

ATA N.º 2/2019

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA

**ASSEMBLEIA-GERAL DA ENTIDADE REGIONAL DE TURISMO
DA REGIÃO DE LISBOA REALIZADA A 2019-12-20**

Logística

Descrição:	18ª Reunião da Assembleia Geral da ERT-RL
Data	2019-12-20
Hora	10:30 / 12:16
Local	Sede da ERT-RL , sita na Rua do Arsenal, n.º 23, em Lisboa

Presenças 2019.12.20

Representante	Entidade
Carlos Pina	CCDR/LVT – Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo - Secretaria de Estado do Turismo
Presidente Fernando Manuel Gonçalves Pina Pinto	Câmara Municipal Alcochete
Vereador José Agostinho Marques	Câmara Municipal Amadora
Maria do Rosário Gil	Câmara Municipal Barreiro
Margarida Figueiredo	Câmara Municipal Lisboa
Presidente Bernardino Soares	Câmara Municipal Loures
Vereadora Célia Batalha Fernandes	Câmara Municipal Mafra
Ana Helena Marques Peixoto Jerónimo	Câmara Municipal Moita
Jorge Silva	Câmara Municipal Odivelas
Vereador Luis Miguel Calha	Câmara Municipal Palmela

Presidenteª Maria das Dores Meira	Câmara Municipal Setúbal
Maria João Raposo	Câmara Municipal Sintra
Maria João da Conceição Carraça	Câmara Municipal Vila Franca de Xira
Ricardo Figueiredo	APAVT – Ass. Portuguesa de Agências de Viagem e Turismo
Vitor Costa	Associação Turismo de Lisboa, Visitors & Convention Bureau
Luis Filipe Luis Cazaux Afonso	ALTIS – Sociedade Empreendimentos Turísticos e Hoteleiros, S.A.
Henrique Soares	Comissão Vitivinícola Regional da Península de Setúbal
José Augusto Santos	SITese (Representante da UGT – União Geral de Trabalhadores)
Nuno Costa	ANA – Aeroportos

Ausências 2019.12.20

Representante	Entidade
Presidente Inês de Saint-Maurice Esteves de Medeiros Victorino de Almeida	Câmara Municipal Almada
Presidente Carlos Carreiras	Câmara Municipal Cascais
Presidente Nuno Miguel Caramujo Ribeiro Canta	Câmara Municipal Montijo
Presidente Isaltino Moraes	Câmara Municipal Oeiras
Presidente Joaquim Cesário Cardador dos Santos	Câmara Municipal Seixal

Presidente Francisco Manuel Firmino de Jesus	Câmara Municipal Sesimbra
António Marques Vidal	APECATE – Associação Portuguesa das Empresas Congressos, Animação Turística e Eventos
Bernardo Luís Amador Trindade	AHP – Associação da Hotelaria de Portugal
Comendador Mário Pereira Gonçalves	AHRESP – Associação da Hotelaria, Restauração e Similares de Portugal
Jorge Armindo Teixeira	Associação Portuguesa de Casinos
Joaquim Carapeto	ADREPES – Ass. Para o Desenv. Rural da Península de Setúbal
Joaquim Robalo de Almeida	ARAC – Assoc. dos Industriais de Aluguer de Automóveis Sem Condutor
Maria das Dores de Oliveira Torres Gomes	FESAHT - Federação dos Sindicatos da Agricultura, Alimentação, Bebidas, Hotelaria e Turismo de Portugal – (CGTP - Confederação Geral dos Trabalhadores Portugueses)
Luis Correia da Silva	CNIG – Conselho Nacional das Indústrias de Golfe
Maria Lourdes Paiva Martins da Fonseca	UACS – União de Associações do Comércio e Serviços – Casa do Comércio
Comendador Rui Horta	TopMic Turismo Portugal, Lda.
Abílio Martins	TAP Portugal
José António Martins de Jesus	Top Atlântico DMC

Ordem de Trabalhos

Ponto	Assunto
1.	Apreciação e votação da proposta de Ata n.º 1/2019 da reunião extraordinária da Assembleia Geral realizada a 24 de abril de 2019;
2.	Apreciação e votação da proposta de Plano e Orçamento da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa (ERT-RL) para o ano de 2020;
3.	Apreciação e votação da proposta de Mapa de Pessoal da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa – ano 2020;
4.	Apreciação e votação da versão final do Plano Estratégico para o Turismo na Região de Lisboa 2020-2024;
5.	Outros assuntos

Ata

Intervenção	Descrição
Presidente Mesa AG	Ao vigésimo dia do mês de dezembro de dois mil e dezanove, na Sede da ERT-RL, reuniu a Assembleia Geral da ERT-RL, sob a presidência do Exmo. Senhor Presidente da Mesa, Bernardino José Torrão Soares, tendo como Secretária a Senhora, Célia Maria Duarte Batalha Fernandes. ----- ----- O Senhor Presidente da Mesa Assembleia Geral da ERT-RL deu início à reunião cumprimentando e agradecendo a presença de todos os representantes dos membros presentes. ----- Após o que, de imediato, se entrou no primeiro ponto da ordem de trabalhos. ---- ----- ----- 1. Apreciação e votação da proposta de Ata n.º 1/2019 da reunião extraordinária da Assembleia Geral realizada a 24 de abril de 2019. ----- -----
	Bernardino Soares – Informou que nos termos do n.º 3 do art.º 34.º do CPA, <i>não participam na aprovação da ata os membros que não tenham estado presentes na reunião a que ela respeita.</i> ----- -----
	Como ninguém pediu a palavra para discussão da proposta, o Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral colocou à votação a proposta de Ata n.º 3/2018 da reunião extraordinária da Assembleia Geral realizada a 28 de novembro de 2018. Registou-se a seguinte votação: -----

Presidente Mesa AG	Votos a favor: 8 -----
	Votos contra: 0-----
	Abstenções: 0 -----
	<u>Aprovada por unanimidade.</u> -----

	2. Apreciação e votação da proposta de Plano e Orçamento da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa (ERT-RL) para o ano de 2020. ----

	Bernardino Soares – Deu a palavra ao Senhor Presidente da Comissão Executiva para apresentação das linhas gerais do Plano e Orçamento. -----
Presidente da CE	-----
	<u>Entrada da representante da Câmara Municipal de Sintra.</u> -----
	<u>Entrada do representante da Câmara Municipal da Amadora.</u> -----
	<u>Entrada do representante da Comissão Vitivinícola Regional da Península de Setúbal.</u> -----
	<u>Entrada da representante da Câmara Municipal de Setúbal.</u> -----

Presidente da CE	Vítor Costa – Cumprimentou todos os presentes e comunicou desde logo, a sua disponibilidade para efetuar qualquer esclarecimento complementar necessário, sobre a apresentação do Orçamento e Opções do Plano do Ano 2020, que iria realizar de seguida, como vem sendo norma. O documento apresenta a atividade que a ERT-RL se propõe desenvolver durante o ano 2020, tendo presente a sua

	missão e as atribuições definidas na Lei e nos Estatutos. No ano 2020 a ERT-RL mantém-se como Serviço e Fundo Autónomo (SFA), e o Orçamento do Estado continua a abranger o orçamento desta entidade. O ano de 2020 será o primeiro ano de vigência do novo Plano Estratégico 2020-24 e tendo em conta os objetivos fixados pelo Plano Estratégico para o final do período, foram estabelecidos objetivos intermédios para o ano de 2020, que identificou. Destacou também ao nível dos RECURSOS HUMANOS que, os postos de trabalho têm vindo a diminuir devido a aposentações, cessações de contratos de trabalho e mobilidades entre serviços, da seguinte forma: 2013 – 34 trabalhadores com CTFP; 2018 – 22 trabalhadores com CTFP. A média de idades é superior a 57 anos e, atualmente, 8 trabalhadores têm 60 anos ou mais. Pelo que o mapa de pessoal para o ano 2020, aprovado pelo Ministro da Economia, contemplará as seguintes contratações: um Diretor para o Núcleo Financeiro e de Recursos Humanos; dois técnicos superiores de Gestão Turística; um jurista e um motorista, prevendo-se, igualmente, contratar um novo Diretor para o Núcleo de Promoção Turística, na sequência da aposentação da atual titular. Para finalizar informou que, o total da RECEITA ascende a €4.304.035,00, cerca de 15,92 % superior às do ano anterior: €2.783.635,00 euros do OE (ligeiramente inferior ao do ano anterior); €593.950,00 das receitas próprias do Turismo de Portugal (no ano anterior parte eram do saldo de gerência do TdP); €900.000,00 dos Bingos; e €21.450,00 de Rendas. O total da DESPESA ascendia igualmente a €4.304.035,00. Para despesas de funcionamento, €1.108.762,00 (um aumento de cerca de 6,05%): €752.746,00 euros para pessoal (aumento de cerca de 8,08 %), e €356.000,00 euros para outras despesas de funcionamento (crescimento de 2,01%). Disponível
--	--

	para as Grandes Opções do Plano, €3.088.273,00 euros (aumento de 17,34%); Promoção Turística Internacional, €720.088,00; Delegação de competências na ATL, €1.366.050,00; Promoção turística no mercado interno, €586.900,00; Estruturação dos Produtos Turísticos – Destino Lisboa, €270.235,00; e Desenvolvimento dos Polos Turísticos €145.000,00. ----- -----
Vereador CM Palmela	Luis Miguel Calha – Cumprimentou todos os presentes e deu os parabéns à ERT-RL pelo trabalho que tem vindo a desenvolver. Afirmou, sumariamente, que do ponto de vista do Município de Palmela, existem boas expetativas relativamente ao documento apresentado e que 2020 será o início de um novo ciclo, muito ambicioso, tendo em conta os objetivos enunciados, com a implementação do novo Plano Estratégico para a Região, pelo que irão votar favoravelmente este documento. Quis, contudo, deixar três notas de preocupação: a questão da média de idades do mapa de pessoal da ERT-RL ser superior a 57 anos, que indica a necessidade de rejuvenescer o quadro de pessoal; a questão do modelo de financiamento das ERT's que crê merecer uma reflexão de todos, pois não garante uma estabilidade às ERT's, tendo em conta as variáveis a que está associado esse modelo; e por fim, a necessidade de continuar a desenvolver uma maior proximidade entre a ERT-RL, os Municípios e os agentes económicos do setor, pois é um trabalho que necessita de maior aprofundamento para que os resultados possam ainda ser melhorados. ----- -----
Presidente da CE	Vítor Costa – No seguimento da intervenção do Senhor Vereador Luis Calha, sublinhou que o novo ciclo que se irá iniciar em 2020, com a implementação do

novo Plano Estratégico para o Turismo na Região de Lisboa, será um ciclo não só de sustentabilidade, mas um desafio, um período que vai conjugar as questões dos polos, com uma estratégia que evolui e aprofunda muito aquilo que já se tinha feito, ou seja, por um lado os polos, por outro lado os produtos transversais que são válidos para todo o território e os qualificadores da oferta e dos produtos. Uma estratégia diferente, que vai responder à preocupação levantada pelo Senhor Vereador, nomeadamente quanto a uma maior proximidade e um trabalho conjunto, ressalvando que a atuação da ERT-RL é de âmbito regional, e que não implica ou condiciona os Planos de Turismo que muitos municípios têm atualmente. Relativamente ao quadro de pessoal, destacou que, pela primeira vez houve abertura da tutela para admitir mais pessoas e que é esperado a melhoria da média de idades. Quanto ao modelo de financiamento referiu que a questão até é mais vasta, do que se refere, desde logo centra-se no modelo jurídico das ERT's. É um debate que as próprias Entidades tentam efetuar, mas que na realidade tem estado um pouco fora das grandes questões da descentralização, uma realidade presente, sem nenhuma resolução à vista. -----

Como ninguém mais pediu a palavra para discussão da proposta, o Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral colocou à votação a **proposta n.º 16/2019** referente ao **Plano e Orçamento da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, para o ano de 2020**. Registou-se a seguinte votação: -----

Votos a favor: 19 -----

Votos contra: 0 -----

Abstenções: 0 -----

	<u>Aprovada por unanimidade.</u> ----- ----- ----- 3. Apreciação e votação da proposta de Mapa de Pessoal da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa – ano 2020. ----- ----- Como o assunto em apreciação já tinha sido abordado nas intervenções do ponto anterior e como ninguém pediu a palavra para discussão da proposta n.º 17/2019 referente ao Mapa de Pessoal da Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa – ano 2020, o Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral colocou a proposta a sufrágio. Registou-se a seguinte votação: ----- Votos a favor: 19 ----- Votos contra: 0 ----- Abstenções: 0 ----- <u>Aprovada por unanimidade.</u> ----- ----- ----- 4. Apreciação e votação da versão final do Plano Estratégico para o Turismo na Região de Lisboa 2020-2024. ----- ----- Presidente Mesa AG Bernardino Soares – Deu a palavra ao consultor da Roland Berger, o <i>Senior Advisor</i>, João Pena. ----- ----- Roland Berger João Pena – Efetuou uma apresentação da proposta de Plano Estratégico para o
--	---

Turismo na Região de Lisboa 2020-2024. Referiu que, ao longo do projeto, foram realizadas diversas reuniões e workshops temáticos de forma a reunir perspetivas de diferentes *stakeholders*. Referiu também que houve um grande envolvimento das CM'S da Região e das principais entidades ligadas ao Turismo. Disse que o novo plano estratégico deve focar-se na sustentabilidade do Destino e na preparação de um novo ciclo de crescimento e dado que o âmbito do plano será mais alargado implicará igualmente uma gestão mais complexa. A estratégia de desenvolvimento de produtos do novo plano assentará em dois conceitos complementares, os polos turísticos e os produtos complementares - Surf, Sol e Mar, Golfe e Turismo de Natureza. Referiu, ainda, a estratégia de desenvolvimento dos qualificadores, comuns a todos os produtos - Gastronomia e Vinhos, Cultura, Compras e Eventos. Relativamente ao território propõem a identificação de um conjunto de doze polos com diferentes categorias, conforme o seu estágio de desenvolvimento, dando como exemplo o polo Tejo, que explorará o potencial do rio, transformando uma barreira num novo ativo turístico. Em termos de produtos, o produto *umbrela* do Destino deverá ser os *city/short breaks*, robustecido pelo conjunto de produtos complementares e pelo produto MI, que deverá continuar a ser trabalhado para conquistar mercado, carecendo de um novo cento de congressos para eventos de grande dimensão. Relativamente a segmentos deverá ser aprofundada a aposta nos que geram maior valor e que sejam mais compatíveis com a sustentabilidade da cidade, nomeadamente os individuais, famílias e pequenos grupos de amigos. Além dos mercados europeus, que constituem a base dos mercados emissores para o Destino, dos mercados Atlânticos (Brasil, EUA e Canadá), será fundamental

	desenvolver apostar em novos mercados de alto potencial, como o sul-coreano, o japonês, o russo, o dos países do Cáucaso e do Médio Oriente. Para materializar o conceito e atingir os objetivos apresentados propõem 8 linhas de orientação estratégica, sendo que deverá ser garantida a sustentabilidade do Destino e a harmonia com os residentes. ----- -----
CCDR/LVT	Carlos Pina – Agradeceu a apresentação efetuada e verificou a forte aposta deste Plano na lógica dos Polos, pelo que questionou, se não faria sentido conjugar essa mesma lógica com a lógica territorial, tentando assim criar mais valor em toda a Região, naquilo que lhe parece ser uma solução mais equilibrada. ----- -----
Presidente Mesa AG	Bernardino Soares – Acrescentou que, em relação à área definida como Eixo de desenvolvimento – Polo Lisboa Oriente, onde se deve alavancar a infraestrutura existente no Parque das Nações, e potenciar a oferta alternativa – e.g., Marvila, Beato, Loures, haverá durante a execução deste Plano, um momento muito importante, que são as Jornadas Mundiais da Juventude. As Câmaras estão já a trabalhar com o Governo, para que no futuro seja uma zona, com um forte impacto no contato com a Natureza e com o Tejo, mais extenso inclusive, do que na versão original que foi falada, praticamente até Vila Franca de Xira, havendo, portanto, aqui também um potencial de que será dado conta num momento oportuno. ----- -----
Presidente da CE	Vitor Costa – Considerou muito importante a observação efetuada pelo Senhor Presidente da MAG e solicitou ao Eng. João Pena, da Consultora <i>Roland Berger</i>,

	a representação do acontecimento exposto no Plano. Quanto à questão colocada pelo Dr. Carlos Pina, afirmou que estávamos perante um Plano de Desenvolvimento Turístico e não um Plano Territorial. No Plano Estratégico anterior identificaram-se Centralidades, que eram áreas dentro da região, que tinham natureza ou impacto para o desenvolvimento turístico, diferente, mas que tinham uma vocação turística. Propõe-se agora, desenvolver e aprofundar essa lógica, até porque não existe uma preocupação de que todo o território tenha que ter turismo, de que tenha que ser importante sob o ponto de vista turístico. A gestão do território é feita designadamente pelos municípios para o conjunto da sua Região, mas dentro de cada município e de cada área territorial. Como disse o Eng. João Pena, em Cascais ou em Sintra, nem tudo tem vocação turística. Através dos polos, procura-se identificar áreas onde o Turismo, ou já tem, ou pode vir a ter uma grande relevância, não sendo todos consolidados, alguns têm um potencial de desenvolvimento, conjugar com os produtos transversais e consequentemente, trabalhar numa perspetiva mais vasta, sendo esta a óptica territorial do Plano: um destino mais integrado na região; um destino mais qualificado e harmonioso, com polos, com maior integração por via dos qualificadores e produtos transversais e com o enriquecimento de conteúdos; um destino mais completo e sustentado, com os contributos dos mercados core e desenvolvimento de novos mercados e com a intensificação dos meios digitais de promoção e gestão. ----- -----
Vereador CM Palmela	Luis Miguel Calha – Identificou um importante cluster vitivinícola em Fernando Pó. Informou também, que existe um financiamento do Município de Palmela,

Roland Berger	candidatado a Fundos Comunitários, para a construção de um Centro de Investigação e Inovação do Vinho e da Vinha, que prevê um largo conjunto de iniciativas e neste sentido, concluiu, que o Município tem procurado aprofundar várias parcerias, com o propósito da afirmação do Vinho e da Vinha como fatores de atividade turística e desenvolvimento económico para o território, sublinhando o enfoque, com o cruzamento dos polos que já ali havia sido referido. ----- ----- João Pena – Referiu que na sequência das várias reuniões que existiram, esteve sempre no radar ao longo do Plano, uma questão: “Será que já existe hoje um produto de enoturismo na Região?”. Afirmou que o que se verificou foi que o Enoturismo, a experiência completa à volta do Vinho, é na verdade um produto embrionário, sem o desenvolvimento registado quer seja no Douro, quer seja no Alentejo, mas que estava a ser dado um grande passo nesse sentido, não só com aquilo que está a ser feito na Península de Setúbal, mas também com o que está a ser feito na zona Norte - Carcavelos, Bucelas e Colares, razões pela qual perspetivou também uma evolução do produto ainda durante a vigência deste Plano. ----- -----
Presidente CM Alcochete	Fernando Pinto - Cumprimentou todos os presentes e deu os parabéns ao Dr. Vitor Costa, à sua equipa e aos consultores da <i>Roland Berger</i> pelo trabalho desenvolvido. Afirmou que a proposta de Plano vai de encontro ao que o Município de Alcochete defende e que era muito importante dar este passo para a criação de sustentabilidade e continuidade do trabalho desenvolvido, nomeadamente, nestes últimos anos, havendo ainda um “mundo por descobrir” na

	área metropolitana de Lisboa. Demonstrou, contudo, alguma renitência relativamente à questão dos cruzeiros, pois além da importância do ponto de vista da receita da ancoragem, tem dificuldade em perceber quais as receitas para além disso, que os mesmos podem trazer para a cidade Lisboa e para os Concelhos limítrofes. -----
Presidente da CE	Vitor Costa – Deu nota de que os representantes dos cruzeiros estiveram ontem presentes em reunião da Assembleia Geral da ATL e que o assunto fora discutido. É um assunto que na sua opinião, terá que ser abordado, até porque o último inquérito que se fez relativamente ao retorno dos cruzeiristas, dava uma média de gastos de 19,90 euros por cruzeirista - dados não incluídos no Plano pelo facto da <i>Roland Berger</i>, entender que o número de respostas não era suficientemente representativo para o considerar – e um resultado de 84% dos cruzeiristas que chegam à cidade de Lisboa, usam autocarro - um número que aumentou exponencialmente, ou seja, indicador de que os operadores vendem logo as excursões. Esta questão e o tema da circulação de autocarros na cidade Lisboa, são assuntos que merecem reflexão. Aqui o que se propõe é que se aprofunde o funcionamento deste negócio, com o objetivo de criar mais valor e ser mais compatível com o funcionamento do destino, reconhecendo ser um assunto polémico para a atividade dos cruzeiros. -----
Presidente Mesa AG	Como ninguém mais pediu a palavra para discussão, o Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral colocou à votação a versão final do Plano Estratégico para o Turismo na Região de Lisboa 2020-2024. Registou-se a seguinte

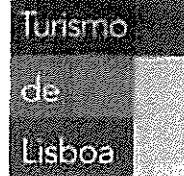
	votação: ----- Votos a favor: 19 ----- Votos contra: 0 ----- Abstenções: 0 ----- <u>Aprovada por unanimidade.</u> ----- ----- ----- 5. Outros assuntos: ----- ----- Bernardino Soares – Questionou o Presidente da Comissão Executiva e os membros presentes se pretendiam apresentar mais algum assunto à discussão. ---- ----- Nada a registar. ----- ----- Bernardino Soares – nos termos do n.º 4 do art.º 34.º do CPA propôs a aprovação da ata em minuta, com os conteúdos previsíveis, para efeitos do seu n.º 6 – produção de eficácia. Registou-se a seguinte votação: ----- Votos a favor: 19 ----- Votos contra: 0 ----- Abstenções: 0 ----- <u>Aprovada por unanimidade.</u> ----- ----- Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral, agradeceu a comparência de todos os presentes, desejando igualmente umas Boas
--	---

Festas, e deu a reunião por encerrada pelas doze horas e dezasseis minutos, vindo a ser lavrada a presente ata, que vai assinada pelo Senhor Presidente da Mesa da Assembleia Geral e pela Senhora Secretária da Mesa da Assembleia Geral. -----

O Presidente da Mesa da Assembleia Geral: _____

A Secretária da Mesa da Assembleia Geral: _____

1.4.
Despacho: Ao ref. do Município deve
votar favoravelmente os pontos
da OT. À respons. 7) reafirmar
18/06/20



509

ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

Convocatória

Ao abrigo da alínea b) do n.º 2 do art. 20.º dos Estatutos da Associação Turismo de Lisboa convoco uma Assembleia Geral Ordinária para o próximo dia **23 de Junho**, pelas **17h00 horas**, em primeira convocatória, a realizar no **átio do Lisboa Welcome Center**, sito na **Rua do Arsenal n.º 23, Lisboa**, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

1. Apresentação, discussão e aprovação do Relatório de Actividades e Contas do Exercício de 2019 (Proposta da Direcção n.º 01/2020);
2. Apresentação, discussão e aprovação das Contas Consolidadas do Grupo ATL (Proposta da Direcção n.º 02/2020);

Se à hora marcada não estiverem presentes associados que representem, pelo menos, metade dos votos possíveis, a Assembleia Geral reunirá, em segunda convocatória, meia hora mais tarde, com o número de associados que estiverem presentes, e a mesma ordem de trabalhos, conforme previsto no art. 22.º dos Estatutos.

Lisboa, 2 de Junho de 2020

A Presidente da Mesa da Assembleia Geral,

Maria Calado

TURISMO
DE LISBOA.
VISITORS &
CONVENTION
BUREAU.

PESSOA COLECTIVA DE
UTILIDADE PÚBLICA
NOS TERMOS DO
DECRETO-LEI 460/77,
DE 7 DE NOVEMBRO
NIF: 501 880 160

R. DO ARSENAL, N.º 23
1100-038 LISBOA
TEL: (+351) 210 312 700
FAX: (+351) 210 312 899
www.visitlisboa.com

anexo VI



Centro Europeu de Turismo de Lisboa

PROPOSTA N.º 01/2020

ASSUNTO: **Relatório e Contas de 2019**

Enquadramento

Nos termos da alínea *d)* do n.º 1 do art. 26.º dos Estatutos do Turismo de Lisboa, compete à sua Direção aprovar os relatórios de gerência, balanços e contas do exercício a submeter à Assembleia Geral. Dispõe igualmente a alínea *c)* do art. 19.º dos Estatutos, já no âmbito da esfera de competências da Assembleia Geral, que a esta compete "*Discutir e votar, anualmente, o relatório de gerência, o balanço e as contas do exercício*".

Estabelecem ainda os Estatutos [art. 20.º/2 *b)*], que a apreciação e votação do relatório de gerência, do balanço e das contas do exercício do ano anterior acontece até ao dia 30 de abril de cada ano civil.

Assim,

Proposta

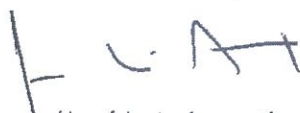
Tenho a honra de propor à Direção que delibere:

Propor à Assembleia Geral da Associação Turismo de Lisboa que esta, nos termos da alínea *c)* do art. 19.º dos respetivos Estatutos, aprove:

- a) o Relatório de Atividades de 2019, em anexo à presente proposta e que desta faz parte integrante;
- b) as Contas do exercício de 2019, também em anexo à presente proposta e que desta fazem parte integrante; e
- c) que o resultado líquido obtido, no montante de **€ 4,744,096.94** (quatro milhões e setecentos e quarenta quatro mil e noventa e seis euros e noventa e quatro centimos) tenha a seguinte distribuição:
 - I. a importância de **€ 1,483,853.84** (um milhão quatrocentos e oitenta e três mil e oitocentos e cinquenta e três euros e oitenta quatro centimos) para lucros não atribuídos;
 - II. a importância de **€ 163,012.16** (cento e sessenta três mil e doze euros e dezasseis centimos) para reservas estatutárias;

- III. a importância de **€ 3,097,230.94** (três milhões e noventa sete mil e duzentos e trinta euros e noventa quatro cêntimo) para outras reservas.

O Presidente Adjunto


(José Luis Arnaut)



RELATÓRIO DE ATIVIDADES
2019

Principais destaques em 2019

- O impacto direto e indireto do Turismo na Região de Lisboa é de 14,7 mil milhões de euros, gerando 201 mil postos de trabalho e representando 20,3% do PIB;
- Lisboa ganhou o prémio de “Melhor Destino Mundial para City Break” (World's Leading City Break Destination 2019) e “Melhor Destino Europeu para City Break” (Europe's Leading City Break Destination 2019), a Associação Turismo de Lisboa o de “Melhor Agência Regional de Turismo” (Europe's Leading City Tourist Board 2019);



- Recebemos 80 novos associados, tendo atingido **908 associados**;
- Organizámos ou apoiámos **245 viagens de imprensa** internacional, com a participação de **625 elementos**; apoiámos **62 Fam trips** com a participação de **796 elementos do trade** e fizemos **18 novas parcerias com Operadores Turísticos**;
- Estivemos presentes ou organizámos **15 Feiras, Workshops e Roadshows**;
- Publicámos e distribuímos **24 000** exemplares da **Revista do Turismo de Lisboa**; e **660.000** exemplares da Revista **Follow Me**;
- Registámos **3.903.343 visitas ao Site** do Turismo de Lisboa www.visitlisboa.com
- **Abrimos 6 novos postos de informação turística**: Lisboa Shop (ponto de info ATL), Alcantara, Campo Pequeno, Cais do Sodré - Estação CP, São Sebastião - Estação Metro e Chiado - Estação Metro.
- Atendemos **2.618.742 turistas** nos Postos de Turismo e respondemos por escrito a **2345** pedidos de informação.

RESULTADOS DO TURISMO

• ESTUDO DO IMPACTE ECONÓMICO DO TURISMO NA REGIÃO DE LISBOA 2018

Os principais resultados da atualização do estudo foram os seguintes:

REGIÃO DE LISBOA			
RECEITAS DAS ACTIVIDADES E INVESTIMENTO - Milhares de €			
	2017	2018	TC17-18
Receitas dos estabelecimentos hoteleiros	856.518	938.476	9,6%
Receitas dos estabelecimentos de alojamento local	239.618	329.910	37,7%
Receitas dos Parques de campismo, TER e Turismo de Habitação	17.181	16.232	-5,5%
Gastos dos turistas no setor da Restauração e estabelecimentos similares	718.621	903.154	26%
Gastos dos turistas no setor dos transportes	579	656	13,3%
Receitas geradas com a realização de congressos	222.921	262.886	17,9%
Receitas geradas nos campos de golfe	5.545	5.870	0,4%
Receitas geradas pelos navios de cruzeiros	8.249	8.868	7,5%
Gastos dos turistas no sector da cultura	82.921	97.984	18,2%
Receitas de jogo provenientes dos casinos (Milhões de €)	147,3	150,5	2,2%
Receitas de bilheteira em espetáculos musicais (Milhões de €)	12	37	ind
Receitas do setor da Animação Turística	408.318	570.886	39,8%
Investimento na construção de novas unidades hoteleiras	88.734	106.727	20,3%
Reabilitação e construção de equipamentos relacionados com a atividade turística	76.469	81.533	6,6%
Investimento público em cultura e ação cultural	40.243	20.895	-48,1%

REGIÃO DE LISBOA - GERAÇÃO DE RIQUEZA ATRIBUÍDA AO TURISMO		
Milhões de €		
	2017	2018
Impacte direto	4.265	50.065
Construção	165	188
Comércio por grosso e a retalho	801	899
Transportes e armazenagem	588	665
Alojamento, restauração e similares	1.832	2.188
Atividades artísticas, de espetáculos, desportivas e recreativas	656	862
Atividades de consultoria, científicas, técnicas e similares	223	263
Impacte indireto	8.967	9.649
Impacte Total	13.232	14.714

REGIÃO DE LISBOA - EMPREGO ATRIBUÍDO AO TURISMO		
nº postos de trabalho		
	2017	2018
Emprego directo	91.503	96.610
Construção	4.525	4.707
Comércio por grosso e a retalho	25.991	27.758
Transportes e armazenagem	6.657	6.800
Alojamento, restauração e similares	44.379	44.722
Atividades artísticas, de espetáculos, desportivas e recreativas	7.642	9.901
Atividades de consultoria, científicas, técnicas e similares	2.309	2.722
Emprego indirecto	100.101	104.736
Emprego Total	191.604	201.346

• COMPORTAMENTO DA HOTELARIA

Em 2019 apenas os 4 estrelas apresentaram uma quebra na taxa média de ocupação (-1,12 pontos percentuais face a 2018), com os 3 estrelas a subirem +1,55 e os 5 estrelas +1,33, culminando numa variação global de +0,10 pontos percentuais, situando-se nos 76,95% de ocupação na Região de Lisboa.

Quanto aos preços médios, houve aumentos em todas as categorias a alojamento, com destaque para os 4 estrelas (+3,6%). Em termos globais, o preço médio por quarto vendido ficou nos 110,95€, um aumento de +2,2% face ao valor de 2018.

A conjugação destes dois indicadores levou a que o RevPAR tenha registado, na síntese das categorias, um crescimento na ordem dos 2,3% na Região de Lisboa.

Os quadros seguintes apresentam os valores de ocupação, preço médio por quarto vendido e RevPAR observados nas amostras de hotelaria de 3, 4 e 5 estrelas da Região de Lisboa, no período de janeiro a dezembro.

REGIÃO DE LISBOA				
	2019	2018	Var. %	Var. absoluta
Ocupação				
3 estrelas	83,57%	82,02%	1,9%	1,55 pp
4 estrelas	78,49%	79,61%	-1,4%	-1,12 pp
5 estrelas	68,94%	67,61%	2,0%	1,33 pp
Síntese	76,95%	76,85%	0,1%	0,10 pp
Preço Médio por Quarto Vendido (Average Room Rate)				
3 estrelas	78,83 €	77,99 €	1,1%	0,84 €
4 estrelas	93,21 €	89,99 €	3,6%	3,22 €
5 estrelas	181,24 €	179,21 €	1,1%	2,03 €
Síntese	110,95 €	108,57 €	2,2%	2,38 €
Preço Médio por Quarto Disponível (RevPAR)				
3 estrelas	65,88 €	63,96 €	3,0%	1,92 €
4 estrelas	73,16 €	71,64 €	2,1%	1,52 €
5 estrelas	124,94 €	121,16 €	3,1%	3,79 €
Síntese	85,38 €	83,44 €	2,3%	1,94 €

De acordo com os dados provisórios do Instituto Nacional de Estatística e dos publicados pelo Turismo de Portugal, em 2019 registou-se um crescimento de 5,2% no número total de dormidas na Região de Lisboa, face ao ano anterior. Esta variação deveu-se maioritariamente aos mercados externos, que registaram uma variação positiva de 5,5%, face a 4,2% do mercado interno.

Os hóspedes, por sua vez, aumentaram a um ritmo mais acentuado, com 7,5% face a 2018.

Os proveitos globais tiveram um crescimento de 7,2%, com 1.359 milhões de Euros.

Hóspedes Hotelaria Região de Lisboa			
	2019	Var abs 18/19	Var % 18/19
Totais	8.111.656	569.267	7,5%
Estrangeiros	5.901.997	418.359	7,6%
Nacionais	2.209.659	150.911	7,3%
Dormidas Hotelaria Região de Lisboa			

	2019	Var abs 18/19	Var% 18/19
Totais	18.433.031	916.056	5,2%
Estrangeiros	14.540.587	759.632	5,5%
Nacionais	3.892.444	156.424	4,2%
Proveitos Hotelaria Região de Lisboa			
	2019	Var abs 18/19	Var% 18/19
Globais (em €)	1.358.988.263	91.639.319	7,2%

Fonte: INE/TDP, dados provisórios

Os dados do Aeroporto de Lisboa reforçaram a tendência de crescimento em 2019, com os de passageiros transportados a ultrapassarem os 31 milhões, um crescimento de 7,4% face a 2018. O número de escalas de navios de cruzeiro no Porto de Lisboa decresceu -8,6% em 2019, com o número total de passageiros a diminuir -1,1%.

AEROPORTO DE LISBOA			
NÚMERO DE VOZOS		NÚMERO DE PASSAGEIROS	
2019	Var% 18/19	2019	Var% 18/19
217.703	1,9%	31.172.747	7,4%

Fonte: ANA

CRUZEIROS NO PORTO DE LISBOA			
	2019	2018	Var %
N.º de navios	310	339	-8,6%
N.º Passageiros Totais	571.259	577.603	-1,1%
Em turnaround	72.830	62.089	17,3%
Em trânsito	498.429	515.514	-3,3%

Fonte: APL

PRÉMIOS, RECOMENDAÇÕES E REFERÊNCIAS

- ✓ No âmbito da 26.ª edição dos prémios mundiais World Travel Awards 2019, Lisboa venceu o galardão de "Melhor Destino Mundial para City Break" (World's Leading City Break Destination 2019).
- ✓ Segundo o "Global Destination Cities Index 2019", elaborado anualmente pela Mastercard, Lisboa foi a quarta cidade europeia com o maior crescimento no número de turistas nos últimos 10 anos, surgindo na 36.ª posição do índice, 17.º lugar a nível europeu.
- ✓ Lisboa ocupa o 12.º lugar no Top 25 Meeting Destinations in Europe da Cvent, empresa especializada em tecnologia direcionada para reuniões, eventos e gestão hoteleira.
- ✓ No âmbito dos World Travel Awards 2019, Lisboa ganhou o prémio de "Melhor Destino Europeu para City Break" (Europe's Leading City Break Destination 2019), a Associação Turismo de Lisboa o de "Melhor Agência Regional de Turismo" (Europe's Leading City Tourist Board 2019) e o Porto de Lisboa o prémio de "Melhor Porto Europeu de Cruzeiros" (Europe's Leading Cruise Port 2019).

- ✓ Os utilizadores do TripAdvisor colocam Lisboa na 18ª posição entre os 25 melhores destinos do mundo para visitar em 2019, Numa lista encabeçada por Londres, Paris e Roma.
- ✓ O jornal britânico The Telegraph destaca Lisboa entre as 20 melhores cidades da Europa para comer em 2019.
- ✓ Revista Wine Enthusiast, publicação especializada em vinhos e com perto de 800 mil leitores em todo o mundo, inclui a região de Lisboa nos 10 melhores destinos vínicos para 2019.
- ✓ Num estudo levado a cabo pela TravelSupermarket, que avalia critérios como o número de spas na cidade, de restaurantes com opções vegan e de lojas de alimentos saudáveis. Lisboa surge na oitava posição das cidades mais saudáveis do mundo, cuja liderança cabe a Paris.
- ✓ O Guia da Kayak para 2019, direccionado para o mercado americano, coloca Lisboa como o 6º destino mais na moda, à frente de cidades como Paris, Roma e Munique.

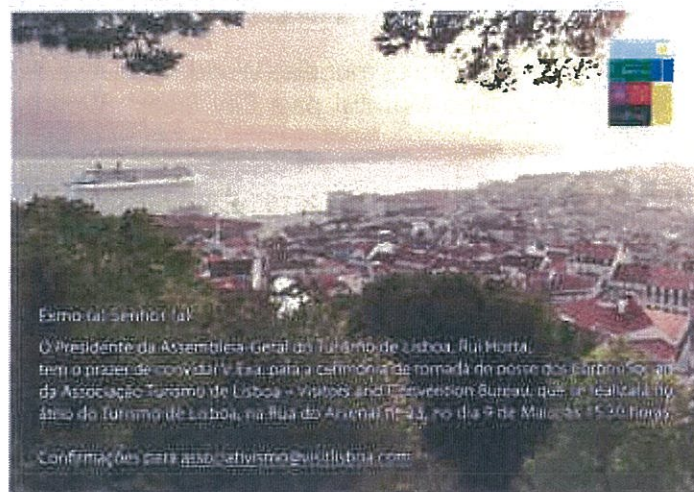
ASSOCIATIVISMO

■ Órgãos Sociais

Os Órgãos Sociais do Turismo de Lisboa são a Assembleia Geral, a Direção, a Comissão Executiva e o Conselho Fiscal.

A Assembleia Geral é constituída pelos associados fundadores e efetivos no pleno gozo dos seus direitos e é o órgão máximo da Associação.

Em 29 abril decorreu a Assembleia Geral Eleitoral, tendo a tomada de Posse dos novos Corpos Sociais para o mandato de 3 anos (2019-2021), ocorrido a 9 de maio no átrio do Turismo de Lisboa.



Assim e na sequência da nova eleição, a Mesa da Assembleia Geral, que dirige os trabalhos das Assembleias, teve a seguinte composição:

- ✓ **Presidente da Mesa da Assembleia Geral:** Centro Nacional de Cultura representado por Maria Marques Calado de Albuquerque Gomes;
- ✓ **Secretário da Mesa da Assembleia Geral:** Barraqueiro Transportes, representado por Martinho Manuel dos Santos Costa;
- ✓ **Vogal da Mesa da Assembleia Geral:** Clube de Campo da Aroeira, representado por Carlos Alberto Monteiro Fernandes Cortês.

A Direção é o órgão que dirige estrategicamente a Associação, sendo composta por dezassete elementos: Presidente, Presidente-Adjunto, Presidente do "Lisboa Convention Bureau" e catorze vogais.

Em 2019 os titulares eleitos desses cargos foram:

- ✓ **Presidente da Direcção:** Câmara Municipal de Lisboa, representada por Fernando Medina Maciel Almeida Correia;
- ✓ **Presidente Adjunto da Direcção:** ANA – Aeroportos de Portugal, representada por José Luís Fazenda Arnaut Duarte;
- ✓ **Presidente do Lisboa Convention Bureau:** Epic Sana Lisboa Hotel, representado por Paulo Henrique Vitorino Soares Monge;

Para além dos acima mencionados a restante composição da Direcção foi a seguinte:

- ✓ **Vogais da Direcção:**
- ✓ ERT-RL – Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa, representada por Vitor Jorge Palma da Costa;
- ✓ AHP-Associação da Hotelaria de Portugal, representada por Bernardo Luis Amador Trindade;
- ✓ Câmara Municipal de Sintra, representada por Rui José da Costa Pereira;
- ✓ APAVT-Associação Portuguesa das Agências de Viagens e Turismo, representada por Maria Eduarda Simões Neves;
- ✓ Câmara Municipal de Cascais, representada por Nuno Francisco Piteira Lopes;
- ✓ AHRESP-Associação de Hotelaria Restauração e Similares de Portugal, representada por José Manuel Pires Esteves;
- ✓ Câmara Municipal de Mafra, representada por Célia Maria Duarte Batalha Fernandes;
- ✓ UACS-União das Associações do Comércio e Serviços, representada por Maria de Lourdes Paiva Martins da Fonseca;
- ✓ NewsMuseum, representado por Luís Filipe Paixão Martins;
- ✓ TAP, representada por Abílio Cesário Lopes Martins;
- ✓ Lisboa FCE, representada por Maria João Pessoa de Abreu Rocha de Matos;
- ✓ Hotel Quinta da Marinha, representado por João Maria Simões de Almeida Pinto Coelho;
- ✓ Everything is New, representada por Álvaro Ricardo Villaverde Covões Gávea;
- ✓ Fundação CCB, representada por Elísio Costa Santos Summavielle.

A **Comissão Executiva** é o órgão executivo da Associação, tendo tido a seguinte composição:

- ✓ Presidente, Câmara Municipal de Lisboa, Fernando Medina;
- ✓ Presidente-Adjunto, ANA – Aeroportos de Portugal, José Luis Arnaut;
- ✓ Diretor Geral, Vítor Costa

Já o Conselho Fiscal, a quem compete fiscalizar a escrituração, livros e documentos da Associação e dar parecer sobre os relatórios de gerência, balanços e contas dos exercícios, teve a seguinte composição:

- ✓ **Presidente do Conselho Fiscal:** Pousada de Lisboa, representada por Luis Alberto Castanheira Lopes;
- ✓ **Secretário do Conselho Fiscal:** Avis Budget Group, representada por Luis Filipe Sobreiras Martins Taveira;
- ✓ **Vogal do Conselho Fiscal:** Câmara Municipal de Loures, representada por António Pombinho Costa Guilherme.

Durante o ano os Órgãos Sociais reuniram diversas vezes:

A Assembleia Geral reuniu três vezes:

Em 22 de abril, em Assembleia Geral ordinária, para aprovação do Relatório de Atividades e Contas de 2018;

Em 29 de abril, em Assembleia Geral Eleitora, para a eleição dos novos órgãos sociais;

Em 19 de dezembro, em Assembleia Geral ordinária, para aprovação do Plano de Atividades e Orçamento para 2020.

A Direção reuniu sete vezes:

Em janeiro, abril, maio, julho, Setembro, novembro e dezembro, de forma a assegurar a gestão estratégica da Associação.

O Conselho Fiscal reuniu três vezes:

Em abril, para dar parecer sobre o Relatório e Contas de 2018 e em julho e dezembro para acompanhamento da situação financeira da ATL.

• Desenvolvimento do Associativismo

Durante o ano foram feitas **1041** consultas a associados com oportunidades de negócios ou para fornecimento de serviços e foram enviadas diversas informações, com destaque para os mailings, designadamente:

- ✓ Mapa de Ligações Aéreas para Lisboa;
- ✓ Revista Follow Me Lisboa;
- ✓ Abertura de inscrições WS India e Coreia/Japão
- ✓ Ações LCB
- ✓ Ações LVB
 - Golf
 - Leisure
- ✓ AG Abril
- ✓ AG Dezembro
- ✓ AG Eleitoral
- ✓ Amour Forum Cascais 2020
- ✓ ANA – Transferes
- ✓ Anúncio Peixe em Lisboa 2020
- ✓ Calendário de Eventos 2019-2023
- ✓ Câmara Municipal de Lisboa / Projeto URBAN WASTE / Convite
- ✓ Concessão da Exploração de Restaurante
- ✓ Congressos, reuniões e eventos internacionais 2019 – Lisboa
- ✓ Consulta para execução do Stand Feiras Internacionais 2020
- ✓ Convite Frente Ribeirinha
- ✓ Convites Peixe em Lisboa

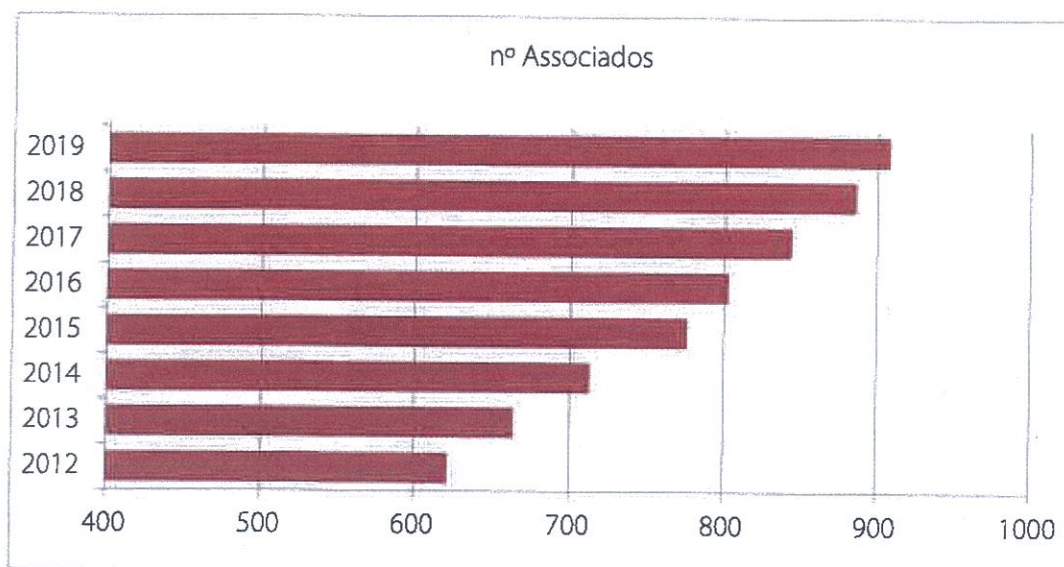
- ✓ Divulgação / Plano Nacional de Formação Financeira / Workshops na área financeira 2019
- ✓ Estudo de impacto macroeconómico
- ✓ EUROPEAN HOSPITALITY SUMMIT 2019 – Convite
- ✓ Hoteliers European Marketplace Offer for LCB partners
- ✓ Jantar de Natal Fórum Portugueses
- ✓ JATA
- ✓ Lembrete – Reuniões e Eventos Internacionais 2018 Lisboa
- ✓ Ligações Diretas para Lisboa
- ✓ Manual LCB
- ✓ Obra de reabilitação dos viadutos de Pedrouços
- ✓ Planos de Produto/Mercado
- ✓ Portal de Feiras e Eventos – Turismo de Portugal
- ✓ Postal de Natal
- ✓ Prémios Europeus de Promoção Empresarial
- ✓ Programa de apoio á comercialização e vendas / PCV 2019
- ✓ Somos Património Mundial ... venha celebrar connosco!
- ✓ Tomada de Posse Órgãos Sociais
- ✓ Travel Trade China Novembro 2019
- ✓ Webinar Urban Waste
- ✓ Workshop Canadá 2019 – ABERTURA DE INSCRIÇÕES
- ✓ Workshop EUA 2019 – ABERTURA DE INSCRIÇÕES
- ✓ Workshop Polónia e Rep Checa

Com vista a dar cumprimento aos Estatutos, nomeadamente tendo em conta os direitos de utilização dos logótipos de membro do Turismo de Lisboa no seu papel de correspondência, folhetos informativos, serviços e outros suportes, procedeu-se à distribuição de peças para identificação dos associados que aderiram no decurso do ano.

