



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
Departamento de Administração Geral e Finanças
Divisão de Assuntos Jurídicos
Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos

Exmo(a). Senhor(a)

CIRCULAR N.º 15/2020

2020-07-28

ASSUNTO: Ordem de Trabalhos para a reunião ordinária da Câmara Municipal de Mafra, a realizar no próximo dia 31 de julho de 2020 (sexta-feira), pelas 09,30 horas.

Após a necessária aprovação pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Mafra, dou conhecimento a V. Exa. da ordem de trabalhos para a reunião de Câmara a realizar no próximo dia **31 de julho** pelas **09,30h**, no Salão Nobre do Edifício dos Paços do Concelho de Mafra.

I – PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA

1. Competência delegada e subdelegada.
2. Intervenção dos membros do Executivo e assuntos para conhecimento.

II – ORDEM DO DIA

1. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

- 1.1.** Projeto de Regulamento dos Serviços de Abastecimento de Água e Recolha de Águas Residuais Urbanas do Município de Mafra – aprovação – ratificação de despacho.
- 1.2.** Fornecimento de Energia Elétrica, para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial e Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, da Câmara Municipal de Mafra, pelo prazo de um ano renovável até ao limite de três – ratificação de despacho de adjudicação e aprovação da minuta do contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
Departamento de Administração Geral e Finanças
Divisão de Assuntos Jurídicos
Secção de Apoio aos Órgãos Autárquicos

1.3. Refeições Escolares para os Estabelecimentos de Ensino do 1.º Ciclo e Pré-Escolar do Concelho de Mafra e para a Creche Municipal de Mafra - renovação do contrato para o ano letivo 2020/2021, incluindo aprovação da minuta da adenda.

2. DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO SÓCIOECONÓMICO

2.1. Contrato em Regime de Comodato de cedência de instalações, do edifício da antiga Escola Básica do Bocal, à Associação de Escoteiros de Portugal.

3. DEPARTAMENTO DE URBANISMO OBRAS MUNICIPAIS E AMBIENTE

3.1. Mafra Requalifica – Fichas de Avaliação do Estado de Conservação de Imóveis.

III – APROVAÇÃO DE DELIBERAÇÕES EM MINUTA

Com os melhores cumprimentos.

A Chefe de Divisão

(Bernardete Calhaço)