mind

Quick Reference

Como gerar um PDF/A, em Word 2013

O presente documento, demonstra ao Utilizador, a forma como se pode gerar um documento PDF/A através do *Office 2013*.

A operação é bastante simples.

Ao concluir o documento, escolha a opção "save as". Escolha o formato PDF e de seguida clique em opções.

A caixa de opções mostra a possibilidade de gerar o PDF em formato PDF/A. Faça save e o seu ficheiro é convertido para PDF/A.

\bigcirc			Document I - V
Info	Save As	Save As	X
New			V O Search This PC D
Open	SharePoint	Organize 🔻	
Орен		Folders (6)	^
Save	OneDrive		
Save As		Microsoft Word	
Print	Other Web Locations	Dropbox Documentação Documentação	ts
Share	Computer	OneDrive Download Download	ls
Export		Desktop	
Close	Add a Place	Music	
	-	File name: teste.pdf	
Account			Taos: Add a tao
Options		Page range	
		● <u>A</u> II	Options
		O Curr <u>e</u> nt page	Open file after publishing
		○ Page(s) From: 1 → To: 1 →	
		Publish what	Tools Save Cancel
		Document Document showing markup	
		Include non-printing information	
		Create bookmarks using:	
		 Headings Word bookmarks 	
		Document properties	
		Document structure tags for accessibility	
		SI ISO 19005-1 compliant (PDF/A)	
		Bitmap text when fonts may not be embedded Encrypt the document with a password	
		OK Capcel	