Foi também ao longo do ano assegurada a gestão e manutenção das bases de dados dos associados, no site e nas publicações Follow Me Lisboa e RTL, bem como, realizadas diversas reuniões ao longo do ano com alguns associados e futuros associados com vista ao esclarecimento de dúvidas.

Foram enviadas **264** propostas de adesão para novos membros e foram admitidos **80** novos associados.

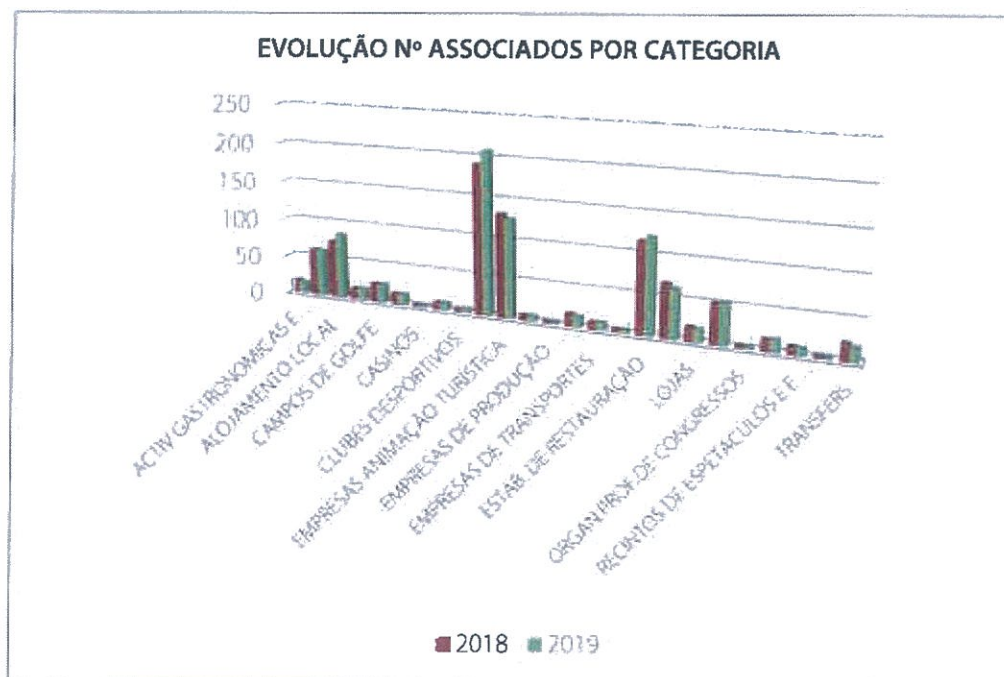
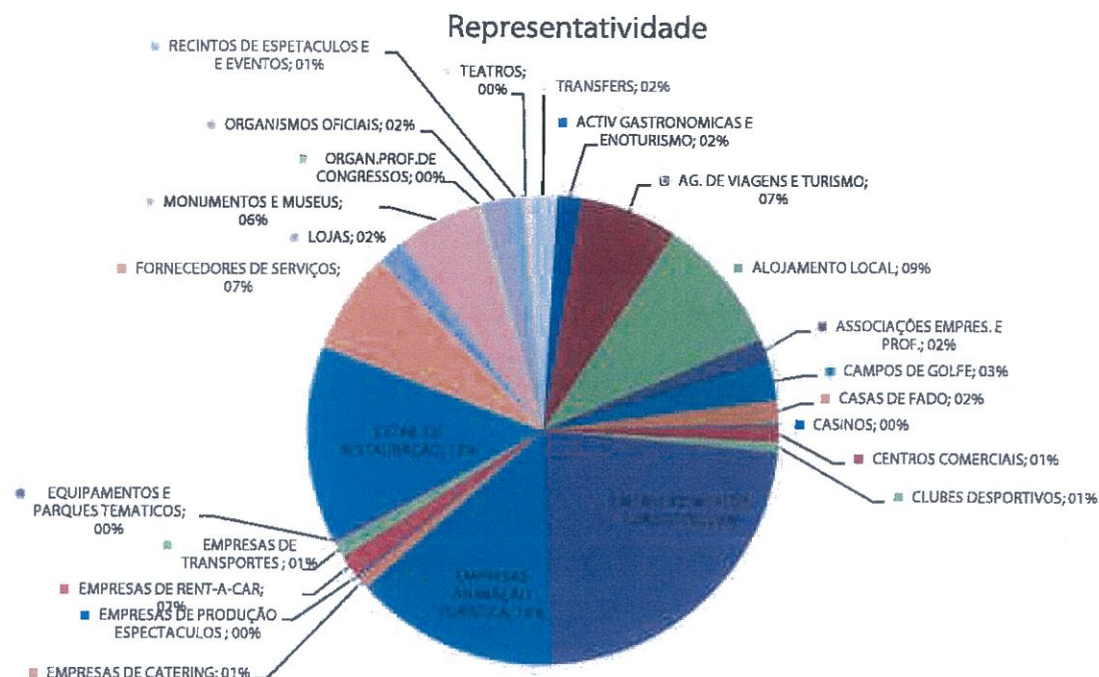
No final de 2019 o Turismo de Lisboa contava assim com **908** associados.



Apesar do número significativo de novos membros admitidos também se verificou um grande número de associados que saíram devido a vários motivos, nomeadamente encerramento da atividade ou contenção de custos:

BICA DO SAPATO	OUTROS ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
BLUEBUS SIGHTSEEING	EMPRESAS DE ANIMAÇÃO TURÍSTICA	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
CAMONES	FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
CANTINA ZÉ AVILLEZ	OUTROS ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
CASA LISBOA	OUTROS ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
DRIVEFLOW	EMPRESAS DE ALUGUER DE VIATURAS COM CONDUTOR	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
FAZ GOSTOS	OUTROS ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
HELLOBOAT	EMPRESAS DE ANIMAÇÃO TURÍSTICA	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
KIDZANIA	EMPRESAS DE ANIMAÇÃO TURÍSTICA	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
M4EVENTS	AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
PETIT PALAIS	OUTROS ESTABELECIMENTOS DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
SEA SKY	EMPRESAS DE ANIMAÇÃO TURÍSTICA	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
SONOS	FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇOS	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
TOPMIC	AGÊNCIA DE VIAGENS E TURISMO	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
VIP EXECUTIVE DIPLOMÁTICO	HOTEL 4*	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
VOYAGE PORTUGAL	EMPRESAS DE ANIMAÇÃO TURÍSTICA	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE
WE RENT	RENT A CAR	ENCERRAMENTO DE ACTIVIDADE

Em termos absolutos a categoria que mais cresceu foi a dos empreendimentos turísticos com 17 novas entradas, e o alojamento local com 10 novas entradas. Registou-se em 2019 um aumento na categoria da restauração com 6 novas entradas passando assim a ser um dos sectores com mais representatividade. A hotelaria/empreendimentos Turísticos continua ainda assim a ser a categoria com mais representatividade no Turismo de Lisboa com 208 unidades associadas:



Durante o ano foram admitidos os seguintes associados:



- ✓ AARL - ASSOCIAÇÃO DOS ARTESÃOS DA REGIÃO DE LISBOA
- ✓ AGÊNCIA 351

- ✓ ALIVE PORTUGAL
- ✓ ALMARIA EDIFICIO DA CORTE
- ✓ ALMARIA EDIFICIO EX LIBRIS
- ✓ ALMARIA EDIFICIO OFFICINA REAL
- ✓ AVENIDA SUSHICAFÉ
- ✓ BE LISBON HOSTEL INTENDENTE
- ✓ BEES
- ✓ BIG FISH POKE
- ✓ BLUE EMOTION TOURS
- ✓ BLUESKY DMC
- ✓ BY MORAZZO TOURS
- ✓ CÂMARA MUNICIPAL DE SESIMBRA
- ✓ CASA DOS PRAZERES
- ✓ CASINHA DA BOA HORA
- ✓ CASINHA DAS FLORES
- ✓ CASINHA DOS SAPATEIROS
- ✓ CENTRO COMERCIAL CAMPO PEQUENO
- ✓ CHARCUTARIA FAMA DE ALFAMA
- ✓ COMBOIO TURISTICO DE SINTRA
- ✓ CZAR LISBON HOTEL
- ✓ EASYTOURS
- ✓ ESTE OESTE
- ✓ FERTAGUS
- ✓ FOUR POINTS BY SHERATON SESIMBRA
- ✓ FROM THE VINE: WINE TASTING BAR
- ✓ GO SAILING LISBOA
- ✓ HAPPY TOURS PORTUGAL
- ✓ HEY! WHAT'S UP?
- ✓ HI LISBON WALKING TOURS
- ✓ HOLIDAY INN EXPRESS LISBON PLAZA SALDANHA
- ✓ HOTEL DE APARTAMENTOS ALTIS PRATA
- ✓ HOTEL HF FÉNIX GRADEN
- ✓ HOTEL HF FÉNIX MUSIC
- ✓ HOTEL HF FÉNIX URBAN
- ✓ HOTEL MELIA SETÚBAL
- ✓ HOTEL PRAIA MAR
- ✓ HOTEL TRYP LISBOA CAPARICA MAR
- ✓ INTERCONTINENTAL CASCAIS-ESTORIL
- ✓ IZANAGI-SUSHICAFÉ
- ✓ JOCKEY RESTAURANTE
- ✓ LA LUMIÈRE LISBOA GUEST HOUSE
- ✓ LEGENDARY LISBOA SUITES
- ✓ LEZIRIA PARQUE HOTEL
- ✓ LUFU SURF SCHOOL
- ✓ LUGGIT
- ✓ LUISA SANTOS
- ✓ MADN TOURS
- ✓ MANO A MANO
- ✓ MARISQUEIRA AZUL
- ✓ MARLIN TOURS
- ✓ MY CHARM LISBON SUITES
- ✓ MY STORY HOTEL CHARMING AUGUSTA
- ✓ MY STORY HOTEL OURO
- ✓ MY STORY HOTEL ROSSIO
- ✓ O QUINTO ESQUERDO
- ✓ PALÁCIO DAS ESPECIARIAS GUEST HOUSE
- ✓ PASSARINHOS DE PORTUGAL
- ✓ PHOTOGRAPH LISBON
- ✓ PRAÇA DO CAMPO PEQUENO
- ✓ PROMENADE

- ✓ QUINTA DO TAGUS
- ✓ REI DA CHINA
- ✓ RESTAURANTE FAMA DE ALFAMA
- ✓ RESTAURANTE GARDENS
- ✓ SEABAR
- ✓ SEAE0-TOURS
- ✓ SOI
- ✓ SURF PRO SURF SCHOOL
- ✓ TAGUS MARINA
- ✓ TAYLOR'S PORT
- ✓ TEAM DYNAMICS
- ✓ TEMPOVIP DMC
- ✓ TERRA LUSO
- ✓ THE ONE PALÁCIO DA ANUNCIADA
- ✓ THE TINTIN SHOP
- ✓ VARANDAS DE LISBOA
- ✓ VIP EXECUTIVE PICOAS HOTEL
- ✓ WIND - CENTRO DE ACTIVIDADES DE MONTANHA

• Participações em Organizações e Atividades Institucionais

O Turismo de Lisboa é membro das seguintes Organizações Internacionais:

- ✓ Organização Mundial do Turismo (OMT);
- ✓ International Congress and Convention Association (ICCA);
- ✓ American Society of Travel Agents (ASTA);
- ✓ Union of International Associations (UIA);
- ✓ European Cities Marketing (ECM);
- ✓ Society of Incentive & Travel Executives (SITE)¹;
- ✓ World Tourism Cities Federation (WTCF).

O Turismo de Lisboa é membro das seguintes organizações nacionais:

- ✓ Confederação do Turismo de Portugal (CTP);
- ✓ Entidade Regional de Turismo da Região de Lisboa;
- ✓ Associação Industrial Portuguesa (AIP);
- ✓ Casa da América Latina;
- ✓ Câmara do Comércio e Indústria Luso-Alemã (CCILA);
- ✓ Fórum Oceano – Associação da Economia do Mar;
- ✓ Associação Nacional do Turismo – ANT.

O Turismo de Lisboa é Vice-Presidente da Direção da Confederação do Turismo de Portugal.

Pertence também à Comissão Nacional FAL/SEC (Sistema Nacional de Facilitação e Segurança da Aviação Civil).

Durante o ano realizaram-se ainda as seguintes atividades institucionais:

- ✓ Dia 3 de Janeiro - FALSEC;
- ✓ Dia 8 de Janeiro – Presença na assinatura do acordo de financiamento da expansão da capacidade aeroportuária de Lisboa;
- ✓ Dia 9 de Janeiro – Cerimónia de lançamento do concurso de construção dos toscos dos lotes Rato-Santos e Santos-Cais do Sodré;
- ✓ Dia 10 de Janeiro – Entrega dos prémios "Lisboa À Prova";

¹ A integração nesta organização é individual. A representação é assegurada pela Directora Executiva.

- ✓ Dia 24 de Janeiro - Apresentação publica do programa matriz das comemorações do 5º Centenário da Circum-Navegação;
- ✓ Dia 31 de Janeiro - Reunião de Direcção da ATL
- ✓ Dia 4 de Fevereiro- Reunião Geral de Associados da CTP;
- ✓ Dia 5 de Fevereiro - Cerimónia de Lançamento do Concurso Internacional Para a Construção da Nova Frota Transtejo;
- ✓ Dia 19 de Fevereiro - Roteiro Empresas TdP;
- ✓ Dia 25 de Fevereiro - Apresentação à imprensa do Estudo Impacto Económico;
- ✓ Dia 25 de Fevereiro - SISAB PORTUGAL 2019 Visita do Senhor Presidente da República;
- ✓ Dia 26 de Fevereiro - Sessão de Apresentação da Campanha de Gastronomia "Março, Mês do Sável".
- ✓ Dias 4 a 7 de Março - ITB;
- ✓ Dia 6 de Março- CI Peixe em Lisboa;
- ✓ Dia 7 de Março - FALSEC;
- ✓ Dia 11 de Março - CTP - Almoço de Trabalho com Ministro Adjunto e da Economia e Secretária de Estado do Turismo;
- ✓ Dia 12 de Março- CEPT - Conselho Estratégico para a Promoção Turística;
- ✓ Dia 13 de Março - Inauguração da BTL e Apresentação do plano de contingência verão 2019 do aeroporto;
- ✓ Dia 18 de Março- Reunião do Conselho Directivo da CTP;
- ✓ Dia 20 de Março- Apresentação resultados Projeto Tur&Bairros.
- ✓ Dia 2 de Abril - Reunião de Direcção;
- ✓ Dia 4 de Abril- Inauguração do Peixe em Lisboa 2019;
- ✓ Dia 5 de Abril- Inauguração Lisbon Art and Antiques Fair;
- ✓ De 4 a 14 de Abril- Peixe em Lisboa;
- ✓ Dia 15 de Abril- CTP - Reunião Geral de Associados;
- ✓ Dia 16 de Abril- Conselho Fiscal;
- ✓ Dia 22 de Abril- Assembleia Geral Ordinária;
- ✓ Dia 24 de Abril- Assembleia Geral Extraordinária da ERT;
- ✓ Dia 29 de Abril- Assembleia Geral Eleitoral.
- ✓ Dia 6 de Maio - Reunião do Conselho Directivo CTP;
- ✓ Dia 8 de Maio- Conf de Imprensa ARCO;
- ✓ Dia 9 de Maio- Tomada de Posse novos Órgãos Sociais;
- ✓ Dia 9 de Maio- Reunião de Direcção;
- ✓ Dia 10 de Maio- Almoço AHRESP - Conselho Nacional;
- ✓ De 20 a 24 de Maio- IMEX;
- ✓ Dia 22 de Maio- Vê Portugal"- 6.º Fórum Turismo Interno;
- ✓ Dia 24 de Maio- Prémios AHRESP;
- ✓ Dia 29 de Maio- Território Arrábida | Lançamento do projeto intermunicipal de Palmela, Sesimbra e Setúbal.
- ✓ Dia 15 de Julho - Reunião do Conselho Directivo CTP;
- ✓ Dia 16 de Julho- Apresentação do 45º Congresso Nacional da APAVT;
- ✓ Dia 18 de Julho- Reunião de Direcção
- ✓ Dia 25 de Julho- Cerimónia de apresentação da marca "Turismo Militar" e Ações de Promoção
- ✓ De 1 a 5 de Setembro -Presença na WTCF Helsinquia;
- ✓ De 8 a 14 de Setembro - Presença na Assembleia Geral OMT;
- ✓ Dia 12 de Setembro - Falsec;
- ✓ Dia 19 de Setembro - Reunião de Direcção
- ✓ Dia 7 de Novembro - FALSEC;
- ✓ De 14 a 19 de Novembro - congresso da APAVT;
- ✓ Dia 27 de Novembro - apresentação do Novo Cais de Lisboa;
- ✓ Dia 28 de Novembro - reunião de Direcção.
- ✓ Dia 12 de Dezembro - reunião do Conselho Fiscal;
- ✓ Dia 17 de Dezembro- reunião de Direcção;
- ✓ Dia 19 de Dezembro - Assembleia Geral;

- ✓ Dia 20 de Dezembro- Assembleia Geral da ERT.

PROMOÇÃO TURÍSTICA

PROMOÇÃO DO DESTINO – AÇÕES MULTIPRODUTOS

- **Parcerias com Companhias de Aviação**

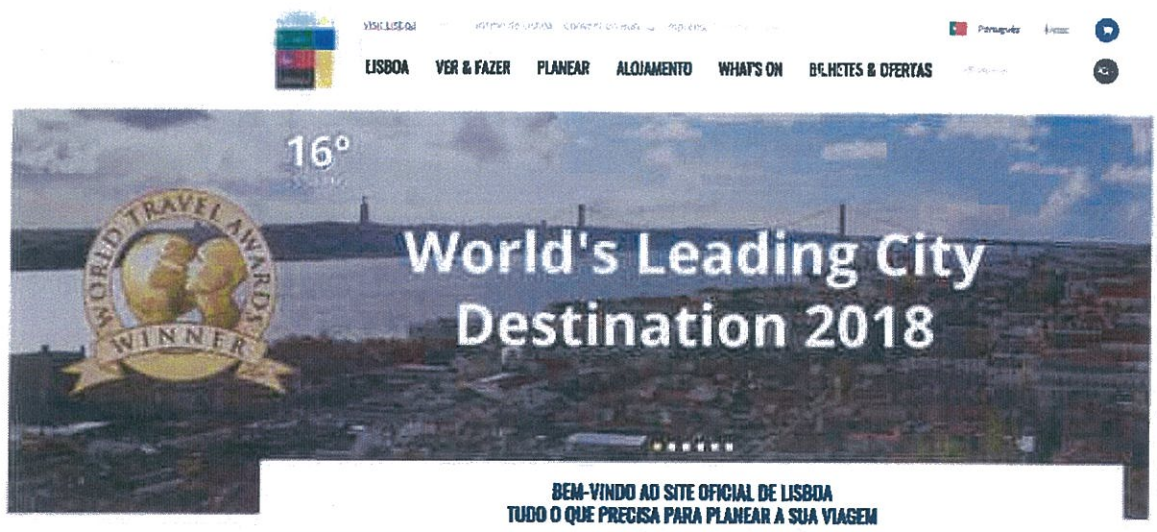
Em 2019 foram celebradas parcerias com as seguintes companhias aéreas:

- ✓ Finnair – rota de Helsínquia
- ✓ Air Baltic – rota de Riga
- ✓ Qatar Airways – rota de Doha
- ✓ TAP – Rotas de Tel-Aviv, Chicago, Washington e San Francisco
- ✓ Asiana – rota de Seul

- **Canais on line**

- **Desenvolvimento e Manutenção do site**

Durante o ano obtivemos **3.903.343 visitas**.



- **Promoção nos motores de busca**

- ✓ Acompanhamento dos resultados da campanha 2º semestre 2018 e 2019.

- **Promoção em sites de viagem**

- ✓ Implementação e acompanhamento das campanhas online: GDN & Redes Sociais;
- ✓ Lisbon Stories;
 - Pesquisa para a elaboração de 4 briefings – Fernando Pessoa; Arte Urbana; Arqueologia Industrial; Turismo de Natureza.

- **Redes Sociais**

- ✓ Posts Facebook: **733**
- ✓ Tweets Twitter: **848**
- ✓ Posts Instagram: **707**
- ✓ Posts Pinterest: **328**

✓ Filmes Youtube: 6

• Participação do destino em feiras e outros certames generalistas

Em 2019, o Turismo de Lisboa participou nos seguintes certames:

FITUR

Participação com módulo de destino de Lisboa integrado no stand de Portugal. Presentes 38 empresas associadas.

ITB

Participação com módulo de destino de Lisboa integrado no stand de Portugal. Presentes 31 empresas associadas.

WTM

Participação de Lisboa com stand inserido no espaço de Portugal. Presentes 27 empresas associadas.

ILTM Travel Week - SP

Participação de Lisboa com stand inserido no espaço de Portugal. Presentes 12 empresas associadas.

Tourism EXPO JAPAN

Participação da ARPT de Lisboa na feira Tourism Expo Japan 2019. Presentes 5 empresas associadas.

IFTM Top Resa

Participação de Lisboa com stand inserido no espaço de Portugal. Presentes 10 empresas associadas.

• Produção de Material Promocional

- ✓ Alteração de capa e produção de brochuras em 6 línguas.
- ✓ Brochura de golfe – reedição da brochura Lisboa Golf Coast 2019
- ✓ Brochura promocional de Lisboa em idioma japonês – reedição 2019
- ✓ Reimpressão da Brochura "World Travel Award" (Lisboa e Região) em 5 idiomas.
- ✓ Participação na revista Publituris de Novembro edição para a feira World Travel Market com um anúncio publicitário.

A distribuição efetuada com meios próprios foi a seguinte:

Mês	Total Materiais (unidade)	Em requisições
Janeiro	61.464	36
Fevereiro	84.359	30

Março	87.840	49
Abril	198.979	59
Maio	166.743	63
Junho	85.267	52
Julho	185.153	39
Agosto	160.697	43
Setembro	75.698	58
Outubro	247.714	72
Novembro	54.381	29
Dezembro	171.637	14
Totais	1.579.932	544

• Pedidos de Materiais Promocionais

Banco de Imagens: Cedemo Retail Content; TUI France; Instituto Piaget; Fundação para Ciência e a Tecnologia; Kardan travel; Olimar

Publicações: Lisbon Economics and Statistics of Education – ISEG; Reiki Lovers Lisbon; 2.^a edição do Campeonato Mundial de Debate em Língua Portuguesa – UL; Hostel Travellers House; Corpo Santo Lisbon Historical Hotel; Instituto Superior Técnico; 2.^a edição dos Estados Gerais da Lusodescendência – CML; XPTO Marketing e Serviços; Operações Militares do Estado-Maior-General das Forças Armadas (NATO); XXVI Colóquio da AFIRSE; VI Fórum de Linguística Aplicada: Ensino e Aprendizagem de Línguas – Nova; 8th Winter School on Network Optimization – UL; Promenade; Wallis Guest House; Buzz; Abreu; Instituto de Tecnologia Química e Biológica António Xavier – Nova; Study in Lisbon – CML; Ábacco International. Palácio das Especiarias; SISAB Portugal; Voarte; Faculdade de Direito da universidade de Lisboa; Escola B/S Joaquim Inácio da Cruz Sobral; Delegação da Bélgica; Wallis Guest House; My Charm – Lisbon Suites; Colóquio Internacional African Ivories in the Atlantic World - Faculdade de Letras da Universidade de Lisboa; COM & SEA TRAVEL; Homing; CM-V.F. de Xira; Osiris Travel; Ministério dos Negócios Estrangeiros; 6.^o ENBENG - Instituto Superior de Engenharia (ISEL); Buzz DMC; Congresso EHRA; Cuatrecasas, Gonçalves Pereira & Associados; Buzz DMC; European Network for Combining Language Learning with Crowdsourcing Techniques – enetCollect; EDBT/ICDT 2019; H20 - Government Summit; Incentivo Gastaldi; Homing; Wallis Guest House; TRANSALPINO DMC; Agrupamento de Escolas de Alvalade; Colégio de Defesa NATO – NDC; Escola Superior de Comunicação Social; Fundação Luso Americana; Agência Portuguesa do Ambiente; Feel at Home Solutions, S.L; Hotel AlmaLusa Baixa/Chiado; Carameltrail; André Tours; Quasar; Instituto de Apoio à Criança (IAC); SBM Red Bull Portugal; Sportours; Orion ODM Lisbon Apartments; Delegação Holanda; Alimentaria & Horexpo Lisboa 2019; Escola de Hotelaria e Turismo de Lisboa; Expolingua – Zurique; Corpo Santo Lisbon Historical Hotel; Luxemburgo Dia da Europa; EAACI congresso; Grupo de incentivo - Inaraí Brasil; Triangelresor; OK-Matkat Oy; Lycée Las Cases – Lavour – France; Faculdade de Motricidade Humana - II Jornadas Científicas de Psicomotricidade; Sociedade de Debate da Universidade de Lisboa (SDUL); Travellers House; Refúgio Alegre; Embaixada de Portugal Suíça; Corinthia Hotel Lisbon; Curso Internacional Avançado de FT-ICR-MS - Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa; Hotel Caravela; Tryp Lisboa Oriente; Escola Superior de Educação de Lisboa - XXX Simpósio de Didáctica das Ciências Sociais; Lisbon Palma Rooms; Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa - Conferência AOP2019; Universidade Nova de Lisboa o Congresso Internacional MATERIAIS 2019; CIMHO 2019; IndieLisboa; APL - Seatrade Cruise Global 2019; Turismo de Portugal – Praga; European Festivals Association/ EFA; TravelingToLisbon – MomentToMoment; Parque Campismo Lisboa; The Blue House Lisbon; Atlantis; Embaixada da Suécia; GApA - Gabinete de Apoio ao Aluno – UCP; Travelstore; Prudential Malaysia; 46.^o Jogos Inter-Agências das Nações Unidas; Museu da Presidência da República; Ibis Styles Lisboa Centro Marquês de Pombal; Ovention - gupo Otsuka; Wallis Guest House; DMC Inside Tours; EXPOLINGUA – Zurique; Salon de l'Immobilier et du Tourisme Portugais 2019; Faculdade de Psicologia da Universidade de Lisboa; Dia da Europa;

Caritas Portuguesa; Security Cargo Network; Congress on ADHD 2019; Departamento de Linguística Geral e Românica - Faculdade de Letras. Universidade de Lisboa; Agrupamento de Escolas de José Relvas – Alpiarça; Dia Europeu do Mar; Expo língua Zurique; Deloitte; Turismo de Portugal Berlim; Neurolanguage Learning Conference; IndieLisboa; Ovation Portugal; International Enneagram Summit; escola E.B. 2,3 das Piscinas; Instituto da Mobilidade e dos Transportes; ECPD - European Conference on Plasma Diagnostics; Education First Lisboa; Jornada Paulista de Radiologia 2019; Travellers House; IX Congresso sobre Planeamento e Gestão das Zonas Costeiras dos Países de Expressão Portuguesa; Pily Vázquez Guia turística de Travelplan Espanha Grupo Globalia; Sociedade Hoteleira Barcar; ISTG no Hotel Lapa Palace; Escola Secundária da Maia; Orion ODM Lisbon Apartments; TQ - TRAVEL QUALITY DMC; Agência Nacional Erasmus+ Educação e Formação; Wallis Guest House; Insidetours; Chiefs of European Navies 2019; FIMFA LX19; Banco de Portugal; Organização Mundial de Saúde; Junta de Freguesia de Caia; Turismo de Portugal – UK; Imagiologia Via Verde do AVC; AIACE; Turismo de Portugal – Suécia; Escola Professor Reynaldo dos Santos; BAGECO 15 – 15th Symposium on Bacterial Genetics and Ecology; Plastics H. Congress 2019; C4 Meetings; Posto de Turismo da Lourinhã; TravelingToLisbon; ECNDT 2022; Instituto Superior Técnico; Antiquity Lisbon 2019; LCB; EF Education First Ltd.; Câmara Municipal de Lisboa; Festival Europeu de Shikuhachi (Museu do Oriente); Marinha; Residência Oficial do Embaixador dos Estados Unidos da América; Centro de Humanidades (CHAM) da Universidade NOVA de Lisboa; Câmara Municipal de Alcobça; Zentiva France; World Doctors Orchestra; Câmara Municipal de Lisboa; ARC Sports Day; Turismo Centro de Portugal; Escola Superior de Tecnologia da Saúde de Lisboa; AMEAC 2019; TAP Hungary; Banco de Portugal; Universidade Luslãda; Portuguese Connection Language School; CM Sesimbra; Força Aérea Portuguesa; Universidade Nova de Lisboa; Faculdade de Medicina da Universidade de Lisboa; Congresso Nacional de Estudantes de Medicina; Congresso da EASTAP - European Association for the Study of Theatre and Performance; Symposium of the International Society of Dermatopathology; ExLing 2019; Ministério da Educação; Câmara Municipal de Lisboa; The House of Events; Doclisboa /LisbonDocs 2019; CML/ A corrida de Bandeja; Associação Portuguesa de Educação Musical; Médicos do Mundo; Direção-Geral da Saúde; Conferência "Tracking the creative process in music"/ CESEM - NOVA FCSH; INSTITUTO HIDROGRÁFICO – MARINHA; USA Embassy; EMECA 2019; Incentivo Vorwerk; Laboratório de Polícia Científica; Centro de Medicina Aeronáutica/Força Aérea; Colégio de São João de Brito; Imago Lisboa; Carris; Banco de Portugal; ELOS Clube Lisboa; Ordem dos Advogados; Biblioteca Nacional de Portugal; Universidade Católica Portuguesa; Maratona Clube de Portugal; Sociedade Portuguesa de Enfermagem de Saúde Familiar; Up Partner; TAP Hungria; International Dockworkers Council/SEAL; Polícia Judiciária; Centro Nacional de Cultura; Quinta Tagus; Pousadas da Juventude; 33rd European Mustelid Colloquium; IAVE; Federação Portuguesa de Atletismo; CISP/Escola Nacional de Saúde Pública; Centro de Congressos de Lisboa; Polícia Judiciária; Unidade Nacional de Verificações (UNAVE); Ministério da Defesa Nacional; DGAE / Ministério dos Negócios Estrangeiros; Congresso Internacional dos Oficiais de Justiça. Universidade de Lisboa; Rotaract Europe; Federação Portuguesa de Atletismo; Congresso Internacional dos Oficiais de Justiça.

PROMOÇÃO DE CITY AND SHORT BREAKS

• Press Trips e Ações com Media

Realizaram-se **239** visitas de imprensa, com a participação de **607** elementos:



- ✓ Freelance "Maryke Roberts". Presentes 2 elementos;
- ✓ Blog "In Africa and Beyond". Presentes 4 elementos.



- ✓ Revista "WeltReisender". Presentes 2 elementos.
- ✓ Programa TV "Dance for it". Presentes 3 elementos.
- ✓ Revista "German Wings". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "Frankfurter Allgemeine". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Frieze". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "AIT Magazin". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Detail". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Arch+". Presente 1 elemento.



- ✓ TV "ZAP". Presentes 9 elementos.



- ✓ Programa TV "Muy Viajera". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "El Mundo a nuestros pies". Presentes 3 elementos.
- ✓ Blog "Periodistas Viajeros". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog: "Infoviajera". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog "No Quite Nigella". Presentes 2 elementos.
- ✓ Jornal «Sidney Morning Herald». Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Law Society Journal". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "The Viennese Girl". Presente 1 elemento.



- ✓ Revista "Architektur". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog "Reisetipsmetkids". Presentes 2 elementos.
- ✓ "Hot Spots in Lisboa". Presentes 3 elementos dos seguintes meios de comunicação: blog www.augoutdemma.be, blog "The After Work", blog "Femmes d'Aujourd'hui"
- ✓ Revista "Pasar". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Cine Europa". Presente 1 elemento.



- ✓ Revista "Fashion. Beauty. Love". Presente 1 elemento;



- ✓ TV "Record". Presentes 11 elementos;
- ✓ Blog "Tô pensando em viajar". Presentes 3 elementos.
- ✓ Youtuber "Windersson Nunes". Presentes 10 elementos.
- ✓ Blog "Sou Gourmet". Presentes 2 elementos.
- ✓ TV "Família em Férias". Presentes 25 elementos.
- ✓ Portal "O Tempo". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "Turisteiro". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "[idas](http://idas.com.br) & Vindas". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "Ser Turista". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "Viagens Cine". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "Despachadas". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "Alexandre Taleb". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "www.especiallifestyle.com". Presente 1 elemento.

- ✓ Grupo "Martinho". Presentes 6 elementos dos seguintes meios de comunicação: Guia "Viajar Melhor"; Revista "Go Where"; Revista "Hotéis"; Suplemento do jornal "Folha de São Paulo"; Jornal "DCI"; <https://www.instagram.com/monicasalgado/?hl=pt>
- ✓ Revista "Archdaily Brazil". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Vitruvius". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Viajar". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "D&D Mundo Fora". Presentes 3 elementos.
- ✓ Blog "O Tempo". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Crescer". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "Vamos por aí". Presentes 3 elementos.



- ✓ "Coconut Stories". Presentes 2 elementos.



- ✓ "André Maccabée". Presentes 2 elementos.



- ✓ Blogger "Yijun Cai". Presentes 3 elementos.
- ✓ "Grupo Martinho". Presentes 6 elementos dos seguintes meios de comunicação: Revista "National Geography Traveler"; Revista "Travel + Leisure"; Revista "Time Out Shanghai"; Revista "Gateway"; Portal "Travel Fun Media".
- ✓ Portal "Mafengwo". Presentes 3 elementos.
- ✓ Blog "Elaine Li". Presente 1 elemento
- ✓ Freelance: Lucy Cheung. Presentes 2 elementos.



- ✓ "Grp Eurail". Presentes 5 elementos dos seguintes meios de comunicação: Jornal "Chosun Ilbo Daily"; Jornal "Hankyoreh Daily"; Revista "Hey Day Magazine" e Revista "SRT Magazine"
- ✓ "Canal SBS - TJB". Programa realizado em Lisboa. Presentes 3 elementos.
- ✓ Grupo "Asiana". Presentes 7 influenciadores: Revista "BC magazine"; https://www.instagram.com/jeae_fly/; Blog "NAVER"; Lee So-Hyeon; <https://www.instagram.com/travelmaster/>; www.instagram.com/whats_up_jay
- ✓ Programa TV "Battle Trip". Presentes 16 elementos



- ✓ Revista "FDM Motor". Presente 1 elemento.



- ✓ Revista "Vogue arabia". Presentes 9 elementos.
- ✓ Revista "Harper's Bazaar Arábia". Presente 1 elemento.



- ✓ Revista "Architectuul". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog "Un Blog de Palo". Presente 1 elemento;
- ✓ Revista "Fucking Young". Presentes 2 elementos.
- ✓ TV "Málaga". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "El Giroscopo". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "I Love Bilbao". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "NT". Presentes 2 elementos.
- ✓ Jornal "Gente". Presente 1 elemento.

- ✓ Rádio "RNE". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Events & Mice Travel & Tourism". Presente 1 elemento.
- ✓ "TVE". Presentes 3 elementos.
- ✓ Jornal "El Mundo". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "La Razón". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "Ruta en familia". Presentes 4 elementos.
- ✓ Blog "86.400.es". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "Zapatillas por el Mundo". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "VigoPeques". Presentes 2 elementos.
- ✓ GRUPO "Barceló". Presentes 7 elementos dos seguintes elementos: Suplemento "El Viajero de El País"; Revista "De Viajes"; Revista "Puerta de Embarque"; Revista "Buena Vida"; Revista "Viajes National Geographic".
- ✓ Revista "Arquitectura Viva". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Neo2". Presente 1 elemento.
- ✓ "Cosmetik Trip". Presentes 14 elementos dos seguintes meios de comunicação: Suplemento do Jornal "ABC"; Blog "Guapayconestilo"; Blog "Cosmetik"; Instagramer "Gema Amil"; Instagramer "@_esti_"; Blog "Mi Aventura com la moda"; Blog "LoDicelsa"; Blog "Bmyheels"; Blog "Martidamainstyle"; Blog "LoveYoli".
- ✓ Jornal "ABC". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Metalocus". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Room". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "ABC". Presente 1 elemento.
- ✓ Rádio "Voz da Galicia". Presente 1 elemento.
- ✓ Freelance "Carole Rosenblat". Presente 1 elemento;



- ✓ "Explorer World Podcast". Presente 1 elemento;
- ✓ Jornalista freelance – Suzanne Kenzer". Presente 1 elemento.
- ✓ "SD Family". Presentes 4 elementos
- ✓ Revista "Afar". Presente 1 elemento.
- ✓ Portal "Stay Adventurous". Presente 1 elemento.
- ✓ "Buzzfeed". Presentes 3 elementos.
- ✓ "Grpo Cascais". Presentes 5 elementos.
- ✓ Freelance "Anne Spilseman". Presentes 2 elementos.
- ✓ "Holly Fink". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornalista Freelance – Tanvi Chheda. Presente 01 elemento
- ✓ "Let's Travel Radio". Presentes 2 elementos.
- ✓ "Michele Divon". Presente 1 elemento.
- ✓ "Canal Israelita JL". Presentes 6 elementos.
- ✓ Freelance – Norma Davidoff. Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Hollywood Reporter". Presente 1 elemento.
- ✓ Freelance "Merissa Principe". Presente 1 elemento.
- ✓ TV "JLTV". Presentes 6 elementos.
- ✓ Influenciador «Nick Crawford». Presentes 2 elementos.
- ✓ Sítio "the Fabulous Reporter". Presente 1 elemento.



- ✓ TV "TV5". Presentes 5 elementos.
- ✓ Revista "Finnish Architectural Review". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Viinilehti". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Matka opas". Presentes 2 elementos.



- ✓ freelance: François Quiquet. Presentes 4 elementos.
- ✓ Blog "Clément Lazuech". Presentes 2 elementos.
- ✓ TV "France3". Presentes 4 elementos.
- ✓ Revista "Food & Travel". Presente 1 elemento.

- ✓ TV "Arte". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Instants". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "Trace ta route". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "Libération". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Baumeister". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Beaux Arts". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "D'Architecture". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Étapes". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Euronews". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Ideat". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Journal des Arts". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "L'Architecture d'Aujourd'hui". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Le Monde". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Pin Up". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "So Film & Cine". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Variety". Presente 01 elemento
- ✓ Revista "Cahiers du Cinéma". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Archistorm". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog "Travel Passionate". Presente 1 elemento;
- ✓ Blog. "S4S". Presentes 3 Elementos



- ✓ "Hot Spots in Lisboa". Presentes 2 elementos dos seguintes meios de comunicação: Revista "Margriet", Revista "Vriendin", Revista "Marie Claire", portal "AllinMam.com", portal "Reislegende.nl"
- ✓ "Reisehonger". Presentes 3 elementos.
- ✓ "Worldwife". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Volume". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog "Bcool". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "infoPont". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog <http://iwwmphotography.com/>. Presente 1 elemento.



- ✓ TV "RTE". Presentes 5 elementos.
- ✓ Jornal "Munster Express". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "Irish Daily Mirror". Presente 1 elemento.
- ✓ Programa de radio: "Holiday Doctor". Presente 1 elemento.
- ✓ Programa de TV "Elaine Show". Presentes 2 elementos.
- ✓ Programa de rádio "Holiday Doctor". Presentes 2 elementos.



- ✓ Revista "Metropolis". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog "Le Freaks". Presente 1 elemento;
- ✓ Blog "Playground around the corner". Presentes 4 elementos;
- ✓ Youtuber "Shanit Lives". Presentes 4 elementos.
- ✓ Revista "Bell'Europa". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "ELLE". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "VOGUE". Presente 1 elemento.

- ✓ Blog "I'll B Right Back". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "So Wine So Food". Presente 1 elemento.
- ✓ Freelance – Monelle Chitti. Presentes 2 elementos.
- ✓ Freelancer "Gualtiero Spotti". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "Monelle Chiti". Presentes 2 elementos.
- ✓ Freelance: Alessandra Meldolesi. Presentes 2 elementos.
- ✓ "Daniele Vergari". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "www.davidpinto.it". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "Pandispagna". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Bell'Europa". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Vogue". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Interni". Presente 1 elemento.
- ✓ "Il Manifesto". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "La Repubblica". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Artribune". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Domus". Presente 1 elemento.
- ✓ "Grupo TAP". Presentes 9 elementos dos seguintes meios de comunicação: Jornal "La Repubblica"; Revista "Touring Club Italiano"; Revista "Marco Polo"; Revista "Grazia"; Revista "TTG Italia trade"
- ✓ Revista "Design Boom". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "ELLE Decor". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "ArtsLife". Presente 1 elemento.



- ✓ TV "NHK". presentes 6 elementos;
- ✓ TV "Kansai". Presentes 3 elementos.
- ✓ "HIS". Presentes 4 elementos.
- ✓ TV "Tokyo". Presentes 3 elementos.
- ✓ TV "NHK/Sendoku". Presentes 5 elementos.
- ✓ Revista "Shinkin Visa". Presentes 3 elementos.
- ✓ TV "NHK". Presentes 7 elementos.
- ✓ TV "NTV". Presentes 7 elementos.
- ✓ TV "Fuji". Presentes 7 elementos.
- ✓ Grupo "Asiana". Presentes 4 influenciadores: Jornal online "Yomiuri"; Portal "<http://danro.asahi.com>"; Portal "www.hommania.com"; Portal "tabippo.net".



- ✓ Programa TV "Stars Travel". Presentes 4 elementos.



- ✓ Blog "Queer in the World". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Let's Travel". Presente 1 elemento.



- ✓ Revista "Food & Friends". Presentes 3 elementos.
- ✓ Revista "Vogue". Presentes 12 elementos.
- ✓ "Grupo Martinhal". Presentes 6 elementos dos seguintes meios de comunicação: Revista "Dzieci"; Revista "Mammagazine"; Revista "Harpers Bazaar"; Revista "Inzpirea"; Revista "Vogue"; Revista "Book of Luxury"; Revista "Mint"; Revista "Ladne Bebe".
- ✓ "Grupo Polónia". Presentes 6 elementos dos seguintes meios de comunicação: Revista "Traveler National Geographic"; Revista "Podroze"; Portal "onet.pl"; Portal "podroze.onet.pl"; Portal "wp.pl"; Portal "turystyka.wp.pl"; Jornal diário "Gazeta Krakowska"; Portal "www.thereview.pl"; Jornal "Cracovia Gazeta Wyborcza".
- ✓ Revista "Podroze". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Travel Polska". Presentes 5 elementos.
- ✓ "Grupo Wizzair". Presentes 7 elementos dos seguintes meios de comunicação: Revista "Claudia"; Portal "Onet.pl"; Revista "Świat i Ludzie"; Revista "Travel Compass"; Rádio "Polskie Czwórka" e Portal "Wp.pl".

- ✓ Grupo "Qatar Airways". Presentes 10 elementos dos seguintes meios de comunicação: @catslavery; Revista "Straits Times"; @sophiewilloccq; Revista "Kompas Indonesia"; @iw.wm; Portal "The Cloud"; @jessicachaw; @neollene; @asma.nasa.



- ✓ Blog "Couple around the world". Presentes 2 elementos.
- ✓ Jornais "Metro Newspaper" e "City AM". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "The Times". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Vogue". Presentes 10 elementos.
- ✓ Revista "Wonderland". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "The Independent & Evening Standard". Presentes 2 elementos.
- ✓ "London Evening Standard". Presente 1 elemento.
- ✓ Blog "Kids & Compass". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Country Life". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "Daily Telegraph". Presentes 2 elementos.
- ✓ Jornal "Daily Express". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "Mail online". Presentes 3 elementos.
- ✓ "Simply You". Presentes 2 elementos.
- ✓ Portal "Atlist". Presentes 5 elementos.
- ✓ Revista "National Geographic Traveller". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "The Times". Presente 1 elemento.
- ✓ TV "BBC2". Presentes 6 elementos.
- ✓ Guia "Insight Guides". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Vanity Fair". Presente 1 elemento.
- ✓ Freelance "So Mayer". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Metropolis". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Wire". Presente 01 elemento
- ✓ Revista "Icon". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Wallpaper". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "New Magazine". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Express Saturday". Presentes 2 elementos.
- ✓ Revista "Blue Print". Presente 1 elemento.
- ✓ Jornal "The Economist". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Cheshire". Presente 1 elemento.



- ✓ Revista "Statuss". Presentes 2 elementos.
- ✓ "Grp Checo". Presentes 8 elementos dos seguintes meios de comunicação: Portal "www.turistika.cz"; Portal "www.novinky.cz"; Revista "Reportér"; Jornal diário "Blesk e Aha"; Revista "Harper's Bazaar"; Suplemento do diário "Mednes Vikend".



- ✓ Revista "Afisha Daily". Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Perfect Flight". Presentes 3 elementos.
- ✓ Programa de TV "The Life of Others". Presentes 7 elementos.
- ✓ Canal TNT Programa "The Bachelor". Presentes 3 elementos.



