



A preencher pelos Serviços:

Entrada n.º: _____/20____ Data: ____/____/____
Primeira vez ____ Renovação ____ (assinalar com um X)
Candidatura: _____/20____ Edoc n.º: _____/20____
Processo Individual n.º: _____/20____



FORMULÁRIO DE CANDIDATURA TARIFA "SOCIAL" E TARIFA "FAMÍLIAS NUMEROSAS"

Nome: _____
NIF: _____ Domicílio Fiscal (Freg.): _____
BI/CC: _____/____ Validade: _____ Estado Civil: _____
Morada: _____
Localidade: _____ Freguesia: _____ Código Postal: _____ - _____
Tel/Tlm: _____ E-mail: _____ @ _____
Ocupação/situação profissional atual: _____

1. Apoio a que se candidata

TARIFA SOCIAL

TARIFA FAMÍLIA NUMEROSA

2. Identificação dos elementos do Agregado Familiar

	Nome	NIF	Parentesco	Ocupação/situação profissional atual
1	Requerente	-----	-----	-----
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
Serviços de Ação Social
Edifício Municipal Boavista,
Largo da Boavista n.º 4, 2640-444 Mafra
Telef.: 261 818 340/800 261 262
e-mail: disseh_dds@cm-mafra.pt
Internet: www.cm-mafra.pt



IMPORTANTE

Para efeitos da presente candidatura:

- Tarifários aplicados apenas a **utilizadores domésticos**;
- Tarifa **"Social"** – destinada às famílias com domicílio no concelho de Mafra, cuja capitação não exceda o valor da Pensão Social do Regime Não Contributivo da Segurança Social, para o ano em curso;
- Tarifa **"Famílias Numerosas"** – destinada a agregados familiares constituídos por cinco ou mais elementos, com o mesmo domicílio fiscal;
- O Requerente deverá ser o Titular do Contrato de fornecimento de água para habitação, com domicílio fiscal no Concelho de Mafra e morada naquela a que se refere o Contrato;
- Os benefícios não são cumulativos. Todavia, caso se verifiquem, cumulativamente, o critério de carência (Tarifa Social) e o critério numeroso, deve o requerente optar por apenas um dos benefícios. Não optando, os Serviços optam pela mais favorável para a família;
- O benefício é válido apenas para um Contrato de fornecimento de água, sendo este obrigatoriamente no Concelho de Mafra, por agregado familiar com domicílio fiscal no Concelho de Mafra;
- O benefício é concedido por períodos de 12 (doze) meses, contados a partir do deferimento, sendo possível a sua renovação por igual período, mediante apresentação de nova candidatura;
- Os benefícios a atribuir reportam ao constante em Edital próprio, disponível em www.cm-mafra.pt (Tarifário de Água, Saneamento, Resíduos Sólidos e outros Serviços Prestados);
- Os Serviços podem solicitar outros documentos considerados pertinentes para a instrução do processo e/ou avaliação da situação socioeconómica do agregado familiar;
- As falsas declarações ou informações prestadas no seu preenchimento integram o crime de falsificação de documentos, nos termos do Artigo 256.º do Código Penal.

Autorizo, para efeitos da presente candidatura, o envio de notificações para o email indicado, neste formulário.

Mafra, _____ de _____ de 20____

O Requerente, _____

DOCUMENTOS PARA INSTRUÇÃO DO PROCESSO:

TARIFA SOCIAL Água e Saneamento e Resíduos Urbanos	
	Documentos de identificação do titular e de todos os elementos do respetivo agregado familiar (Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade e cartão de contribuinte, ou Autorização de Residência no caso de cidadãos estrangeiros);
	Certidão do domicílio fiscal de todos os elementos do agregado familiar;
	Documentos comprovativos dos rendimentos de todos os elementos do agregado familiar que contribuam economicamente para o mesmo, relativos aos últimos 3 meses;
	Documentos comprovativos das despesas de todos os elementos do agregado familiar, relativos aos últimos 3 meses;
	Em situação de desemprego, de um ou mais elementos do agregado familiar, declaração do Centro de Emprego, atestando a situação de inscrição ativa e de disponibilidade para emprego/formação profissional. E, sempre que aplicável, declaração da Segurança Social atestando valor e duração de subsídio de desemprego;
	Comprovativo de titularidade do contrato de fornecimento de água;
TARIFA FAMÍLIAS NUMEROSAS Água e Saneamento	
	Documentos de identificação do titular e de todos os membros do respetivo agregado familiar (Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade e cartão de contribuinte, ou Autorização de Residência no caso de cidadãos estrangeiros);
	Certidão do domicílio fiscal de todos os elementos do agregado familiar;
	Comprovativo de titularidade do contrato de fornecimento de água;

Política de Privacidade do Município de Mafra

O Município de Mafra assume o compromisso de proteger a privacidade e os direitos dos Titulares dos dados pessoais, de acordo com a legislação em vigor, designadamente o Regulamento Europeu de Proteção de Dados, aprovado pelo Regulamento (UE) 2016/679, estando a sua política de privacidade disponível para consulta na página eletrónica, para onde se remete.

Responsável pelo tratamento:

O Município de Mafra é a entidade responsável pelo tratamento dos dados pessoais dos Titulares.

Finalidade do tratamento:

Os dados pessoais indicados são os mínimos necessários ao cumprimento das obrigações do Município, conformando-se com as respetivas condições de licitude, quer as que resultem da lei (Código do Procedimento Administrativo, Regime Jurídico das Autarquias Locais e/ ou legislação específica aplicável ao pedido formulado), como as que resultem de obrigação contratual (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, Código dos Contratos Públicos e/ ou legislação específica aplicável), bem como as decorrentes de situações de recolha fundamentada no interesse legítimo, no consentimento, na qualidade de autoridade pública de que o Município está ou venha a ficar investido no decurso do procedimento e ou no interesse público, sempre no âmbito das atribuições e competências do Município.

Partilha de dados pessoais:

O Município não partilha os dados pessoais com terceiros, salvaguardadas as exceções legalmente previstas.

Tempo de conservação:

O Município conservará os dados pessoais pelo período de tempo estritamente necessário à prossecução da finalidade para a qual foram recolhidos e ou em conformidade com os prazos previstos na legislação aplicável para o efeito.

Direitos dos Titulares:

Os Titulares poderão, a todo momento, aceder, atualizar, retificar, limitar, apagar e objetar ao tratamento, sem prejuízo dos direitos do Município.

Quaisquer **informações ou questões adicionais** relacionadas com a Política de Privacidade poderão ser dirigidas ao cuidado do **ENCARREGADO DE PROTEÇÃO DE DADOS DO MUNICÍPIO DE MAFRA** através de correio eletrónico (geral@cm-mafra.pt) ou por via postal (Praça do Município, 2644-001 Mafra).