- ✓ Revista "Svensk Damtidning". Presente 1 elemento.
- ✓ Freelance "Johanna Elisabet Bergström". Presente 01 elemento
- ✓ Freelance: Erik Palm. Presente 1 elemento.
- ✓ Revista "Disegno". Presente 1 elemento.



- ✓ Jornal "Sonntags Zeitung". Presente 1 elemento.



- ✓ Blog: "Yoldaolmak". Presentes 2 elementos.
- ✓ Blog "I am travelling the world". Presentes 3 elementos.
- ✓ Programa "Digiturk". Presentes 4 elementos.



- ✓ VENEZUELA – Blog "Lecciones de Viaje". Presentes 2 elementos.

Foi ainda dado apoio aos seguintes **129** meios de comunicação:



- ✓ Revista de bordo "Lufthansa";
- ✓ Guias turísticos "Marco Polo"
- ✓ Rádio "Bayerischer Rundfunk"
- ✓ Agência de notícias – "DPA"
- ✓ Blog "textilsucht"
- ✓ Jornal "FAZ"
- ✓ Revista "Geosaison"
- ✓ Jornal "Suddeutsche Zeitung"
- ✓ Revista "Coca"
- ✓ Agência de imagens "VISUM"



- ✓ Agência de notícias – "Australia Nesw Ltd"



- ✓ Revista "Diner's Club"



- ✓ Revista "B-Inspired"
- ✓ Revista de bordo "B-Inspired"



- ✓ Jornal "Estado de S. Paulo";
- ✓ Revista de Bordo "GOL"
- ✓ Revista de bordo "Latam"
- ✓ Jornal "Dia dia"
- ✓ Revista "Melhores Destinos"
- ✓ Revista "Crescer"
- ✓ Blog "Blog Youmustgo."
- ✓ Agência de notícias "Sputnik"



- ✓ Revista "Four Seasons";



- ✓ TV "CCTV9"



- ✓ Revista "Go Ford"
- ✓ TV "Antena 3"
- ✓ Portal "Cerosdobé"
- ✓ Portal "Viajens e Turismo"
- ✓ Portal "Economía Digital"
- ✓ Revista "Kiwa"
- ✓ Revista "Más de Arte"
- ✓ Revista "Conde Nast Traveller"
- ✓ Revista "Mujer Hoy"
- ✓ Revista "Viajes de National Geographic"
- ✓ Revista "Conde Nast Traveler"
- ✓ Blog "Ruta en Familia"



- ✓ Jornal "New York Times"
- ✓ Revista "Sherman's Travel"
- ✓ Revista «AFAR»
- ✓ Portal "gleesonreboots.com"
- ✓ Guia "Michelin"
- ✓ Revista "Luxe Lavs"
- ✓ "Chicago" magazine
- ✓ Canal "TravelChannel.com"
- ✓ Revista "Passport"
- ✓ Jornal "USA Today"
- ✓ Revista "Insider"
- ✓ Freelance "Suzanne Kenzer"
- ✓ Guía "Rick Steves Europe"
- ✓ Sítio "Fodor's"
- ✓ Revista "Food & Wine"



- ✓ Editora "Jonglez"
- ✓ Revista "Officiel Voyage"
- ✓ Revista "Enjoy" – Transavia
- ✓ Grupo editorial "Sequoia Editions"
- ✓ Revista de bordo "Transavia"
- ✓ Revista "Hôtels & Lodge"
- ✓ Guia turístico "Louis Vuitton"
- ✓ "Guide Un Grand Week-end à Lisbonne"
- ✓ GUIA "Louis Vuitton"
- ✓ Guia "Guide du Routard"
- ✓ Guia "UN Grand Weekend"
- ✓ Guia Verde / "Michelin"
- ✓ Guia "Le Petit Futé"
- ✓ Revista "ELLE"
- ✓ Revista "Ego la revue"



- ✓ Blog "Stripe Away"
- ✓ Blog "Reisehonger"



- ✓ Revista "Landmark's"
- ✓ TV "TVB"



- ✓ Revista "AD"



- ✓ Revista "Intermezzo"
- ✓ Radio "the novel traveller"
- ✓ Freelance: Joe McNamee
- ✓ Jornal "The Independent"
- ✓ TV "RTE"



- ✓ Jornal "Corriere della Sera";
- ✓ Revista "Bell'Europa";
- ✓ Revista "Bell'Europa"
- ✓ Revista "Bell'Europa"
- ✓ Revista "Amica"
- ✓ "EuroFestival News"
- ✓ Sítio "Agrodolce"
- ✓ Jornal "La Repubblica"
- ✓ Blog www.intothecross.it
- ✓ Guia "Identità Golose"
- ✓ Revista "Vanity Fair"
- ✓ Revista "Lonely Planet"



- ✓ Revista de bordo "Flydoscope"



- ✓ Revista de bordo "Wizz Air"



- ✓ Radio "La French Radio"
- ✓ Revista "UP"



- ✓ Jornal "Daily Express";
- ✓ Revista "Lonely Planet";
- ✓ Jornal "The Sunday Times";
- ✓ Revista "Sunday Times Travel"
- ✓ Revista "Sunday Times"
- ✓ Barómetro "Post Office"
- ✓ Portal "Mr & Mrs Smith"
- ✓ Barómetro "Post Office"
- ✓ Revista "Boat International"
- ✓ Revista "Conde Nast Traveller"
- ✓ Jornal "the Telegraph"
- ✓ Revista "BA High Life"
- ✓ Guia "Fodor's Essential Portugal"
- ✓ Revista "The Time Luxx"
- ✓ Revista "Carlyx"
- ✓ Revista "Wanderlust"
- ✓ "Post Office"
- ✓ Revista « Daily Express"
- ✓ Jornal "Evening Standard"
- ✓ Revista "Platinum"
- ✓ Revista "Suitcase"

- ✓ Jornal "The Guardian"
- ✓ Blog "Binnys Food and Travel Diaries"
- ✓ Sítio "the Culturetrip.com"
- ✓ Jornal "Sunday Times"
- ✓ Revista online "The Culture trip"
- ✓ Revista "Conde Nast Traveller"
- ✓ Guia "Insight Guides" HOLANDA – Blog: kapelkatravel.com;
- ✓ "Easyjet Inflight magazine"
- ✓ Revista "Radio Times"
- ✓ Revista "Times Luxury"
- ✓ Sítio de viagens "A Small World"
- ✓ Revista "News Magazine"



- ✓ Revista "Blesk a aha"
- ✓ Revista "Víkend Dnes"

• **Parcerias com Operadores Turísticos**

Foram concretizadas **12** novas parcerias com os seguintes operadores:

- ✓ ALEMANHA - INVIA Travel Germany
- ✓ BRASIL - Teresa Perez Tours;
- ✓ ESPANHA – El Corte Inglés
- ✓ ESCANDINÁVIA –TC/ Nordics Vinggruppen
- ✓ EUA - Expedia
- ✓ EUA – Virtuoso
- ✓ EUA – Collette Vacations
- ✓ FRANÇA - VoyagesPrivé.com.
- ✓ ITÁLIA –Volagratis.com
- ✓ REINO UNIDO - Thomas Cook;
- ✓ RÚSSIA - Profi.Travel
- ✓ SUÉCIA - Airtours;

• **Fam trips com Operadores e Agentes de Viagens**

Realizaram-se **31** visitas de familiarização, com a participação de **759** elementos do trade:

- ✓ ALEMANHA – Fam Trip "Olimar/Tui Cruises". Presentes 56 elementos.
- ✓ ALEMANHA - Fam trip "A Whole World to Explore - Lisboa e Região". Presentes 7 participantes
- ✓ AUSTRÁLIA – Fam Trip "Qatar Airways". Presentes 16 elementos.
- ✓ BRASIL – Fam Trip "Azul Viagens". Presentes 10 elementos;
- ✓ CHINA – Fam Trip "Workshop China". Presentes 50 elementos.
- ✓ COREIA DO SUL – Fam Trip "Coreia do Sul/British Airways". Presentes 6 elementos;
- ✓ ESPANHA – Fam Trip "Valesa". Presentes 12 elementos.
- ✓ ESCANDINÁVIA – Fam Trip "TAP Nordics". Presentes 6 elementos.
- ✓ ESCANDINÁVIA – Fam Trip "TAP Nordics". Presentes 14 elementos.
- ✓ ESCANDINÁVIA – Fam Trip "TAP Nordics". Presentes 4 elementos.
- ✓ EUA – Fam Trip "Gil Travel". Presentes 15 elementos;
- ✓ EUA – Fam Trip "Martinho Cascais/USA". Presentes 12 elementos.
- ✓ FRANÇA – Fam trip "Rencontre des voyages Ailleurs/ André Tours. Presentes 170 participantes.
- ✓ FRANÇA – Fam Trip "Easyjet/AFTM". Presentes 22 elementos.
- ✓ HOLANDA – Fam Trip "TAP Aviareps". Presentes 11 elementos.
- ✓ ISRAEL – Fam Trip "Ophir Tours". Presentes 12 elementos;
- ✓ ITÁLIA - Fam Trip "Volonline/TA DMC". Presentes 14 elementos.
- ✓ JAPÃO – Fam Trip "JATA". Presentes 9 elementos;
- ✓ REINO UNIDO – Fam Trip "Martin Randall". Presentes 2 elementos
- ✓ RÚSSIA – Fam Trip "Vand". Presentes 16 elementos.

- ✓ RÚSSIA – Fam trip “Planeta Travel”. Presentes 8 elementos.
- ✓ RÚSSIA – Fam Trip “Good Time Travel”. Presentes 18 elementos.
- ✓ RÚSSIA – Fam Trip “PAC Group”. Presentes 113 elementos.
- ✓ UCRÂNIA – Fam trip “PBS Travel”. Presentes 12 elementos.
- ✓ MULTIMERCADOS – Fam trip “Post-tour” BTL 2019. Presentes 12 participantes.
- ✓ MULTIMERCADOS – Fam Trip “World Sephardic Federation”. Presentes 31 elementos;
- ✓ MULTIMERCADOS – Workshop “Lisboa Workshop Meeting”. Presentes 35 elementos;
- ✓ MULTIMERCADOS – “Lisboa Golf Meeting”. Presentes 32 elementos.
- ✓ MULTIMERCADOS – Fam Trip “TAP S. Francisco”. Presentes 12 elementos.
- ✓ MULTIMERCADOS – Fam trip “Tourism for All”. Presentes 12 participantes
- ✓ MULTIMERCADOS – Fam Trip “Tourism For All”. Presentes 10 elementos.

• Workshops em Lisboa

MULTIMERCADOS – Lisboa Workshop Meeting 2019. Presentes 37 operadores convidados e 40 empresas associadas.

PROMOÇÃO DE MI

• Participação Institucional em certames especializados

- ✓ **IMEX Frankfurt** – realizou-se de 21 a 23 de maio a 17ª edição da Imex Frankfurt com a participação de 3,500 expositores de todos os sectores mundiais da indústria de reuniões. Esta edição contou com uma forte representação portuguesa onde estiveram presentes 41 associados do Turismo de Lisboa. LCB representado por 2 pax com 2 agendas de reuniões. Contactos com mais de 100 Hosted Buyers internacionais.
- ✓ **IMEX America** – Presente 1 representante do LCB na 8ª edição desta Feira de Turismo de negócios em Las Vegas, EUA. Realizadas cerca de 50 reuniões com Hosted Buyers. Presentes 12 associados do Turismo de Lisboa.
- ✓ **EIBTM 2019** – realizou-se em Barcelona de 19 a 21 de novembro, a 32ª edição (17ª em Barcelona), de uma das maiores feiras Meeting and incentives. Presentes 39 associados do Turismo de Lisboa e um total de 73 expositores no stand de Portugal. LCB representado por 2 pax com 2 agendas de reuniões com HB.

• Promoção e Apoio a Congressos e Incentivos

Realizaram-se as seguintes acções de promoção e apoio a congressos:

- ✓ **114** candidaturas para eventos associativos e corporate
- ✓ **154** acções de apoio a edições em Lisboa

• Fam trips e visitas de inspeção

Realizaram-se **27** visitas de familiarização:

- ✓ ALEMANHA – acção iniciativa do LCB organizada e acompanhada em parceria com o Associado Citur. Presentes 10 Buyers.
- ✓ ALEMANHA – Fam trip iniciativa do LCB. Presentes 13 Buyers MI.
- ✓ BÉLGICA -iniciativa do associado Buzz DMC. Apoio com actividade;
- ✓ BRASIL – 1ª Missão Empresarial Alagev MICE – Iniciativa da Alagev/TempoVip Brasil. Presentes 12 Buyers Corporate.
- ✓ ESCANDINÁVIA - Fam trip iniciativa LCB em colaboração com o associado Compasso DMC. Presentes 10 organizadores de eventos da Escandinávia (Dinamarca, Suécia, Finlândia e Noruega).
- ✓ EUA – Pre Imex – acção iniciativa dos associados Voquin + IHG. Apoio com actividade.

- ✓ EUA – acção iniciativa do associado Portugal Travel Team. Apoio com refeição em restaurante associado.
- ✓ EUA – Fam trip iniciativa do LCB em colaboração com o associado Abreu DMC. Presentes 9 Buyers MI.
- ✓ EUA – Acção iniciativa do associado Abreu. Presentes 8 Buyers. Apoio com refeição em restaurante associado.
- ✓ FRANÇA – Acção iniciativa do Hotel Corinthia. Presentes 9 Buyers. Apoio com refeição em restaurante associado.
- ✓ ÍNDIA - Fam Top Indian Destination Wedding Planners. Presentes 6 Wedding Planners.
- ✓ ISRAEL – Acção iniciativa do associado Wide Travel. Presentes 12 pax. Apoio com uma refeição em restaurante associado.
- ✓ ITÁLIA – iniciativa do associado TA DMC. Apoio com refeição – 15 pax
- ✓ ITÁLIA – Acção iniciativa do associado Oásis. Presentes 6 Buyers. Apoio com refeição em restaurante associado.
- ✓ MÉXICO – Presentes 8 Buyers. Acção iniciativa do associado Abreu. Apoio com almoço em restaurante associado.
- ✓ POLÓNIA – iniciativa do associado MTS Globe. Apoio com refeição – 9 pax
- ✓ POLÓNIA – Acção iniciativa do associado Lusanova. Presentes 6 Buyers + 1 representante Marriott International + 1 representante Aviareps/Tap Portugal Polónia. Apoio com refeição em restaurante associado.
- ✓ REINO UNIDO – acção iniciativa do associado Abreu. Apoio com actividade.
- ✓ REINO UNIDO - acção iniciativa dos associados Abreu e Sana Hotels. 10 Buyers. Apoio com actividade.
- ✓ REINO UNIDO – acção iniciativa do LCB organizada e acompanhada em parceria com o associado WIDE. Presentes 10 Buyers.
- ✓ REINO UNIDO - Fam trip iniciativa do LCB. Presentes 14 Buyers MI.
- ✓ REINO UNIDO - Acção iniciativa do associado Abreu e Hotéis Sana. Presentes 9 Buyers. Apoio com a actividade com empresa associada.
- ✓ RÚSSIA – Presentes 9 Buyers. Apoio com almoço em restaurante associado;
- ✓ TURQUIA/AZERBAIJÃO – Presentes 7 Agências e Companhia Aérea. Acção acompanhada por Representante da Embaixada de Portugal;
- ✓ MULTIMERCADOS – Wyndham. Apoio com refeição em restaurante associado.
- ✓ MULTIMERCADOS – Acção iniciativa da Wyndha. Presentes 12 pax. Apoio com actividade.
- ✓ MULTIMERCADOS - Fam Destination Mice. Presentes 9 organizadores de eventos da Itália, México, Argentina, Rússia e Turquia.

Realizaram-se ainda **24** visitas de inspecção.

• **Fundo de Apoio a Congressos**

- ✓ **Candidaturas a eventos associativos e corporate =156**
- ✓ Candidaturas com fundo =90
- ✓ Candidaturas sem fundo =66

• **Press Trips**

Realizaram-se as seguintes 2 visitas de imprensa:

- ✓ FRANÇA – Voyages d'affaires
- ✓ MULTIMERCADOS - Conference + Meetings World Magazine.

• **Workshops e Roadshows**

- ✓ EUA – Fam trip com workshop. Acção iniciativa do LCB. Presentes 14 Buyers). Manhã de Workshop com reuniões pre-marcadas com 15 associados LCB. Acompanhamento e organização da responsabilidade do LCB.

- ✓ ALEMANHA – Workshop iniciativa do LCB e no âmbito da Fam trip Alemanha. Meio dia com reuniões pré-marcadas com 13 Buyers MI e 15 Associados do LCB, realizado no CCL.

- **Sales Blitz**

- ✓ HOLANDA - Acção iniciativa do LCB. Equipe com 3 Associados LCB – 1 hotel de 5 estrelas, 1 de 4 estrelas e dmc. Realizadas 10 reuniões com potenciais clientes e durante 3 dias na Holanda. Organização e acompanhamento integral pelo LCB.
- ✓ REINO UNIDO - Acção iniciativa do LCB. Presentes 2 Grupos de Associados, para reuniões pré agendadas com potenciais clientes para Lisboa e com sede em London e Manchester Areas. Organização e acompanhamento da responsabilidade do LCB.
- ✓ ALEMANHA – Acção iniciativa do LCB. Presença de 2 Equipes de Associados do LCB com reuniões pré marcadas, respectivamente Munique/Estugarda e Berlim /Hamburgo. Organização e acompanhamento da exclusiva responsabilidade do LCB.

- **Sales Leads: 881** que resultaram em:

- ✓ Hotéis = 692
- ✓ Dmc's e Pco's = 24
- ✓ Equipamentos e Venues = 145
- ✓ Restaurantes = 20

- **Pedidos de Clientes: 1064**

- **Campanha de Publicidade Específica**

Contratação de publicidade com:

- ✓ Tendance Nomad
- ✓ ICCA.
- ✓ Convention Source
- ✓ AMI
- ✓ M&IT
- ✓ TW
- ✓ Meeting & Congressi
- ✓ Punto Mice
- ✓ Het Portal
- ✓ CWT
- ✓ Event Point

PROMOÇÃO DE GOLFE

- **Press Trips**

Realizaram-se as seguintes 4 visitas de imprensa, com a presença de 16 participantes:

- ✓ FRANÇA – Press Trip “Mulligan Magazine”. Presentes 2 elementos.
- ✓ REINO UNIDO – Press trip “Bunkered”. Presentes 2 elementos.
- ✓ REINO UNIDO - Press trip “Orizonte Golf”. Presentes 10 elementos.
- ✓ REINO UNIDO – Press Trip “National Club Golfer”. Presentes 2 elementos.

• **Parcerias com Operadores Turísticos**

Foram concretizadas **6** novas parcerias com os seguintes operadores:

- ✓ ALEMANHA – Köllen Druck;
- ✓ REINO UNIDO - GolfKings;
- ✓ REINO UNIDO - Golfbreaks.com;
- ✓ REINO UNIDO - YourGolfTravel.com;
- ✓ REINO UNIDO - Golf Escapes;
- ✓ IRLANDA - Azalea Group (Lisboa Golf Day).

• **Fam trips com Operadores e Agentes de Viagens**

Realizaram-se **4** visitas de familiarização, com a participação de **37** elementos do trade:

- ✓ CANADÁ – Fam Trip “Athlone Golf”. Presentes 2 elementos.
- ✓ DINAMARCA – Fam Trip “Green2Green/PAGS”. Presentes 14 elementos.
- ✓ DINAMARCA – Fam Trip “Caddie Golf/PAGS”. Programa realizado em Lisboa e na Região de Lisboa. Presentes 7 elementos.
- ✓ MULTIMERCADOS - Fam Trip “Portugal Calling the Nordics”. Presentes 14 elementos.

• **Workshops e Roadshows**

- ✓ MULTIMERCADOS – Lisboa Golf Workshop Meeting 2019. Presentes 32 operadores convidados e 21 empresas associadas TL.
- ✓ IRLANDA “Lisboa Golf Day – Irlanda” – organização e participação de evento de golf de Lisboa, com presença de 10 associados e 12 elementos do trade daquele mercado.

IGTM

Participação da ARPT de Lisboa/ Lisboa Golf Coast na feira IGTM 2019. Presentes 13 associados do TL.

• **Campanha de Publicidade Específica**

- ✓ Acompanhamento da campanha online
- ✓ MULTIMERCADOS - Parceria de publicidade/ patrocínio com Hambric Sports (Pedro Figueiredo);
- ✓ REINO UNIDO – Campanha de publicidade com publicação “Today’s Golfer”
- ✓ REINO UNIDO – Campanha de publicidade com publicação “Golf News”

PROMOÇÃO DE OUTROS PRODUTOS

Birdwatching

- ✓ REINO UNIDO – Campanha de publicidade com publicação “Birdwatching”
- ✓ EUA – Campanha de publicidade com “American Birding Association”
- ✓ EUA – Campanha de publicidade com “Bird Watcher’s Digest”
- ✓ REINO UNIDO – Fam Trip “British Bird Fair”. Presentes 2 elementos.

PLANO DE COMERCIALIZAÇÃO E VENDAS

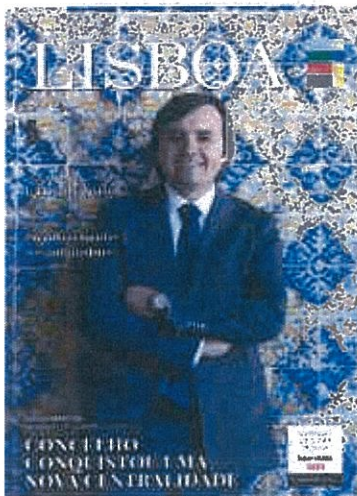
Programa da Iniciativa das Empresas

- Apoio às candidaturas apresentadas pelas seguintes empresas:

- ✓ Horizonte Golfe
- ✓ Hotéis Heritage
- ✓ Osíris Travel
- ✓ Hotéis Altis
- ✓ TADMC
- ✓ Hotéis SANA
- ✓ Hotéis Vila Galé
- ✓ Tempovip DMC
- ✓ The Oitavos e Oitavos Dunes
- ✓ Haliotis e Hotel do Mar
- ✓ Hotéis Vip
- ✓ Europalco
- ✓ EVOA
- ✓ Belas Clube de Campo
- ✓ Hotel Bairro Alto
- ✓ Hotel Palácio Estoril
- ✓ Birds & Nature
- ✓ Hotel e Golfe Quinta da Marinha
- ✓ Buzz DMS
- ✓ Widetravel
- ✓ Corinthia Lisboa
- ✓ Genius Y Meios
- ✓ Sheraton Lisboa
- ✓ Living Tours
- ✓ Pestana Palace e Pousada de Lisboa
- ✓ AIM Group
- ✓ Carristur
- ✓ Caravel on Wheels
- ✓ Hotel Marquês Pombal e Hotel Roma
- ✓ RDMC
- ✓ Oasis
- ✓ Lisbon by Boat
- ✓ Lisboat
- ✓ Portimar
- ✓ Minor Hotéis
- ✓ 1908 e You and the Sea
- ✓ Hotel Aldeia dos Capuchos
- ✓ Doc DMC
- ✓ Sado Arrábida
- ✓ Administração Porto de Lisboa
- ✓ Porto Bay
- ✓ Hotel Praia Mar

PROMOÇÃO NO MERCADO INTERNO

• Revista Turismo de Lisboa



Foram publicadas 12 edições da Revista do Turismo de Lisboa (nº 181 ao nº 192). Esta publicação mensal, distribuída a um leque alargado de destinatários, tem como objectivo a divulgação das atividades, estudos e informações de interesse e a divulgação das atividades e oferta dos associados. Tem uma tiragem de 2 000 exemplares, sendo distribuída aos associados, imprensa especializada, decisores e contactos institucionais. Esta publicação é distribuída igualmente em formato digital para um mailing de cerca de 2.000 destinatários.

• BTL

Presença com stand em parceria com a ERT/RL.

EVENTOS PROMOCIONAIS



Realizou-se a 12ª edição do Peixe em Lisboa no Pavilhão Carlos Lopes entre 4 a 14 de Abril de 2019, registou-se uma afluência de cerca de 8500 visitantes, 6% dos quais estrangeiros, com destaque para brasileiros, seguidos de ingleses, franceses e espanhóis.

Estiveram presentes 10 restaurantes: Arola, Casa do Bacalhau, Ibo, Marlene Vieira, Monte Mar, Paulo Morais, Porto de Santa Maria, Ritz Four Seasons, Taberna Macau e Tágide. No auditório, apresentaram-se um total de 13 chefes, 5 dos quais estrangeiros, oriundos da Bélgica, Espanha, Itália, Países Baixos e Rússia. Dos portugueses, seis eram provenientes da região de Lisboa, um do Minho e outro do Algarve. Também no auditório, houve palestras e debates sobre questões ambientais, produção alimentar, nutrição e sustentabilidade, algumas em colaboração com entidades como a Ciência Viva, IPMA e Docapesca. Destaque também para os habituais concursos do Melhor Pastel de Nata de Lisboa, Melhor Patanisca de Lisboa e Jovens Talentos da Gastronomia, tendo ainda decorrido uma sessão dedicada ao Lisbon Bar Show.

O Mercado Gourmet teve a presença de nove expositores, com destaque para os produtores de azeite. A nível mediático nacional, foram registadas 165 notícias sobre o evento, sendo 58% em meios na Internet, 21% em TV, 20% na Imprensa, 1% na Rádio. Não se registou a presença de meios internacionais.



• Divulgação no website visitlisboa.com.

• **Outros Eventos**



Participação no Conselho Consultivo do concurso "Lisboa à Prova" 2019, apoiado pela ATL

O Turismo de Lisboa através dos seus meios próprios, apoiou em 2019 a divulgação de **684** eventos, sendo que **502** foram através do site e **182** através da FM:

- ✓ (Des)Construção da Memória
- ✓ (Euro)políticas: fotografia contemporânea depois de 1999
- ✓ "Óperas na Rua" em Sintra
- ✓ 250 Anos da Imprensa Nacional
- ✓ A Bela Adormecida
- ✓ A Cerveja em Lisboa
- ✓ A Chegada do Homem à Lua - Orquestra Metropolitana de Lisboa
- ✓ A Diva e o Maestro em Operah! Ah! Ah!
- ✓ A Festa da Diversidade
- ✓ A História do Hip Hop Tuga
- ✓ A Magia dos Estúdios Aardman
- ✓ A metade do céu
- ✓ A Voz Humana
- ✓ ABBA Gold
- ✓ ABBA Tribute
- ✓ Abertura de Ateliês de Artistas
- ✓ Acrobacias, Farras e Folias
- ✓ Adriana Calcanhoto
- ✓ Albrecht Dürer - Os desenhos da Galeria Albertina
- ✓ Alceste
- ✓ Alexandre Pires
- ✓ Alexey Shakitko
- ✓ Allah-Las
- ✓ Alter Bridge
- ✓ Alter Bridge + Shinedown e The Raven Age
- ✓ Álvaro Pérez D'Évora
- ✓ Amadora BD
- ✓ Amar Amália
- ✓ Ana Santos. ANÁTEMA
- ✓ ANAVITÓRIA
- ✓ André Rieu
- ✓ André Romão - Fauna
- ✓ Ano Novo em Lisboa
- ✓ Antes do início e depois do fim: Júlio Pomar e Hugo Canoilas

- ✓ António Zambujo
- ✓ Aqva sobre Água
- ✓ ARCO Lisboa
- ✓ Are You a Tourist?
- ✓ Arena Live - Casino Lisboa
- ✓ Arraiais Populares de Lisboa
- ✓ Arraial de Santo António de Alvalade
- ✓ Arraial Lisboa Pride
- ✓ Arraial Vila Berta
- ✓ Art on Display
- ✓ Arte Portuguesa. Razões e Emoções
- ✓ As Raízes Também Se Criam No Betão
- ✓ Backstreet Boys
- ✓ Bairro das Artes
- ✓ Bairro Intendente em Festa
- ✓ Bairro Metropolitan
- ✓ BANKSY - Génio ou Vândalo?
- ✓ Basim Magdy - M . A . G . N . E . T
- ✓ Bebel Gilberto
- ✓ Being As An Ocean
- ✓ Belas-Artes Da Academia. Hoje
- ✓ Big Band Junior
- ✓ Big Bang Lx
- ✓ Billie Eilish
- ✓ Bisonte
- ✓ BoCA - Biennial of Contemporary Arts
- ✓ Branford Marsalis Quartet
- ✓ Brincar Diante de Deus
- ✓ Brunch Electronik Lisboa
- ✓ Bryan Adams
- ✓ BTL - Bolsa de Turismo de Lisboa
- ✓ Cães e Gatos
- ✓ Caetano, Moreno, Zeca e Tom Veloso
- ✓ Calouste: Uma Vida, Não Uma Exposição
- ✓ Camerata Atlântica e Coro Juvenil de Lisboa
- ✓ Capital do Natal
- ✓ Carla Filipe. Amanhã não há arte
- ✓ Carmina Burana - La Fura dels Baus
- ✓ Carminho
- ✓ Carnaval - Cercos e Circo
- ✓ Carnaval de Sesimbra
- ✓ Carolina Deslandes
- ✓ Casamentos de Santo António
- ✓ CCB de Verão
- ✓ Centenário Citroën
- ✓ Centro Ismaili
- ✓ Cérebro – mais vasto que o céu
- ✓ Chapéus na Rua - Lisbon Busking Festival
- ✓ Chris de Burgh
- ✓ CineConchas
- ✓ Cinema nas ruínas | no Convento do Carmo
- ✓ Circo de Natal
- ✓ Cirque du Soleil: OVO
- ✓ Clean and the Dirty - Vera Mantero
- ✓ Cocoon Lisbon
- ✓ Com'Paço – XII Festival de Bandas Filarmónicas de Lisboa
- ✓ Comic-Con Portugal
- ✓ Comida para Festa
- ✓ Conan Osiris
- ✓ Concerto - Symphonic Wind Ensemble - University of St. Thomas (USA)

- ✓ Concerto de Ano Novo
- ✓ Concerto de Ano Novo - Orquestra Metropolitana de Lisboa
- ✓ Concerto de Carnaval da Orquestra Metropolitana de Lisboa
- ✓ Concertos de Natal
- ✓ Concertos de Órgão - São Vicente de Fora
- ✓ Contar as Áfricas
- ✓ Convidados de Verão - Joalharia Contemporânea em Portugal
- ✓ Convivência(s). Lisboa Plural
- ✓ Coro de Câmara Bomtempo
- ✓ Coro e Ensemble Orquestral
- ✓ Coro Regina Coeli e Ensemble da Banda da Armada
- ✓ Coro Ricercare e Orquestra Sinfonietta de Lisboa
- ✓ Corrida São Silvestre de Lisboa
- ✓ Da História das Imagens
- ✓ D-A-D
- ✓ Dave Matthews Band
- ✓ David Fonseca
- ✓ David Hammons | Ted Joans: Exquisite Corpse
- ✓ Dead Combo
- ✓ Deaf Havana
- ✓ Dia Internacional dos Monumentos e Sítios
- ✓ Dia Internacional dos Museus | Noite Europeia dos Museus
- ✓ Dias da Música em Belém | Shakespeare – O Doce Poder da Música
- ✓ Discoveries Electronic Festival
- ✓ Disney On Ice - Conquista os Teus Sonhos
- ✓ Diverlandia
- ✓ Djavan
- ✓ Doclisboa - Festival Internacional de Cinema
- ✓ Dom Gilberto vai à caça
- ✓ Drawing Room Lisboa
- ✓ EA LIVE
- ✓ Eddie Vedder
- ✓ EDP CoolJazz
- ✓ Eliane Elias
- ✓ Encerramento das Festas de Lisboa
- ✓ Enchufada na Zona
- ✓ Ennio Morricone
- ✓ Eric Nam
- ✓ Espaço Interior / Inner Space
- ✓ Estrelas da Pop Art
- ✓ Fado in Chiado
- ✓ Fado Miudinho - Oceanário de Lisboa
- ✓ Fado no Cais - Lisboa String Trio
- ✓ Fado no Castelo
- ✓ Fafá de Belém
- ✓ Fantasma da Ópera
- ✓ FEA - Festival dos Espaços dos Artistas de Lisboa
- ✓ Feira Alternativa de Lisboa
- ✓ Feira da Ladra
- ✓ Feira da Luz
- ✓ Feira de Artesanato de Benfica
- ✓ Feira de Artesanato do Sacramento
- ✓ Feira de Artesanato do Terreiro do Paço
- ✓ Feira de Artesanato Português
- ✓ Feira de Artesanato Urbano da Graça
- ✓ Feira de Outono
- ✓ Feira de Produtos Biológicos do Príncipe Real
- ✓ Feira do Intendente
- ✓ Feira do Livro
- ✓ Feira dos Alfarrabistas

- ✓ Feira Temática da Penha de França
- ✓ Feira Urbana da Penha de França
- ✓ Feira Urbana de Santo Estêvão
- ✓ Feiralegria
- ✓ Feiras e Mercados do Príncipe Real
- ✓ Fernando Lemos Designer
- ✓ Festa do Cinema Francês
- ✓ Festa do Cinema Italiano
- ✓ Festa do Japão
- ✓ Festas de Lisboa
- ✓ Festas do Barrete Verde e das Salinas
- ✓ Festas do Mar - Cascais
- ✓ Festivais de Verão
- ✓ Festival Amadora BD
- ✓ Festival ao Largo
- ✓ Festival Big Bang
- ✓ Festival Cantabile
- ✓ Festival Coros de Verão
- ✓ Festival Cortex
- ✓ Festival CriaSons
- ✓ Festival da Máscara Ibérica
- ✓ Festival de Cinema Argentino
- ✓ Festival de Jazz de Lisboa
- ✓ Festival de Sintra
- ✓ Festival Eminente
- ✓ Festival Estoril Lisboa
- ✓ Festival Montepio às vezes o amor - Cuca Roseta
- ✓ Festival Mundial de Belas Artes VERA
- ✓ Festival Música Viva
- ✓ Festival Panda
- ✓ Festival PLAY
- ✓ Festival Santa Casa Alfama
- ✓ Festival Super Bock em Stock
- ✓ Festival TODOS
- ✓ Festival Verão Clássico
- ✓ FIA – Feira Internacional do Artesanato
- ✓ Ficção e Fabricação
- ✓ FIMFA - Festival Internacional de Marionetas e Formas Animadas
- ✓ FNAC LIVE
- ✓ Forever King of Pop
- ✓ Futuro Doméstico Primitivo
- ✓ Gabriel Ferrandini
- ✓ Gago Coutinho. Viajante e Explorador
- ✓ Gavin James
- ✓ Ghostemane
- ✓ Gigantes da Idade do Gelo
- ✓ Gilberto Gil
- ✓ Graça Morais. Metamorfoses da Humanidade
- ✓ Grande Arraial de Benfica
- ✓ Grande Concerto de Ano Novo - Strauss Festival Orchestra
- ✓ Grande Concerto de Natal
- ✓ Grupo Revelação
- ✓ Guerra e Terebintina
- ✓ Gus Dapperton
- ✓ Há Fado no Cais - Ana Sofia Varela
- ✓ Há Fado no Cais - Francisco Salvação Barreto
- ✓ Há Fado no Cais - Isabelinha
- ✓ Há Fado no Cais - Katia Guerreiro
- ✓ Há Fado no Cais - Paulo Bragança
- ✓ Há Fado no Cais - Tributo a Celeste Rodrigues

- ✓ Há Fado no Cais - Marco Rodrigues, Carlos Leitão
- ✓ Halloween Lisbon Festival
- ✓ Hamlet
- ✓ Hans Zimmer
- ✓ Harlem Gospel Choir
- ✓ Harry Potter - Filme-Concerto
- ✓ Harry Potter: The Exhibition
- ✓ Haus Wittgenstein
- ✓ Helena Corrêa de Barros - Fotografia, a minha viagem preferida
- ✓ Hello, Robot. Between Human and Machine
- ✓ Hindí Zahra
- ✓ Huberman Filarmónica
- ✓ i c o n | Uma Ópera do Século XXI
- ✓ Iberanime LX
- ✓ ID_NO LIMITS
- ✓ Igor Levit
- ✓ Il Divo
- ✓ Império Invisível
- ✓ Impro Sharana
- ✓ InArt – Community Arts Festival
- ✓ Indiegente Live
- ✓ IndieLisboa - Festival Internacional de Cinema
- ✓ Inês Norton. Please [Do Not] Touch
- ✓ Iniciação à Meditação Metta
- ✓ Iniciação à Meditação Shamata
- ✓ InShadow - Lisbon ScreenDance Festival
- ✓ Ioan Nemțoi
- ✓ Irish Celtic
- ✓ Irma Blank
- ✓ Jack Broadbent
- ✓ Jacob Banks
- ✓ Jacob Collier
- ✓ James
- ✓ Jameson Urban Routes
- ✓ Jazz em Agosto
- ✓ Jazz im Goethe-Garten
- ✓ Jesper Just. Servitudes – Circuits (Interpassivities)
- ✓ Joan Baez
- ✓ Johann Strauss - Grande Concerto de Ano Novo
- ✓ John Akomfrah. Purple
- ✓ Johnny Hooker
- ✓ Jonah Freeman & Justin Lowe. Scenario In The Shade
- ✓ Jornadas Europeias do Património
- ✓ José Carreras
- ✓ José de Guimarães - Volta ao Mundo
- ✓ Judith Owen
- ✓ Julia Michaels
- ✓ Julio Iglesias
- ✓ Júlio Pomar. Formas que se tornam outras
- ✓ JustLX: Lisboa Contemporary Art Fair
- ✓ Kevinho
- ✓ Kimbra
- ✓ Kool & The Gang
- ✓ L'Étoile
- ✓ La Danse du Soleil
- ✓ La Stravaganza - Orquestra Metropolitana de Lisboa
- ✓ Lago dos Cisnes
- ✓ Le Chef d'Orchestre
- ✓ LEFFEST - Lisbon & Sintra Film Festival
- ✓ Lis Mater

- ✓ LISB /ON # Jardim Sonoro
- ✓ Lisboa Games Week
- ✓ Lisboa na Rua
- ✓ Lisboa Plural. Convivência(s)
- ✓ Lisboa Soa
- ✓ Lisboa Viral
- ✓ LISB-ON
- ✓ Lisbon & Sintra Film Festival
- ✓ Lisbon Art & Antiques Fair
- ✓ Lisbon Art Weekend
- ✓ Lisbon Bar Show
- ✓ Lisbon Coffee Fest
- ✓ Lisbon Tattoo Rock Fest
- ✓ Lisbon Under Stars
- ✓ LisbonWeek
- ✓ Luís de Matos Impossível
- ✓ Luísa Sobral
- ✓ Lusitânia Comedy Club- "O Porquê da Coisa"
- ✓ Luxo Asiático - Porcelana, Laca e Seda Do Consumo à Apropriação
- ✓ LUZAZUL
- ✓ Lx Market - Feira na Fábrica
- ✓ LX Music Open Air - Season Closing
- ✓ LXM Fest
- ✓ Macau 20 Anos
- ✓ Made in China
- ✓ Mafalda Veiga
- ✓ Magnificat em São Roque
- ✓ Mai Kino
- ✓ Maluma
- ✓ Mandalas para Crianças. Oferecer o universo
- ✓ Maratona de Lisboa EDP
- ✓ Marchas Populares - Av. Liberdade
- ✓ Marchas Populares | Altice Arena
- ✓ Maria Bethânia
- ✓ Marília Mendonça
- ✓ Mário Laginha e Pedro Burmester
- ✓ Mariza
- ✓ Mark Knopfler
- ✓ Maro
- ✓ Martinho da Vila
- ✓ Massive Attack
- ✓ Mastodon
- ✓ Matt Simons
- ✓ Meia Maratona de Lisboa
- ✓ Meia-Noite
- ✓ Memórias de Abril - video mapping
- ✓ Mercado Biológico Agrobio
- ✓ Mercado D'Aqui
- ✓ Mercado de Fusão (Feira do Martim Moniz)
- ✓ Mercado de Natal do Campo Pequeno
- ✓ Mercado do CCB
- ✓ Mercado dos Vinhos
- ✓ Mercado Get Zen - Ao Ritmo da Natureza
- ✓ Mercado Gourmet
- ✓ Mercados - Crafts & Design
- ✓ Mercados - Feira na Avenida
- ✓ Mercearia -1
- ✓ Mestre de Riglos - Quatro painéis do Retábulo de Santa Luzia
- ✓ Metallica - Worlwwired Tour
- ✓ Michael Bolton

- ✓ Michael Bublé
- ✓ Miguel Palma. (Ainda) O Desconforto Moderno
- ✓ MIL- Lisbon International Music Network
- ✓ Millennium Estoril Open
- ✓ Mishlawi
- ✓ Mísia
- ✓ Misty Fest
- ✓ ModaLisboa - Lisboa Fashion Week
- ✓ Mostra – Festival de Animação de Lisboa
- ✓ Mostra de Cinema do Brasil
- ✓ MOTELx - Festival de Cinema de Terror
- ✓ Mulatu Astatke
- ✓ Mumford & Sons
- ✓ Muro | Festival de Arte Urbana LX
- ✓ Muse
- ✓ Natal & Fim de Ano em Lisboa
- ✓ Natalis
- ✓ Nego do Borel
- ✓ Neko Case
- ✓ Ney Matogrosso
- ✓ Noite Branca
- ✓ Noite da Literatura Europeia
- ✓ Noite de Santo António - 12/13 de Junho
- ✓ Noites de Verão
- ✓ NOS Alive
- ✓ Nós Enredamentos, Entretécidos Despojos
- ✓ Nova Batida
- ✓ Novo Amor
- ✓ O Bloco do Mercado - Carnaval do Rio
- ✓ O Caminho Chinês
- ✓ O Castelo do Barba Azul - A Voz Humana
- ✓ O Chocolate Em Lisboa
- ✓ O Fado (e não só) Acontece
- ✓ O Fantasma da Ópera
- ✓ O Feiticeiro de Oz
- ✓ O Fio Invisível
- ✓ O Gosto pela Arte Islâmica
- ✓ O Lago dos Cisnes
- ✓ O Lugar do Torreão - Imagem de Lisboa
- ✓ O Narcisismo das pequenas diferenças
- ✓ O Público Collectivo (Parte 1)
- ✓ O que é um presépio?
- ✓ O Sol da Caparica
- ✓ O Som da Saudade - A Cítara Portuguesa
- ✓ O Tempo das Mulheres
- ✓ O Valor da Confiança no Dinheiro
- ✓ Ólafur Arnalds
- ✓ Olhares do Mediterrâneo – Cinema no Feminino
- ✓ On Stage in Lisbon
- ✓ Open House Lisboa
- ✓ Ópera Spectacular
- ✓ Óperas na Rua - em Sintra
- ✓ Oriental X'mas
- ✓ Ornatos Violeta
- ✓ Orquestra Clássica Metropolitana
- ✓ Orquestra Gulbenkian - Star Wars - Uma Nova Esperança
- ✓ Orquestra Orbis
- ✓ Orquestra Sinfónica Juvenil (OSJ)
- ✓ Orquestra Sinfónica Portuguesa - Esther Yoo
- ✓ Orto di Incendio

- ✓ Os Ossos da Arquitetura
- ✓ Out of Office
- ✓ Pablo Vittar
- ✓ Pablo Alborán
- ✓ Panda Bear
- ✓ Pão, Carne e Água: Memórias de Lisboa Medieval
- ✓ Parada de Automóveis Antigos na Cidade de Lisboa
- ✓ Pardal Monteiro - Arquitetura, Pura e Simplesmente
- ✓ Passagem de Ano Royal Palace
- ✓ Pátio da Cerveja - Lisbon Beer Fest
- ✓ Paula Fernandes
- ✓ Paulo Gonzo
- ✓ Peixe em Lisboa - Lisbon Fish and Flavours
- ✓ Phill Veras
- ✓ Photo Ark
- ✓ Pinóquio
- ✓ Pires Vieira. Trash – Lixo de Artista
- ✓ Pixies
- ✓ Playmode
- ✓ POPular - INATEL na Rua
- ✓ Postmodern Jukebox
- ✓ Prémios Arco-Íris
- ✓ Procissão de Santo António
- ✓ PUM! A Vida Secreta dos Intestinos
- ✓ Quadros Vivos de Caravaggio
- ✓ Quarteto "Opus 28"
- ✓ Quebra Nozes
- ✓ Queen Symphonic
- ✓ Queer Lisboa
- ✓ Quel Amour!?
- ✓ Rapunzel- O Musical
- ✓ Recital Sopra de Vida, Rão Kyao
- ✓ Render Solene da Guarda
- ✓ Reviravoltas - Nossas Danças
- ✓ Ricardo Ribeiro
- ✓ Richard Clayderman
- ✓ Robin Fior - Cali to Action / Abril em Portugal
- ✓ Rock in Rio Lisboa - 15 anos
- ✓ Rod Stewart
- ✓ Romeu e Julieta - Coro e Orquestra Gulbenkian
- ✓ Sábados da Ribeira
- ✓ Salão Motorclássico
- ✓ Salvador Sobral
- ✓ Sam Paganini
- ✓ Sarah Affonso - Os dias das pequenas coisas
- ✓ Sarah Affonso e a Arte Popular do Minho
- ✓ Scorpions
- ✓ Sempre chegamos ao sítio aonde nos esperam (autores em Lisboa)
- ✓ Sérgio Godinho - Nação Valente
- ✓ SEVERA - O Musical
- ✓ Sidónio Pais: Portugal no tempo da Grande Guerra
- ✓ Simone e Ivan Lins
- ✓ Slava's Snow
- ✓ Snow Patrol
- ✓ Somersby Out Jazz
- ✓ Sons do Chiado - Recital de Orgão
- ✓ Sons pela Cidade
- ✓ Spectacular Opera
- ✓ St. Dominics Gospel Choir
- ✓ Steven Wilson

- ✓ Sumol Summer Fest
- ✓ Super Bock em Stock
- ✓ Super Bock Super Rock
- ✓ Tadashi Kawamata. Over Flow
- ✓ TAP FACTORY
- ✓ Tcharan! - Circo de experiências
- ✓ Team de Sonho III
- ✓ Teatro e Cinema nas Ruínas
- ✓ Tempos Modernos - Orquestra Guíbenkian
- ✓ Tempos Modernos - Cerâmica Industrial Portuguesa entre Guerras
- ✓ Terra Adentro
- ✓ Terra de Ninguém
- ✓ The Black Mamba
- ✓ The Color Run Hero Tour by Vinho Verde
- ✓ The Hidden Life Of Water
- ✓ The Lumineers
- ✓ The Mountain Goats
- ✓ The New Art Fest
- ✓ The Night Watchman
- ✓ The Tallest Man On Earth
- ✓ The Waterboys
- ✓ Thù Thiêm: An Archeological Project for Future Remembrance
- ✓ Tim Bernardes
- ✓ Tonio Kröner
- ✓ Tool
- ✓ Trezena para Santo António
- ✓ Trienal de Arquitetura de Lisboa
- ✓ Twenty One Pilots
- ✓ Um Fio de Ar
- ✓ Uma História de Assombro | Portugal - Japão - Séculos XVI-XX
- ✓ Uma viagem no Império
- ✓ Vampire Weekend
- ✓ Verão Clássico
- ✓ Vicente. O Mito em Lisboa
- ✓ Vieira da Silva - Exposição Imersiva à Obra da Artista
- ✓ Vieira da Silva em Festa
- ✓ Vienna Mozart Orchestra
- ✓ VillaMix
- ✓ Visitas Guiadas
- ✓ VOA - Heavy Rock Festival
- ✓ VOLBEAT
- ✓ WAIT
- ✓ Warterboys
- ✓ Web Summit Lisboa
- ✓ Wonderland Lisboa
- ✓ XENOS
- ✓ Yann Tiersen
- ✓ ZOO
- ✓ NOS Alive
- ✓ Sumol Summer Fest
- ✓ Somersby Out Jazz
- ✓ Jazz im Goethe-Garten
- ✓ Festival Estoril Lisboa
- ✓ VOA – Heavy Rock Festival
- ✓ VERÃO CLÁSSICO
- ✓ Festival ao Largo
- ✓ Festival Panda
- ✓ Há Fado no Cais
- ✓ Caetano, Moreno, Zeca e Tom Veloso
- ✓ Gilberto Gil

- ✓ Muse
- ✓ Il Divo
- ✓ Michael Bolton
- ✓ Nego do Borel
- ✓ Johnny Hooker
- ✓ Concertos de Órgão – São Vicente de Fora
- ✓ Grupo Revelação
- ✓ Bairro Intendente em Festa
- ✓ FIA – Feira Internacional do Artesanato
- ✓ CineConchas
- ✓ Lis Mater
- ✓ Vieira da Silva - Exposição Imersiva à Obra da Artista
- ✓ O Lugar do Torreão. Imagem de Lisboa.
- ✓ Sempre chegamos ao sítio aonde nos esperam
- ✓ Pão, Carne E Água: Memórias De Lisboa Medieval
- ✓ (Euro)políticas: fotografia contemporânea depois de 1999
- ✓ O Som da Saudade - A Cítara Portuguesa
- ✓ Ioan Nemetoi
- ✓ Lisbon Under Stars
- ✓ Jesper Just. Servitudes - Circuits (Interpassivities)
- ✓ CCB Summer
- ✓ O Sol da Caparica
- ✓ Jazz em Agosto
- ✓ Teatro e Cinema nas Ruínas
- ✓ Noites de Verão - Museu Nacional de Arte Contemporânea
- ✓ Verão Clássico – CCB
- ✓ Brunch Electronik – InThe Park
- ✓ Somersby Out Jazz
- ✓ Phill Veras
- ✓ Acrobacias, Farras e Folias
- ✓ Banksy: Genius Or Vandal?
- ✓ Lisboa Viral
- ✓ Carla Filipe – Amanhã não há arte
- ✓ Convidados de Verão - JOALHARIA CONTEMPORÂNEA
- ✓ EM PORTUGAL
- ✓ Made in China
- ✓ Blank
- ✓ Os Ossos da Arquitetura
- ✓ Júlio Pomar
- ✓ Meia-Noite
- ✓ Nós Enredamentos, Entretecidos Despojos
- ✓ Inês Norton - PLEASE [DO NOT] TOUCH
- ✓ Fernando Lemos Designer
- ✓ Cães e Gatos
- ✓ Terra de ninguém
- ✓ "Lisboa na Rua"
- ✓ "Queer Lisboa"
- ✓ "MotelX"
- ✓ "Lisbon Busking Festival"
- ✓ "Festival Santa Casa Alfama"
- ✓ "FNAC live"
- ✓ "Villamix"
- ✓ "Nova Batida"
- ✓ "Festival Todos"
- ✓ "Lisboa Soa"
- ✓ "Rock in Rio Lisboa"
- ✓ "Lisb-On"
- ✓ "Popular /Inatel na Rua"
- ✓ "Noite Branca"
- ✓ "Bairro das Artes"

- ✓ "Comic Com"
- ✓ "Feira Alternativa de Lisboa"
- ✓ "On Stage in Lisbon"
- ✓ "Open House Lisboa"
- ✓ "Jornadas Europeias do Património"
- ✓ "Tim Bernardes"
- ✓ "Maria Bethânia"
- ✓ "Mário Laginha & Pedro Burmester"
- ✓ "Queen Symphonic"
- ✓ "Matt Simons"
- ✓ "Yan Tiersen"
- ✓ "Allah-Las"
- ✓ "Gabriel Ferrandini"
- ✓ "Chris de Burgh"
- ✓ "Convivência(s). Lisboa Plural"
- ✓ "Are you a Tourist"
- ✓ "Calouste: Uma vida. Não uma exposição"
- ✓ "Pires Vieira.Trash"
- ✓ "Doc Lisboa"
- ✓ "Olhares do Mediterrâneo"
- ✓ "Festa do Cinema Francês"
- ✓ "Enchufada na Zona"
- ✓ "Jameson Urban Routes"
- ✓ "Richard Cleyderman"
- ✓ "Paulo Bragança"
- ✓ "Fafá de Belém"
- ✓ "The Black Mamba"
- ✓ "Pixies"
- ✓ "Volbeat"
- ✓ "Indiegente Live"
- ✓ "Amar Amália"
- ✓ "Estrelas da Pop Art"
- ✓ "Playmode"
- ✓ "Império Invisível"
- ✓ "Inês Norton / Please (do not) touch"
- ✓ "Brincar diante de Deus"
- ✓ "Centenário Citroën"
- ✓ "A Diva e o Maestro em Operah! Ah! Ah!"
- ✓ "Um fio de Ar"
- ✓ "Bairro Metropolitan"
- ✓ "Big Bang LX19"
- ✓ "Abertura ateliês de artistas"
- ✓ "Drawing Room Lisboa"
- ✓ "Trienal de Arquitectura"
- ✓ "Desfile de automóveis antigos em Lisboa"
- ✓ "EA Live"
- ✓ "A Cerveja em Lisboa"
- ✓ "Mercado de Vinhos"
- ✓ "Banksy genius or Vandal?"
- ✓ "Super Bock em Stock"
- ✓ "In Shadow"
- ✓ "Misty Fest"
- ✓ "Lisbon & Sintra Film Festival"
- ✓ "Lisbon Week"
- ✓ "Amadora BD"
- ✓ "Lisbon Tattoo Rock Fest"
- ✓ "Feira de Outono"
- ✓ "Lisboa Games Week"
- ✓ "Xenos"
- ✓ "Le Chef d'Orchestre"

- ✓ "A Bela adormecida"
- ✓ "A voz humana"
- ✓ "Andre Rieu"
- ✓ "O Fantasma da Opera"
- ✓ "Kevinho"
- ✓ "Adriana Calcanhoto"
- ✓ "The Waterboys"
- ✓ "D-A-D"
- ✓ "Vampire Weekend"
- ✓ "Being as an Ocean"
- ✓ "Fado no Cais"
- ✓ "O Fado (e não só) acontece"
- ✓ "Orquestra Metropolitana de Lisboa"
- ✓ "David Fonseca"
- ✓ "Harry Potter, the exhibition"
- ✓ "Indústria, Arte e Letras"
- ✓ "Os dias das pequenas coisas"
- ✓ "O narcisismo das pequenas diferenças"
- ✓ "Espaço interior"
- ✓ "José de Guimarães"
- ✓ "Ano Novo em Lisboa"
- ✓ "Passagem de Ano Royal Palace"
- ✓ "Diverlândia"
- ✓ "Wonderland Lisboa"
- ✓ "Capital do Natal"
- ✓ "Circo de Natal"
- ✓ "Macau 20 anos"
- ✓ "A Bela Adormecida"
- ✓ "Pinóquio"
- ✓ "O Lago dos Cisnes"
- ✓ "Quebra Nozes"
- ✓ "Harlem Gospel Choir"
- ✓ "Ornatos Violeta"
- ✓ "Alter Bridge"
- ✓ "Lisboa Film Orchestra"
- ✓ "Conan Osiris"
- ✓ "Gavin James"
- ✓ "Vienna Mozart Orchestra"
- ✓ "Concerto de Natal"
- ✓ "Grande Concerto de Ano Novo"
- ✓ "Magnificat em São Roque"
- ✓ "Luís de Matos"
- ✓ "Harry Potter: The Exhibition"
- ✓ "O Tempo das Mulheres"
- ✓ "Estrelas da Pop Art"
- ✓ "Tonio Kröner"
- ✓ "Álvaro Pirez d'Évora"
- ✓ "M.A.G.N.E.T."
- ✓ "Pum!"
- ✓ "Os Dias das Pequenas Coisas"

MELHORIA DA INFORMAÇÃO E QUALIDADE DE SERVIÇO

• Guia Follow Me



Foram produzidas doze edições para cada versão bilingue (Nº276 - Nº287) tendo tido uma tiragem total de 660 mil exemplares.

Foram publicados **182** eventos.

• Canal Lisboa

○ Gestão da Informação

O Turismo de Lisboa apoiou em 2019 a divulgação de **374** campanhas no Canal Lisboa:

- ✓ Corrida 11 Julho
- ✓ DIDO & AENEAS
- ✓ Festival Bayreuth; Os Ossos da Arquitetura; Festival de Almada; Romeu e Julieta
- ✓ Isabelinha
- ✓ EDP COOLJAZZ'19
- ✓ Nos Alive
- ✓ Festival Caracol Saloio
- ✓ Exposição Hooked on Life
- ✓ Concerto Orquestra Sinfónica
- ✓ Brunch Lisboa
- ✓ Jovem Orquestra Portuguesa - CCB - 28-07-2019
- ✓ Corrida 25 de Julho
- ✓ Visite Alcochete
- ✓ AURA 2019
- ✓ Corrida 8 de Agosto
- ✓ Exposição "Are you a Tourist"
- ✓ Banksy
- ✓ Cirque du Soleil - Corteo
- ✓ Troianas
- ✓ Fair Saturday Lisboa
- ✓ Corrida 23 de Agosto
- ✓ Variações de João Maia
- ✓ Festival Iminente
- ✓ FUSO
- ✓ Festival Todos
- ✓ Orquestra XXI
- ✓ Feira Quinhentista de Aldeia Galega
- ✓ Conversas na Rua
- ✓ Pátio da Água
- ✓ Santa Casa Alfama
- ✓ Feira das Vindimas
- ✓ S. Pedro
- ✓ Festival Cantabile
- ✓ Lisb-On
- ✓ Rossio Fashion Day 2019

- ✓ Jornadas Europeias do património 2019
- ✓ Madonna novas datas
- ✓ Festival Andamento
- ✓ Feira Alternativa de Lisboa - Festival de Bem-Estar 2019
- ✓ Feira Setecentista de Santo Antão do Tojal
- ✓ Chicago
- ✓ INATEL na Rua
- ✓ Sustentabilidade no Turismo | Estufa Fria |
- ✓ Festival Aciprestes
- ✓ Boeing Boeing
- ✓ Sandy e Junior
- ✓ Tha Black Mamba
- ✓ Julia Michaels
- ✓ Corrida 27 de Setembro
- ✓ Festival Queer Lisboa
- ✓ "Avenida Almirante Reis em 3 Andamentos"
- ✓ Lisbon Under Stars | Ruínas do Convento do Carmo
- ✓ Postmodern Jukebox
- ✓ Sarah Affonso. Os dias das pequenas coisas
- ✓ Bairro das Artes
- ✓ Kiki van Beethoven de Eric-Emmanuel Schimtt
- ✓ Feira Medieval de Palmela
- ✓ Escuta
- ✓ Semana Europeia do Desporto #BEACTIVE
- ✓ Semana Europeia do Desporto
- ✓ Severa - O Musical
- ✓ Noite Europeia dos Investigadores
- ✓ PELCOR
- ✓ Open House Lisboa
- ✓ Rão Kyao no Panteão Nacional
- ✓ Feira Anual de Outubro e Salão de Artesanato da Câmara de Vila Franca de Xira
- ✓ Caminhada Solidária da Liga Portuguesa Contra o Cancro – Outubro Rosa
- ✓ NOS Alive'20
- ✓ BecaBeca
- ✓ KASSAV | Campo Pequeno
- ✓ Festival Flamenco Lisboa
- ✓ A Cerveja em Lisboa
- ✓ Oceanário de Lisboa
- ✓ Trienal de Arquitectura
- ✓ Festival Big Bang
- ✓ Don Giovanni
- ✓ Alcochete ConVida
- ✓ Hans van Manen
- ✓ "Gago Coutinho (1869-1959). Viajante e Explorador"
- ✓ Ney Matogrosso
- ✓ LisbonWeek 2019
- ✓ 53ª edição Moda Lisboa
- ✓ Tiago Bettencourt
- ✓ Vampire Weekend
- ✓ Corrida 10 de Outubro
- ✓ Apocalypse now
- ✓ Sara Serpa
- ✓ Soldado Ryan
- ✓ Trienal arquitetura
- ✓ Paulo Bragança
- ✓ Mercado de Vinhos
- ✓ SIL
- ✓ James Arthur
- ✓ Lisbon Film Orchestra 2019
- ✓ MENTAL – Festival da Saúde Mental

- ✓ Olhares do Mediterrâneo
- ✓ O Fado (e não só) Acontece
- ✓ APA Feira de Outono
- ✓ Órion
- ✓ Super Wings: "Missão em Equipa"
- ✓ Meia Maratona dos Descobrimentos
- ✓ Amadora BD
- ✓ Jardins Abertos
- ✓ Dream Theater
- ✓ As Cadeiras
- ✓ PUM! A vida indiscreta dos intestinos
- ✓ Fat Freddy's Drop
- ✓ Bazar Diplomático
- ✓ Penha á prova
- ✓ Corrida de São Silvestre de Lisboa
- ✓ Lisboa String Trio
- ✓ Doença da Juventude
- ✓ Made of Lisbon
- ✓ Lisboa Games Week
- ✓ Le Chef D'Orchestre
- ✓ Márcia
- ✓ Kids market
- ✓ Super Bock em Stock
- ✓ Meeting de Lisboa
- ✓ 3.ª Gala de Fado d'A Voz do Operário
- ✓ Mercado Get Zen Natal
- ✓ O Lisbon & Sintra Film Festival 2019
- ✓ Campanha Nacional do Ar
- ✓ Companhia Maior
- ✓ Schostakovich Ensemble
- ✓ Don Pasquale
- ✓ Feira dos Minerais
- ✓ Lisbon Art Week
- ✓ Salão Piolho
- ✓ Concerto "Grande Pausa: Uma Reflexão Suspensa"
- ✓ Afonso Cabral
- ✓ Akram Khan
- ✓ Divino Suspiro
- ✓ João Barradas
- ✓ Prémios Harambee Comunicar África
- ✓ Nova exposição no MNAC
- ✓ Setubal Christmas Fest
- ✓ LISBON TATTO ROCK FEST 2019
- ✓ Hospital dos Pequeninos
- ✓ Gavin James
- ✓ Being as na Ocean
- ✓ Harry Potter IV
- ✓ Vienna Mozart Orchestra
- ✓ NOS Alive
- ✓ Harry Styles
- ✓ Mostra de Cinema da América Latina
- ✓ Feira Natal Cruz Vermelha Portuguesa, Time Out Market
- ✓ Sete Lágrimas
- ✓ Campeonato da Europa de Corta-mato 2019
- ✓ Plutónio
- ✓ Cats
- ✓ My Fair Lady
- ✓ Orquestra Metropolitana de Lisboa
- ✓ Rocío Marquez
- ✓ Keane

- ✓ Movimento 1 euro
- ✓ Guns N' Roses
- ✓ Aerosmith
- ✓ Fim de Ano Azul

▪ **Produtos para Turistas**

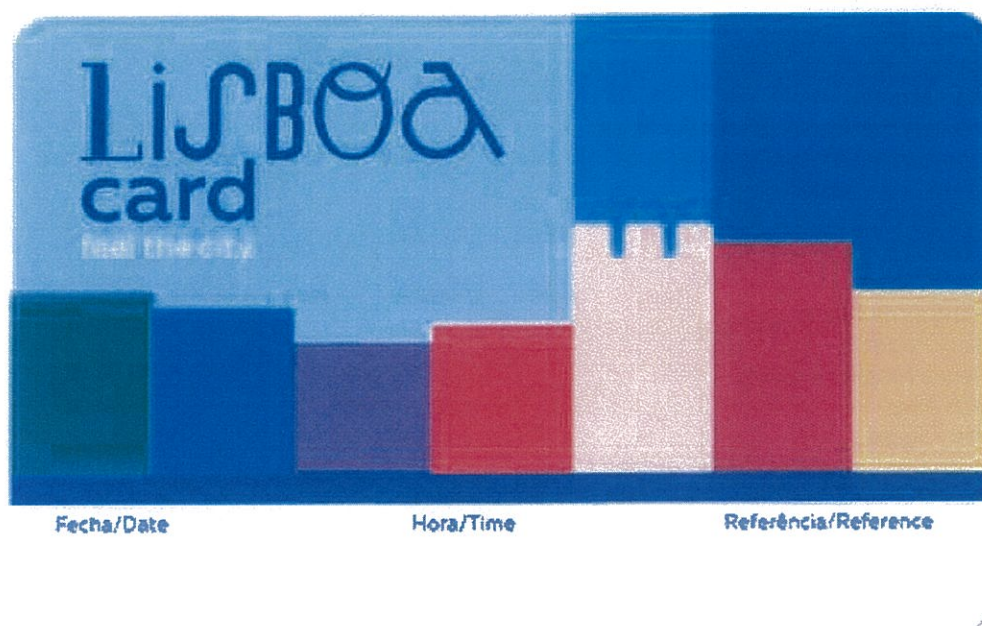
- **Lisboa Story Centre: 111.133** Visitantes
- **Arco da Rua Augusta: 201.294** Visitantes
- **Pilar 7- Bridge Experience: 77.524** Visitantes
- **Táxi Voucher: 5.398**
- **Hotéis (1^{as} noites vendidas): 2.331**

▪ **Melhoria da qualidade do serviço e excelência da Região:**

• **Informação Turística**

- **Turistas atendidos: 2.618.742**
- **Lisboa: 2.196.271**
- **Sintra: 380.891**
- **Ericeira: 25.548**
- **Setúbal (Arrábida): 16.032**
- **Pedidos de informação escritos respondidos: 2345**

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DE EXPERIENCIAS MULTICENTRALIDADE



• **344.505** Cartões Vendidos.

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA CENTRALIDADE LISBOA

- ✓ Reunião CM Loures sobre PCV's, Lisboa Card e Enoturismo;
- ✓ Reuniões CM Loures e Museu da Música Mecânica (Palmela) sobre o Lisboa Card;
- ✓ Reunião Plano Estratégico para o Turismo no Concelho de Oeiras;
- ✓ Sessão Informativa "Apoios Financeiros para a Comercialização e Venda (PCV's)" na Ericeira;
- ✓ Sessão Informativa "Apoios Financeiros para a Comercialização e Venda (PCV's)" em Sacavém/Loures.

• Dinamização da oferta/Marketing dos Espaços próprios da ATL

Pátio da Galé e Sala do Risco

2019 foi um ano mais fraco para o Pátio da Galé. Verificou-se um decréscimo nos pedidos para este espaço comparativamente ao ano anterior. Foi, no entanto, um bom ano a nível de marcação de eventos para 2020 pois foram adjudicados muitos eventos para 2020 e alguns para 2021.

Os meses de Setembro a Dezembro verificamos outra vez um aumento nos eventos corporativos e depois os Jantares de Natal

Os venues voltaram a receber eventos das mais variadas áreas, entre jantares corporativos, conferências, entrega de prémios, casamentos e eventos abertos ao público, entre outros.

Pavilhão Carlos Lopes

O Pavilhão, continua a ser um espaço muito aclamado na cidade. Foram feitas muitas visitas de reconhecimento de espaço, muitas apresentações a novos clientes, mas continua ainda a ser conhecido por boca-a-boca o que é muito positivo pois os nossos clientes falam bem do espaço e das suas infra-estruturas.

	Consultas	Visitas técnicas	Eventos realizados
PÁTIO DA GALÉ / SALA RISCO	1741	433	70
PAVILHÃO CARLOS LOPES	1493	330	59

DIAS DE OCUPAÇÃO				
	Dias de Montagens	Dias de Eventos	Dias de Desmontagens	Total de dias ocupados
PÁTIO DA GALÉ SALA RISCO	28	73	5	106
PAVILHÃO CARLOS LOPES	61	77	19	157

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA CENTRALIDADE SINTRA

- **Equipamento "Lendas de Sintra"**

O Centro Interpretativo Mitos e Lendas de Sintra teve até ao final do ano, **10.108** visitantes.

PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DA CENTRALIDADE ARRÁBIDA

- ✓ Reuniões (2) de Desenvolvimento da Candidatura da Arrábida a Reserva Mundial da Biosfera;
- ✓ Sessão Informativa "Apoios Financeiros para a Comercialização e Venda (PCV's)" em Palmela. Avaliação com Empresas Turísticas do Concelho dos Principais Desafios do Turismo na Centralidade Arrábida em 2019;
- ✓ Participação na Apresentação do Projeto "Janelas da Arrábida" em Palmela;
- ✓ Reuniões CM Loures e Museu da Música Mecânica (Palmela) sobre o Lisboa Card.

OBSERVATORIO

- **Inquéritos**

- **INFOGEST**

- ✓ Envio mensal dos questionários. Sua recepção e controlo.
- ✓ Preparação e publicação dos resultados.
- ✓ Integração das várias informações regionais nas diversas áreas: Grande Lisboa e Região de Lisboa.
- ✓ Cálculo dos índices Ocupação, Average e RevPar para os indicadores 2018 nas áreas de Lisboa: Cidade e Região de Lisboa.
- ✓ Contacto com estabelecimentos hoteleiros na Região de Lisboa para integração e alargamento da amostra de 2019 deste estudo.

- **InfoGolfe**

Envio mensal dos questionários. Sua recepção e controlo. Preparação e publicação dos resultados.

- **Inquéritos Motivacional 2018**

- ✓ Elaboração dos relatórios referentes aos resultados de 2018 para a Região de Lisboa e para a Cidade de Lisboa.
- ✓ Tradução das tabelas e gráficos para inglês e produção da versão inglesa dos relatórios para a Cidade e Região de Lisboa.

- **Inquérito Motivacional 2019**

Recomposição da amostra a utilizar no estudo de 2019. Contacto com novas unidades hoteleiras a integrar a mesma.

- **Inquérito Motivacional 2020**

Consulta para a realização do inquérito em 2020.

- **Inquérito Satisfação e Imagem 2018**

- ✓ Elaboração do relatório referente aos resultados de 2018 para a Região de Lisboa.

- ✓ Tradução das tabelas e gráficos para inglês e produção da versão inglesa do relatório.
- **Inquérito Satisfação e Imagem 2019**
Tratamento dos dados da edição de 2019 deste do estudo, produção e distribuição do respetivo relatório.
- **Inquérito às Atividades dos Turistas e Informação 2018**
 - ✓ Elaboração do relatório referente aos resultados de 2018 para a Região de Lisboa.
 - ✓ Tradução das tabelas e gráficos para inglês e produção da versão inglesa do relatório.
- **Inquérito ao Congressista 2019**
 - ✓ Seleção e contacto com as organizações dos eventos integrantes do inquérito:
 - EHRA Europace 2019 European Heart Rhythm Association 2019 (17 a 19 de março, Centro de Congressos de Lisboa).
 - EFORT - European Federation of National Associations of Orthopaedics and Traumatology (5 a 7 de junho, Centro de Congressos de Lisboa).
 - EAACI Congress 2019 - European Academy of Allergy and Clinical Immunology (1 a 5 de junho, FIL + Altice Arena).
 - ✓ Receção e tratamento dos dados e produção dos respetivos relatórios (português e inglês).
 - ✓ Tratamento dos dados individuais dos congressos integrantes desta edição do estudo, produção dos relatórios correspondentes e envio às respetivas organizações.
- **Inquérito a Passageiros de Cruzeiros 2018**
 - ✓ Produção e distribuição do relatório da edição de 2018 deste estudo.
 - ✓ Produção da versão inglesa do relatório de 2018 deste estudo.
- **Inquérito Cruzeiros 2019**
 - ✓ Preparação da Amostra a empregar na edição de 2019 do estudo.
 - ✓ Reunião com APL e empresa responsável pela recolha das entrevistas.
- **Inquérito ao Golfista 2018**
 - ✓ Produção e distribuição do relatório da edição de 2018 deste estudo.
 - ✓ Produção da versão inglesa do relatório de 2018 deste estudo.
- **Inquérito ao Golfista Estrangeiro 2019**
Tratamento dos dados da edição de 2019 deste estudo, produção e distribuição dos respetivos relatórios (português e inglês).
- **Inquérito Postos de Informação**
 - ✓ Elaboração de proposta de questionário para o inquérito.
 - ✓ Consulta para obtenção de orçamento para a realização deste inquérito em 2020.
- **InfoCultura**
Contacto com os equipamentos para atualização da informação de visitantes de equipamentos culturais referente ao ano 2018.
- **Planeamento Estratégico**
- **Plano Estratégico do Turismo na Região de Lisboa 2020-24**
 - ✓ Procedimento de consulta para a realização do estudo, com envio de convites para a apresentação de propostas, que foram integralmente aceites, às seguintes empresas:
 - Roland Berger
 - Deloitte

- PwC
- A.T. Kearney
- ✓ Avaliação das propostas para a realização do Plano e elaboração de parecer conjunto com a ERT-RL.
- ✓ Fornecimento à Roland Berger de dados históricos para preparação do Plano Estratégico.
- ✓ Acompanhamento da execução do plano, com fornecimentos de dados históricos para preparação do Plano Estratégico.
- ✓ Apoio na realização de workshops temáticos: Turismo Ativo e de Natureza, Vinhos, Tejo e Compras
- ✓ Reorganização dos objetivos estratégicos para integração no texto do Plano de Atividades de 2020

• **Outros estudos**

• **Ligações aéreas para Lisboa**

- ✓ Síntese mensal das ligações aéreas directas para Lisboa para envio a Associados do Turismo de Lisboa.
- ✓ Levantamento e sistematização da informação respeitante ao período de verão IATA 2019 e ao período de inverno IATA 2019-2020.

• **Estudo Impacte Macroeconómico do Turismo 2017**

- ✓ Ligação com a Deloitte para atualização do estudo realizado em 2016. Conclusão do estudo, com apresentação à Direcção do TL.
- ✓ Conclusão do estudo com apresentação à comunicação social (25 de fevereiro) e colocação do documento final no website.

• **Fornecimento de dados INE – Concelho de Lisboa**

Renovação da aquisição anual de dados de hóspedes e dormidas no concelho de Lisboa por nacionalidade e tipologia de alojamento (incluindo agora também o alojamento local), com fornecimento mensal.

• **Estudo sobre o Impacte Económico do Turismo na Cidade e Região de Lisboa 2018**

- ✓ Acompanhamento do estudo (Atualização com dados de 2018)
- ✓ Solicitação de informação específica a entidades da Região públicas e privadas

• **Cooperação com organizações internacionais**

• **ECM/BENCHMARKING GROUP**

- ✓ Image Study 2018
 - Elaboração da Apresentação Final do estudo
 - Elaboração de apresentação com os resultados para Lisboa.
- ✓ Participação na Reunião e Conferência da ECM em Edimburgo, Escócia – 12 a 15 de fevereiro:
 - Participação nos grupos de trabalho Research& Statistics e Benchmarking Report Editorial Board.
 - Apresentação aos colegas do Benchmark Group dos resultados já apurados no âmbito do Image Study
- ✓ Participação na Assembleia Geral da ECM e reuniões do Knowledge Group Research & Statistics e do Benchmark Report Editorial Board – Ljubljana, 5 de junho 2019
- ✓ Levantamento da informação e atualização do ECM City Break Shopping Barometer 2019.
- ✓ Tratamento dos dados MI de 2018, e carregamento dos mesmos na ferramenta do TourMIS.
- ✓ Cooperação na realização da edição de 2019 do ECM Benchmarking Report.
- ✓ Cooperação na realização da edição de 2019 do ECM Meetings Statistics Report. Verificação do texto final.

- ✓ Actualização da folha de dados do Benchmark Group com a informação de Lisboa relativa a 2018.
- ✓ Participação e coordenação da Reunião Anual do Benchmark Group, em Zurique, 29 de novembro.

- **Outras acções**

- **BARÓMETRO**

Preparação dos Barómetros Mensais.

- **BARÓMETRO ONLINE**

Publicação no site www.visitlisboa.com dos dados da hotelaria apurados.

- **TURISMO@LISBOA**

Actualização contínua do documento interno Turismo@Lisboa, disponibilizado em rede, com a agregação dos números e indicadores turísticos mais relevantes da Região de Lisboa.

- **LISBOA FLASH**

Actualização contínua do documento interno Lisboa FLASH, e sua disponibilização em rede.

- **PCV Arrábida 2019, PCV Arco do Tejo 2019 e PCV Lisboa 2019**

- ✓ Apoio às candidaturas das seguintes entidades:

- Arco do Tejo

- EVOA/Tagusmarina – candidatura conjunta
 - Caminhando

- Arrábida

- Sado Arrábida
 - Haliotis/ Hotel do Mar
 - Fernão Pó
 - SAL
 - Rotas do Sal
 - À Vela
 - Troiacruze
 - Arrábida Stand Up Paddle
 - Quinta do Monte Alegre
 - Vertente Natural
 - Hotel do Sado
 - Biovilla
 - Cipreia/ Cerca da Vitória
 - Azeitão Zen e 0 Stress 100% Relax
 - Danny & Marques
 - Sealife Lovers
 - Boatcenter
 - IR Group

- Lisboa

- Manzwine

- **CONTRATUALIZAÇÃO DA PROMOÇÃO TURÍSTICA**

Elaboração dos relatórios de Promoção do Turismo de Lisboa, referentes ao ano de 2018, ao 1º semestre de 2019 e a o 3º trimestre de 2019.

- **ERT-RL**

- ✓ Apresentação das actividades do TL em 2018 e análise aos PCV Mercados Internacionais à Comissão Executiva e ao Conselho de Marketing.
- ✓ Apresentações regulares à Comissão Executiva e trimestrais ao Conselho de Marketing das actividades da ATL ao longo de 2019.
- ✓ Outras apresentações à Comissão Executiva:
 - Estudo sobre os mercados emissores e outros dados de alojamento da Região de Lisboa, por concelho (9 de abril)
 - Resultados para Lisboa do Estudo de Imagem de Cidades Europeias.
- ✓ Outras apresentações ao Conselho de Marketing:
 - Resultados para Lisboa do Estudo de Imagem de Cidades Europeias.
- **ICCA/UIA 2018**
Levantamento e finalização da listagem de eventos de 2018 e anos futuros para os rankings da ICCA e UIA.
- **MERCADOS EMISSORES**
Atualização dos dossiers de mercado com a informação referente a Hóspedes e Dormidas na Cidade de Lisboa e Região, aos inquéritos 2018, passageiros de cruzeiro e operadores 2018 e ligações aéreas 2018/2019. Divulgação das versões portuguesa e inglesa dos mesmos.
- **Evento “5ª CoP” do projecto URBAN-WASTE**
Participação no debate “UrBAN WASTE: Desafios e Oportunidades”, no âmbito do 5º Evento da Comunidade Prática (CoP) do projeto UrBAN-WASTE – 23 de abril, (Paços do Concelho).
- **Grupo de Segurança Baixa-Chiado**
Participação nas três reuniões deste grupo de trabalho ocorridas em 2019.
- **Grupo Focal sobre o Modelo do Policiamento Comunitário (projeto CCI - Cutting Crime Impact)**
Participação no Grupo Focal sobre o Modelo do Policiamento Comunitário no âmbito do projeto internacional CCI - Cutting Crime Impact, a convite da Polícia Municipal – 30 de abril (Polícia Municipal de Lisboa).
- **Workshop final do Projeto Smart City Sense**
Participação no “Workshop final do Projeto Smart City Sense – Parcerias Locais para a Segurança”, a convite da Polícia Municipal de Lisboa, desenvolvido pelo Instituto Superior Técnico – Instituto Superior Técnico, 27 de setembro.
- **CCDR LVT – EEA GRANTS**
Participação em sessão de esclarecimento sobre os programas de apoio existentes no âmbito dos EEA Grants – Fundos dos estados norueguês, islandês e do Liechtenstein em função da sua inclusão no Espaço Económico Europeu.
- **Apresentação do Projeto SUSHI**
 - ✓ A convite da Lisboa E-Nova - Agência de Energia e Ambiente de Lisboa, participação na sessão de apresentação do projeto SUSHI, orientado para bairros históricos europeus, que visa o desenvolvimento de bairros sustentáveis, resilientes às alterações climáticas e inclusivos, com concretização na agenda “Alfama Saudável e Sustentável para Todos” – 30 de maio, Fundação Cidade de Lisboa
 - ✓ A convite da Lisboa E-Nova - Agência de Energia e Ambiente de Lisboa, a Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova, participação num workshop participativo sobre Alfama Sustentável, no âmbito do Projeto SUSHI – 27 de junho, Fundação Ricardo do Espírito Santo Silva.
- **WORKSHOP “ESTATÍSTICAS DO TURISMO”**

Participação no workshop “Estatísticas do Turismo: Novos resultados | Novos desenvolvimentos” (INE) – 18 dezembro.

- **APRESENTAÇÕES/PARTICIPAÇÕES**

- ✓ Apresentação sobre o Turismo de Lisboa a um grupo de estudantes do 1º ano do curso Técnicos de Turismo da EPAD - Escola Profissional de Artes Tecnologias e Desporto (Lisboa) – 6 de fevereiro
- ✓ Apresentação sobre o Turismo de Lisboa a um grupo de estudantes ingleses de Travel & Tourism – 12 de fevereiro
- ✓ Apresentação sobre o Turismo de Lisboa a um grupo de estudantes franceses de BTS Tourism do Lycée Saint Bénigne (Dijon, France) – 13 de fevereiro
- ✓ Apresentação sobre o TL a um grupo de estudantes de Turismo e Gestão Hoteleira da Fondazione ITS Turismo e Benessere (Rimini, Itália) – 6 de março
- ✓ Apresentação sobre o TL a um grupo de estudantes de turismo do Lycée Carcouet (Nantes, França) – 8 de março
- ✓ Duas apresentações sobre o TL a um grupo de estudantes do 1º ano de Tourism Management da Inholland University of Applied Science Diemen (Holanda) – 12 de março
- ✓ Participação em Sessão sobre Turismo Sustentável na Escola Profissional Proteccla – 20 de março
- ✓ Apresentação sobre o Turismo de Lisboa a um grupo de estudantes do 2º ano do curso Técnicos de Turismo da EPAD - Escola Profissional de Artes Tecnologias e Desporto (Lisboa) – 21 de março
- ✓ Apresentação sobre o TL a um grupo de estudantes gregos do ensino profissional da área do Marketing Digital e Tecnologias Digitais – 1 de abril
- ✓ Apresentação sobre o TL a um grupo de empresários da região do Veneto (Itália) – 2 de abril
- ✓ Apresentação sobre o TL a uma delegação oriunda do Montenegro – 3 de abril
- ✓ Apresentação sobre o TL a delegação da cidade de Praga, Rep. Checa – 4 de abril
- ✓ Apresentação sobre o TL a delegação da cidade de Moscovo, Rússia – 4 de abril
- ✓ Participação em sessão sobre o papel da hotelaria na reabilitação urbana, no âmbito da Semana de Reabilitação Urbana – 12 de abril
- ✓ Apresentação sobre o Turismo de Lisboa a um grupo de estudantes da Saxion University (Holanda) – 23 de abril
- ✓ Apresentação sobre o TL a um grupo de estudantes de Leisure Management (Dinamarca) – 8 de maio
- ✓ Apresentação sobre o TL a um grupo de profissionais do Grupo Wyndham – 13 de maio
- ✓ Apresentação sobre o TL a uma delegação do município de Malmö, Suécia – 15 de maio
- ✓ Apresentação sobre o Turismo de Lisboa a turma de um curso de formação para adultos de técnico de Informação e Animação Turística – 1 de julho
- ✓ Participação em Workshop da AML relativo ao Plano Metropolitano de adaptação às Alterações Climáticas – 8 de julho, sede da AML
- ✓ Apresentação sobre o Observatório a delegação da Secretaria de Turismo de Fortaleza, Brasil – 25 de outubro

- **PEDIDOS DE INFORMAÇÃO**

Resposta a 259 pedidos de informação externos.

ORGANIZAÇÃO E RECURSOS HUMANOS

O número de trabalhadores ao serviço do Turismo de Lisboa no final de 2019 era de 29, dois dos quais estão cedidos à Lismarketing, empresa participada, suportando esta os respectivos custos.

A estrutura de pessoal existente é a seguinte:

Cargo	Carreira	Unidades
Director	Direção	3
Coordenador	Coordenação	6
Técnico	Técnica	9
Promotor	Técnica	5
Secretária	Administrativa	2
Administrativo	Administrativa	3
Auxiliar	Auxiliar	1
TOTAL		29

GESTÃO TÉCNICA DO LWC

O atendimento ao público no Lisboa Welcome Center teve o seguinte comportamento:

Atendimento telefónico				
Mês	Total	Média dia	Máximo	Mínimo
Janeiro	634	30	43	17
Fevereiro	716	40	60	20
Março	739	39	55	23
Abril	684	32	50	13
Maio	612	31	50	11
Junho	406	23	41	5
Julho	553	29	50	7
Agosto	483	24	37	11
Setembro	522	29	43	15
Outubro	618	31	45	17
Novembro	473	27	42	12
Dezembro	409	22	35	9
Total	6.849			

Atendimento público				
Mês	Total	Média dia	Máximo	Mínimo
Janeiro	749	43	66	4
Fevereiro	321	54	29	1
Março	117	8	2	1
Abril	118	10	2	1
Maio	206	20	12	1
Junho	103	11	4	4
Julho	149	14	6	6
Agosto	99	8	2	2
Setembro	106	8	1	1
Outubro	119	9	2	2
Novembro	76	5	0	0
Dezembro	93	8	1	1
Total	2.256			

INFORMATICA

Em 2019 foi dada resposta, recorrendo a meios próprios, a 375 pedidos internos de apoio técnico.

Foram ainda realizados os seguintes upgrades e intervenções:

- ✓ Renovação de contractos de Fortigate e Veritas Backup Exec;
- ✓ Renovação de 229 domínios;
- ✓ Upgrade para sistema de acessos RFID;
- ✓ Upgrade e substituição de hardware.

CONTABILIDADE

Em 2019 os serviços de contabilidade, desempenhados internamente por colaboradores do Turismo de Lisboa, deram resposta atempada ao seguinte volume de movimentos contabilísticos:

- ✓ Faturas recebidas: 2663
- ✓ Notas de crédito recebidas: 57
- ✓ Faturas emitidas: 11463
- ✓ Notas de crédito emitidas: 302
- ✓ Notas de débito emitidas: 14
- ✓ Cheques recebidos: 111
- ✓ Transferências recebidas: 8742
- ✓ Cheques emitidos: 23
- ✓ Transferências emitidas: 1978
- ✓ Total de lançamentos contabilísticos: 26374

A infraestrutura de software e hardware existente continua a dar resposta adequada às necessidades decorrentes da prestação de contas dos programas de promoção em curso bem como ao acompanhamento do controlo orçamental baseado num mapeamento de centros de custo adaptado às necessidades.

ANALISE ECONÓMICA E FINANCEIRA

A situação financeira da Associação Turismo de Lisboa no exercício de 2019 caracteriza-se, uma vez mais, pela apresentação de resultados muito positivos.

Os ativos fixos tangíveis atingem o valor de 45,250,135 euros e o financiamento bancário que lhes está adstrito é de apenas 14%, uma redução de 6% face a 2018, uma vez que não foram contraídos novos empréstimos. Os ativos e passivos financeiros reflectem, assim, a operacionalidade do Turismo de Lisboa.

Em 2019, as receitas próprias representaram 65% das receitas totais, proporção essa ligeiramente superior a 2018.

Em termos da estrutura de Rendimentos e Gastos, temos a seguinte decomposição:

Rendimentos	2019		2018	
	Valor	%	Valor	%
Vendas e Serviços Prestados	9.453.949	29,49%	7.470.714	26,48%
Subsídios à Exploração	10.812.250	33,72%	10.819.300	38,35%
Rendas e Cedências Temporárias	8.222.986	25,65%	7.662.775	27,16%
Ganhos Imputados de subsidiárias	1.483.854	4,63%	998.799	3,54%
Proveitos e Ganhos Financeiros	461	0,00%	2.853	0,01%
Outros Rendimentos	2.086.833	6,51%	1.254.310	4,45%
Total	32.060.333	100%	28.208.751	100%

Gastos	2019		2018	
	Valor	%	Valor	%
Fornecimento e Serviços Externos	22.086.682	82,59%	19.721.004	84,58%
Custos com o Pessoal	1.338.817	5,01%	1.289.412	5,53%
Depreciações	2.254.224	8,43%	1.963.490	8,42%
Custos e Perdas Financeiras	154.784	0,58%	188.401	0,81%
Outros Gastos	906.979	3,39%	153.954	0,66%
Total	26.741.486	100%	23.316.259	100%

O resultado líquido do exercício foi positivo no valor de 4,744,096.94 Euros.

Da análise da execução orçamental do Plano de Actividades é de realçar a boa execução dos planos de promoção turística, designadamente:

Promoção Turística	2019	2018	Variação 18-
Contratualizada com o ITP	4.238.273	4.344.886	-2,45%
Fundo de Desenvolvimento Turístico	5.280.275	3.985.336	32,49%
Outras Ações de Promoção	949.275	419.215	126,44%
Informação Turística	500.303	441.754	13,25%
Publicações (Follow Me e Revista TL)	629.706	629.666	0,01%
Observatório	510.136	162.844	213,27%
Total	12.107.967	9.983.701	21,28%

A estes valores acresce a seguinte informação:

- O Plano de Promoção Externa, contratualizado com o Turismo de Portugal, foi executado na totalidade;
- Foram afetos à Promoção 5,280,755 Euros provenientes do Fundo de Desenvolvimento Turístico, designadamente em campanhas de publicidade específicas dos produtos Golfe e City Breaks e parcerias com operadores turísticos, reforço das verbas afetas ao Plano de Comercialização e Vendas, apoio à internacionalização de festivais e Websummit.
- As verbas da rubrica "Outras Acções de Promoção" incluem o apoio a eventos promocionais como por exemplo o Peixe em Lisboa e Websummit.
- As verbas afetas à Informação Turística incluem a gestão dos postos de turismo da Região e do Canal Lisboa.
- No âmbito do Observatório, em 2019 ocorreu o estudo e elaboração do Plano Estratégico para o Turismo da Região de Lisboa 2020-24.

**ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA – VISITORS AND
CONVENTION BUREAU**

Demonstrações Financeiras Individuais

Exercício 2019

Índice

Demonstrações financeiras individuais para o exercício findo em 31 de dezembro de 2019

• Balanço Individual em 31 de dezembro de 2019.....	4
• Demonstração dos Resultados Individuais por Natureza em 31 de dezembro de 2019.....	5
• Demonstração dos Fluxos de Caixa Individuais em 31 de dezembro de 2019.....	6
• Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais em 31 de dezembro de 2019.....	7
• Demonstração das Alterações nos Fundos Patrimoniais em 31 de dezembro de 2018.....	8
• Anexo	
1. Identificação da entidade	9
2. Referencial contábilístico de preparação das demonstrações financeiras	9
3. Principais políticas contábilísticas	10
4. Ativos fixos tangíveis.....	15
5. Ativos intangíveis	15
6. Participações financeiras – método da equivalência patrimonial	16
7. Outros investimentos financeiros	16
8. Créditos a receber.....	17
9. Estado e outros entes públicos	17
10. Fundadores/beneméritos/patrocinadores/associados/membros	18
11. Outros créditos a receber.....	19
12. Diferimentos	19
13. Caixa e depósitos bancários	19
14. Reservas.....	20
15. Ajustamentos em ativos financeiros.....	20
16. Outras variações nos fundos patrimoniais	20
17. Provisões.....	21
18. Financiamentos obtidos	22
19. Outras dívidas a pagar	22
20. Fornecedores	22
21. Rédito	23
22. Ganhos e perdas decorrentes dos investimentos financeiros	24
23. Fornecimentos e serviços externos.....	24
24. Gastos com o pessoal	25
25. Outros gastos	25
26. Gastos/reversões de depreciação e de amortização	25
27. Resultados financeiros	26
28. Imposto sobre o rendimento	26
29. Partes relacionadas.....	26
30. Divulgações exigidas por diplomas legais.....	27
31. Outras divulgações.....	27
32. Outras informações	27

Demonstrações Financeiras Individuais
para o exercício findo em 31 de dezembro de 2019

ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA - VISITORS AND CONVENTION BUREAU

NIF 501880160

BALANÇO INDIVIDUAL EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

(Valores expressos em euros)

	Notas	31.dez.19	31.dez.18
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	4	45,250,135.17	38,128,768.60
Ativos intangíveis	5	4,120,422.97	4,254,758.00
Participações financeiras - Método da equivalência patrimonial	6	2,428,357.81	1,743,543.28
Outros investimentos financeiros	7	1,732.37	1,509.43
Total dos Ativos Não Correntes		51,800,648.32	44,128,579.31
Ativo corrente			
Créditos a receber	8	878,102.22	778,778.36
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	10	113,807.16	160,213.66
Outras créditos a receber	11	3,071,196.26	4,374,764.06
Diferimentos	12	285,484.51	234,447.55
Caixa e depósitos bancários	13	10,126,431.37	4,745,125.43
Total dos Ativos Correntes		14,475,021.52	10,293,329.06
Total do ativo		66,275,669.84	54,421,908.37
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Reservas	14	17,691,879.70	14,324,338.41
Resultados transitados		3,375,999.86	2,576,960.55
Ajustamentos em ativos financeiros	15	758,003.97	558,244.14
Outras variações nos fundos patrimoniais	16	25,871,473.59	18,820,351.60
Resultado líquido do período		4,744,096.94	4,366,340.43
Total dos fundos patrimoniais		52,441,454.06	40,646,235.13
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões	17	1,174,780.39	1,174,780.39
Financiamentos obtidos	18	4,637,409.54	6,220,014.75
Outras dívidas a pagar	19	1,462,849.88	1,523,442.87
Total dos Passivos Não Correntes		7,275,039.81	8,918,238.01
Passivo corrente			
Fornecedores	20	1,710,006.13	1,040,867.54
Estado e outros entes públicos	9	1,366,396.53	995,525.28
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	10	45,065.05	25,603.98
Financiamentos obtidos	18	1,582,626.33	1,548,991.80
Outras dívidas a pagar	19	1,439,339.95	1,006,918.27
Diferimentos	12	415,741.98	239,528.36
Total dos Passivos Correntes		6,559,175.97	4,857,435.23
Total do Passivo		13,834,215.78	13,775,673.24
Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo		66,275,669.84	54,421,908.37

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432



ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA - VISITORS AND CONVENTION BUREAU

NIF 501880160

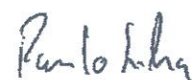
DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DOS RESULTADOS POR NATUREZAS
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

(Valores expressos em euros)

	Notas	31.dez.19	31.dez.18
RENDIMENTOS E GASTOS			
Vendas e serviços prestados	21	9,453,949.42	7,470,714.11
Subsídios, doações e legados à exploração	21	10,812,250.19	10,819,299.52
Ganhos/perdas imputados de subsidiárias, associadas e empreend conjunto	22	1,483,853.84	998,799.14
Fornecimentos e serviços externos	23	(22,086,681.77)	(19,721,003.64)
Gastos com o pessoal	24	(1,338,817.18)	(1,289,411.73)
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	8,10	(26,451.70)	(13,709.39)
Outros rendimentos	21	10,309,818.70	8,919,937.99
Outros gastos	25	(880,527.47)	(153,953.64)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		7,727,394.03	7,030,672.36
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	26	(2,254,224.45)	(1,963,489.69)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		5,473,169.58	5,067,182.67
Juros e rendimentos similares obtidos	27	461.07	2,853.10
Juros e gastos similares suportados	27	(154,783.84)	(188,400.51)
Resultado antes de impostos		5,318,846.81	4,881,635.26
Imposto sobre o rendimento do período	28	(574,749.87)	(515,294.83)
Resultado líquido do período		4,744,096.94	4,366,340.43

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432



ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA - VISITORS AND CONVENTION BUREAU

NIF 501880160

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DE FLUXOS DE CAIXA
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

(Valores expressos em euros)

	Notas	31.dez.19	31.dez.18
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes		16,368,250.05	14,795,221.05
Pagamentos a fornecedores		(17,956,083.70)	(17,162,945.69)
Pagamentos ao pessoal		(742,244.39)	(697,239.75)
Caixa gerada pelas operações		(2,330,078.04)	(3,064,964.39)
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		(507,366.20)	(378,742.62)
Outros recebimentos/pagamentos		7,766,007.58	5,988,216.35
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais (1)		4,928,563.34	2,544,509.34
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		(9,455,401.68)	(2,822,440.89)
Ativos intangíveis		(89,741.04)	(61,205.04)
Investimentos financeiros		(527.81)	(482.28)
		(9,545,670.53)	(2,884,128.21)
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		325.20	-
Investimentos financeiros		292.55	-
Subsídios ao investimento		10,908,065.04	1,567,470.19
Juros e rendimentos similares		461.07	2,531.67
Dividendos		799,039.31	668,426.24
		11,708,183.17	2,238,428.10
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento (2)		2,162,512.64	(645,700.11)
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		723,729.40	188,418.66
		723,729.40	188,418.66
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		(2,272,700.08)	(1,731,786.95)
Juros e gastos similares		(158,950.48)	(194,464.58)
		(2,431,650.56)	(1,926,251.53)
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento (3)		(1,707,921.16)	(1,737,832.87)
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		5,383,154.82	160,976.36
Efeito das diferenças de câmbio		(1,848.88)	2,558.63
Caixa e seus equivalentes no início do período		4,745,125.43	4,581,590.44
Caixa e seus equivalentes no fim do período	13	10,126,431.37	4,745,125.43

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432



Associação Turismo de Lisboa

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO 2019

(Valores expressos em euros)

			Fundos patrimoniais atribuídos aos instituidores da entidade-mãe							
			Fundos	Excedentes técnicos	Reservas	Resultados transitados	Ajustamentos em ativos financeiros	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do exercício	Total dos fundos patrimoniais
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2019	6	Notas	-	-	14,324,338.41	2,576,960.55	558,244.14	18,820,351.60	4,366,340.43	40,646,235.13
ALTERAÇÕES NO PERÍODO										
Primeira adoção de novo referencial contabilístico			-	-	-	-	-	-	-	-
Alterações de políticas contabilísticas			-	-	-	-	-	-	-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras			-	-	-	-	-	-	-	-
Realização do excedente de revalorização			-	-	-	-	-	-	-	-
Excedente de revalorização			-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustamentos por impostos diferidos			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	14,15,16		-	-	3,367,541.29	799,039.31	199,759.83	(1,799,042.82)	(4,366,340.43)	(1,799,042.82)
	7		-	-	3,367,541.29	799,039.31	199,759.83	(1,799,042.82)	(4,366,340.43)	(1,799,042.82)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	8								4,744,096.94	4,744,096.94
RESULTADO INTEGRAL	9 = 7 + 8								377,756.51	2,945,054.32
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO										
Fundos			-	-	-	-	-	-	-	-
Subsídios, doações e legados			-	-	-	-	-	-	-	-
Distribuições			-	-	-	-	-	8,850,164.61	-	8,850,164.61
Outras operações			-	-	-	-	-	-	-	-
	10		-	-	-	-	-	8,850,164.61	-	8,850,164.61
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2019	6+7+8+10		-	-	17,691,879.70	3,375,999.86	758,003.97	25,871,473.59	4,744,096.94	52,441,454.06

A Direção

O Contabilista Certificado n.º 61432

Panteo Lhena

Associação Turismo de Lisboa

DEMONSTRAÇÃO INDIVIDUAL DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO 2018

(Valores expressos em euros)

		Fundos patrimoniais atribuídos aos Instituidores da entidade-mãe								
		Fundos	Excedentes técnicos	Reservas	Resultados transitados	Ajustamentos em ativos financeiros	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do exercício	Total dos fundos patrimoniais	
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2018	1	Notas	-	-	11,854,692.93	1,908,534.31	391,137.58	17,030,678.25	3,305,178.28	34,490,221.35
ALTERAÇÕES NO PERÍODO										
Primeira adoção de novo referencial contábilístico			-	-	-	-	-	-	-	-
Alterações de políticas contábilísticas			-	-	-	-	-	-	-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras			-	-	-	-	-	-	-	-
Realização do excedente de revalorização			-	-	-	-	-	-	-	-
Excedente de revalorização			-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustamentos por impostos diferidos			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais	14,15,16		-	2,469,845.48	668,426.24	167,106.56	(2,117,685.95)	(3,305,178.28)	(2,117,685.95)	
	2		-	2,469,845.48	668,426.24	167,106.56	(2,117,685.95)	(3,305,178.28)	(2,117,685.95)	
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3							4,366,340.43	4,366,340.43	
RESULTADO INTEGRAL	4 = 2 + 3							1,061,162.15	2,248,654.48	
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO										
Fundos			-	-	-	-	-	-	-	-
Subsídios, doações e legados			-	-	-	-	3,907,359.30	-	3,907,359.30	
Distribuições			-	-	-	-	-	-	-	
Outras operações	5		-	-	-	-	3,907,359.30	-	3,907,359.30	
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2018	6 = 1 + 2 + 3 + 5		-	14,324,338.41	2,578,980.55	558,244.14	18,820,351.60	4,366,340.43	40,846,235.13	

A Direção

O Contabilista Certificado n.º 61432

Paula Alves

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau

**Anexo às Demonstrações Financeiras Individuais
para o exercício findo em 31 de dezembro de 2019**

1. Identificação da entidade

1.1. Denominação da entidade

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau (TL), pessoa coletiva n.º 501880160.

1.2. Sede

Rua do Arsenal, n.º 23, Lisboa.

1.3. Natureza da atividade

A Associação Turismo de Lisboa é uma associação de direito civil com personalidade jurídica, sem fins lucrativos e de interesse público. Os fins do TL, conforme definido no art.º 3º dos estatutos estabelecem:

"1. São objetivos do Turismo de Lisboa:

- a) O desenvolvimento turístico sustentado da sua área de intervenção, adiante designada região;
- b) A promoção da região, e da sua oferta, como destino turístico;
- c) A promoção da região como local de realização de congressos, feiras e outras organizações afins e como destino de viagens de incentivos;
- d) A informação e apoio aos turistas;
- e) A monitorização da oferta e da atividade turística na região e do desempenho do setor, bem como a avaliação do impacto dos planos, programas e ações realizados;
- f) A elaboração, análise e ou divulgação de estudos de interesse para o setor e para a atividade turística na região.

2. Acessoriamente, o Turismo de Lisboa poderá participar, criar ou gerir projetos ou equipamentos de interesse turístico, por si, por concessão a terceiros ou em associação com outras entidades e exercer atividades económicas.

3. O Turismo de Lisboa poderá criar ou participar em sociedades comerciais e noutras pessoas coletivas, desde que o seu objeto social compreenda atividades dirigidas à prossecução dos mesmos fins que o Turismo de Lisboa."

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

2.1. Indicação do referencial contabilístico

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com o regime de normalização contabilística para as entidades sem fins lucrativos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho de 2015, o qual integra o Sistema de

Normalização Contabilística (SNC), aprovado pelo Decreto-Lei n.158/2009 de 13 de julho. O SNC-ESNL é ainda regulado pelos seguintes diplomas:

- Portaria n.º 218/2015, de 23 de julho (Código de contas);
- Portaria n.º 220/2015, de 24 de julho (Modelos de demonstrações financeiras);
- Aviso n.º 8259/2015, de 29 de julho (NCRF-ESNL).

2.2. Indicação e justificação das disposições da normalização contabilística para as ESNL que, em casos excecionais, tenham sido derogadas e dos respetivos efeitos nas demonstrações financeiras, tendo em vista a necessidade de estas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da entidade

No presente exercício não foram derogadas quaisquer disposições do SNC.

2.3. Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do período anterior bem como das quantias relativas ao período anterior que tenham sido ajustadas

Os valores constantes das demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2018 são comparáveis, em todos os aspetos significativos, com os valores do período de 2019.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pelo TL na elaboração das Demonstrações Financeiras foram as seguintes:

3.1. Bases gerais de mensuração usadas na preparação das demonstrações financeiras

As Demonstrações Financeiras foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF) e são apresentadas em euros. O euro é a moeda funcional e de apresentação.

3.1.1. Continuidade

Com base na informação disponível e em expectativas futuras, o TL continuará a operar no futuro previsível assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços, ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.2. Regime do acréscimo (periodização económica)

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento), sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos, são registados nas respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

3.1.3. Consistência de apresentação

As Demonstrações Financeiras estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação, quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

3.1.4. Materialidade e agregação

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão do erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste Anexo.

3.1.5. Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e rendimentos, estes não devem ser compensados.

3.1.6. Informação comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando o Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas tendo em conta:

- a) A natureza da reclassificação;
- b) A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada;
- c) Razão para a reclassificação.

3.2. Outras políticas contabilísticas

3.2.1. Ativos fixos tangíveis

Os bens que integram o ativo fixo tangível são mensurados segundo o modelo do custo previsto na NCRF 7, § 31, isto é, pelo custo menos qualquer depreciação acumulada e quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

A depreciação dos ativos fixos tangíveis é reconhecida como gasto a afetar os resultados operacionais, utilizando o método de quotas constantes, com base nas seguintes estimativas de períodos de vida útil esperada:

	Anos de vida útil
Edifícios e outras construções	4 - 50
Equipamento básico	1 - 50
Equipamento transporte	4 - 6
Equipamento administrativo	1 - 10
Outros ativos fixos tangíveis	1 - 10

Os períodos de vida útil foram objeto de estimativa atualizada nas datas do relato.

Para os ativos do TL mensurados de acordo com o modelo do custo não foram, até ao momento, detetados indícios que determinassem a realização de testes de imparidade.

Os bens são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam concluídos ou em estado de uso.

O valor total dos ativos fixos tangíveis em Edifícios e outras construções engloba 31,614,883.17 euros relativos a grandes melhorias em património alheio sob gestão do TL, dos quais 28,765,345.03 euros são relativos a bens em posse de terceiros, que se encontram devidamente seguros quanto à sua perda por eventuais sinistros ou outras ocorrências.

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gastos no período em que ocorrem.

3.2.2. Ativos intangíveis

Os bens que integram o ativo fixo intangível são mensurados segundo o modelo do custo previsto na NCRF 6, § 74, isto é, pelo custo menos qualquer amortização acumulada e quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

Os montantes associados a direitos relacionados com a utilização de espaços públicos (painéis publicitários, Pavilhão Carlos Lopes e Museu Judaico) são mensurados ao custo e amortizados de acordo com o período das respetivas licenças emitidas pelo Município de Lisboa e da cedência dos direitos de superfície do Pavilhão Carlos Lopes e Museu Judaico, também pelo Município de Lisboa.

3.2.3. Participações Financeiras - subsidiárias

Os investimentos em subsidiárias são registados pelo método da equivalência patrimonial.

Segundo o método da equivalência patrimonial, as participações financeiras são ajustadas anualmente pelo valor correspondente à participação nos resultados líquidos das empresas subsidiárias. As participações são ainda ajustadas pelo valor correspondente à participação noutras variações nos capitais próprios dessas empresas, por contrapartida da rubrica "Ajustamentos em ativos financeiros".

3.2.4. Créditos a receber e outros créditos a receber

As rubricas de créditos a receber (clientes) e outras contas a receber constituem direitos a receber pela venda de bens ou serviços no decurso normal das atividades do TL e são reconhecidos inicialmente ao justo valor, sendo subsequentemente mensurados ao custo amortizado, deduzido de ajustamentos por imparidade, quando aplicável.

As perdas por imparidade de saldos de clientes e contas a receber são registadas, sempre que exista evidência objetiva de que as mesmas não são recuperáveis. As perdas por imparidade identificadas são registadas na demonstração dos rendimentos e gastos em "Imparidade de dívidas a receber", sendo subsequentemente revertidas pelo saldo de rendimentos e gastos, caso os indicadores de imparidade deixem de se verificar.

3.2.5. Caixa e equivalentes de caixa

O caixa e equivalentes de caixa incluem caixa, depósitos bancários e outros investimentos de curto prazo. Os descobertos bancários são apresentados no Balanço, no passivo corrente, na rubrica "Financiamentos obtidos" e são considerados na elaboração da demonstração dos fluxos de caixa também como Financiamentos obtidos.

3.2.6. Provisões

São reconhecidas provisões quando exista uma obrigação, resultante de compromissos já assumidos, e seja provável que para a sua liquidação ocorra uma saída de recursos, assim como o montante dessa obrigação possa ser estimado com alguma razoabilidade.

As provisões reconhecidas consistem no valor presente da melhor estimativa, à data de relato, dos recursos necessários para liquidar a obrigação e esta estimativa é determinada tendo em consideração os riscos e incertezas associados à obrigação (Nota 17).

As provisões são revistas na data de relato e são ajustadas de modo a refletirem a melhor estimativa a essa data.

3.2.7. Fornecedores e outras dívidas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor.

3.2.8. Financiamentos bancários

Os empréstimos são registados no passivo pelo seu valor nominal, líquido de comissões com a emissão desses empréstimos. Os encargos financeiros apurados de acordo com a taxa de juro efetiva são registados na demonstração dos resultados de acordo com o regime do acréscimo.

3.2.9. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da contraprestação recebida ou a receber pela prestação de serviços decorrentes da atividade normal do TL. O rédito é reconhecido líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos.

Os rendimentos são reconhecidos na data da prestação dos serviços.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime do acréscimo, tendo em consideração o montante em dívida e a taxa efetiva durante o período até à maturidade.

3.2.10. Gastos de Financiamento

Os gastos de financiamento são reconhecidos no período em que são incorridos, numa base de acréscimo.

3.2.11. Subsídios Públicos

Os subsídios ao investimento, recebidos com o objetivo de compensar o TL por investimentos efetuados em ativos fixos tangíveis, são incluídos na rubrica "Fundos Patrimoniais – Outras variações nos fundos patrimoniais – Subsídios ao investimento" e reconhecidos em resultados durante a vida útil estimada do respetivo ativo subsidiado, por dedução ao valor das respetivas depreciações.

Os subsídios à exploração são reconhecidos como rendimentos na demonstração dos rendimentos e gastos no mesmo período em que os gastos associados são ocorridos e registados.

3.2.12. Gastos com o pessoal

Os benefícios a curto prazo dos empregados são reconhecidos como gasto do período. Os benefícios a curto prazo incluem benefícios monetários (tais como salários, ordenados e contribuições para a segurança social) e benefícios não monetários (tais como seguro de acidentes de trabalho e seguro de saúde).

Caso o valor gasto seja superior ao valor das quantias já pagas, a diferença é registada como um passivo (por exemplo, valores associados a direitos a férias e subsídios de férias e outros equiparáveis).

3.2.13. Eventos subsequentes

Os eventos ocorridos após a data do balanço que proporcionem provas ou informações adicionais sobre condições que existiam à data do balanço são refletidos nas demonstrações financeiras.

3.3. Principais pressupostos relativos ao futuro

3.3.1. Gestão de risco financeiro

A gestão do risco de liquidez tem por objetivo garantir que, a todo o momento, o TL mantém a capacidade financeira para, dentro de condições de mercado não desfavoráveis:

- (i) cumprir com as suas obrigações de pagamento à medida do seu vencimento, e
- (ii) garantir atempadamente o financiamento adequado ao desenvolvimento dos seus objetivos e estratégia.

3.4. Principais fontes de incerteza das estimativas

As perdas por imparidade relativas a créditos de associados em conta corrente são baseadas na avaliação efetuada pelo TL da probabilidade de recuperação dos saldos das contas a receber. Existem determinadas circunstâncias e factos que podem alterar a estimativa das perdas por imparidade dos saldos das contas a receber face aos pressupostos considerados, incluindo alterações da conjuntura económica, limitação à concorrência, deterioração da situação creditícia dos clientes e associados e de incumprimentos significativos. Este processo de avaliação está sujeito a diversas estimativas de julgamento. As alterações destas estimativas podem implicar a determinação de diferentes níveis de imparidade e, consequentemente, diferentes impactos nos resultados.

4. Ativos fixos tangíveis

O movimento ocorrido nos ativos fixos tangíveis e respetivas depreciações, nos exercícios de 2019 e de 2018, foi o seguinte:

	Edifícios e Outras Construções	Equipamento Básico	Equipamento Transporte	Equipamento Administrativo	Outros Ativos Fixos Tangíveis	Act Tangíveis em Curso	Total
Valor Bruto							
Saldo em 1 de janeiro de 2019	42,364,510.82	5,342,275.47	336,886.37	1,923,381.44	532,780.83	4,027,905.83	54,527,740.36
Aumentos	-	-	-	25,168.33	-	9,188,492.78	9,213,659.11
Transferências	425,356.98	720,780.00	-	-	-	(1,144,740.10)	1,396.88
Abates	-	-	-	-	-	-	-
Alienações	-	(8,858.01)	-	(145,512.55)	(25,506.46)	-	(179,877.02)
Variações de justo valor	-	-	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2019	42,789,867.60	6,054,197.46	336,886.37	1,803,035.22	507,274.37	12,071,656.31	63,562,919.33
Depreciações							
Saldo em 1 de janeiro de 2019	9,526,489.19	4,241,995.29	249,933.61	1,886,076.85	494,476.82	-	16,388,871.76
Aumentos	1,648,495.24	383,168.70	26,722.36	27,404.06	7,899.06	-	2,093,689.42
Transferências	-	-	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-	-	-
Alienações	-	(8,858.01)	-	(145,512.55)	(25,506.46)	-	(179,877.02)
Saldo em 31 de dezembro de 2019	11,174,984.43	4,616,305.98	276,655.97	1,767,988.38	476,869.42	-	18,312,764.16
Valor líquido	31,614,883.17	1,437,891.48	80,230.40	35,066.86	30,404.95	12,071,656.31	45,250,135.17

	Edifícios e Outras Construções	Equipamento Básico	Equipamento Transporte	Equipamento Administrativo	Outros Ativos Fixos Tangíveis	Ativ Tangíveis em Curso	Total
Valor Bruto							
Saldo em 1 de janeiro de 2018	29,760,127.84	4,857,988.97	279,217.95	1,923,983.01	522,075.31	15,007,559.31	52,350,952.39
Aumentos	-	-	32,049.84	3,698.43	10,705.52	2,177,454.83	2,223,908.42
Transferências	12,604,382.78	484,286.50	62,000.00	(4,300.00)	-	(13,157,108.31)	(10,739.03)
Abates	-	-	-	-	-	-	-
Alienações	-	-	(36,381.42)	-	-	-	(36,381.42)
Variações de justo valor	-	-	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	42,364,510.62	5,342,275.47	336,866.37	1,923,381.44	532,780.83	4,027,905.83	54,527,740.36
Depreciações							
Saldo em 1 de janeiro de 2018	8,069,443.37	3,978,679.53	254,124.26	1,847,831.76	488,623.16	-	14,838,702.08
Aumentos	1,457,045.82	283,315.76	32,190.77	42,545.09	7,853.66	-	1,802,951.10
Transferências	-	-	-	(4,300.00)	-	-	(4,300.00)
Abates	-	-	-	-	-	-	-
Alienações	-	-	(36,381.42)	-	-	-	(36,381.42)
Saldo em 31 de dezembro de 2018	9,526,489.19	4,241,995.29	249,933.61	1,886,076.85	494,476.82	-	16,388,871.76
Valor líquido	32,838,021.43	1,100,280.18	86,932.76	37,304.59	38,304.01	4,027,905.83	38,128,768.60

5. Ativos Intangíveis

Os ativos intangíveis consistem em direitos de utilização de espaço público (licenças emitidas pelo Município de Lisboa) referentes aos painéis publicitários (Canal Lisboa), aos direitos de superfície do Pavilhão Carlos Lopes e Museu Judaico.

O movimento ocorrido nos ativos intangíveis e respetivas depreciações, nos exercícios de 2019 e de 2018, foi o seguinte:

	Programas de Computador	Prop Indust e Outros Direitos	Outros Ativos Intangíveis	Ativ Intangíveis em Curso	Total
Valor Bruto					
Saldo em 1 de janeiro de 2019	14,912.96	718,268.99	4,465,664.88	-	5,198,846.83
Aumentos	-	-	-	26,200.00	26,200.00
Transferências	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-
Alienações	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2019	14,912.96	718,268.99	4,465,664.88	26,200.00	5,225,046.83
Amortizações					
Saldo em 1 de janeiro de 2019	14,912.96	646,442.10	282,733.77	-	944,088.83
Amortizações do período	-	71,826.89	88,708.14	-	160,535.03
Perdas por imparidade	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-
Outros	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2019	14,912.96	718,268.99	371,441.91	-	1,104,623.86
Valor líquido	-	-	4,094,222.97	26,200.00	4,120,422.97

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Individuais
31 de dezembro de 2019

	Programas de Computador	Prop Indust e Outros Direitos	Outros Ativos Intangíveis	Ativ Intangíveis em Curso	Total
Valor Bruto					
Saldo em 1 de janeiro de 2018	10,612.96	718,268.99	4,465,664.88	-	5,194,546.83
Aumentos	-	-	-	-	-
Transferências	4,300.00	-	-	-	4,300.00
Abates	-	-	-	-	-
Alienações	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	14,912.96	718,268.99	4,465,664.88	-	5,198,846.83
Amortizações					
Saldo em 1 de janeiro de 2018	10,612.96	574,615.08	194,025.63	-	779,253.67
Amortizações do período	4,300.00	71,827.02	88,708.14	-	164,835.16
Perdas por imparidade	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-
Outros	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	14,912.96	646,442.10	282,733.77	-	944,088.83
Valor líquido	-	71,826.89	4,182,931.11	-	4,254,758.00

6. Participações financeiras – método da equivalência patrimonial

A participação financeira na subsidiária Lismarketing - Informação, Equipamentos e Produtos do Turismo de Lisboa, Unipessoal Lda. encontra-se mensurada ao método de equivalência patrimonial. O detalhe do investimento financeiro do TL nas subsidiárias, em 31 de dezembro de 2019 e 2018, era o seguinte:

31.dez.19						
Denominação	Sede	% detida	Capital Social	Prestações Suplementares	Resultado Líquido	Capital Próprio
Lismarketing - Informação, Equipamentos e Produtos do Turismo de Lisboa, Unipessoal	Lisboa	100%	186,500.00	-	1,483,853.84	2,428,357.81

31.dez.18						
Denominação	Sede	% detida	Capital Social	Prestações Suplementares	Resultado Líquido	Capital Próprio
Lismarketing - Informação, Equipamentos e Produtos do Turismo de Lisboa, Unipessoal	Lisboa	100%	186,500.00	-	998,789.14	1,743,543.28

7. Outros investimentos financeiros

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Outros investimentos financeiros" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Fundo de compensação do trabalho (FCT)	1,732.37	1,509.43
	<u>1,732.37</u>	<u>1,509.43</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	-
	<u>1,732.37</u>	<u>1,509.43</u>

Os movimentos ocorridos com Fundo de Compensação do Trabalho (FCT), no exercício findo de 31 de dezembro de 2019, foram os seguintes:

FCT	
Saldo em 31 de dezembro de 2018	1,509.43
Aumentos	504.51
Diminuições	(281.57)
Saldo em 31 de dezembro de 2019	<u>1,732.37</u>

O Fundo de Compensação do Trabalho (FCT) é um fundo de capitalização individual, destinando ao pagamento parcial (até 50%) da compensação por cessação do contrato de trabalho. Este fundo aplica-se apenas a contratos de trabalho iniciados a partir de 1 de outubro de 2013, de acordo com a Lei nº 70/2013 de 30 de agosto.

8. Créditos a receber

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Créditos a receber" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Clientes conta corrente	-	878,102.22	-	778,778.36
Clientes de cobrança duvidosa	-	360,220.25	-	360,220.25
	-	<u>1,238,322.47</u>	-	<u>1,138,998.61</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	(360,220.25)	-	(360,220.25)
	-	<u>878,102.22</u>	-	<u>778,778.36</u>

Durante os exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os movimentos ocorridos na rubrica "Perdas por imparidade acumuladas de clientes" foram os seguintes:

Perdas por Imparidades	31.dez.19	31.dez.18
Saldo a 1 de Janeiro	360,220.25	364,060.25
Aumento	-	-
Reversão	-	(3,840.00)
Regularizações	-	-
	<u>360,220.25</u>	<u>360,220.25</u>

9. Estado e outros entes públicos

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Estado e outros entes públicos", no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Individuais
31 de dezembro de 2019

	31.dez.19	31.dez.18
Ativo		
Imposto sobre o rendimento	-	-
Imposto sobre o valor acrescentado	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
Passivo		
Imposto sobre o rendimento	571,037.15	507,366.20
Retenções de impostos sobre o rendimento	18,052.25	17,430.93
Imposto sobre o valor acrescentado	756,527.73	450,234.75
Segurança Social	20,718.46	20,449.95
Fundo de compensação do trabalho	60.94	43.45
	<u>1,366,396.53</u>	<u>995,525.28</u>

10. Fundadores/beneméritos/patrocinadores/associados/membros

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Fundadores/patrocinadores/associados/membros" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Ativo				
Associados	-	113,807.16	-	160,213.66
Associados - outros	-	-	-	-
Associados - cobrança duvidosa	-	313,089.37	-	286,637.67
	-	426,896.53	-	446,851.33
Perdas por imparidade	-	(313,089.37)	-	(286,637.67)
	<u>-</u>	<u>113,807.16</u>	<u>-</u>	<u>160,213.66</u>
Passivo				
Associados	-	45,065.05	-	25,603.98
	<u>-</u>	<u>45,065.05</u>	<u>-</u>	<u>25,603.98</u>

Durante os exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os movimentos ocorridos na rubrica "Perdas por imparidade acumuladas de beneficiários" foram os seguintes:

Perdas por Imparidades	31.dez.19	31.dez.18
Saldo a 1 de Janeiro	286,637.67	270,126.80
Aumento	28,542.15	19,634.89
Reversão	(2,090.45)	(2,085.50)
Regularizações	-	(1,038.52)
	<u>313,089.37</u>	<u>286,637.67</u>

11. Outros créditos a receber

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Outros créditos a receber" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Pessoal adiantamentos	-	-	-	-
Outras operações pessoal	-	149.54	-	109.92
Devedores por acréscimos de rendimentos	-	1,435,602.00	-	896,557.70
Subsídios a receber	-	1,549,849.15	-	3,466,739.86
Outros devedores	-	85,595.57	-	11,356.58
	-	<u>3,071,196.26</u>	-	<u>4,374,764.06</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	-	-	-
	-	<u>3,071,196.26</u>	-	<u>4,374,764.06</u>

12. Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os saldos da rubrica "Diferimentos" do ativo e passivo foram como segue:

	31.dez.19	31.dez.18
Ativo		
Gastos a reconhecer	285,484.51	234,447.55
	<u>285,484.51</u>	<u>234,447.55</u>
Passivo		
Rendimentos a reconhecer	63,315.00	-
Outros rendimentos a reconhecer	352,426.98	239,528.36
	<u>415,741.98</u>	<u>239,528.36</u>

13. Caixa e depósitos bancários

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31.dez.19	31.dez.18
Caixa	3,000.00	3,000.00
Depósitos à ordem	10,123,431.37	1,742,125.43
Depósitos a prazo	-	3,000,000.00
	<u>10,126,431.37</u>	<u>4,745,125.43</u>

14. Reservas

Por decisão da Assembleia Geral, realizada em 22 de abril de 2019, foram aprovadas as contas do exercício findo em 31 de dezembro de 2019 e decidido que o resultado líquido de 4,366,340.43 euros referente a esse exercício fosse transferido do seguinte modo: 998,799.14 para a conta de Lucros não atribuídos, 168,377.06 euros para Reservas estatutárias, e 3,199,164.23 euros para Outras reservas.

15. Ajustamentos em ativos financeiros

Os movimentos ocorridos na rubrica “Ajustamentos em ativos financeiros” durante os exercícios de 2019 e 2018 são como se segue:

	31.dez.19	31.dez.18
Saldo inicial em 1 de janeiro	558,244.14	391,137.58
Aumentos	998,799.14	835,532.80
Diminuições	(799,039.31)	(668,426.24)
Saldo final em 31 de dezembro	<u>758,003.97</u>	<u>558,244.14</u>

Os aumentos de 2019 e 2018 decorrem, essencialmente, da aplicação dos resultados do ano anterior da subsidiária. A diminuição em 2019 resulta da distribuição de lucros 80% do resultado líquido do exercício de 2018 da subsidiária.

16. Outras variações nos fundos patrimoniais

Esta rubrica refere-se a subsídios ao investimento e a doações, provenientes do Estado e Outros Entes Públicos e de Entidades Privadas, cujo rendimento é reconhecido anualmente na proporção das depreciações e amortizações dos respetivos ativos.

Os projetos Polo Descobrir, Museu Judaico e Viaduto pedonal e ciclável, cujos locais de instalação ficaram sem efeito face ao projetado para a respetiva implementação, foram alvo de desreconhecimento parcial nos seguintes montantes: 126,336.05 do Polo Descobrir, 522,127.79 do Museu Judaico e 7,870.00 do Viaduto pedonal e ciclável.

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica “Doações” tinha a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Direito Superfície Museu Judaico	847,500.00	865,500.00
	<u>847,500.00</u>	<u>865,500.00</u>

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica “Subsídios” tinha a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Obras CRIA	1,543,634.93	1,592,639.21
Obras Lisboa Welcome Center	867,356.02	888,511.05
Obras Postos de Turismo	336,861.54	345,077.67
Lisboa Story Centre	790,666.53	809,514.64
Lendas e Mitos de Sintra	751,898.77	902,225.31
Quiosques de Informação Turística	50,102.13	58,995.04
Pavilhão Carlos Lopes	4,175,365.96	4,472,762.78
Posto Turismo Ask Me Arrabida	9,416.76	122,418.27
Centralidade Arrabida	-	62,142.19
Centralidade Arco do Tejo	-	20,000.00
P07 Ponte 25 de Abril	3,720,576.17	4,031,635.50
Palácio da Ajuda/Jóias da Coroa	7,213,903.34	2,295,804.73
Museu Judaico	329,400.14	1,383,589.74
Estação Sul Sueste	2,567,853.78	474,329.54
Quiosques (Torre Belém e Jerónimos)	211,201.76	237,879.88
Polo Descobrir	123,120.00	249,456.05
FDTL (outros)	1,536,776.54	-
Viaduto	-	7,870.00
Quiosque Café/Bar Esplanada Belém	195,189.22	-
Equipamento Cobertura wi-fi	600,650.00	-
	25,023,973.59	17,954,851.60

17. Provisões

Na sequência de uma ação de inspeção, por parte da Administração Tributária, realizada em dezembro de 2004, o TL recebeu diversas liquidações adicionais de IVA e juros compensatórios, relativos aos exercícios de 2000, 2001 e 2002, no montante de 1,174,780.39 euros.

Em 5 de fevereiro de 2005, o TL apresentou reclamação graciosa contra as referidas liquidações.

Em 2005, foi constituída uma provisão, no passivo não corrente, de 350,000.00 euros, para fazer face ao eventual pagamento de parte das correções efetuadas pela Autoridade Tributária.

No exercício de 2009, o TL decidiu reforçar o valor da provisão para 500,000.00 euros.

No exercício de 2015 e, com base na prudência, o TL reforçou o valor da provisão em 674,780,39 euros, totalizando a provisão no passivo corrente o valor total da ação da inspeção da Autoridade Tributária, apesar da Direção estar convicta de que o resultado final será favorável à Entidade.

18. Financiamentos obtidos

Em 31 de dezembro de 2019, não existia qualquer incumprimento junto das instituições bancárias.

À data do relato financeiro, a decomposição do saldo desta rubrica apresentava-se como segue:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Empréstimos bancários	4,141,350.14	1,334,596.63	5,475,925.65	1,300,962.10
Contas caucionadas	-	-	-	-
Descobertos bancários contratados	-	-	-	-
Outros empréstimos	496,059.40	248,029.70	744,089.10	248,029.70
	<u>4,637,409.54</u>	<u>1,582,626.33</u>	<u>6,220,014.75</u>	<u>1,548,991.80</u>

19. Outras dívidas a pagar

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Outras dívidas a pagar" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Outras operações pessoal	-	348.35	-	351.60
Credores por acréscimos de gastos	-	1,363,594.21	-	881,396.68
Fornecedores de investimentos	1,462,849.88	63,506.17	1,523,442.87	101,809.55
Outras contas a pagar	-	11,891.22	-	23,360.44
	<u>1,462,849.88</u>	<u>1,439,339.95</u>	<u>1,523,442.87</u>	<u>1,006,918.27</u>

20. Fornecedores

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Fornecedores" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Fornecedores conta corrente	1,349,616.13	1,040,867.54
Fornecedores conta títulos a pagar	-	-
Fornecedores recepção e conferência	360,390.00	-
	<u>1,710,006.13</u>	<u>1,040,867.54</u>

21. Rédito

O rédito obtido nos períodos de 2019 e de 2018, decompõe-se como segue:

	31.dez.19	31.dez.18
Vendas e serviços prestados		
Vendas	-	-
Quotizações	1,275,877.00	1,282,593.00
Serviços secundários	2,142,058.62	1,338,468.66
Lisboa card	5,973,209.64	4,793,152.29
Publicidade	62,804.16	56,500.16
Outros	-	-
	<u>9,453,949.42</u>	<u>7,470,714.11</u>

Adicionalmente, foram obtidos os seguintes rendimentos:

	31.dez.19	31.dez.18
Outros rendimentos		
Rendimentos suplementares		
Aluguer de equipamento	2,182,495.30	1,992,968.43
Concessão de exploração	6,040,490.32	5,669,806.13
Outros	228,191.07	271,625.34
Descontos de pronto pagamento obtidos	-	96.30
Rendimentos e ganhos em inv. não financeiros	656,333.84	-
Outros rendimentos e ganhos		
Imputação de subsídios ao investimento	1,142,708.78	875,205.59
Diferenças de câmbio favoráveis	572.51	4,400.99
Outros	59,026.88	105,835.21
	<u>10,309,818.70</u>	<u>8,919,937.99</u>

O montante da rubrica "Concessão de exploração" refere-se ao valor dos contratos de concessão de espaços, nomeadamente no Lisboa Welcome Centre, Parque de Campismo de Lisboa, Piso Térreo da Ala Nascente do Terreiro do Paço, Lisboa Story Centre, Torreão e Ala Oeste do Terreiro do Paço, Arco da Rua Augusta, Mitos e Lendas de Sintra, Ponte 25 de Abril – Experiência Pilar7 e Áreas da Zona Ribeirinha desafetadas de utilização portuária.

O montante da rubrica "Aluguer de equipamento" refere-se a alugueres temporários de espaço, nomeadamente no Pátio da Galé, na Sala do Risco e no Pavilhão Carlos Lopes.

O montante da rubrica "Imputação de subsídios ao investimento" refere-se ao reconhecimento como rendimento do exercício da parte do subsídio atribuído ao investimento e da doação. O referido montante teve como contrapartida a rubrica "Outras variações nos fundos patrimoniais".

Além dos rendimentos já referidos, foram também obtidos rendimentos referentes a subsídios à exploração concedidos pelo Estado e Outros Entes Públicos conforme segue:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Individuais
31 de dezembro de 2019

Entidade	31.dez.19	31.dez.18
Turismo de Portugal	4,238,273.10	4,986,401.54
Município de Lisboa	4,731,389.70	4,070,693.17
ERT-RL	1,842,587.39	1,759,954.81
Outras Entidades	-	2,250.00
	10,812,250.19	10,819,299.52

22. Ganhos e perdas decorrentes dos investimentos financeiros

Os ganhos/perdas imputados de subsidiárias nos períodos de 2019 e de 2018 foram como segue:

	31.dez.19			31.dez.18		
	Ganhos	Perdas	Total	Ganhos	Perdas	Total
Lismarketing, Unipessoal, Lda.	1,483,853.84	-	1,483,853.84	998,799.14	-	998,799.14
	<u>1,483,853.84</u>	<u>-</u>	<u>1,483,853.84</u>	<u>998,799.14</u>	<u>-</u>	<u>998,799.14</u>

23. Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos fornecimentos e serviços externos, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foi a seguinte:

	31.dez.19	31.dez.18
Subcontratos	6,602,773.23	5,422,715.88
Serviços especializados	10,515,823.37	10,502,676.27
Trabalhos especializados	2,127,014.63	1,874,195.70
Publicidade	7,579,030.30	7,854,855.47
Vigilância e segurança	76,241.32	28,616.58
Honorários	71,771.68	73,876.61
Comissões	436,485.60	380,077.82
Conservação e reparação	108,049.26	41,944.82
Serviços bancários	44,281.35	70,005.95
Outros	72,949.23	179,103.32
Materiais	21,330.89	30,253.92
Energia e fluídos	265,583.71	258,969.38
Deslocações e estadas	68,731.19	72,337.14
Serviços diversos	4,612,439.38	3,434,051.05
Rendas e alugueres	4,458,862.14	3,311,427.06
Comunicação	30,053.83	33,585.05
Seguros	37,178.56	39,869.14
Contencioso e notariado	29,008.36	2,973.70
Despesas de representação	1,271.83	2,025.26
Limpeza, higiene e conforto	55,564.51	43,794.52
Outros	500.15	376.32
	22,086,681.77	19,721,003.64

24. Gastos com o pessoal

O número médio de pessoas ao serviço do TL, nos exercícios de 2019 foi de 29, e em 2018 foi de 31.

A repartição dos gastos com o pessoal, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foi a seguinte:

	31.dez.19	31.dez.18
Remunerações dos órgãos sociais	-	-
Remunerações do pessoal	1,049,846.50	1,058,967.23
Indemnizações	58,539.55	6,734.48
Encargos sobre remunerações	200,966.56	197,717.02
Seguros de acidentes de trabalho	9,185.12	11,048.37
Gastos de ação social	20,113.45	13,854.83
Outros gastos com pessoal	166.00	1,089.80
	<u>1,338,817.18</u>	<u>1,289,411.73</u>

25. Outros gastos

Os outros gastos e perdas, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foram como segue:

	31.dez.19	31.dez.18
Impostos	84,932.38	76,047.24
Dívidas incobráveis	-	233.31
Gastos e perdas nos restantes invest. financeiros	-	-
Gastos e perdas em invest. não financeiros	719,383.12	-
Outros gastos e perdas	76,211.97	77,673.09
	<u>880,527.47</u>	<u>153,953.64</u>

Os gastos e perdas em investimentos não financeiros dizem respeito às obras e aos projetos efetuadas nos equipamentos Polo Descobrir, Museu Judaico e Viaduto pedonal e ciclável cujos locais de instalação ficaram sem efeito, tendo sido desreconhecidos os valores: 160,455.10 do Polo Descobrir, 548,158.02 do Museu Judaico e 10,770.00 do Viaduto pedonal e ciclável.

26. Gastos/reversões de depreciação e de amortização

Nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os gastos com depreciações e amortizações apresentavam-se como segue:

	31.dez.19			31.dez.18		
	Gastos	Reversões	Total	Gastos	Reversões	Total
Ativos fixos tangíveis	2,093,689.42	-	2,093,689.42	1,802,954.65	-	1,802,954.65
Ativos intangíveis	160,535.03	-	160,535.03	160,535.04	-	160,535.04
	<u>2,254,224.45</u>	<u>-</u>	<u>2,254,224.45</u>	<u>1,963,489.69</u>	<u>-</u>	<u>1,963,489.69</u>

27. Resultados financeiros

Os resultados financeiros, nos períodos de 2019 e de 2018, tinham a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	461.07	2,853.10
Dividendos obtidos	-	-
Outros rendimentos similares	-	-
	<u>461.07</u>	<u>2,853.10</u>
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	(154,783.84)	(188,400.51)
Outros gastos e perdas de financiamento	-	-
	<u>(154,783.84)</u>	<u>(188,400.51)</u>
Resultados financeiros	<u>(154,322.77)</u>	<u>(185,547.41)</u>

28. Imposto sobre o rendimento

O apuramento do imposto, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e 2018, foi como segue:

	31.dez.19			
	Comercial	Capitais	Prediais	Total
Rendimento global	3,306,500.79	484.29	14,820.07	3,321,805.15
Custos comuns				(584,901.00)
Benefícios fiscais				-
Matéria coletável				<u>2,736,904.15</u>
Imposto 21,0%				<u>574,749.87</u>

	31.dez.18			
	Comercial	Capitais	Prediais	Total
Rendimento global	2,951,854.65	2,887.45	31,665.74	2,986,207.84
Custos comuns				(532,422.95)
Benefícios fiscais				-
Matéria coletável				<u>2,453,784.89</u>
Imposto 21,5%				<u>515,294.83</u>

29. Partes relacionadas

As transações e saldos entre o TL e empresas relacionadas, em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, são apresentados no quadro que se segue:

	31.dez.19	31.dez.18	555
	<u>Lismarketing</u> <u>Unipessoal, Lda</u>	<u>Lismarketing</u> <u>Unipessoal, Lda</u>	
Transacções			
Vendas	-	-	
Prestações de serviços	5,985,809.64	4,799,448.29	
Activos tangíveis	-	-	
Serviços Adquiridos	(1,849,150.78)	(1,924,824.42)	
Remunerações	-	-	
Outros rendimentos	4,002,808.08	3,671,935.85	
Outros gastos	-	-	
Saldos			
Clientes	319,266.77	283,446.90	
Outras contas a receber	-	-	
Outros rendimentos a reconhecer	(109,673.95)	(185,740.64)	
Outros devedores por acréscimo de rendimento	1,251,403.78	574,993.71	
Outros credores por acréscimo de gastos	(466,026.40)	(79,348.31)	

30. Divulgações exigidas por diplomas legais

A Entidade apresenta a sua situação regularizada perante a Autoridade Tributária e a Segurança Social, tendo liquidado as suas obrigações legalmente estipuladas. Não existem acordos de regularização de dívidas.

31. Outras divulgações

Nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os honorários por serviços prestados pelos nossos auditores foram os seguintes:

	31.dez.19	31.dez.18
Serviços de revisão legal de contas	16,605.00	16,605.00
Serviços de auditoria	8,337.65	4,769.09

32. Outras informações

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes, com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras de 31 de dezembro de 2019.

Lisboa, 12 de março de 2020

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432

Paulo Silva



Grant Thornton

Edifício Amadeo Souza Cardoso
Alameda António Sérgio, 22, 11.º
1495-132 Algés
T: + 351 214 123 520
E-mail: gl.lisboa@pt.gt.com

Avenida Arriaga, 30 – 1.º B
9000-064 Funchal
T: + 351 291 200 540
E-mail: gt.funchal@pt.gt.com

Avenida da Boavista, 1180, 4.º
4100-113 Porto
T: + 351 220 996 083
E-mail: gt.porto@pt.gt.com

Certificação Legal das Contas

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras anexas da ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA – VISITORS AND CONVENTION BUREAU, que compreendem o balanço em 31 de dezembro de 2019 (que evidencia um total de 66.275.670 euros e um total dos fundos patrimoniais de 52.441.454 euros, incluindo um resultado líquido de 4.744.097 euros), a demonstração dos resultados por naturezas, a demonstração das alterações dos fundos patrimoniais e a demonstração dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e as notas anexas às demonstrações financeiras que incluem um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras anexas estão preparadas, em todos os aspetos materiais, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo, adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção “Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras” abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras

O órgão de gestão é responsável pela:



Grant Thornton

An instinct for growth™

- preparação de demonstrações financeiras de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo, adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório de gerência nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade da Entidade se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira da Entidade.

Responsabilidades do auditor

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno da Entidade;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- concluimos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade da Entidade para dar continuidade às suas atividades. Se concluirmos que existe uma incerteza material, devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que a Entidade descontinue as suas atividades;



- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística; e
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório da Direção com as demonstrações financeiras.

RELATÓRIO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório da Direção

Em nossa opinião, o relatório da Direção foi preparado de acordo com o previsto na alínea b) do n.º 2 do artigo 20.º dos Estatutos, a informação nele constante é concordante com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre a Entidade, não identificámos incorreções materiais.

12 de março de 2020

Grant Thornton & Associados – SROC, Lda.
Representada por Carlos Lisboa Nunes

PROPOSTA N.º 2/2020

ASSUNTO: **Contas Consolidadas Grupo ATL 2019**

Enquadramento

Nos termos da alínea *d)* do n.º 1 do art. 26.º dos Estatutos do Turismo de Lisboa, compete à sua Direção aprovar as contas do exercício a submeter à Assembleia Geral. Dispõe igualmente a alínea *c)* do art. 19.º dos Estatutos, já no âmbito da esfera de competências da Assembleia Geral, que a esta compete "*Discutir e votar, anualmente, (...) as contas do exercício*".

Estabelecem ainda os Estatutos [art. 20.º/2 *b)*], que a apreciação e votação das contas do exercício do ano anterior acontece até ao dia 30 de abril de cada ano civil.

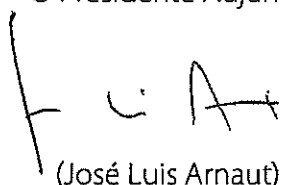
Assim,

Proposta

Tenho a honra de propor à Direção que delibere:

Propor à Assembleia Geral da Associação Turismo de Lisboa que esta, nos termos da alínea *c)* do art. 19.º dos respetivos Estatutos, aprove as Contas Consolidadas do Grupo ATL do exercício de 2019, em anexo à presente proposta e que desta faz parte integrante.

O Presidente Adjunto



(José Luis Arnaut)

**ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA – VISITORS AND
CONVENTION BUREAU**

Demonstrações Financeiras Consolidadas

Exercício 2019

Índice

Demonstrações financeiras consolidadas para o exercício findo em 31 de dezembro de 2019

• Balanço Consolidado em 31 de dezembro de 2019.....	4
• Demonstração Consolidada dos Resultados por Naturezas em 31 de dezembro de 2019.....	5
• Demonstração Consolidada dos Fluxos de Caixa em 31 de dezembro de 2019.....	6
• Demonstração Consolidada das Alterações nos Fundos Patrimoniais em 31 de dezembro de 2019.....	7
• Demonstração Consolidada das Alterações nos Fundos Patrimoniais em 31 de dezembro de 2018	8
• Anexo	
1. Identificação da entidade	9
2. Referencial contábilístico de preparação das demonstrações financeiras	9
3. Principais políticas contábilísticas	10
4. Empresas incluídas na consolidação	14
5. Ativos fixos tangíveis.....	15
6. Ativos intangíveis	15
7. Outros investimentos financeiros	16
8. Inventários.....	17
9. Créditos a receber.....	17
10. Estado e outros entes públicos	17
11. Fundadores/patrocinadores/associados/membros.....	18
12. Outros créditos a receber	18
13. Diferimentos	19
14. Caixa e depósitos bancários	19
15. Outras variações nos fundos patrimoniais	19
16. Provisões.....	20
17. Financiamentos obtidos	21
18. Outras dívidas a pagar	21
19. Fornecedores	21
20. Vendas e prestações de serviços.....	22
21. Subsídios à exploração	22
22. Custo das vendas.....	22
23. Fornecimentos e serviços externos.....	22
24. Gastos com o pessoal.....	23
25. Outros rendimentos.....	23
26. Outros gastos	24
27. Gastos/reversões de depreciação e de amortização	24
28. Resultados financeiros	25
29. Partes relacionadas.....	25
30. Divulgações exigidas por diplomas legais.....	26
31. Outras divulgações.....	26
32. Outras informações	26

Demonstrações Financeiras Consolidadas
para o exercício findo em 31 de dezembro de 2019

ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA - VISITORS AND CONVENTION BUREAU

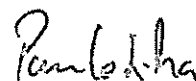
BALANÇO CONSOLIDADO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

(Valores expressos em euros)

	Notas	31.dez.19	31.dez.18
ATIVO			
Ativo não corrente			
Ativos fixos tangíveis	5	45,555,984.34	38,386,411.28
Ativos intangíveis	6	4,145,665.05	4,279,114.48
Outros investimentos financeiros	7	16,093.57	11,521.39
Total dos Ativos Não Correntes		49,717,742.96	42,677,047.15
Ativo corrente			
Inventários	8	85,637.12	89,796.21
Créditos a receber	9	926,565.07	790,585.27
Estado e outros entes públicos	10	119,091.59	59,322.88
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	11	113,807.16	160,213.66
Outras créditos a receber	12	1,847,114.88	3,817,293.74
Diferimentos	13	585,532.45	527,007.94
Caixa e depósitos bancários	14	13,644,504.25	6,978,448.85
Total dos Ativos Correntes		17,322,252.52	12,422,668.55
Total do ativo		67,039,995.48	55,099,715.70
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Reservas		17,691,879.70	14,324,338.41
Resultados transitados	29	4,134,003.83	3,135,204.69
Outras variações nos fundos patrimoniais	15	25,871,473.59	18,820,351.60
Resultado líquido do período		4,744,096.94	4,366,340.43
Total dos fundos patrimoniais		52,441,454.06	40,646,235.13
Passivo			
Passivo não corrente			
Provisões	16	1,174,780.39	1,174,780.39
Financiamentos obtidos	17	4,637,409.54	6,220,014.75
Outras dívidas a pagar	18	1,462,849.88	1,523,442.87
Total dos Passivos Não Correntes		7,275,039.81	8,918,238.01
Passivo corrente			
Fornecedores	19	2,088,224.99	1,264,407.73
Adiantamento de créditos a receber		-	24,210.44
Estado e outros entes públicos	10	1,616,523.74	1,137,525.13
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/doadores/associados/membros	11	45,065.05	25,603.98
Financiamentos obtidos	17	1,582,626.33	1,548,991.80
Outras dívidas a pagar	18	1,429,930.50	1,304,559.98
Diferimentos	13	561,131.00	229,943.50
Total dos Passivos Correntes		7,323,501.61	5,535,242.56
Total do Passivo		14,598,541.42	14,453,480.57
Total dos Fundos Patrimoniais e do Passivo		67,039,995.48	55,099,715.70

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432



ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA - VISITORS AND CONVENTION BUREAU
DEMONSTRAÇÃO CONSOLIDADA DOS RESULTADOS POR NATUREZAS
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

(Valores expressos em euros)

	Notas	31.dez.19	31.dez.18
Vendas e serviços prestados	20	20,044,074.83	16,681,568.49
Subsídios, doações e legados à exploração	21	10,812,250.19	10,819,299.52
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	22	(810,557.85)	(811,328.24)
Fornecimentos e serviços externos	23	(23,594,333.28)	(20,968,619.93)
Gastos com o pessoal	24	(3,549,242.93)	(3,310,663.09)
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)		(29,680.45)	(21,125.43)
Outros rendimentos	25	6,323,834.16	5,285,076.78
Outros gastos	26	(910,313.08)	(268,658.72)
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		8,286,031.59	7,405,549.38
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	27	(2,367,474.95)	(2,048,623.71)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		5,918,556.64	5,356,925.67
Juros e rendimentos similares obtidos	28	461.07	2,853.10
Juros e gastos similares suportados	28	(154,783.84)	(188,400.51)
Resultado antes de impostos		5,764,233.87	5,171,378.26
Imposto sobre o rendimento do período		(1,020,136.93)	(805,037.83)
Resultado líquido do período		4,744,096.94	4,366,340.43

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432

Paulinho

ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA - VISITORS AND CONVENTION BUREAU

DEMONSTRAÇÃO CONSOLIDADA DE FLUXOS DE CAIXA
PERÍODO FINDO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2019

(Valores expressos em euros)

	Notas	31.dez.19	31.dez.18
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais			
Recebimentos de clientes e utentes		22,491,368.51	18,868,146.88
Pagamentos a fornecedores		(18,839,181.34)	(16,999,511.44)
Pagamentos ao pessoal		(3,036,219.16)	(2,799,922.47)
Caixa gerada pelas operações		615,968.01	(931,287.03)
Pagamento/recebimento do imposto sobre o rendimento		(835,613.70)	(755,117.38)
Outros recebimentos/pagamentos		7,368,685.49	5,295,786.95
Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais (1)		7,149,039.80	3,609,382.54
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento			
Pagamentos respeitantes a:			
Ativos fixos tangíveis		(9,568,733.54)	(2,916,898.15)
Ativos intangíveis		(108,747.63)	(74,084.93)
Investimentos financeiros		(4,877.05)	(3,888.92)
		(9,682,358.22)	(2,994,872.00)
Recebimentos provenientes de:			
Ativos fixos tangíveis		325.20	-
Investimentos financeiros		292.55	-
Subsídios ao investimento		10,908,065.04	1,567,470.19
Juros e rendimentos similares		461.07	5,711.85
		10,909,143.86	1,573,182.04
Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento (2)		1,226,785.64	(1,421,689.95)
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento			
Recebimentos provenientes de:			
Financiamentos obtidos		723,729.40	188,418.66
		723,729.40	188,418.66
Pagamentos respeitantes a:			
Financiamentos obtidos		(2,272,700.08)	(1,731,786.95)
Juros e gastos similares		(158,950.48)	(283,458.42)
		(2,431,650.56)	(2,015,245.37)
Fluxos de Caixa das Atividades de Financiamento (3)		(1,707,921.16)	(1,823,826.71)
Variação de caixa e seus equivalentes (1+2+3)		6,667,904.28	360,865.87
Efeito das diferenças de câmbio		(1,848.88)	2,558.63
Caixa e seus equivalentes no início do período		3,970,448.85	6,615,024.35
Caixa e seus equivalentes no fim do período	14	13,644,504.25	6,978,448.85

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432

Paulo Lima

Associação Turismo de Lisboa

DEMONSTRAÇÃO CONSOLIDADA DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO 2019

(Valores expressos em euros)

		Fundos patrimoniais atribuídos aos Instituidores da entidade-mãe							
		Fundos	Excedentes técnicos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do exercício	Total dos fundos patrimoniais
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2019	6	Notas	-	14,324,338.41	3,135,204.69	-	18,820,351.60	4,366,340.43	40,646,235.19
ALTERAÇÕES NO PERÍODO									
Primeira adoção de novo referencial contabilístico		-	-	-	-	-	-	-	-
Alterações de políticas contabilísticas		-	-	-	-	-	-	-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras		-	-	-	-	-	-	-	-
Realização do excedente de revalorização		-	-	-	-	-	-	-	-
Excedente de revalorização		-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustamentos por impostos diferidos		-	-	-	-	-	-	-	-
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais		-	-	3,367,541.29	998,799.14	-	(1,799,042.62)	(4,366,340.43)	(1,799,042.62)
	7	-	-	3,367,541.29	998,799.14	-	(1,799,042.62)	(4,366,340.43)	(1,799,042.62)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	8							4,744,096.94	4,744,096.94
RESULTADO INTEGRAL	9 = 7 + 8							377,756.51	2,945,054.32
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO									
Fundos		-	-	-	-	-	-	-	-
Subsídios, doações e legados		-	-	-	-	-	8,850,164.61	-	8,850,164.61
Distribuições		-	-	-	-	-	-	-	-
Outras operações		-	-	-	-	-	-	-	-
	10	-	-	-	-	-	8,850,164.61	-	8,850,164.61
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2019	6+7+8+10	-	-	17,691,879.70	4,134,003.83	-	25,871,473.59	4,744,096.94	52,441,454.06

A Direção

O Contabilista Certificado n.º 61432

Pamela L. Silva

Associação Turismo de Lisboa

DEMONSTRAÇÃO CONSOLIDADA DAS ALTERAÇÕES NOS FUNDOS PATRIMONIAIS NO PERÍODO 2018

(Valores expressos em euros)

			Fundos patrimoniais atribuídos aos Instituidores da entidade-mãe							
			Fundos	Excedentes técnicos	Reservas	Resultados transitados	Excedentes de revalorização	Outras variações nos fundos patrimoniais	Resultado líquido do exercício	Total dos fundos patrimoniais
POSIÇÃO NO INÍCIO DO PERÍODO 2018	1	Notas	-	-	11,854,692.93	2,299,671.89	-	17,030,676.25	3,305,178.28	34,490,221.35
ALTERAÇÕES NO PERÍODO										
Primeira adoção de novo referencial contabilístico			-	-	-	-	-	-	-	-
Alterações de políticas contabilísticas			-	-	-	-	-	-	-	-
Diferenças de conversão de demonstrações financeiras			-	-	-	-	-	-	-	-
Realização do excedente de revalorização			-	-	-	-	-	-	-	-
Excedente de revalorização			-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustamentos por impostos diferidos			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras alterações reconhecidas nos fundos patrimoniais			-	-	2,469,645.48	835,532.80	-	(2,117,685.95)	(3,305,178.28)	(2,117,685.95)
	2		-	-	2,469,645.48	835,532.80	-	(2,117,685.95)	(3,305,178.28)	(2,117,685.95)
RESULTADO LÍQUIDO DO PERÍODO	3								4,366,340.43	4,366,340.43
RESULTADO INTEGRAL	4 = 2 + 3								1,061,162.15	2,248,654.48
OPERAÇÕES COM INSTITUIDORES NO PERÍODO										
Fundos			-	-	-	-	-	-	-	-
Subsídios, doações e legados			-	-	-	-	-	3,907,359.30	-	3,907,359.30
Distribuições			-	-	-	-	-	-	-	-
Outras operações	5		-	-	-	-	-	-	-	-
			-	-	-	-	-	3,907,359.30	-	3,907,359.30
POSIÇÃO NO FIM DO PERÍODO 2018	6 = 1 + 2 + 3 + 5		-	-	14,324,338.41	3,135,204.69	-	18,820,351.60	4,366,340.43	40,846,235.13

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432

Pinto Silva

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau

**Anexo às Demonstrações Financeiras Consolidadas
 para o exercício findo em 31 de dezembro de 2019**

1. identificação da entidade

1.1. Denominação da entidade

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau e a sua subsidiária (conjuntamente, o Grupo).

1.2 Sede

O Grupo está sedado no Lisboa Welcome Centre, na Rua do Arsenal, nº 23, em Lisboa.

1.3 Natureza da atividade

O Grupo desenvolve as seguintes atividades:

- a) O desenvolvimento turístico sustentado da sua área de intervenção, adiante designada região;
- b) A promoção da região, e da sua oferta, como destino turístico;
- c) A promoção da região como local de realização de congressos, feiras e outras organizações afins e como destino de viagens de incentivos;
- d) A informação e apoio aos turistas;
- e) A monitorização da oferta e da atividade turística na região e do desempenho do setor, bem como a avaliação do impacto dos planos, programas e ações realizados;
- f) Gestão, animação e promoção de espaços e equipamentos de interesse turístico;
- g) Produção e comercialização de “merchandising”.

2. Referencial contabilístico de preparação das demonstrações financeiras

2.1. Indicação do referencial contabilísticos e outros normativos

As demonstrações financeiras foram elaboradas de acordo com o regime de normalização contabilística para as entidades sem fins lucrativos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 98/2015 de 2 de junho de 2015, o qual integra o Sistema de Normalização Contabilística (SNC), aprovado pelo Decreto-Lei n.º 158/2009 de 13 de julho. O SNC-ESNL é ainda regulado pelos seguintes diplomas:

- Portaria n.º 218/2015, de 23 de julho (Código de contas);
- Portaria n.º 220/2015, de 24 de julho (Modelos de demonstrações financeiras);
- Aviso n.º 8259/2015, de 29 de julho (NCRF-ESNL).

2.2. Indicação e justificação das disposições do SNC que, em casos excecionais, tenham sido derogadas e dos respetivos efeitos nas demonstrações financeiras, tendo em vista a necessidade de estas darem uma imagem verdadeira e apropriada do ativo, do passivo e dos resultados da entidade

No presente exercício não foram derogadas quaisquer disposições do SNC.

2.3. Indicação e comentário das contas do balanço e da demonstração dos resultados cujos conteúdos não sejam comparáveis com os do exercício anterior

Os valores constantes das demonstrações financeiras do período findo em 31 de dezembro de 2018 são comparáveis, em todos os aspetos significativos, com os valores do período de 2019.

3. Principais políticas contabilísticas

As principais políticas contabilísticas aplicadas pelo Grupo na elaboração das demonstrações financeiras consolidadas foram as seguintes:

3.1. Bases de apresentação

As Demonstrações Financeiras Consolidadas foram preparadas de acordo com as Bases de Apresentação das Demonstrações Financeiras (BADF) e são apresentadas em euros. O euro é a moeda funcional e de apresentação.

3.1.1. Continuidade

Com base na informação disponível e nas expectativas futuras, o Grupo continuará a operar no futuro previsível, assumindo que não há a intenção nem a necessidade de liquidar ou de reduzir consideravelmente o nível das suas operações. Para as Entidades do Setor Não Lucrativo, este pressuposto não corresponde a um conceito económico ou financeiro, mas sim à manutenção da atividade de prestação de serviços, ou à capacidade de cumprir os seus fins.

3.1.2. Regime do acréscimo (periodização económica)

Os efeitos das transações e de outros acontecimentos são reconhecidos quando eles ocorram (satisfeitas as definições e os critérios de reconhecimento de acordo com a estrutura concetual, independentemente do momento do pagamento ou do recebimento), sendo registados contabilisticamente e relatados nas demonstrações financeiras dos períodos com os quais se relacionem. As diferenças entre os montantes recebidos e pagos e os correspondentes rendimentos e gastos são registados nas respetivas contas das rubricas "Devedores e credores por acréscimos" e "Diferimentos".

3.1.3. Consistência de apresentação

As demonstrações financeiras consolidadas estão consistentes de um período para o outro, quer a nível da apresentação, quer dos movimentos contabilísticos que lhes dão origem, exceto quando ocorrem alterações significativas na natureza que, nesse caso, estão devidamente identificadas e justificadas neste Anexo. Desta forma é proporcionada informação fiável e mais relevante para os utentes.

3.1.4. Materialidade e agregação

A relevância da informação é afetada pela sua natureza e materialidade. A materialidade depende da quantificação da omissão do erro. A informação é material se a sua omissão ou inexatidão influenciarem as decisões económicas tomadas por parte dos utentes com base nas demonstrações financeiras. Itens que não são materialmente relevantes para justificar a sua apresentação separada nas demonstrações financeiras podem ser materialmente relevantes para que sejam discriminados nas notas deste Anexo.

3.1.5. Compensação

Devido à importância dos ativos e passivos serem relatados separadamente, assim como os gastos e rendimentos, estes não devem ser compensados.

3.1.6. Informação comparativa

A informação comparativa deve ser divulgada, nas Demonstrações Financeiras, com respeito ao período anterior. Respeitando o Princípio da Continuidade da Entidade, as políticas contabilísticas devem ser levadas a efeito de maneira consistente em toda a Entidade e ao longo do tempo. Procedendo-se a alterações das políticas contabilísticas, as quantias comparativas afetadas pela reclassificação devem ser divulgadas tendo em conta:

- a) A natureza da reclassificação;
- b) A quantia de cada item ou classe de itens que tenha sido reclassificada;
- c) Razão para a reclassificação.

3.2. Outras políticas contabilísticas

3.2.1. Consolidação

As demonstrações financeiras consolidadas incluem, com referência a 31 de dezembro de 2019, os ativos, os passivos e o resultado da empresa do Grupo, entendido como o conjunto da Associação Turismo de Lisboa – Visitors and Convention Bureau e da sua subsidiária, as quais são apresentadas na nota 4.

Subsidiárias são todas as entidades (incluindo entidades com finalidades especiais), sobre as quais o Grupo tem o poder de decisão sobre as políticas financeiras e operacionais, geralmente representado por mais de metade dos direitos de voto. As subsidiárias são incluídas na consolidação pelo método da consolidação integral, desde a data em que o controlo é adquirido, até à data em que o mesmo efetivamente termina.

É utilizado o método de compra na contabilização da aquisição das subsidiárias pelo Grupo. O custo de aquisição corresponde ao justo valor dos ativos entregues, instrumentos de capital emitidos e passivos incorridos ou assumidos na data de aquisição, mais os custos diretamente atribuíveis à aquisição. Os ativos identificáveis adquiridos e os passivos contingentes assumidos numa concentração de atividades empresariais, são mensurados inicialmente ao justo valor na data de aquisição, independentemente da existência de interesses minoritários. O excesso do custo de aquisição relativamente ao justo valor da parcela do Grupo dos ativos identificáveis adquiridos é registado como goodwill. Se o custo de aquisição for inferior ao justo valor dos ativos líquidos da subsidiária adquirida, a diferença é reconhecida diretamente em resultados do exercício.

As transações intra-grupo e os saldos e ganhos não realizados em transações entre empresas do Grupo são eliminados. As perdas não realizadas são também eliminadas, exceto se a transação revelar evidência de imparidade de um ativo transferido. Quando considerado necessário, as políticas contabilísticas em subsidiárias são alteradas para garantir a consistência com as políticas adotadas pelo Grupo.

3.2.2. Ativos fixos tangíveis

Os bens que integram o ativo fixo tangível são mensurados segundo o modelo do custo previsto na NCRF 7, § 31, isto é, pelo custo menos qualquer depreciação acumulada e quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

A depreciação dos ativos fixos tangíveis é reconhecida como gasto a afetar os resultados operacionais, utilizando o método de quotas constantes, com base nas seguintes estimativas de períodos de vida útil esperada:

	Anos de vida útil
Edifícios e outras construções	4 - 50
Equipamento básico	1 - 50
Equipamento transporte	4 - 6
Equipamento administrativo	1 - 10
Outros ativos fixos tangíveis	1 - 10

Os períodos de vida útil foram objeto de estimativa actualizada nas datas do relato.

Para os ativos do Grupo mensurados de acordo com o modelo do custo não foram, até ao momento, detetados indícios que determinassem a realização de testes de imparidade.

Os bens são depreciados a partir do momento em que os ativos subjacentes estejam concluídos ou em estado de uso.

O valor total dos ativos fixos tangíveis em Edifícios e outras construções engloba 31,675,172.86 euros relativos a grandes melhorias em património alheio sob gestão do TL, dos quais 28,765,345.03 euros são relativos a bens em posse de terceiros, que se encontram devidamente seguros quanto à sua perda por eventuais sinistros ou outras ocorrências.

As despesas com reparação e manutenção destes ativos são consideradas como gastos no período em que ocorrem.

3.2.2. Ativos intangíveis

Os bens que integram o ativo fixo intangível são mensurados segundo o modelo do custo previsto na NCRF 6, § 74, isto é, pelo custo menos qualquer amortização acumulada e quaisquer perdas por imparidade acumuladas.

Os montantes associados a direitos relacionados com a utilização de espaços públicos (painéis publicitários, Pavilhão Carlos Lopes e Museu Judaico) são mensurados ao custo e amortizados de acordo com o período das respetivas licenças emitidas pelo Município de Lisboa e da cedência dos direitos de superfície do Pavilhão Carlos Lopes e Museu Judaico, também pelo Município de Lisboa.

3.2.3. Participações Financeiras

As participações financeiras encontram-se mensuradas ao custo de aquisição.

3.2.4. Inventários

As mercadorias, matérias-primas subsidiárias e de consumo encontram-se valorizadas ao custo de aquisição, o qual inclui os gastos suportados, direta ou indiretamente, para os colocar no local de armazenagem.

3.2.5. Créditos a receber e outros créditos a receber

As rubricas de créditos (clientes) e outras contas a receber constituem direitos a receber pela venda de bens ou serviços no decurso normal das atividades do Grupo e são reconhecidos inicialmente ao justo valor, sendo subsequentemente mensurados ao custo amortizado, deduzido de ajustamentos por imparidade, quando aplicável.

3.2.6. Caixa e equivalentes de caixa

O caixa e equivalentes de caixa incluem caixa, depósitos bancários e outros investimentos de curto prazo. Os descobertos bancários são apresentados no Balanço, no passivo corrente, na rubrica "Financiamentos obtidos" e são considerados na elaboração da demonstração dos fluxos de caixa também como Financiamentos obtidos.

3.2.7. Provisões

São constituídas provisões sempre que o Grupo tem uma obrigação presente (legal ou implícita) resultante de acontecimentos passados e sempre que seja provável que uma diminuição, estimada com fiabilidade, de recursos incorporando benefícios económicos será necessária para liquidar a obrigação. Não são reconhecidas provisões para perdas operacionais futuras.

3.2.8. Fornecedores e outras dividas a pagar

As contas a pagar a fornecedores e outros credores, que não vencem juros, são registadas pelo seu valor nominal, que é substancialmente equivalente ao seu justo valor.

3.2.9. Financiamentos bancários

Os empréstimos são registados no passivo pelo seu valor nominal, líquido de comissões com a emissão desses empréstimos. Os encargos financeiros apurados de acordo com a taxa de juro efetiva são registados na demonstração dos resultados de acordo com o regime do acréscimo.

3.2.10. Rédito e regime do acréscimo

O rédito compreende o justo valor da venda de bens e prestação de serviços, líquido do Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA), abatimentos e descontos, e após eliminação das operações internas.

Os rendimentos são reconhecidos na data da prestação dos serviços.

Os juros recebidos são reconhecidos atendendo ao regime do acréscimo, tendo em consideração o montante em dívida e a taxa efetiva durante o período até à maturidade.

3.2.11. Gastos de Financiamento

Os gastos de financiamento são reconhecidos no período em que são incorridos, numa base de acréscimo.

3.2.12. Subsídios

Os subsídios só são reconhecidos após existir segurança de que o Grupo cumprirá as condições a eles associadas.

Os subsídios à exploração são reconhecidos na demonstração dos resultados de forma sistemática durante os períodos em que são reconhecidos os gastos que os mesmos visam compensar.

Os subsídios ao investimento são inicialmente considerados em Fundos Patrimoniais, sendo subsequentemente transferidos para resultados durante a vida útil estimada do respetivo ativo subsidiado.

3.2.13. Gastos com o pessoal

Os benefícios a curto prazo dos empregados são reconhecidos como gasto do período. Os benefícios a curto prazo incluem benefícios monetários (tais como salários, ordenados e contribuições para a segurança social) e benefícios não monetários (tais como seguro de acidentes de trabalho e seguro de saúde).

Caso o valor gasto seja superior ao valor das quantias já pagas, a diferença é registada como um passivo (por exemplo, valores associados a direitos a férias e subsídios de férias e outros equiparáveis).

3.2.14. Eventos subsequentes

Os eventos ocorridos após a data do balanço que proporcionem provas ou informações adicionais sobre condições que existiam à data do balanço são refletidos nas demonstrações financeiras.

4. Empresas Incluídas na consolidação

As empresas incluídas na consolidação pelo método integral, à data de 31 de dezembro de 2019 e de 2018, eram as seguintes:

Entidade Mãe e Empresas Filiais	31.dez.19		
	Sede	Capital social	% Participação do Grupo
Associação Turismo de Lisboa - Visitors And Convention Bureau	Lisboa	-	-
Lismarketing - Informação, Equipamentos e Produtos do Turismo de Lisboa, Unipessoal Lda	Lisboa	186,500.00	100.00%

Entidade Mãe e Empresas Filiais	31.dez.18		
	Sede	Capital social	% Participação do Grupo
Associação Turismo de Lisboa - Visitors And Convention Bureau	Lisboa	-	-
Lismarketing - Informação, Equipamentos e Produtos do Turismo de Lisboa, Unipessoal Lda	Lisboa	186,500.00	100.00%

5. Ativos fixos tangíveis

O movimento ocorrido nos ativos fixos tangíveis e respetivas depreciações, nos exercícios de 2019 e de 2018, foi o seguinte:

	Edifícios Outras Construções	Equipamento Básico	Equipamento Transporte	Equipamento Administrativo	Outros Activos Fixos Tangíveis	Act Tangíveis em Curso	Total
Valor Bruto							
Saldo em 1 de janeiro de 2019	42,441,070.13	5,511,211.19	358,785.03	2,159,754.90	651,434.14	4,027,905.63	55,150,161.02
Aumentos	3,988.00	29,116.68	-	120,673.30	14,724.35	9,188,492.78	9,356,985.11
Transferências	425,356.98	720,780.00	-	-	-	(1,144,740.10)	1,396.88
Abates	-	-	-	-	-	-	-
Alienações	-	(8,858.01)	-	(145,512.55)	(25,506.48)	-	(179,877.02)
Variações de justo valor	-	-	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2019	42,870,415.11	6,252,249.86	358,785.03	2,134,915.65	640,652.03	12,071,658.31	64,328,675.99
Depreciações							
Saldo em 1 de janeiro de 2019	9,538,758.72	4,315,466.43	271,832.27	2,086,550.86	551,141.48	-	16,763,749.74
Aumentos	1,656,483.53	416,260.61	26,722.36	65,562.02	23,790.41	-	2,188,818.93
Transferências	-	-	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-	-	-
Alienações	-	(8,858.01)	-	(145,512.55)	(25,506.48)	-	(179,877.02)
Saldo em 31 de dezembro de 2019	11,195,242.25	4,722,869.03	298,554.63	2,086,600.33	549,425.41	-	18,772,691.65
Valor líquido	31,675,172.86	1,529,380.83	60,230.40	128,315.32	91,226.62	12,071,658.31	45,555,984.34

	Edifícios Outras Construções	Equipamento Básico	Equipamento Transporte	Equipamento Administrativo	Outros Activos Fixos Tangíveis	Ativ Tangíveis em Curso	Total
Valor Bruto							
Saldo em 1 de janeiro de 2018	29,817,117.35	4,988,956.03	301,116.61	2,134,723.08	629,333.68	15,007,559.31	52,878,806.04
Aumentos	19,570.00	37,968.66	32,049.84	41,210.64	22,100.48	2,177,454.63	2,330,354.25
Transferências	12,604,382.78	484,288.50	62,000.00	(4,300.00)	-	(13,157,108.31)	(10,739.03)
Abates	-	-	-	(11,878.82)	-	-	(11,878.82)
Alienações	-	-	(36,381.42)	-	-	-	(36,381.42)
Variações de justo valor	-	-	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	42,441,070.13	5,511,211.19	358,785.03	2,159,754.90	651,434.14	4,027,905.63	55,150,161.02
Depreciações							
Saldo em 1 de janeiro de 2018	8,075,467.28	4,020,134.36	276,022.92	2,042,968.52	528,543.39	-	14,943,136.47
Aumentos	1,463,291.44	295,332.07	32,190.77	59,761.16	22,598.07	-	1,873,173.51
Transferências	-	-	-	(4,300.00)	-	-	(4,300.00)
Abates	-	-	-	(11,878.82)	-	-	(11,878.82)
Alienações	-	-	(36,381.42)	-	-	-	(36,381.42)
Saldo em 31 de dezembro de 2018	9,538,758.72	4,315,466.43	271,832.27	2,086,550.86	551,141.48	-	16,763,749.74
Valor líquido	32,902,311.41	1,195,744.76	86,952.76	73,204.04	100,292.66	4,027,905.63	38,386,411.28

6. Ativos intangíveis

O movimento ocorrido nos ativos intangíveis e respetivas depreciações, nos exercícios de 2019 e de 2018, foi o seguinte:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

	Programas de Computador	Prop Industriais e Outros Direitos	Outros Ativos Intangíveis	Ativ Intangíveis em Curso	Total
Valor Bruto					
Saldo em 1 de janeiro de 2019	292,131.26	718,268.99	4,473,344.88	-	5,483,745.13
Aumentos	19,006.59	-	-	26,200.00	45,206.59
Transferências	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-
Alienações	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2019	<u>311,137.85</u>	<u>718,268.99</u>	<u>4,473,344.88</u>	<u>26,200.00</u>	<u>5,528,951.72</u>
Amortizações					
Saldo em 1 de janeiro de 2019	272,681.73	646,442.10	285,506.82	-	1,204,630.65
Amortizações do período	15,561.25	71,826.89	91,267.88	-	178,656.02
Perdas por imparidade	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-
Outros	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2019	<u>288,242.98</u>	<u>718,268.99</u>	<u>376,774.70</u>	<u>-</u>	<u>1,383,286.67</u>
Valor líquido	<u>22,894.87</u>	<u>-</u>	<u>4,096,570.18</u>	<u>26,200.00</u>	<u>4,145,665.05</u>

	Programas de Computador	Prop Industriais e Outros Direitos	Outros Ativos Intangíveis	Ativ Intangíveis em Curso	Total
Valor Bruto					
Saldo em 1 de janeiro de 2018	274,951.37	718,268.99	4,473,344.88	-	5,466,585.24
Aumentos	12,879.89	-	-	-	12,879.89
Transferências	4,300.00	-	-	-	4,300.00
Abates	-	-	-	-	-
Alienações	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	<u>292,131.26</u>	<u>718,268.99</u>	<u>4,473,344.88</u>	<u>-</u>	<u>5,483,745.13</u>
Amortizações					
Saldo em 1 de janeiro de 2018	256,029.86	574,615.08	194,238.94	-	1,024,883.88
Amortizações do período	16,651.87	71,827.02	91,267.88	-	179,746.77
Perdas por imparidade	-	-	-	-	-
Abates	-	-	-	-	-
Outros	-	-	-	-	-
Saldo em 31 de dezembro de 2018	<u>272,681.73</u>	<u>646,442.10</u>	<u>285,506.82</u>	<u>-</u>	<u>1,204,630.65</u>
Valor líquido	<u>19,449.53</u>	<u>71,826.89</u>	<u>4,187,838.06</u>	<u>-</u>	<u>4,279,114.48</u>

7. Outros investimentos financeiros

Em 31 de dezembro de 2019 e 2018, a rubrica "Outros investimentos financeiros" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Fundo de compensação do trabalho (FCT)	16,093.57	11,521.39
	<u>16,093.57</u>	<u>11,521.39</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	-
	<u>16,093.57</u>	<u>11,521.39</u>

Os movimentos ocorridos com Fundo de Compensação do Trabalho (FCT), no exercício findo de 31 de dezembro de 2019, foram os seguintes:

FCT	
Saldo em 31 de dezembro de 2018	11,521.39
Aumentos	5,850.60
Diminuições	(1,278.42)
Saldo em 31 de dezembro de 2019	<u>16,093.57</u>

O Fundo de Compensação do Trabalho (FCT) é um fundo de capitalização individual, destinando ao pagamento parcial (até 50%) da compensação por cessação do contrato de trabalho. Este fundo aplica-se apenas a contratos de trabalho iniciados a partir de 1 de outubro de 2013, de acordo com a Lei nº 70/2013 de 30 de agosto.

8. Inventários

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica “Inventários” apresentava a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Mercadorias	85,637.12	89,796.21
Matérias primas subsidiárias e de consumo	-	-
	<u>85,637.12</u>	<u>89,796.21</u>
Perdas por imparidades de inventários	-	-
	<u>85,637.12</u>	<u>89,796.21</u>

9. Créditos a receber

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica “Créditos a receber” tinha a seguinte composição:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Cientes conta corrente	-	926,565.07	-	790,585.27
Cientes de cobrança duvidosa	-	363,451.98	-	424,806.76
	-	<u>1,290,017.05</u>	-	<u>1,215,392.03</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	(363,451.98)	-	(424,806.76)
	-	<u>926,565.07</u>	-	<u>790,585.27</u>

10. Estado e outros entes públicos

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica “Estado e outros entes públicos” no ativo e no passivo, apresentava os seguintes saldos:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
Ativo		
Imposto sobre o valor acrescentado	119,091.59	59,322.88
	<u>119,091.59</u>	<u>59,322.88</u>
 Passivo		
Imposto sobre o rendimento	761,340.21	580,529.70
Retenções de impostos sobre o rendimento	18,052.25	31,396.04
Imposto sobre o valor acrescentado	771,434.73	466,175.92
Segurança Social	65,143.23	58,920.80
Fundo de compensação do trabalho	553.32	502.67
	<u>1,616,523.74</u>	<u>1,137,525.13</u>

11. Fundadores/patrocinadores/associados/membros

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Fundadores/patrocinadores/associados/membros" tinha a seguinte composição:

	<u>31.dez.19</u>		<u>31.dez.18</u>	
	<u>Não corrente</u>	<u>Corrente</u>	<u>Não corrente</u>	<u>Corrente</u>
Ativo				
Associados	-	113,807.16	-	160,213.66
Associados - cobrança duvidosa	-	313,089.37	-	286,637.67
	-	<u>426,896.53</u>	-	<u>446,851.33</u>
Perdas por imparidade		(313,089.37)	-	(286,637.67)
	-	<u>113,807.16</u>	-	<u>160,213.66</u>
 Passivo				
Associados	-	45,065.05	-	25,603.98
	-	<u>45,065.05</u>	-	<u>25,603.98</u>

12. Outros créditos a receber

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Outros créditos a receber" tinha a seguinte composição:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Outras operações pessoal	-	639.83	-	181.60
Devedores por acréscimos de rendimentos	-	209,100.54	-	338,595.70
Subsídios a receber	-	1,549,849.15	-	3,466,739.86
Outros devedores	-	87,525.36	-	11,776.58
	-	<u>1,847,114.88</u>	-	<u>3,817,293.74</u>
Perdas por imparidade acumuladas	-	-	-	-
	-	<u>1,847,114.88</u>	-	<u>3,817,293.74</u>

13. Diferimentos

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os saldos da rubrica "Diferimentos" do ativo e passivo foram como segue:

	31.dez.19	31.dez.19
Ativo		
Gastos a reconhecer	585,532.45	527,007.94
	<u>585,532.45</u>	<u>527,007.94</u>
Passivo		
Rendimentos a reconhecer	63,315.00	-
Outros rendimentos a reconhecer	497,816.00	229,943.50
	<u>561,131.00</u>	<u>229,943.50</u>

14. Caixa e depósitos bancários

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os saldos desta rubrica apresentavam-se como segue:

	31.dez.19	31.dez.19
Caixa	6,525.50	6,049.30
Depósitos à ordem	13,637,978.75	3,272,399.55
Depósitos a prazo	-	3,700,000.00
	<u>13,644,504.25</u>	<u>6,978,448.85</u>

15. Outras variações nos fundos patrimoniais

Esta rubrica refere-se a subsídios ao investimento e doações, provenientes do Estado e Outros Entes Públicos e de Entidades Privadas, cujo rendimento é reconhecido anualmente na proporção das depreciações e amortizações dos respetivos ativos.

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Subsídios" tinha a seguinte composição:

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
Obras CRIA	1,543,634.93	1,592,639.21
Obras Lisboa Welcome Center	867,356.02	888,511.05
Obras Postos de Turismo	336,861.54	345,077.67
Lisboa Story Centre	790,666.53	809,514.64
Lendas e Mitos de Sintra	751,898.77	902,225.31
Quiosques de Informação Turística	50,102.13	58,995.04
Pavilhão Carlos Lopes	4,175,365.96	4,472,762.78
Posto Turismo Ask Me Arrabida	9,416.76	122,418.27
Centralidade Arrabida	-	62,142.19
Centralidade Arco do Tejo	-	20,000.00
P07 Ponte 25 de Abril	3,720,576.17	4,031,635.50
Palacio da Ajuda/Jóias da Coroa	7,213,903.34	2,295,804.73
Museu Judaico	329,400.14	1,383,589.74
Estação Sul Sueste	2,567,853.78	474,329.54
Quiosques (Torre Belém e Jerónimos)	211,201.76	237,879.88
Polo Descobrir	123,120.00	249,456.05
FDTL (outros)	1,536,776.54	-
Viaduto	-	7,870.00
Quiosque Café/Bar Esplanada Belém	195,189.22	-
Equipamento Cobertura wi-fi	600,650.00	-
	<u>25,023,973.59</u>	<u>17,954,851.60</u>

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Doações" tinha a seguinte composição:

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
Direito Superfície Museu Judaico	847,500.00	865,500.00
	<u>847,500.00</u>	<u>865,500.00</u>

16. Provisões

Na sequência de uma ação de inspeção, por parte da Administração Tributária, realizada em dezembro de 2004, o TL recebeu diversas liquidações adicionais de IVA e juros compensatórios, relativos aos exercícios de 2000, 2001 e 2002, no montante de 1,174,780.39 euros.

Em 5 de fevereiro de 2005, o TL apresentou reclamação graciosa contra as referidas liquidações.

Em 2005, foi constituída uma provisão no passivo não corrente, de 350,000.00 euros, para fazer face ao eventual pagamento de parte das correções efetuadas pela Administração Tributária.

No exercício de 2009, o TL decidiu reforçar o valor da provisão para 500,000.00 euros.

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

No exercício de 2015 e, com base na prudência, o TL reforçou o valor da provisão em 674,780,39 euros, totalizando a provisão, no passivo corrente o valor total da acção da inspecção da Autoridade Tributária, apesar da Direção estar convicta de que o resultado final será favorável à Entidade.

17. Financiamentos obtidos

Em 31 de dezembro de 2019, não existia qualquer incumprimento do Grupo junto das instituições bancárias.

À data do relato financeiro, a decomposição do saldo desta rubrica apresentava-se como segue:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Empréstimos bancários	4,141,350.14	1,334,596.63	5,475,925.65	1,300,962.10
Contas caucionadas	-	-	-	-
Descobertos bancários contratados	-	-	-	-
Outros empréstimos	496,059.40	248,029.70	744,089.10	248,029.70
	<u>4,637,409.54</u>	<u>1,582,626.33</u>	<u>6,220,014.75</u>	<u>1,548,991.80</u>

18. Outras dívidas a pagar

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Outras contas a pagar" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19		31.dez.18	
	Não corrente	Corrente	Não corrente	Corrente
Outras operações pessoal	-	348.35	-	351.60
Credores por acréscimos de gastos	-	1,266,666.32	-	1,147,072.65
Fornecedores de investimentos	1,462,849.88	63,506.17	1,523,442.87	101,809.55
Outras contas a pagar	-	99,409.66	-	55,326.18
	<u>1,462,849.88</u>	<u>1,429,930.50</u>	<u>1,523,442.87</u>	<u>1,304,559.98</u>

19. Fornecedores

Em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, a rubrica "Fornecedores" tinha a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Fornecedores conta corrente	1,681,485.61	1,225,276.84
Fornecedores conta títulos a pagar	-	-
Fornecedores recepção e conferência	406,739.38	39,130.89
	<u>2,088,224.99</u>	<u>1,264,407.73</u>

20. Vendas e prestações de serviços

As vendas e prestações de serviços do Grupo, nos períodos de 2019 e de 2018, foram como segue:

	31.dez.19			31.dez.18		
	Mercado Interno	Mercado Externo	Total	Mercado Interno	Mercado Externo	Total
Vendas de mercadorias	1,269,137.05	-	1,269,137.05	1,266,452.26	-	1,266,452.26
Prestação de serviços	18,774,937.78	-	18,774,937.78	15,415,116.23	-	15,415,116.23
	<u>20,044,074.83</u>	<u>-</u>	<u>20,044,074.83</u>	<u>16,681,568.49</u>	<u>-</u>	<u>16,681,568.49</u>

21. Subsídios à exploração

Os subsídios à exploração, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foram concedidos pelo Estado e outros Entes Públicos, conforme segue:

Entidade	31.dez.19	31.dez.18
Turismo de Portugal	4,238,273.10	4,986,401.54
Município de Lisboa	4,731,389.70	4,070,693.17
ERT-RL	1,842,587.39	1,759,954.81
Outras Entidades	-	2,250.00
	<u>10,812,250.19</u>	<u>10,819,299.52</u>

22. Custo das vendas

O custo das vendas do Grupo, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, é detalhado como segue:

	31.dez.19			31.dez.18		
	Mercadorias	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Total	Mercadorias	Matérias-primas, subsidiárias e de consumo	Total
Saldo inicial em 1 de janeiro	89,796.21	-	89,796.21	97,872.94	-	97,872.94
Compras	823,280.82	-	823,280.82	812,771.44	-	812,771.44
Regularizações	(16,882.06)	-	(16,882.06)	(9,519.93)	-	(9,519.93)
Saldo final em 31 de dezembro	<u>85,637.12</u>	<u>-</u>	<u>85,637.12</u>	<u>89,796.21</u>	<u>-</u>	<u>89,796.21</u>
CMVMC	<u>810,557.85</u>	<u>-</u>	<u>810,557.85</u>	<u>811,328.24</u>	<u>-</u>	<u>811,328.24</u>

23. Fornecimentos e serviços externos

A repartição dos fornecimentos e serviços externos, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2019 e 2018, foi a seguinte:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
Subcontratos	8,718,156.57	7,442,329.21
Serviços especializados	10,404,934.44	10,353,919.58
Trabalhos especializados	1,897,061.91	1,679,358.20
Publicidade	7,600,376.96	7,833,679.74
Vigilância e segurança	265,895.01	200,771.03
Honorários	86,216.66	86,179.61
Comissões	7,120.71	-
Conservação e reparação	325,110.99	304,821.73
Serviços bancários	150,202.97	70,005.95
Outros	72,949.23	179,103.32
Materiais	58,501.50	73,392.77
Energia e fluidos	419,572.73	377,081.62
Deslocações e estadas	104,908.30	104,538.33
Serviços diversos	3,888,259.74	2,617,358.42
Rendas e alugueres	3,438,668.40	2,208,608.94
Comunicação	136,511.33	138,755.60
Seguros	64,791.13	68,021.84
Contencioso e notariado	29,388.16	3,615.20
Despesas de representação	1,271.83	2,133.76
Limpeza, higiene e conforto	215,299.07	194,020.32
Outros	2,329.82	2,202.76
	<u><u>23,594,333.28</u></u>	<u><u>20,968,619.93</u></u>

24. Gastos com o pessoal

A repartição dos gastos com o pessoal, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foi a seguinte:

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
Remunerações dos órgãos sociais	38,393.15	37,437.29
Remunerações do pessoal	2,777,477.83	2,626,169.12
Indemnizações	59,187.55	8,196.08
Encargos sobre remunerações	571,650.51	535,144.30
Seguros de acidentes de trabalho	22,734.54	29,527.19
Gastos de ação social	46,351.50	37,169.32
Outros gastos com pessoal	33,447.85	37,019.79
	<u><u>3,549,242.93</u></u>	<u><u>3,310,653.09</u></u>

O número médio de pessoas ao serviço do Grupo no exercício de 2019 foi de 135, enquanto em 2018 foi de 132.

25. Outros rendimentos

Os outros rendimentos e ganhos, nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foram como segue:

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

	31.dez.19	31.dez.18
Rendimentos suplementares		
Aluguer de equipamento	35,882.84	65,155.58
Concessão de exploração	4,312,469.53	4,061,174.34
Outros	100,016.24	136,338.55
Descontos de pronto pagamento obtidos	-	96.30
Ganhos em inventários	-	410.71
Rendimentos e ganhos em inv. não financeiros	659,036.22	15,190.00
Outros rendimentos e ganhos		
Imputação de subsídios ao investimento	1,142,708.78	875,205.59
Diferenças de câmbio favoráveis	572.51	4,400.99
Outros	73,148.04	127,104.72
	<u>6,323,834.16</u>	<u>5,265,076.78</u>

26. Outros gastos

Os outros gastos e perdas, nos períodos findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, foram como segue:

	31.dez.19	31.dez.18
Impostos	86,757.41	76,463.30
Descontos de pronto pagamento concedidos	-	-
Dívidas incobráveis	-	233.31
Perdas em inventários	16,720.60	9,151.21
Ganhos e perdas em subsidiárias e associadas	-	-
Gastos e perdas nos restantes ativos financeiros	-	-
Gastos e perdas em inv. não financeiros	719,433.12	-
Outros gastos e perdas	87,401.95	182,810.90
	<u>910,313.08</u>	<u>268,658.72</u>

27. Gastos/reversões de depreciação e de amortização

Nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os gastos com depreciações e amortizações apresentavam-se como segue:

	31.dez.19			31.dez.18		
	Gastos	Reversões	Total	Gastos	Reversões	Total
Ativos fixos tangíveis	2,188,818.93	-	2,188,818.93	1,873,177.06	-	1,873,177.06
Ativos intangíveis	178,656.02	-	178,656.02	175,446.65	-	175,446.65
	<u>2,367,474.95</u>	<u>-</u>	<u>2,367,474.95</u>	<u>2,048,623.71</u>	<u>-</u>	<u>2,048,623.71</u>

28. Resultados financeiros

Os resultados financeiros, nos períodos de 2019 e de 2018, tinham a seguinte composição:

	31.dez.19	31.dez.18
Juros e rendimentos similares obtidos		
Juros obtidos	461.07	2,853.10
Dividendos obtidos	-	-
Outros rendimentos similares	-	-
	<u>461.07</u>	<u>2,853.10</u>
Juros e gastos similares suportados		
Juros suportados	(154,783.84)	(188,400.51)
Outros gastos e perdas de financiamento	-	-
	<u>(154,783.84)</u>	<u>(188,400.51)</u>
Resultados financeiros	<u>(154,322.77)</u>	<u>(185,547.41)</u>

29. Partes relacionadas

Para efeitos destas demonstrações financeiras são consideradas como partes relacionadas todas as subsidiárias. As transações e saldos com partes relacionadas são detalhadas como segue:

	31.dez.19	31.dez.18
	Lismarketing Unipessoal, Lda	Lismarketing Unipessoal, Lda
Associação Turismo de Lisboa VERSUS		
Transacções		
Vendas	-	-
Prestações de serviços	5,985,809.64	4,799,448.29
Activos tangíveis	-	-
Serviços Adquiridos	(1,849,150.78)	(1,924,824.42)
Remunerações	-	-
Outros rendimentos	4,002,808.08	3,671,935.85
Outros gastos	-	-
Saldos		
Clientes	319,266.77	283,446.90
Fundadores/associados/membros	-	-
Outras contas a receber	-	-
Fornecedores	-	-
Outros rendimentos a reconhecer	(109,673.95)	(185,740.64)
Outras contas a pagar	-	-
Outros devedores por acréscimo de rendimento	1,251,403.78	574,993.71
Outros credores por acréscimo de gastos	(466,026.40)	(79,348.31)

Associação Turismo de Lisboa – Visitors And Convention Bureau
Demonstrações Financeiras Consolidadas
31 de dezembro de 2019

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
	<u>Assoc Turismo</u>	<u>Assoc Turismo</u>
<u>Lismarketing Unipessoal, Lda VERSUS</u>	<u>Lisboa</u>	<u>Lisboa</u>
Transacções		
Vendas	1,247.09	1,186.38
Prestações de serviços	1,847,903.69	1,923,638.04
CMVMC	-	-
Serviços Adquiridos	(9,897,088.20)	(8,386,400.84)
Remunerações	(90,026.22)	(84,767.30)
Outros rendimentos	-	-
Outros gastos	(1,503.30)	(216.00)
Saldos		
Fornecedores	(319,266.77)	(283,446.90)
Outros gastos a reconhecer	109,673.95	185,740.64
Outras contas a pagar	-	-
Outros devedores por acréscimo de rendimento	466,026.40	79,348.31
Outros credores por acréscimo de gastos	(1,251,403.78)	(574,993.71)

30. Divulgações exigidas por diplomas legais

O Grupo apresenta a sua situação regularizada perante a Autoridade Tributária e a Segurança Social, tendo liquidado as suas obrigações legalmente estipuladas. Não existem acordos de regularização de dívidas.

31. Outras divulgações

Nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2019 e de 2018, os honorários por serviços prestados pelos nossos auditores foram os seguintes:

	<u>31.dez.19</u>	<u>31.dez.18</u>
Serviços de revisão legal de contas	16,605.00	16,605.00
Serviços de auditoria	16,337.65	9,569.09

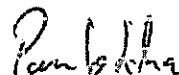
32. Outras informações

Não são conhecidos à data quaisquer eventos subsequentes com impacto significativo nas Demonstrações Financeiras Consolidadas de 31 de dezembro de 2019.

Lisboa, 12 de março de 2020

A Direção

O Contabilista Certificado nº. 61432





Grant Thornton

An instinct for growth™

Grant Thornton

Edifício Amadeo Souza Cardoso
Alameda António Sérgio, 22, 11.º
1495-132 Algés
T: + 351 214 123 520
E-mail: gt.lisboa@pt.gt.com

Avenida Arriaga, 30 – 1.º B
9000-064 Funchal
T: + 351 291 200 540
E-mail: gt.funchal@pt.gt.com

Avenida da Boavista, 1180, 4.º
4100-113 Porto
T: + 351 220 996 083
E-mail: gt.porto@pt.gt.com

Certificação Legal das Contas

RELATO SOBRE A AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS CONSOLIDADAS

Opinião

Auditámos as demonstrações financeiras consolidadas anexas da ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA – VISITORS AND CONVENTION BUREAU, que compreendem o balanço consolidado em 31 de dezembro de 2019 (que evidencia um total de 67.039.995 euros e um total de fundos patrimoniais de 52.441.454 euros, incluindo um resultado líquido de 4.744.097 euros), a demonstração consolidada dos resultados por naturezas, a demonstração consolidada das alterações dos fundos patrimoniais e a demonstração consolidada dos fluxos de caixa relativas ao ano findo naquela data, e o anexo às demonstrações financeiras consolidadas que inclui um resumo das políticas contabilísticas significativas.

Em nossa opinião, as demonstrações financeiras consolidadas anexas apresentam de forma verdadeira e apropriada, em todos os aspetos materiais, a posição financeira consolidada da ASSOCIAÇÃO TURISMO DE LISBOA – VISITORS AND CONVENTION BUREAU em 31 de dezembro de 2019 e o seu desempenho financeiro e fluxos de caixa consolidados relativos ao ano findo naquela data, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística.

Bases para a opinião

A nossa auditoria foi efetuada de acordo com as Normas Internacionais de Auditoria (ISA) e demais normas e orientações técnicas e éticas da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas. As nossas responsabilidades nos termos dessas normas estão descritas na secção "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras" abaixo. Somos independentes da Entidade nos termos da lei e cumprimos os demais requisitos éticos nos termos do código de ética da Ordem dos Revisores Oficiais de Contas.

Estamos convictos que a prova de auditoria que obtivemos é suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião.

Grant Thornton & Associados – SROC, Lda.

Member firm of Grant Thornton International Ltd
Capital Social: 31.400 Euros. Contribuinte / Matricula n.º 502 286 784. Inscrita na C.R.C. Cascais
Inscrita na Ordem dos Revisores Oficiais de Contas sob o n.º 67, na C.M.V.M. sob o n.º 20161403

www.grantthornton.pt



Grant Thornton

An instinct for growth™

Responsabilidades do órgão de gestão e do órgão de fiscalização pelas demonstrações financeiras consolidadas

O órgão de gestão é responsável pela:

- preparação de demonstrações financeiras consolidadas que apresentem de forma verdadeira e apropriada a posição financeira, o desempenho financeiro e os fluxos de caixa do Grupo, de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo, adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- elaboração do relatório da Direção, consolidado, nos termos legais e regulamentares aplicáveis;
- criação e manutenção de um sistema de controlo interno apropriado para permitir a preparação de demonstrações financeiras isentas de distorção material devida a fraude ou erro;
- adoção de políticas e critérios contabilísticos adequados nas circunstâncias; e
- avaliação da capacidade do Grupo se manter em continuidade, divulgando, quando aplicável, as matérias que possam suscitar dúvidas significativas sobre a continuidade das atividades.

O órgão de fiscalização é responsável pela supervisão do processo de preparação e divulgação da informação financeira do Grupo.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações financeiras consolidadas

A nossa responsabilidade consiste em obter segurança razoável sobre se as demonstrações financeiras consolidadas como um todo estão isentas de distorções materiais devido a fraude ou erro, e emitir um relatório onde conste a nossa opinião. Segurança razoável é um nível elevado de segurança, mas não é uma garantia de que uma auditoria executada de acordo com as ISA detetará sempre uma distorção material quando exista. As distorções podem ter origem em fraude ou erro e são consideradas materiais se, isoladas ou conjuntamente, se possa razoavelmente esperar que influenciem decisões económicas dos utilizadores tomadas com base nessas demonstrações financeiras.

Como parte de uma auditoria de acordo com as ISA, fazemos julgamentos profissionais e mantemos ceticismo profissional durante a auditoria e também:

- identificamos e avaliamos os riscos de distorção material das demonstrações financeiras consolidadas, devido a fraude ou a erro, concebemos e executamos procedimentos de auditoria que respondam a esses riscos, e obtemos prova de auditoria que seja suficiente e apropriada para proporcionar uma base para a nossa opinião. O risco de não detetar uma distorção material devido a fraude é maior do que o risco de não detetar uma distorção material devido a erro, dado que a fraude pode envolver conluio, falsificação, omissões intencionais, falsas declarações ou sobreposição ao controlo interno;
- obtemos uma compreensão do controlo interno relevante para a auditoria com o objetivo de conceber procedimentos de auditoria que sejam apropriados nas circunstâncias, mas não para expressar uma opinião sobre a eficácia do controlo interno do Grupo;
- avaliamos a adequação das políticas contabilísticas usadas e a razoabilidade das estimativas contabilísticas e respetivas divulgações feitas pelo órgão de gestão de acordo com a Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística;
- concluímos sobre a apropriação do uso, pelo órgão de gestão, do pressuposto da continuidade e, com base na prova de auditoria obtida, se existe qualquer incerteza material relacionada com acontecimentos ou condições que possam suscitar dúvidas significativas sobre a capacidade do Grupo para dar continuidade às suas atividades. Se concluímos que existe uma incerteza material,



devemos chamar a atenção no nosso relatório para as divulgações relacionadas incluídas nas demonstrações financeiras consolidadas ou, caso essas divulgações não sejam adequadas, modificar a nossa opinião. As nossas conclusões são baseadas na prova de auditoria obtida até à data do nosso relatório. Porém, acontecimentos ou condições futuras podem levar a que o Grupo descontinue as suas atividades;

- avaliamos a apresentação, estrutura e conteúdo global das demonstrações financeiras consolidadas, incluindo as divulgações, nos termos da Norma Contabilística e de Relato Financeiro para Entidades do Setor Não Lucrativo adotada em Portugal através do Sistema de Normalização Contabilística; e se essas demonstrações financeiras representam as transações e acontecimentos subjacentes de forma a atingir uma apresentação apropriada;
- obtemos prova de auditoria suficiente e apropriada relativa à informação financeira das entidades ou atividades dentro do Grupo para expressar uma opinião sobre as demonstrações financeiras consolidadas. Somos responsáveis pela orientação, supervisão e desempenho da auditoria do Grupo e somos os responsáveis finais pela nossa opinião de auditoria;
- comunicamos com os encarregados da governação, entre outros assuntos, o âmbito e o calendário planeado da auditoria, e as conclusões significativas da auditoria incluindo qualquer deficiência significativa de controlo interno identificado durante a auditoria.

A nossa responsabilidade inclui ainda a verificação da concordância da informação constante do relatório da Direção com as demonstrações financeiras consolidadas.

RELATÓRIO SOBRE OUTROS REQUISITOS LEGAIS E REGULAMENTARES

Sobre o relatório da Direção

Em nossa opinião o relatório de Direção foi preparado de acordo com o previsto na alínea b) do n.º 2 do artigo 20.º dos Estatutos, a informação nele constante é concordante com as demonstrações financeiras auditadas e, tendo em conta o conhecimento e apreciação sobre o Grupo, não identificámos incorreções materiais.

12 de março de 2020

Grant Thornton & Associados – SROC, Lda.
Representada por Carlos Lisboa Nunes

Isabel Miranda

De: Ana Viana
Enviado: 24 de junho de 2020 10:12
Para: Isabel Miranda
Assunto: FW: Convocatória Assembleia Geral | 29 de junho
Anexos: Ata_3_Assembleia_2019.pdf; Sócios_AG_1_2020.pdf; Relatorio_contas_RHLT_2019.pdf

574

De: Rota Histórica das Linhas de Torres <linhasdetorres@rhlt.pt>
Enviada: 23 de junho de 2020 19:18
Assunto: Fwd: Convocatória Assembleia Geral | 29 de junho

*À Rep do Município
para votar favoravelmente
os pontos do OT.
A Câmara para ratificar.*

Exmo(s) Senhor(es) sócio(s) da Rota Histórica das Linhas de Torres,

Na sequência do email infra, envia-se novo ID e senha para a reunião, que substitui o anterior.

*original
24.06.20*

Entrar na reunião Zoom
<https://us02web.zoom.us/j/83687840476?pwd=dFRaV3labFJBbjYrS09EMTQvWGdoZz09>

ID da reunião: 836 8784 0476

Senha: 589823

Solicita-se que confirmem a receção do presente email, assim como a disponibilidade para participar na referida reunião.

Gratos pela atenção,



Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Praça Dr. Eugénio Dias, n. 12

2590-016 Sobral de Monte Agraço

+351 261 942 296 | 966 132 488 | linhasdetorres@rhlt.pt | www.rhlt.pt

aviso



----- Mensagem Original -----

Assunto:Convocatória Assembleia Geral | 29 de junho
Data:2020-06-17 17:38
Remetente:Rota Histórica das Linhas de Torres <linhasdetorres@rhl.pt>
Para:

Exmo(s) Senhor(es) sócio(s) da Rota Histórica das Linhas de Torres,

Em conformidade com as disposições legais aplicáveis e os estatutos da Associação, convoca-se todos os sócios para se reunirem em Assembleia Geral, que decorrerá por videoconferência (plataforma Zoom), no próximo dia **29 de junho de 2020**, pelas **15h00**, com a seguinte Ordem de Trabalhos:

- 1) Apreciação e aprovação do Relatório de Atividades e Contas de 2019.
- 2) Apreciação de novos sócios.

No caso de não estarem presentes, em primeira convocatória, o número suficiente de associados, a Assembleia reunirá em segunda convocatória, meia hora depois da hora marcada, no mesmo local, com qualquer número de associados presentes, conforme o número 10 do artigo 15º dos Estatutos.

Entrar na reunião:

<https://us02web.zoom.us/j/84606496191?pwd=WE43VjluS1Z5M2E0T0I1ZFVqOU9aUT09>

ID da reunião: 846-0649-6191

Senha: 119755

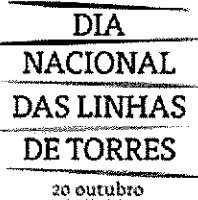
Em anexo envia-se Relatório de Atividades e Contas de 2019, assim como síntese informativa dos sócios a apreciar e a ata da última reunião.

Gratos pela atenção,

--



Rota Histórica
das Linhas de Torres



575

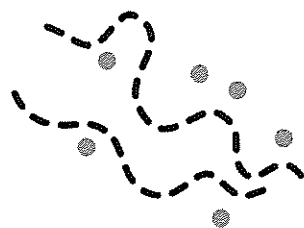
**Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres
Vedras**

Praça Dr. Eugénio Dias, n. 12

2590-016 Sobral de Monte Agraço

+351 261 942 296 | 966 132 488 | linhasdetorres@rhlt.pt | www.rhlt.pt





Rota Histórica das Linhas de Torres

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES
E CONTAS**

2019



Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Índice

Introdução.....	3
Atividades.....	4
Mapas mensais de Despesa/Receita.....	11
Mapa anual receita/despesa.....	23
Balancete anual.....	24
Conclusão	29

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Introdução

A Rota Histórica das Linhas de Torres é uma associação sem fins lucrativos constituída por Municípios e outras entidades públicas e privadas que tem por fim a realização de interesse específicos comuns aos membros que a integram. Sem prejuízo da atribuição de posteriores objetivos, a Rota Histórica das Linhas de Torres, prossegue os fins estabelecidos nos estatutos aprovados aquando da sua constituição.

O presente documento apresenta as atividades realizadas durante ano de 2019, assim como as contas desse ano de atividade.

Atividades

Do Plano de Ação e Orçamento foram realizadas, durante o ano de 2019, as seguintes atividades:

Materiais de divulgação e promoção

Foi contactada a empresa fornecedora do *pop up* do stand portátil para a apresentação de proposta para a reformulação do mesmo, de forma a permitir a presença/representação da RHLT em ações de divulgação, certames temáticos, conferências ou seminários. O processo está em desenvolvimento, tendo sido pago o valor inicial da adjudicação, prevendo-se a sua conclusão no ano de 2020.

Fam Trip “Linhas de Torres”

Foram realizadas duas ações, uma para cada região: Arruda dos Vinhos, Sobral de Monte Agraço e Torres Vedras, em parceria com a Entidade Regional de Turismo do Centro de Portugal e Loures, Mafra e Vila Franca de Xira, em parceria com a Entidade Regional de Turismo de Lisboa.

As ações foram dirigidas a operadores e empresas de animação que desempenham a sua atividade nestas regiões, com o objetivo de lhes dar a conhecer as potencialidades da Rota Histórica das Linhas de Torres, do território onde se insere, no que se refere a experiências turísticas inovadoras. As ações decorreram ao longo do dia com visitas a Fortes e/ou Centros de Interpretação, complementadas com degustação de vinhos e produtos regionais ou outras experiências, incluíram um almoço com menu de época. No fim do dia, houve lugar à apresentação turística da RHLT, de uma experiência de um operador que já trabalha a oferta “Invasões Francesas” e, por fim, entrevistaram as Entidade Regionais de Turismo sobre o Programa de Comercialização e Vendas.

Na tabela seguinte estão representados os custos associados:

Ação	Fornecedor	Valor
Fam Trip (Lisboa)	Retiro do Raposo	640,00 €
Fam Trip (Oeste)	Roots	826,65 €

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Comemoração do Dia Nacional das Linhas de Torres

A comemoração do Dia Nacional foi composta pela cerimónia comemorativa, a iniciativa “À mesa com os generais” e atividades para vários públicos em todos os municípios da RHLT.

A cerimónia comemorativa decorreu em Arruda dos Vinhos, com a abertura pela Vice-presidente de Arruda dos Vinhos e membro da Direção da RHLT. De seguida, teve lugar a apresentação pública do primeiro número da revista “INVADE | Património . Turismo . Lazer” a cargo de Gonçalo Freitas (designer gráfico), José Bandeira (fotógrafo) e Marta Fortuna (portavoz da equipa de trabalho RHLT para Comunicação e Turismo). A cerimónia contou, ainda, com concerto pela Orquestra de Câmara Euterpe, que sob a direção artística do Armindo Pereira Luís e com a participação do solista João Ferreira, interpretaram peças de Eine Kleine (Mozart), Air no the G String (Bach), Pizzicato Polka (Strauss), Emerald Falcon (Richard Meyer), Milonga del Angel (Piazzola - Solista em Saxofone) e Por una Cabeza (Carlos Gardel). O encerramento da cerimónia coube ao presidente da Direção.

Foi criada uma imagem gráfica para as comemorações, convites, programação (geral e individual) e folhetos da iniciativa “À mesa com os Generais”.

Ação	Fornecedor	valor
Conceção da linha gráfica DNLT	Implica	1 722,00 €

Revista “INVADE | Património . Turismo . Lazer”

A revista “INVADE | Património . Turismo . Lazer” pretende ser um convite para conhecer as Linhas de Torres. Com uma tiragem inicial de 1.500 exemplares, a revista é bilingue e está disponível, para já, nos Postos de Turismo e Centros de Interpretação das Linhas de Torres e em alguns agentes económicos da região, que trabalham o tema das Invasões Franceses, nas suas múltiplas vertentes turísticas. A revista tem também um plano de difusão, em formato digital, nas redes sociais.

O primeiro número abriu com uma entrevista à Secretária de Estado do Turismo, Ana Mendes Godinho, na rubrica À conversa com.... Mais rubricas abordaram outras temáticas como por exemplo: Grande Plano, Mãos à obra, À mesa com os generais, ou Mude, com destaques para pacotes turísticos, Acontece na Rota, entre outras.

Na tabela abaixo estão registados os custos associados ao primeiro número:

Ação	Fornecedor	Valor
Fotografia	José Bandeira	500,00 €
Revisão e edição	José Bandeira	1 500,00 €
Conceção gráfica	Implica	1 476,00 €
Tradução e edição	José Bandeira	1 500,00 €
Impressão	Implica	1 775,00 €

Também foi registada a marca “INVADE | Património . Turismo . Lazer”:

Ação	Fornecedor	Valor
Registo marca	Inpi	126,17 €
Declaração consentimento	Inpi	21,53 €
Outros atos - registo final	Inpi	10,77 €

"À Mesa com os Generais"

Mostra gastronómica de inspiração oitocentista que contou com a participação de vários restaurantes da região, entre eles: Retiro da Raposo, Barrete Saloio, Sobreiro, A Tasca do Russo, Adega Barros, Ao Forno, Cantinho da Quinta, Cantinho d' Arruda, Casa do Benfica, Mercearia do Prato, Nazareth, O Escondidinho, O Galo-do-Carrasqueiro, Saloio, Cantinho do Páteo, Moinho do Paúl, Roots, Wellington Garden Klub, Adega do Convento, Brasão, João da Vila Velha, Paris; Sete Sóis, Casa dos Caracóis e O Saloio.

Entre 18 e 20 de outubro os restaurantes apresentaram a possibilidade de experimentar vários menus de inspiração de época, entre sopas, pratos e sobremesas, acompanhados pelos vinhos da região.

III INVADE!

O concurso de curta não decorreu devido à ausência de inscrições.

Outras atividades

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

De 18 a 20 de outubro, em todos os municípios da RHLT, decorreu um programa diversificado de atividades dirigidas a vários públicos: escolar, famílias e público em geral. As propostas conciliaram a cultura e a história com experiências de descontração e lazer que incluíram visitas guiadas, demonstrações de armas de época, recriações históricas, passeios pedestres, provas de vinhos, licores e compotas e batismos equestres.

Publicidade

A RHLT promoveu-se no magazine de profissionais de Turismo Ambitur, na edição n.º 319, de março de 2019.

A edição, bilingue, dá lugar à Promoção Turística Nacional, pondo em destaque a oferta e produtos existentes a nível nacional, com o objetivo de promover as potencialidades do país, como produto turístico e destino internacional.

Sob o slogan *Mude o destino, onde mudamos o de Napoleão* divulgaram-se os percursos temáticos disponíveis num território que se estende entre o rio Tejo e o oceano Atlântico.

Inquérito aos visitantes dos Centros de Interpretação

O inquérito decorreu entre 15 de junho e 31 de agosto. Foram registados 157 inquéritos aos visitantes individuais dos seis Centros de Interpretação da RHLT. Os visitantes responderam a sete questões que permitiram fazer uma caracterização (idade, sexo), ficar a conhecer a sua origem (distrito), o relacionamento com a temática e os hábitos de consumo (estadia e compras na região).

Os visitantes da RHLT são, na sua maioria, do distrito de Lisboa, seguindo-se o distrito do Porto. Relativamente a visitantes estrangeiros, no período em questão a maioria era oriunda de França. A faixa etária com mais visitantes é 40-49, seguindo-se as faixas maiores de 60 e 50-59 anos, sendo as menos frequentes as mais jovens (18-29 anos e 30-39 anos). Quanto ao sexo, há uma prevalência do sexo masculino. Os visitantes têm conhecimento da RHLT em maior escala pela família e amigos, os sites e as redes sociais são as formas de conhecimento seguintes. 64% dos visitantes já conhece outro centro ou forte da RHLT, sendo que 36% dos visitantes tiveram o primeiro contacto com a temática/património. A maioria (65%) não pernoita na região, mas em contrapartida uma grande maioria (80%) faz compras ou refeições na região.

Edição de merchandising

Foram criados e lançados dois produtos de merchandising da RHLT, o saco de pano e bloco de notas. Os produtos estão disponíveis ao público nos Centros de Interpretação das Linhas de Torres e/ou Postos de Turismo dos sócios fundadores.

Na tabela abaixo estão representados os custos associados:

Ação	Fornecedor	Valor
Conceção do merchandising	Implica	713,40 €
Produção do merchandising	Implica	7 134,00 €

Participação em congressos ou outras representações da RHLT

A equipa técnica da RHLT assegurou a sua representação em reuniões de trabalho da RIN (Rede Ibérica das Cidades Napoleónicas) assim como no lançamento e acompanhamento dos projetos NAPOCTEP e Rede das Invasões.

Conferência no Centro de Interpretação da Batalha do Vimeiro

No dia 14 de junho, o presidente da Direção apresentou a comunicação “Do Tejo ao Atlântico - Rota Histórica das Linhas de Torres - (re)descoberta de um património cultural europeu comum”, integrada na conferência cultural “Património Histórico-Militar das Invasões Francesas: Ativação Turística, Comunicação e Divulgação”.

Assembleia Geral da Federação Europeia das Cidades Napoleónicas

Entre 14 e 16 de junho, a Vice-presidente da Direção participou, pela primeira vez, na assembleia geral Fédération Européenne des Cités Napoléoniennes, que decorreu em Ajácio, na Córsega, dando a conhecer o património das Linhas de Torres e apresentando a associação, enquanto sócio da FECN.

Ação de Capacitação – Storytelling

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

No dia 22 de novembro, a Rota Histórica das Linhas de Torres participou na Ação de Capacitação para o Turismo Militar - Storytelling, que decorreu no Centro de Interpretação da Batalha de Aljubarrota.

Levantamento de trabalhos académicos sobre a temática

A equipa técnica mantém o acompanhamento do que se vai realizando no meio académico, através do levantamento de trabalhos que foram desenvolvidos nos últimos anos sobre temáticas de interesse para a missão e objetivos da RHLT.

Levantamento e contacto com Centros de Estudos e/ou Investigação

Foi efetuado o levantamento de Centros de Estudos e/ou Investigação que trabalham temáticas como Turismo Militar, hotelaria, audiovisual, design, tecnologia e informática, entre outras, que vão de encontro à missão da RHLT, de forma a possibilitar o estabelecimento de contactos que poderão permitir a criação de parceiras.

Das atividades previstas no Plano de Ação e Orçamento para o ano 2019, não foram realizadas as seguintes:

- Fam Trip “Linhas de Torres”: ação dirigida aos membros do Conselho Consultivo, agendada para 19 de outubro, não se realizou por impedimentos dos membros daquele órgão.
- Encontro dos serviços educativos: Dando sequência ao trabalho desenvolvido no projeto “A Rota Histórica das Linhas de Torres e a Cidadania Global” pretende-se continuar a promover encontros entre os técnicos dos serviços educativos dos diferentes Centros de Interpretação das Linhas de Torres da RHLT. Estes encontros permitem a troca de experiências e possibilitam a criação de uma agenda comum e articulada de atividades desenvolvidas no território da RHLT, que poderá ser divulgada no site e facebook da RHLT, além dos sites e canais municipais.
- Promoção da RHLT: esta ação não foi realizada, por não existir nenhuma ação que a justificasse.



Rota Histórica
das Linhas de Torres

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapas mensais de Despesa/Receita

Mapa do mês de janeiro/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €
1.1.2. Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	0,00 €		630.819,33 €	0,00 €

2. <i>Atividades</i>			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. <i>Saldo ano anterior</i>	
3.1.1. caixa	15,15 €
3.1.2. conta ordem	3.499,38 €
3.1.3.* Pagamento em atraso	5.535,00 €
	9.049,53 €

Total	9.049,53 €	0,00 €
-------	------------	--------

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Transporte ano anterior	Total despesa
	No Mês	Anterior			
1. <i>Funcionamento</i>					
1.1. Expediente/ administrativas	0,00 €	0,00 €	200,00 €		0,00 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	0,00 €	1.560,00 €		0,00 €
1.3. Serviços bancários	0,00 €	0,00 €	100,00 €		0,00 €
1.4. Produção gráfica	0,00 €	0,00 €	500,00 €		0,00 €
1.5. Manutenção do site	0,00 €	0,00 €	510,00 €		0,00 €
1.6. Telecomunicações	0,00 €	0,00 €	500,00 €		0,00 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	0,00 €	70,00 €		0,00 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €		0,00 €
Sub-total	0,00 €		3.590,00 €		0,00 €

2. <i>Atividades</i>					
2.8.* Candidaturas	5.535,00 €	0,00 €	11.070,00 €	5.535,00 €	5.535,00 €
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	0,00 €	2.600,00 €		0,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	0,00 €	0,00 €	2.100,00 €		0,00 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €		0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €		0,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €		0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €		0,00 €
2.7. Publicidade	0,00 €	0,00 €	1.600,00 €		0,00 €
2.8. Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €		0,00 €
2.9. Participação e outras representações	0,00 €	0,00 €	700,00 €		0,00 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €		0,00 €
2.11. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €		0,00 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €		0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €		0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €		0,00 €
Sub-total	5.535,00 €		642.649,06 €		5.535,00 €

Total	5.535,00 €				5.535,00 €
-------	------------	--	--	--	------------

RESUMO

Receita total do Ano 0,00 € Saldo Mês 3.514,53 €

Despesa Total do ano 5.535,00 € Saldo 2019 -5.535,00 €

Depósito no C.A.S.M.A.	3.499,38 €	SALDO FINAL	3.514,53 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	3.514,53 €		

* transporte de 2018

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de fevereiro/2019

RECEITA		Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Quotas				
1.1.1.	Sócios fundadores	0,00 €	0,00 €	30.000,00 €	0,00 €
1.1.2.	Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Contribuição extraordinária				
1.2.1.1.	Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2.	Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1.	Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2.	Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1.	Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2.	Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3.	Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total		0,00 €		630.819,33 €	0,00 €

2.	Atividades			
2.1.	Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2.	Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
				835,20 €

3.	Saldo ano anterior		
3.1.1.	caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2.	conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
		0,00 €	3.514,53 €

Total	0,00 €	0,00 €
-------	--------	--------

DESPESA		Pago		Dotação orçamental	Total despesa
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Expediente/ administrativas	17,21 €	0,00 €	200,00 €	17,21 €
1.2.	Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	0,00 €	1.560,00 €	0,00 €
1.3.	Serviços bancários	0,00 €	0,00 €	100,00 €	0,00 €
1.4.	Produção gráfica	0,00 €	0,00 €	500,00 €	0,00 €
1.5.	Manutenção do site	0,00 €	0,00 €	510,00 €	0,00 €
1.6.	Telecomunicações	0,00 €	0,00 €	500,00 €	0,00 €
1.7.	Programa faturação	0,00 €	0,00 €	70,00 €	0,00 €
1.8.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total		17,21 €		3.590,00 €	17,21 €

2.	Atividades				
2.1.	Materiais de divulgação	775,00 €	0,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2.	Fam Trip - Operadores	0,00 €	0,00 €	2.100,00 €	0,00 €
2.3.	Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4.	Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2.5.	Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6.	Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7.	Publicidade	0,00 €	0,00 €	1.600,00 €	0,00 €
2.8.	Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9.	Participação e outras representações	0,00 €	0,00 €	700,00 €	0,00 €
2.10.	Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.12.	Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13.	Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14.	Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total		775,00 €		631.579,06 €	775,00 €

Total	792,21 €	792,21 €
-------	----------	----------

RESUMO

Receita total do Ano 0,00 € Saldo Mês -792,21 €

Despesa Total do ano 792,21 € Saldo 2019 -792,21 €

Depósito no C.A.S.M.A.	2.707,17 €	SALDO FINAL	2.722,32 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	2.722,32 €		

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de março/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	10.000,00 €	0,00 €	30.000,00 €	10.000,00 €
1.1.2. Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	10.000,00 €		630.819,33 €	10.000,00 €

2. <i>Atividades</i>			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. <i>Saldo ano anterior</i>		
3.1.1. caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2. conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
	0,00 €	3.514,53 €

Total	10.000,00 €	10.000,00 €
-------	-------------	-------------

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Total despesa
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Expediente/ administrativas	0,00 €	17,21 €	200,00 €	17,21 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	0,00 €	1.560,00 €	0,00 €
1.3. Serviços bancários	0,00 €	0,00 €	100,00 €	0,00 €
1.4. Produção gráfica	30,75 €	0,00 €	500,00 €	30,75 €
1.5. Manutenção do site	0,00 €	0,00 €	510,00 €	0,00 €
1.6. Telecomunicações	5,00 €	0,00 €	500,00 €	5,00 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	0,00 €	70,00 €	0,00 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total	35,75 €		3.590,00 €	52,96 €

2. <i>Atividades</i>				
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	640,00 €	0,00 €	2.100,00 €	640,00 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7. Publicidade	88,45 €	0,00 €	1.600,00 €	88,45 €
2.8. Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9. Participação e outras representações	0,00 €	0,00 €	700,00 €	0,00 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total	728,45 €		631.579,06 €	1.503,45 €

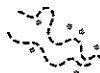
Total	764,20 €	1.556,41 €
-------	----------	------------

RESUMO

Receita total do Ano 10.000,00 € Saldo Mês 9.235,80 €

Despesa Total do ano 1.556,41 € Saldo 2019 8.443,59 €

Depósito no C.A.S.M.A.	11.942,97 €	SALDO FINAL	11.958,12 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	11.958,12 €		



Rota Histórica das Linhas de Torres

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de abril/2019

RECEITA		Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Quotas				
1.1.1.	Sócios fundadores	0,00 €	10.000,00 €	30.000,00 €	10.000,00 €
1.1.2.	Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Contribuição extraordinária				
1.2.1.1.	Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2.	Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1.	Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2.	Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1.	Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2.	Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3.	Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total		0,00 €		630.819,33 €	10.000,00 €

2.	Atividades				
2.1.	Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
2.2.	Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €	
					835,20 €

3.	Saldo ano anterior				
3.1.1.	caixa	0,00 €	15,15 €		
3.1.2.	conta ordem	0,00 €	3.499,38 €		
		0,00 €	3.514,53 €		

Total	0,00 €				10.000,00 €
-------	--------	--	--	--	-------------

DESPESA		Pago		Dotação orçamental	Total despesa
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Expediente/ administrativas	126,17 €	17,21 €	200,00 €	143,38 €
1.2.	Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	0,00 €	1.560,00 €	0,00 €
1.3.	Serviços bancários	20,80 €	0,00 €	100,00 €	20,80 €
1.4.	Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5.	Manutenção do site	0,00 €	0,00 €	510,00 €	0,00 €
1.6.	Telecomunicações	2,10 €	5,00 €	500,00 €	7,10 €
1.7.	Programa faturação	66,42 €	0,00 €	70,00 €	66,42 €
1.8.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total		215,49 €		3.590,00 €	268,45 €

2.	Atividades				
2.1.	Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2.	Fam Trip - Operadores	0,00 €	640,00 €	2.100,00 €	640,00 €
2.3.	Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4.	Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2.5.	Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6.	Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7.	Publicidade	608,85 €	88,45 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8.	Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9.	Participação e outras representações	210,00 €	0,00 €	700,00 €	210,00 €
2.10.	Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.12.	Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13.	Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14.	Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total		818,85 €		631.579,06 €	2.322,30 €

Total	1.034,34 €				2.590,75 €
-------	------------	--	--	--	------------

RESUMO

Receita total do Ano	10.000,00 €	Saldo Mês	-1.034,34 €
Despesa Total do ano	2.590,75 €	Saldo 2019	7.409,25 €

Depósito no C.A.S.M.A.	10.908,63 €	SALDO FINAL	10.923,78 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	10.923,78 €		

2.9. Reunião RIN - Goldhire (103€) + Hotel dos Arcos (65€) + Galerias Gilão (42€)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de maio/2019

RECEITA		Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Quotas				
1.1.1.	Sócios fundadores	15.000,00 €	10.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €
1.1.2.	Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Contribuição extraordinária				
1.2.1.1.	Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2.	Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1.	Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2.	Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1.	Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2.	Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3.	Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total		15.000,00 €		630.819,33 €	25.000,00 €

2.	Atividades				
2.1.	Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
2.2.	Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €	835,20 €

3.	Saldo ano anterior				
3.1.1.	caixa	0,00 €	15,15 €		
3.1.2.	conta ordem	0,00 €	3.499,38 €		
		0,00 €	3.514,53 €		

Total	15.000,00 €			25.000,00 €
-------	-------------	--	--	-------------

DESPESA		Pago		Dotação orçamental	Total despesa
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Expediente/ administrativas	0,00 €	143,38 €	200,00 €	143,38 €
1.2.	Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	0,00 €	1.560,00 €	0,00 €
1.3.	Serviços bancários	0,00 €	20,80 €	100,00 €	20,80 €
1.4.	Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5.	Manutensão do site	0,00 €	0,00 €	510,00 €	0,00 €
1.6.	Telecomunicações	21,19 €	7,10 €	500,00 €	28,29 €
1.7.	Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total		21,19 €		3.590,00 €	289,64 €

2.	Atividades				
2.1.	Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2.	Fam Trip - Operadores	826,65 €	640,00 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3.	Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4.	Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2.5.	Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6.	Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7.	Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8.	Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9.	Participação e outras representações	0,00 €	210,00 €	700,00 €	210,00 €
2.10.	Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.12.	Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13.	Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14.	Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total		826,65 €		631.579,06 €	3.148,95 €

Total	847,84 €			3.438,59 €
-------	----------	--	--	------------

RESUMO

Receita total do Ano 25.000,00 € Saldo Mês 14.152,16 €

Despesa Total do ano 3.438,59 € Saldo 2019 21.561,41 €

Depósito no C.A.S.M.A.	25.060,79 €	SALDO FINAL	25.075,94 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	25.075,94 €		

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de junho/2019

RECEITA		Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Quotas				
1.1.1.	Sócios fundadores	0,00 €	25.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €
1.1.2.	Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Contribuição extraordinária				
1.2.1.1.	Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2.	Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1.	Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2.	Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1.	Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2.	Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3.	Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total		0,00 €		630.819,33 €	25.000,00 €

2.	Atividades			
2.1.	Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2.	Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €

3.	Saldo ano anterior		
3.1.1.	caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2.	conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
		0,00 €	3.514,53 €

Total	0,00 €	25.000,00 €
--------------	---------------	--------------------

DESPESA		Pago		Dotação orçamental	Total despesa
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Expediente/ administrativas	23,18 €	143,38 €	200,00 €	166,56 €
1.2.	Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	0,00 €	1.560,00 €	0,00 €
1.3.	Serviços bancários	0,00 €	20,80 €	100,00 €	20,80 €
1.4.	Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5.	Manutenção do site	92,25 €	0,00 €	510,00 €	92,25 €
1.6.	Telecomunicações	21,19 €	28,29 €	500,00 €	49,48 €
1.7.	Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total		136,62 €		3.590,00 €	426,26 €

2.	Atividades				
2.1.	Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2.	Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3.	Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4.	Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	0,00 €	8.000,00 €	0,00 €
2.5.	Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6.	Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7.	Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8.	Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9.	Participação e outras representações	82,85 €	210,00 €	700,00 €	292,85 €
2.10.	Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11.	Outros	35,90 €	0,00 €	150,00 €	35,90 €
2.12.	Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13.	Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14.	Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total		118,75 €		631.579,06 €	3.267,70 €

Total	255,37 €	3.693,96 €
--------------	-----------------	-------------------

RESUMO

Receita total do Ano	25.000,00 €	Saldo Mês	-255,37 €
Despesa Total do ano	3.693,96 €	Saldo 2019	21.306,04 €

Depósito no C.A.S.M.A.	24.805,42 €	SALDO FINAL	24.820,57 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	24.820,57 €		

2.9. Reunião RIN - Combustível (42€) + portagens (40,85€)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de julho/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. Funcionamento				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	0,00 €	25.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €
1.1.2. Socios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	0,00 €		630.819,33 €	25.000,00 €

2. Atividades			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. Saldo ano anterior		
3.1.1. caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2. conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
	0,00 €	3.514,53 €

Total	0,00 €		25.000,00 €
-------	--------	--	-------------

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Total despesa
	No Mês	Anterior		
1. Funcionamento				
1.1. Expediente/ administrativas	0,00 €	166,56 €	200,00 €	166,56 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	80,00 €	0,00 €	1.560,00 €	80,00 €
1.3. Serviços bancários	0,00 €	20,80 €	100,00 €	20,80 €
1.4. Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5. Manutenção do site	15,38 €	92,25 €	510,00 €	107,63 €
1.6. Telecomunicações	21,19 €	49,48 €	500,00 €	70,67 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total	116,57 €		3.590,00 €	542,83 €

2. Atividades				
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	500,00 €	0,00 €	8.000,00 €	500,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7. Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8. Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9. Participação e outras representações	328,11 €	292,85 €	700,00 €	620,96 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11. Outros	0,00 €	35,90 €	150,00 €	35,90 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total	828,11 €		631.579,06 €	4.095,81 €

Total	944,68 €		4.638,64 €
-------	----------	--	------------

RESUMO

Receita total do Ano 25.000,00 € Saldo Mês -944,68 €

Despesa Total do ano 4.638,64 € Saldo 2019 20.361,36 €

Depósito no C.A.S.M.A.	23.860,74 €	SALDO FINAL	23.875,89 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	23.875,89 €		

2.9. Reunião Napoctep: Goldhire (184,11€) + Grande Hotel Luso (144 €)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de agosto/2019

RECEITA		Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Quotas				
1.1.1.	Sócios fundadores	0,00 €	25.000,00 €	30.000,00 €	25.000,00 €
1.1.2.	Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Contribuição extraordinária				
1.2.1.1.	Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2.	Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1.	Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2.	Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1.	Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2.	Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3.	Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total		0,00 €		630.819,33 €	25.000,00 €

2.	Atividades				
2.1.	Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
2.2.	Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €	835,20 €

3.	Saldo ano anterior				
3.1.1.	caixa	0,00 €	15,15 €		
3.1.2.	conta ordem	0,00 €	3.499,38 €		
		0,00 €	3.514,53 €		

Total	0,00 €			25.000,00 €	
--------------	--------	--	--	-------------	--

DESPESA		Pago		Dotação orçamental	Total despesa
		No Mês	Anterior		
1.	Funcionamento				
1.1.	Expediente/ administrativas	0,00 €	166,56 €	200,00 €	166,56 €
1.2.	Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	80,00 €	1.560,00 €	80,00 €
1.3.	Serviços bancários	17,68 €	20,80 €	100,00 €	38,48 €
1.4.	Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5.	Manutenção do site	0,00 €	107,63 €	510,00 €	107,63 €
1.6.	Telecomunicações	21,19 €	70,67 €	500,00 €	91,86 €
1.7.	Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8.	Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total		38,87 €		3.590,00 €	581,70 €

2.	Atividades				
2.1.	Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2.	Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3.	Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4.	Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	500,00 €	8.000,00 €	500,00 €
2.5.	Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6.	Promoção da RHLT	0,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
2.7.	Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8.	Merchandising	0,00 €	0,00 €	8.769,73 €	0,00 €
2.9.	Participação e outras representações	0,00 €	620,96 €	700,00 €	620,96 €
2.10.	Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11.	Outros	0,00 €	35,90 €	150,00 €	35,90 €
2.12.	Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.451,54 €	0,00 €
2.13.	Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14.	Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total		0,00 €		631.579,06 €	4.095,81 €

Total	38,87 €			4.677,51 €	
--------------	---------	--	--	------------	--

RESUMO

Receita total do Ano 25.000,00 € Saldo Mês -38,87 €

Despesa Total do ano 4.677,51 € Saldo 2019 20.322,49 €

Depósito no C.A.S.M.A.	23.821,87 €	SALDO FINAL	23.837,02 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	23.837,02 €		

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de setembro/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	5.000,00 €	25.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
1.1.2. Socios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	5.000,00 €		630.819,33 €	30.000,00 €

2. <i>Atividades</i>			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. <i>Saldo ano anterior</i>		
3.1.1. caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2. conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
	0,00 €	3.514,53 €

Total	5.000,00 €		30.000,00 €
-------	------------	--	-------------

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Total despesa
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Expediente/ administrativas	30,00 €	166,56 €	200,00 €	196,56 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	80,00 €	1.560,00 €	80,00 €
1.3. Serviços bancários	0,00 €	38,48 €	100,00 €	38,48 €
1.4. Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5. Manutenção do site	492,00 €	107,63 €	510,00 €	599,63 €
1.6. Telecomunicações	22,20 €	91,86 €	500,00 €	114,06 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total	544,20 €		3.590,00 €	1.125,90 €

2. <i>Atividades</i>				
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	500,00 €	8.000,00 €	500,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	1.026,00 €	0,00 €	4.500,00 €	1.026,00 €
2.7. Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8. Merchandising	7.847,40 €	0,00 €	8.769,73 €	7.847,40 €
2.9. Participação e outras representações	0,00 €	620,96 €	700,00 €	620,96 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	0,00 €	1.500,00 €	0,00 €
2.11. Outros	0,00 €	35,90 €	150,00 €	35,90 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total	8.873,40 €		631.579,06 €	12.969,21 €

Total	9.417,60 €		14.095,11 €
-------	------------	--	-------------

RESUMO

Receita total do Ano 33.514,53 € Saldo Mês -4.417,60 €

Despesa Total do ano 14.095,11 € Saldo 2019 19.419,42 €

Depósito no C.A.S.M.A.	19.404,27 €	SALDO FINAL	19.419,42 €
Fundo de Caixa	15,15 €		
TOTAL	19.419,42 €		

2.6. Criação selo RHLT (738€) + Estadia de fotógrafo Novas Invasões (288€)

2.8. Criação merchandising (713,40€) + produção (7.134€)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de outubro/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. Funcionamento				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
1.1.2. Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	0,00 €		630.819,33 €	30.000,00 €

2. Atividades			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. Saldo ano anterior		
3.1.1. caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2. conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
	0,00 €	3.514,53 €

Total **0,00 €** **30.000,00 €**

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Total despesa
	No Mês	Anterior		
1. Funcionamento				
1.1. Expediente/ administrativas	24,96 €	196,56 €	200,00 €	221,52 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	0,00 €	80,00 €	1.560,00 €	80,00 €
1.3. Serviços bancários	5,41 €	38,48 €	100,00 €	43,89 €
1.4. Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5. Manutenção do site	0,00 €	599,63 €	510,00 €	599,63 €
1.6. Telecomunicações	22,20 €	114,06 €	500,00 €	136,26 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total	52,57 €		3.590,00 €	1.178,47 €

2. Atividades				
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	1.500,00 €	500,00 €	8.000,00 €	2.000,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	0,00 €	1.026,00 €	4.500,00 €	1.026,00 €
2.7. Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8. Merchandising	0,00 €	7.847,40 €	8.769,73 €	7.847,40 €
2.9. Participação e outras representações	0,00 €	620,96 €	700,00 €	620,96 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	1.500,00 €	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2.11. Outros	0,00 €	35,90 €	150,00 €	35,90 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total	3.000,00 €		631.579,06 €	15.969,21 €

Total **3.052,57 €** **17.147,68 €**

RESUMO

Receita total do Ano 33.514,53 € Saldo Mês - 3.052,57 €

Despesa Total do ano 17.147,68 € Saldo 2019 16.366,85 €

Depósito no C.A.S.M.A.	16.276,66 €	SALDO FINAL	16.366,85 €
Fundo de Caixa	40,19 €		
Fundo caixa (2)	50,00 €		
TOTAL	16.366,85 €		

(2) Merchandising Mafra

1.1. Inpi declaração consentimento (21,53 €) + despesas CTT (3,43 €)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de novembro/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. Funcionamento				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
1.1.2. Socios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	0,00 €			30.000,00 €

2. Atividades			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	0,00 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. Saldo ano anterior		
3.1.1. caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2. conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
	0,00 €	3.514,53 €

Total	0,00 €	30.000,00 €
--------------	---------------	--------------------

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Total despesa
	No Mês	Anterior		
1. Funcionamento				
1.1. Expediente/ administrativas	14,25 €	221,52 €	200,00 €	235,77 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	35,00 €	80,00 €	1.560,00 €	115,00 €
1.3. Serviços bancários	0,00 €	43,89 €	100,00 €	43,89 €
1.4. Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5. Manutenção do site	0,00 €	599,63 €	510,00 €	599,63 €
1.6. Telecomunicações	22,20 €	136,26 €	500,00 €	158,46 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total	71,45 €		3.590,00 €	1.249,92 €

2. Atividades				
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	4.751,00 €	2.000,00 €	8.000,00 €	6.751,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	1.722,00 €	1.026,00 €	4.500,00 €	2.748,00 €
2.7. Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8. Merchandising	0,00 €	7.847,40 €	8.769,73 €	7.847,40 €
2.9. Participação e outras representações	0,00 €	620,96 €	700,00 €	620,96 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2.11. Outros	0,00 €	35,90 €	150,00 €	35,90 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total	6.473,00 €			22.442,21 €

Total	6.544,45 €	23.692,13 €
--------------	-------------------	--------------------

RESUMO

Receita total do Ano	33.514,53 €	Saldo Mês	-6.544,45 €
Despesa Total do ano	23.692,13 €	Saldo 2019	9.822,40 €
Depósito no C.A.S.M.A.	9.746,46 €	SALDO FINAL	9.822,40 €
Fundo de Caixa	25,94 €		
Fundo caixa (2)	50,00 €		
TOTAL	9.822,40 €		

[2] Merchandising Mafra

- 1.2. RCBE
- 2.4. Revista INVADE: Implica (1476€) + Impressão (1775€) + José Bandeira (1500€)
- 2.6. Desenvolvimento imagem Comemoração Dia Nacional (programa, convite, folheto)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa do mês de dezembro/2019

RECEITA	Recebido		Dotação orçamental	Receita obtida
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Quotas				
1.1.1. Socios fundadores	0,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €
1.1.2. Socios não fundadores	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2. Contribuição extraordinária				
1.2.1.1. Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2. Financiamento - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1. Cont. Extr. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2. Financiamento - Spira	0,00 €	0,00 €	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1. Cont. Extr. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2. Financiamento - Poctep	0,00 €	0,00 €	27.500,00 €	0,00 €
1.3. Donativos	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4. Juros de capital	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5. Outros	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sub-total	0,00 €			30.000,00 €

2. <i>Atividades</i>			
2.1. Participações	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Venda de merchandising	3.310,41 €	0,00 €	835,20 €
			835,20 €

3. <i>Saldo ano anterior</i>		
3.1.1. caixa	0,00 €	15,15 €
3.1.2. conta ordem	0,00 €	3.499,38 €
	0,00 €	3.514,53 €

Total	3.310,41 €	30.000,00 €
--------------	-------------------	--------------------

DESPESA	Pago		Dotação orçamental	Total despesa
	No Mês	Anterior		
1. <i>Funcionamento</i>				
1.1. Expediente/ administrativas	44,60 €	235,77 €	200,00 €	280,37 €
1.2. Contabilidade/ fiscalidade	1.476,00 €	115,00 €	1.560,00 €	1.591,00 €
1.3. Serviços bancários	0,00 €	43,89 €	100,00 €	43,89 €
1.4. Produção gráfica	0,00 €	30,75 €	500,00 €	30,75 €
1.5. Manutenção do site	0,00 €	599,63 €	510,00 €	599,63 €
1.6. Telecomunicações	202,10 €	158,46 €	500,00 €	360,56 €
1.7. Programa faturação	0,00 €	66,42 €	70,00 €	66,42 €
1.8. Outros	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
Sub-total	1.722,70 €		3.590,00 €	2.972,62 €

2. <i>Atividades</i>				
2.1. Materiais de divulgação	0,00 €	775,00 €	2.600,00 €	775,00 €
2.2. Fam Trip - Operadores	0,00 €	1.466,65 €	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3. Fam Trip Conselho Consultivo	0,00 €	0,00 €	690,00 €	0,00 €
2.4. Dia Nacional das Linhas de Torres	0,00 €	6.751,00 €	8.000,00 €	6.751,00 €
2.5. Encontro Serviços Educativos	0,00 €	0,00 €	150,00 €	0,00 €
2.6. Promoção da RHLT	0,00 €	2.748,00 €	4.500,00 €	2.748,00 €
2.7. Publicidade	0,00 €	697,30 €	1.600,00 €	697,30 €
2.8. Merchandising	0,00 €	7.847,40 €	8.769,73 €	7.847,40 €
2.9. Participação e outras representações	0,00 €	620,96 €	700,00 €	620,96 €
2.10. Rede Europeia Cidades Napoleónicas	0,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2.11. Outros	0,00 €	35,90 €	150,00 €	35,90 €
2.12. Candidatura - Rede Invasões	0,00 €	0,00 €	198.461,54 €	0,00 €
2.13. Candidatura - Spira	0,00 €	0,00 €	365.691,13 €	0,00 €
2.14. Candidatura - Poctep	0,00 €	0,00 €	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total	0,00 €			22.442,21 €

Total	1.722,70 €	25.414,83 €
--------------	-------------------	--------------------

RESUMO

Receita total do Ano	33.514,53 €	Saldo Mês	1.587,71 €
Despesa Total do ano	25.414,83 €	Saldo 2019	8.099,70 €

Depósito no C.A.S.M.A.	11.338,17 €	SALDO FINAL	11.410,11 €
Fundo de Caixa	21,94 €		
Fundo caixa (2)	50,00 €		
TOTAL	11.410,11 €		

*(2) Merchandising Mafra

- 1.1. Inpi - taxa registo (10,77€) + carimbo Napoctep (33,83€)
1.6. Aquisição telemóvel (179,90€) + mensalidade (22,20€)

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mapa anual receita/despesa

Mapa do ano 2019

RECEITA		Dotação orçamental	Receita obtida
1.	Funcionamento		
1.1.	Quotas		
1.1.1.	Sócios fundadores	30.000,00 €	30.000,00 €
1.1.2.	Sócios não fundadores	0,00 €	0,00 €
1.2.	Contribuição extraordinária		
1.2.1.1.	Cont. Extr. Candidatura - Rede Invasões	59.538,46 €	0,00 €
1.2.1.2.	Financiamento - Rede Invasões	138.923,08 €	0,00 €
1.2.2.1.	Cont. Extr. Candidatura - Spira	109.707,34 €	0,00 €
1.2.2.2.	Financiamento - Spira	255.983,79 €	0,00 €
1.2.3.1.	Cont. Extr. Candidatura - Poctep	9.166,66 €	0,00 €
1.2.3.2.	Financiamento - Poctep	27.500,00 €	0,00 €
1.3.	Donativos	0,00 €	0,00 €
1.4.	Juros de capital	0,00 €	0,00 €
1.5.	Outros	0,00 €	0,00 €
Sub-total			30.000,00 €
2.	Atividades		
2.1.	Participações	0,00 €	0,00 €
2.2.	Venda de merchandising	835,20 €	3.310,41 €
			3.310,41 €
3.	Saldo ano anterior		
3.1.1.	caixa		15,15 €
3.1.2.	conta ordem		3.499,38 €
3.1.3.*	pagamento em atraso		5.535,00 €
			9.049,53 €
Total			42.359,94 €

DESPESA		Dotação orçamental	Total despesa
1.	Funcionamento		
1.1.	Expediente/ administrativas	200,00 €	280,37 €
1.2.	Contabilidade/ fiscalidade	1.560,00 €	1.591,00 €
1.3.	Serviços bancários	100,00 €	43,89 €
1.4.	Produção gráfica	500,00 €	30,75 €
1.5.	Manutenção do site	510,00 €	599,63 €
1.6.	Telecomunicações	500,00 €	360,56 €
1.7.	Programa faturação	70,00 €	66,42 €
1.8.	Outros	150,00 €	0,00 €
Sub-total			2.972,62 €
2.	Atividades		
2.8.*	Candidaturas	11.070,00 €	5.535,00 €
2.1.	Materiais de divulgação	2.600,00 €	775,00 €
2.2.	Fam Trip - Operadores	2.100,00 €	1.466,65 €
2.3.	Fam Trip Conselho Consultivo	690,00 €	0,00 €
2.4.	Dia Nacional das Linhas de Torres	8.000,00 €	6.751,00 €
2.5.	Encontro Serviços Educativos	150,00 €	0,00 €
2.6.	Promoção da RHLT	4.500,00 €	2.748,00 €
2.7.	Publicidade	1.600,00 €	697,30 €
2.8.	Merchandising	8.769,73 €	7.847,40 €
2.9.	Participação e outras representações	700,00 €	620,96 €
2.10.	Rede Europeia Cidades Napoleónicas	1.500,00 €	1.500,00 €
2.11.	Outros	150,00 €	35,90 €
2.12.	Candidatura - Rede Invasões	198.461,54 €	0,00 €
2.13.	Candidatura - Spira	365.691,13 €	0,00 €
2.14.	Candidatura - Poctep	36.666,66 €	0,00 €
Sub-total			27.977,21 €
Total			30.949,83 €

RESUMO			
Receita total - 2019		33.310,41 €	
Receita com transporte 2018		42.359,94 €	
Depósito no C.A.S.M.A.		11.338,17 €	
Fundo de Caixa		21,94 €	
Fundo caixa (2)		50,00 €	
TOTAL		11.410,11 €	
Despesa total - 2019		30.949,83 €	
Saldo 2019		2.360,58 €	
SALDO FINAL		11.410,11 €	

(2) Merchandising Mafra

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Balancete anual

Mês: 12º (Euros)

CONTA		VALORES MENSAIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
11	Caixa			131,15	59,21	71,94	
111	Caixa			131,15	59,21	71,94	
12	Depósitos à Ordem			42.348,79	31.010,62	11.338,17	
121	Caixa Agrícola			42.348,79	31.010,62	11.338,17	
22	Fornecedores			26.983,12	26.983,62		0,50
221	Fornecedores c/c			26.983,12	26.983,62		0,50
2211	Fornecedores gerais			26.983,12	26.983,62		0,50
22111	Fornecedores c/c (Nacionais)			26.983,12	26.983,62		0,50
22111001	Groovit, Lda			584,25	584,25		
22111005	Prestigio Global, Lda			1.476,00	1.476,00		
22111006	ATM - Edições e Publicidade, Lda			608,85	608,85		
22111011	SPIDA - Realização Patrimonial Unip. L			5.535,00	5.535,00		
22111014	Ana Rita Taledo de Souza			35,00	35,00		
22111015	Implica Design, Lda			13.558,40	13.558,90		0,50
22111016	José Marques Bandeira			3.500,00	3.500,00		
22111017	NetFolio - Tecnologias de Informação, L			66,42	66,42		
22111018	Gratifiedas - Artes Gráficas, Lda			30,75	30,75		
22111019	Binary Subject, SA (360 Imprimir)			88,45	88,45		
22112	Fornecedores c/c (Estrangeiro)			1.500,00	1.500,00		
22112001	Federation Européenne des Clubs Napolé			1.500,00	1.500,00		
27	Outras contas a receber e a pagar			36.487,34	34.786,60	1.700,74	
278	Outros devedores e credores			36.487,34	34.786,60	1.700,74	
2788	Devedores e Credores Diversos			36.487,34	34.786,60	1.700,74	
27881	Sócios Fundadores			34.667,85	34.667,85		
27881001	Município de Sobral de Monte Agraço			5.895,20	5.895,20		
27881002	Município de Armada dos Vinhos			5.000,00	5.000,00		
27881003	Município de Torres Vedras			7.278,00	7.278,00		
27881004	Município de Vila Franca de Xira			6.494,65	6.494,65		
27881005	Município de Mafra			5.000,00	5.000,00		
27881006	Município de Loures			5.000,00	5.000,00		
27883	Outros Dev. e Cred. Diversos			1.819,49	118,75	1.700,74	
27883001	Natalia Calvo - CM Loures			118,75	118,75		
27883002	Cheques em circulação			928,74		928,74	
27883003	Implica Design, Lda			775,00		775,00	
31	Compras			7.222,45	7.222,45		
311	Mercadorias			7.222,45	7.222,45		
3111	Mercadorias - Aquisição			7.222,45	7.222,45		
31112	Mercadorias c/IVA n/ Dedutível			7.222,45	7.222,45		
32	Mercadorias			7.222,45	3.479,44	3.743,01	
321	Mercadorias Existências			7.222,45	3.479,44	3.743,01	
3214	Mercadorias Existências N/Dedutível			7.222,45	3.479,44	3.743,01	
56	Resultados Transfidos				9.013,63		9.013,63
561	De Exercícios Anteriores				9.013,63		9.013,63
561001	Resultado 2017				5.515,53		5.515,53
561002	Resultado 2018				3.498,10		3.498,10
61	Custo mercadorias vendidas e matérias c			3.479,44	3.479,44		
611	Mercadorias			3.479,44	3.479,44		
62	Fornecimentos e serviços externos			21.081,44	21.081,44		
622	Serviços especializados			18.276,55	18.276,55		

Licenciado a PRESTIGIO GLOBAL Consultores, Lda.

Página 1 de 3

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mês: 12º (Euros)

CONTA		VALORES MENSIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
6221	Trabalhos Especializados			5.677,05	5.677,05		
62211	Trab. Especial. Merc. Nacional			5.677,05	5.677,05		
622112	Trab. Especial. c/IVA n/Dedutív.			2.142,05	2.142,05		
622113	Trab. Especial. Outros (REI)			3.535,00	3.535,00		
6222	Publicidade e Propaganda			7.064,50	7.064,50		
62221	Public. Prop. Merc. Nacional			7.064,50	7.064,50		
622212	Public. Prop. c/IVA n/Dedutível			7.064,50	7.064,50		
6228	Outros			5.535,00	5.535,00		
62281	Atividades			5.535,00	5.535,00		
62281003	Candidaturas			5.535,00	5.535,00		
623	Materiais			230,94	230,94		
6233	Material de Escritório			230,94	230,94		
62331	Mat. Escrit. Merc. Nacional			230,94	230,94		
623312	Mat. Escrit. M.N. c/IVA n/Ded.			230,94	230,94		
625	Deslocações, estadas e transportes			2.375,61	2.375,61		
6251	Deslocações e estadas			2.375,61	2.375,61		
62511	Deslocações Estadas do Pessoal			2.375,61	2.375,61		
625112	Despesas de Alimentação			1.466,65	1.466,65		
625113	Despesas de Alojamento			497,00	497,00		
625114	Despesas Transporte Eventuais			411,96	411,96		
626	Serviços diversos			198,34	198,34		
6262	Comunicação			198,34	198,34		
62621	Telefones			180,66	180,66		
626212	Telefones c/IVA n/Dedutível			180,66	180,66		
62622	Correio			17,68	17,68		
626222	Correio c/IVA n/Dedutível			3,43	3,43		
626223	Correio Outros (REI/REPR)			14,25	14,25		
68	Outros gastos e perdas			1.835,54	1.835,54		
681	Impostos			293,34	293,34		
6812	Impostos indirectos:			293,34	293,34		
68123	Imposto de Selo			261,04	261,04		
6812317	Operações Financeiras			1,69	1,69		
68123172	Op. realiz. p/ ou c/ Intermed.			1,69	1,69		
681231724	Outras comissões			1,69	1,69		
6812320	Registos e Avençamentos			250,35	250,35		
68127	Taxas			32,30	32,30		
688	Outros			1.542,20	1.542,20		
6883	Quotizações			1.500,00	1.500,00		
6883001	Quotas- Federation Européenne Chés Na			1.500,00	1.500,00		
6888	Outros não especificados			42,20	42,20		
68886	Out. Custos. Perdas Financeiras			42,20	42,20		
688861	Serviços Bancários			42,20	42,20		
6888613	Cust. Serv. Banc. Isentos			42,20	42,20		
78	Outros rendimentos e ganhos			34.683,85	34.683,85		
781	Rendimentos suplementares			34.683,85	34.683,85		
7811	Quotas			30.000,00	30.000,00		
78111	Quota Anual			30.000,00	30.000,00		

Licenciado a PRESTÍGIO GLOBAL Consultores, Lda.

Página 2 de 3

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Mês: 12º (Euros)

CONTA		VALORES MENSIS		VALORES ACUMULADOS		SALDOS	
Código	Designação	Débitos	Créditos	Débitos	Créditos	Devedores	Credores
7816	Outros rendimentos suplementares			4.683,85	4.683,85		
78162	Outros rendimentos suplementares			4.683,85	4.683,85		
781621	Outros rendimentos da Atividade			4.683,85	4.683,85		
7816212	Merchandising			4.683,85	4.683,85		
81	Resultado líquido do período	7.839,73	7.839,73	37.734,25	45.573,98		7.839,73
811	Resultado antes de impostos	7.839,73		34.236,15	34.236,15		
818	Resultado líquido		7.839,73	3.498,10	11.337,83		7.839,73
8181	Resultado líquido		7.839,73	3.498,10	11.337,83		7.839,73
Total geral:		7.839,73	7.839,73	219.209,82	219.209,82	16.853,86	16.853,86

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Demonstração de Resultados

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS (Modelo para ME)

De Janeiro até Dezembro

RUBRICAS	NOTAS	Montantes expressos em EURO	
		PERÍODOS	
		2019	2018
RENDIMENTOS E GASTOS			
Vendas e serviços prestados			
Subsídios à exploração			
Variação nos inventários da produção			
Trabalhos para a própria entidade			
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas		(3 479,44)	
Fornecimentos e serviços externos		(21 081,44)	(30 520,65)
Gastos com o pessoal			
Imparidade (perdas/reversões)			
Provisões (aumentos/reduções)			
Outros rendimentos		34 236,15	35 820,00
Outros gastos		(1 835,54)	(1 801,25)
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		7 839,73	3 498,10
Gastos/reversões de depreciação e de amortização			
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		7 839,73	3 498,10
Gasto de financiamento (líquidos)			
Resultado antes de impostos		7 839,73	3 498,10
Imposto sobre o rendimento do período			
Resultado líquido do período		7 839,73	3 498,10
		,00	

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Balanço

RUBRICAS	NOTAS	Montantes expressos em EURO	
		EXERCÍCIOS	
		2019	2018
ATIVO			
Ativo não corrente:			
Ativos fixos tangíveis			
Ativos intangíveis			
Investimentos Financeiros			
Créditos e outros ativos não correntes			
Ativo corrente:			
Inventários		3 743,01	
Clientes			
Estado e outros entes públicos			
Capital subscrito e não realizado			
Diferimentos			
Outros ativos correntes		1 700,74	
Caixa e depósitos bancários		11 410,11	9 049,53
		16 853,86	9 049,53
Total do Ativo		16 853,86	9 049,53
CAPITAL PRÓPRIO E PASSIVO			
Capital próprio:			
Capital subscrito			
Outros instrumentos de capital próprio			
Reservas			
Resultados transitados		9 013,63	5 515,53
Outras variações no capital próprio			
Resultado líquido do período		7 839,73	
Total do capital próprio		16 853,36	5 515,53
Passivo			
Passivo não corrente:			
Provisões			
Financiamentos obtidos			
Outras dívidas a pagar			
Passivo corrente:			
Fornecedores		,50	
Estado e outros entes públicos			
Financiamentos obtidos			
Diferimentos			
Outros passivos correntes			35,90
		,50	35,90
Total do passivo		,50	35,90
Total do Capital Próprio e do Passivo		16 853,86	5 551,43

Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras

Conclusão

Este ano, a atividade da Associação decorreu dentro do esperado, tendo o Plano de Ação sido executado sem grandes alterações. Foram criadas as primeiras peças de merchandising, assim como a revista “INVADE | Património . Turismo . Lazer”, dando prioridade à divulgação da RHLT. De destacar as ações com operadores e os primeiros contactos com vista à adesão de novos associados. Pela primeira vez, a RHLT marcou presença na assembleia geral da Federação Europeia das Cidades Napoleónicas, o que permitiu ficar a conhecer os restantes membros e as ações mais recentes da Federação, bem como apresentar-se aos restantes sócios.

Durante o ano 2019, foram aprovadas as três candidaturas que a RHLT esteve envolvida, tendo a equipa técnica começado a trabalhar no desenvolvimento das mesmas e/ou nos trâmites processuais com vista à contratualização.

Sobral de Monte Agraço, 15 de junho de 2020

A Direção:

ATA DA ASSEMBLEIA GERAL DA ROTA HISTÓRICA DAS LINHAS DE TORRES - ASSOCIAÇÃO
PARA O DESENVOLVIMENTO TURÍSTICO E PATRIMONIAL DAS LINHAS DE TORRES VEDRAS

---Aos doze dias do mês de dezembro de dois mil e dezanove, pelas dezasseis horas, no salão nobre da Loja do Cidadão de Mafra, reuniu a Assembleia Geral da Rota Histórica das Linhas de Torres - Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras (RHLT).---

---A mesa da Assembleia Geral foi constituída por Paulo Jorge Piteira Leão, que dirigiu os trabalhos na qualidade de presidente, por Ana Filipa Daniel Correia, vice-presidente e por António José Sequeira Félix, secretário da mesa.---

---Encontravam-se presentes todos os sócios, pelo que, os trabalhos começaram de imediato.---

---De acordo com a convocatória, a ordem de trabalhos foi a seguinte: -----

---1. Apreciação e aprovação do Plano de Ação e Orçamento para 2020;-----

---2. Aprovação dos valores das contribuições extraordinárias;-----

---3. Apreciação de novos sócios.-----

---O presidente da mesa apresentou cumprimentos aos restantes elementos e sócios presentes e deu início à reunião informando que relativamente à ata da reunião anterior, a mesma foi enviada por *email* a todos os sócios, com pedido de alterações, dispensou-se assim a leitura, tendo sido aprovada por unanimidade.-----

---No ponto um, apreciação e aprovação do Plano de Ação e Orçamento para 2020, foi analisado o documento, remetido pela Direção, do qual constam as atividades e o orçamento proposto para executar no ano de dois mil e vinte. O documento, já foi submetido a apreciação do conselho fiscal, tendo recebido parecer positivo. Assim, a Assembleia Geral, após análise e discussão do documento, aprovou-o por unanimidade.-----

---Relativamente ao ponto dois, aprovação dos valores das contribuições extraordinárias, a Direção propôs as seguintes contribuições extraordinárias para fazer face aos investimentos dos projetos candidatados a apoio e já aprovados: o projeto candidatado ao Programa Valorizar - Linha de Apoio

à Sustentabilidade contempla uma contribuição extraordinária de 7.164,85€ (sete mil, cento e sessenta e quatro euros e oitenta e cinco cêntimos); o projeto candidatado ao Programa Valorizar - Linha de Apoio à Valorização do Interior implica uma contribuição extraordinária de 9.923,08€ (nove mil, novecentos e vinte e três euros e oito cêntimos); o projeto candidatado ao INTERREG V: Espanha – Portugal (NAPOCTEP) necessita de uma contribuição extraordinária de 6.111,11 € (seis mil, cento e onze euros e onze cêntimos), as três contribuições extraordinárias foram aprovadas por unanimidade.-----

---No terceiro e último ponto, apreciação de novos sócios, foi apresentada pela Direção a proposta com os associados que se prevê aderirem à associação no início de 2020. Para sócios honorários, foram propostos: Friends of the Lines; Associação Turismo Militar e Associação Napoleónica Portuguesa. Para sócios não fundadores, foram propostos: Leader Oeste; Special Pursuit Unipessoal, lda; Herdade da Estrela, lda e Joaquim António Venâncio Pires Coelho. Foi aprovada, por unanimidade, a admissão de todos os sócios propostos.-----

---Nada mais havendo a tratar, o senhor presidente deu por encerrada a reunião, às dezassete horas, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida foi aprovada e assinada pela mesa da Assembleia Geral.-----

Presidente:

Vice-presidente:

Secretário:



Rota Histórica das Linhas de Torres

Síntese dos sócios a apreciar na AG | 29 de junho de 2020

Pessoa Singular, José Diogo Douwens

Pedido de admissão em conformidade com o disposto no ponto 2, do Artigo 7º (Condições de admissão dos associados) dos Estatutos da Rota Histórica das Linhas de Torres – Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras.

José Diogo Douwens é arquiteto e coordenador da empresa “Better Living – Projeto e Obra”, o que certamente constitui uma mais-valia para a Associação RHLT. Em conformidade com a alínea f) Pessoas singulares, do Ponto 4, do Artigo 5º do Regulamento.

Sociedade unipessoal, Always on Trek

Pedido de admissão em conformidade com o disposto no ponto 2, do Artigo 7º (Condições de admissão dos associados) dos Estatutos da Rota Histórica das Linhas de Torres – Associação para o Desenvolvimento Turístico e Patrimonial das Linhas de Torres Vedras.

A Sociedade unipessoal, Always on Trek, é uma empresa de animação turística que concilia a prática desportiva ao património cultural, o que certamente constitui uma mais-valia para a Associação RHLT. Em conformidade com a alínea d) Empresas privadas, do Ponto 4, do Artigo 5º do Regulamento.



1.6.

593

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Administração Geral e Finanças****Divisão de Gestão Financeira e Património****PARECER**...../...../.....
O Vereador,*concordo com a presente
reformulação.**22.6.2020*
A Diretora de Departamento, *maria**Concordo com a presente
informação.**22.06.2020*
A Chefe de Divisão *DMJ***DESPACHO***A reunião.**30.06.20*
O Presidente da Câmara,
(Hélder Sousa Silva)**INFORMAÇÃO Interno/2020/7508****ASSUNTO: Doação ao Município de Mafra de 798 m², a destacar do prédio urbano
sito na Rua das Lages, na Póvoa da Galega**

Considerando que:

- O Município de Mafra é proprietário, desde 21/01/2008, da parcela de terreno, inventariada pelo n.º de património 123185, onde está instalado o parque urbano da Póvoa da Galega, com a área de 13.872 m², inscrita na matriz predial rústica, sob o artigo 108, da Secção M da Freguesia de Milharado e descrita na Conservatória do Registo Predial, sob o n.º 3760/19990212, da mesma freguesia;
- O Município de Mafra é igualmente proprietário da parcela de terreno com a área de 3.125 m², inventariada pelo n.º de património 123456, inscrita na matriz predial rústica sob o artigo 182, da Secção M da Freguesia do Milharado e descrita na Conservatória do Registo Predial sob o n.º 4774, da referida freguesia;

*aviso**CMF*



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Administração Geral e Finanças

Divisão de Gestão Financeira e Património

-Foi referenciada a necessidade de promover um espaço público ajardinado com estacionamento que dignifique o Centro da Póvoa da Galega;

-Após contacto por estes serviços, com a proprietária do terreno contíguo aos imóveis municipais, no sentido de doar ao Município de Mafra a parte descoberta do seu terreno sob a possibilidade de limitar as propriedades com a construção de um muro, a Sr.^a Maria Teresa Alves Lopes Tavares da Silva, mediante e-mail, dirigido ao Sr. Presidente da Câmara Municipal, que foi registado com o n.º de Entrada/2020/7496, formalizou o seu interesse na doação ao Município de Mafra, de 798 m², a destacar do logradouro com 1.134 m², do seu prédio urbano, com a área total de 1.230 m², sito na Av.^a de Portugal, n.º 34 e Rua das Lages, n.ºs 22 e 22-A, na Póvoa da Galega, inscrito no Serviço de Finanças na matriz predial urbana sob o atual artigo n.º 8151, proveniente do artigo urbano 605, da Freguesia do Milharado e descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º 5965/20110909, da mesma freguesia, sob a condição do Município de Mafra proceder, à construção de um muro de separação da área e da ligação da canalização à rede de saneamento público;

-A propriedade, por parte do Município de Mafra, do referido imóvel, constitui uma mais valia para a concretização do espaço público que se pretende para a Póvoa da Galega, nos domínios das atribuições e competências a que se refere o artigo 2.º, o artigo 23.º, n.º 2, alíneas e), f) e m), todos do anexo I, à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação.

Propõe-se, para efeitos de aceitação da doação, a favor do Município de Mafra, nos termos da alínea j), do n.º 1 do artigo 33.º, do Anexo I, da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, que o assunto seja **submetido a reunião da Câmara** para que seja deliberado, pelo Executivo Municipal, **aceitar a doação**, a benefício de inventário, **de 798 m², a destacar do logradouro com 1.134 m², do prédio urbano**, com a área total de 1.230 m², sito na Av.^a de Portugal, n.º 34 e Rua das Lages, n.ºs 22 e 22-A, na Póvoa da Galega, **inscrito no Serviço de Finanças na matriz predial urbana sob o atual artigo n.º 8151**, proveniente do artigo urbano 605, da Freguesia do Milharado **e descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º 5965/20110909**, da mesma freguesia, **de Maria Teresa Alves Lopes Tavares da**

CMF

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA****Departamento de Administração Geral e Finanças****Divisão de Gestão Financeira e Património**

Silva, NIF 134 846 826, moradora na Travessa Barbosa n.º 15 2.º Dto 1250-045 Lisboa, para o domínio privado e destinado a estacionamento do parque urbano da Póvoa da Galega, **sob a condição do Município de Mafra** proceder à construção de um muro de separação dos imóveis e de efetuar a ligação à canalização à rede de saneamento público.

Submete-se à consideração superior,

Mafra, 19 de junho de 2020

A Dirigente da Unidade de Gestão do Património

Carla Filipe

Anexos:

Certidão Permanente

Caderneta Predial

Planta

Proposta de doação com destaque de Maria Teresa Alves Lopes Tavares da Silva

IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

DISTRITO: 11 - LISBOA **CONCELHO:** 09 - MAFRA **FREGUESIA:** 11 - MILHARADO

ARTIGO MATRICIAL: 8151 **NIP:**

Descrito na C.R.P. de : MAFRA **sob o registo nº:** 5965

TEVE ORIGEM NOS ARTIGOS

DISTRITO: 11 - LISBOA **CONCELHO:** 09 - MAFRA **FREGUESIA:** 11 - MILHARADO **Tipo:** URBANO

Artigo: 605

LOCALIZAÇÃO DO PRÉDIO

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 **MILHARADO**

DESCRIÇÃO DO PRÉDIO

Tipo de Prédio: Prédio em Prop. Total com Andares ou Div. Susc. de Utiliz. Independente

Nº de pisos do artigo: 2

Nº de andares ou divisões com utiliz. independente: 4 **Valor patrimonial total:** € 54.100,00

ÁREAS (em m²)

Área total do terreno: 1.230,0000 m² **Área de implantação do edifício:** 268,5000 m² **Área bruta privativa total:** 301,3000 m² **Área de terreno integrante das fracções:** 0,0000 m²

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: A

LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 **MILHARADO**

Andar/Divisão: R/C.A

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Habitação **Tipologia/Divisões:** T2 **Permilagem:** 176,0000 **Nº de pisos da fracção:** 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² **Área bruta privativa:** 66,4000 m² **Área bruta dependente:** 0,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 **Valor patrimonial actual (CIMI):** 18.800,00 **Determinado no ano:** 2017

Tipo de coeficiente de localização: Habitação **Coordenada X:** 107.282,00 **Coordenada Y:** 218.617,00

Vl*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
18.800,00	=	603,00	x	69,1364	x	1,00	x	1,15	x	0,980	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de vetustez, sendo $A = (Aa + Ab) \times Caj + Ac + Ad$, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação, $(Aa + Ab) \times Caj = 1,00 \times (Aa + Ab - 0,0000)$.

Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab.

* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639265 Avaliada em :

2017/07/20

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: B
LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: R/C.B

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Habitação **Tipologia/Divisões:** T2 **Permilagem:** 176,0000 **Nº de pisos da fracção:** 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² **Área bruta privativa:** 66,4000 m² **Área bruta dependente:** 0,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 **Valor patrimonial actual (CIMI):** 18.800,00 **Determinado no ano:** 2017

Tipo de coeficiente de localização: Habitação **Coordenada X:** 107.282,00 **Coordenada Y:** 218.617,00

Vt*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
18.800,00	=	603,00	x	69,1364	x	1,00	x	1,15	x	0,980	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de vetustez, sendo $A = (Aa + Ab) \times Caj + Ac + Ad$, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação, $(Aa + Ab) \times Caj = 1,00 \times (Aa + Ab - 0,0000)$.

Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab.

* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639266 Avaliada em :

2017/07/20

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: C
LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: cv

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Arrecadações e arrumos **Tipologia/Divisões:** 5 **Permilagem:** 553,0000 **Nº de pisos da fracção:** 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² **Área bruta privativa:** 132,8000 m² **Área bruta dependente:** 0,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 Valor patrimonial actual (CIMI): 13.730,00 Determinado no ano: 2017

Tipo de coeficiente de localização: Habitação Coordenada X: 107.282,00 Coordenada Y: 218.617,00

Vt^*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
13.730,00	=	603,00	x	141,3977	x	0,35	x	1,15	x	1,000	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de velustez, sendo $A = Aa + Ab + Ac + Ad$, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação.

Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab .

* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639267 Avaliada em :

2017/07/20

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: D**LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE**

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A Lugar: Póvoa da Galega Código Postal: 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: GAR

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Estacionamento coberto e fechado Tipologia/Divisões: 2 Permilagem: 95,0000 Nº de pisos da fracção: 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² Área bruta privativa: 18,0000 m² Área bruta dependente: 18,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 Valor patrimonial actual (CIMI): 2.770,00 Determinado no ano: 2017 Tipo de coeficiente de localização: Habitação Coordenada X: 107.282,00 Coordenada Y: 218.617,00

Vt^*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
2.770,00	=	603,00	x	24,8770	x	0,40	x	1,15	x	1,000	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de velustez, sendo $A = (Aa + Ab) \times Caj + Ac + Ad$, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação, $(Aa + Ab) \times Caj = 1,00 \times (Aa + Ab - 0,0000)$.

Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab .

* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639268 Avaliada em :

2017/07/20

TITULARES

Identificação fiscal: 134846826 Nome: MARIA TERESA ALVES LOPES TAVARES DA SILVA

Morada: TV BARBOSA N.º 15 2.º DTO, LISBOA, 1250-045 LISBOA

Tipo de titular: Propriedade plena Parte: 1/1 Documento: MODELO 1 DO IMI Entidade: Modelo 1 do IMI Nº 7075539



Obtido via internet em 2020-06-19

O Chefe de Finanças

(Humberto Pereira Martins)

registo predial
online

- 597

Certidão Permanente

Código de acesso: PP-2053-12551-110911-005965

DESCRIÇÃO EM LIVRO:

N.º 39134, Livro N.º: 105

DESCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

URBANO

SITUADO EM: Póvoa da Galega

Avenida de Portugal, n.º 34 e Rua das Lages, n.ºs 22 e 22-A

ÁREA TOTAL: 1230 M2

ÁREA COBERTA: 96 M2

ÁREA DESCOBERTA: 1134 M2

MATRIZ n.º: 605 NATUREZA: Urbana

COMPOSIÇÃO E CONFRONTAÇÕES:

** Casa de um pavimento com seis divisões e quintal, para arrecadações e arrumos.

O(A) Conservador(a)

Isabel Maria Vieira Tomé Monteverde

INSCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

Conservatória do Registo Predial de Beja

AP. 2670 de 2016/07/06 16:36:57 UTC - Aquisição

Registado no Sistema em: 2016/07/06 16:36:57 UTC

ABRANGE 17 PRÉDIOS

CAUSA : Partilha da Herança

SUJEITO(S) ATIVO(S):

** MARIA TERESA ALVES LOPES TAVARES DA SILVA

NIF 134846826

Casado/a com JOSÉ AUGUSTO TAVARES DA SILVA no regime de Comunhão de adquiridos

NIF do Conjuge 134846834

Morada: Travessa Barbosa, n.º 15, 2.º Dto. - Campo de Ourique

Localidade: Lisboa

SUJEITO(S) PASSIVO(S):

** AMÉRICO DUARTE LOPES

NIF 109102134

Casado/a com MARGARIDA FERREIRA ALVES LOPES no regime de Comunhão geral

NIF do Conjuge 109102142

Morada: Rua de Angola, n.º 7, 1.º Dto. - Arroios

Localidade: Lisboa

INSCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

O(A) Conservador(a)

Isabel Maria Vieira Tomé Monteverde

REGISTOS PENDENTES

Não existem registos pendentes.

Certidão permanente disponibilizada em 26-05-2020 e válida até 26-11-2020

De: helder sousa silva <helder.sousa.silva@gmail.com>
Data: 22 de fevereiro de 2020, 20:52:38 WET
Para: Maria Teresa <teresatavaresdasilva@gmail.com>
Cc: Bruno Miranda <brunomiranda@cm-mafra.pt>, António Fernandes <antoniofernandes@cm-mafra.pt>, "Carla Filipe" <carlafilipe@cm-mafra.pt>
Assunto: Re: Meus prédios na Póvoa da Galega

Ex.ma Senhora Teresa Lopes Tavares da silva

Muito agradeço a sua mensagem.

A câmara Municipal de Mafra, honrará os compromissos assumidos, de acordo com o que abaixo descreve.

Face ao teor da sua mensagem, vamos desde já iniciar o processo de destaque e cedência, preparando todo o processo administrativo e logo que esteja pronto, ou eu, ou alguém dos meus serviços entrará em contacto com a senhora Maria Teresa, para que possa assinar os documentos tendentes ao destaque.

Nesse sentido, informo que mandarei um topógrafo ao terreno para fazer o levantamento e preparar os documentos técnicos.

Fica do meu lado dar notícias, o mais breve possível.

Com os melhores cumprimentos e um agradecimento pela ajuda no processo em apreço.

Hélder sousa silva

Presidente CMM

Enviado do meu iPhone

No dia 21/02/2020, às 12:27, Maria Teresa <teresatavaresdasilva@gmail.com> escreveu:

Exmo Sr. Presidente

Finalmente recebi a resposta à carta que enviei às minhas inquilinas do prédio sito na Póvoa da Galega.

Não se opõem a escriturar unicamente o prédio limitado pela linha vermelha mas pedem-me para que seja cumprido o acordo que segundo elas foi combinado com o Sr. Presidente que é o seguinte: separação do domínio público através da construção de um muro e ligação da canalização à rede de saneamento público.

Estou à disposição para o vosso contacto para dar seguimento a este assunto.

Os melhores cumprimentos

Teresa Lopes Tavares da Silva

Enviado do meu iPad

No dia 05/02/2020, às 15:43, helder sousa silva <helder.sousa.silva@gmail.com> escreveu:

Ex.ma Senhora Teresa Lopes Tavares da Silva,

Tal como combinado, junto envio copia da planta acordada com a família que tem intenção de adquirir o imóvel.

Aguardo notícias vossas.

Com os melhores cumprimentos,
Hélder Sousa Silva

helder sousa silva <helder.sousa.silva@gmail.com> escreveu no dia quinta, 16/01/2020 à(s) 08:24:

Ex.ma Senhora Teresa Lopes Tavares da Silva,

Acuso a recepção da sua mensagem, que muito agradeço.

No entanto, gostaria de me reunir convosco antes de avançarem para a formalização da escritura, pois, penso que poderia ser útil para todas as partes.

Pode contactar-nos pelo telefone 261 810 270 (Judite Duarte) para marcar. Agradeço a sua atenção.

Com os melhores cumprimentos,
Hélder Sousa Silva

Maria Teresa <teresatavaresdasilva@gmail.com> escreveu no dia quarta, 8/01/2020 à(s) 11:24:

Caro Sr. Presidente Helder Sousa Silva.

Na sequência da nossa troca de e-mails sobre o assunto em epígrafe venho informar que dois inquilinos do prédio que oportunamente, e pelo preço de 70.000€, propus vender ao Município de Mafra me comunicaram que pretendem o usar o seu direito de preferência. Deste modo encontra-se prejudicada a transação proposta, e já aceite por Vxa, de venda desses meus prédios ao Município de Mafra.

Com os meus melhores cumprimentos.
Teresa Lopes Tavares da Silva.

Enviado do meu iPad

<povoa Galega Limites acordados com a familia.png>



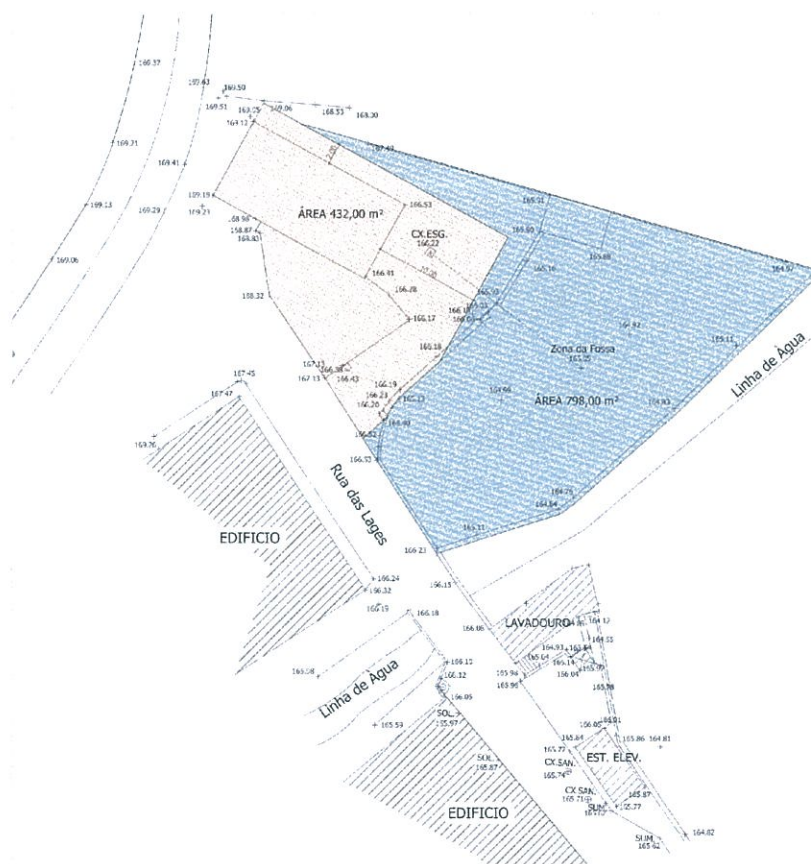
[Handwritten signature]

599

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

[Handwritten signature]

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO



PARCELA DE TERRENO DO ARTIGO 8151
PÓVOA DA GALEGA



600

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente****AUTO DE AVALIAÇÃO****Parcela de terreno do Artigo 8151 – Póvoa da Galega****1 - OBJETIVO DA AVALIAÇÃO**

O objetivo desta avaliação consiste em determinar o valor de uma parcela de terreno com 798 m², correspondente a parte do artigo urbano 8151, da freguesia do Milharado, e descrito na Conservatória do Registo Predial sob o n.º 5965/20110909, da mesma freguesia. Este artigo, no qual existe uma construção, totaliza 1 230 m², tendo o logradouro 1 134 m², sendo que a parcela a avaliar e a destacar, com 798 m², corresponde a uma parte do referido logradouro.

2 – LOCALIZAÇÃO E CARACTERÍSTICAS DO TERRENO

Este artigo, correspondente à Av. de Portugal, n.º 34 e à Rua das Lages, n.ºs 22 e 22-A, está delimitado por estes dois arruamentos pelo Parque Urbano da Póvoa da Galega e pela linha de água (Rio trancão), sendo que a parcela de terreno em avaliação fica do lado da linha de água.

3 - DESCRIÇÃO E ENQUADRAMENTO NO PDM

O terreno objeto de avaliação está classificado no PDM como terreno urbano.

4 - CÁLCULO DO VALOR DO TERRENO

Para determinar o valor do terreno tomou-se em consideração o seu enquadramento no PDM, ponderando os afastamentos mínimos à linha de água e



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

às propriedades vizinhas. Teoricamente o terreno tem capacidade construtiva / edificação. Porém, pelo facto de ter uma frente inferior a 20 m e ter de respeitar o afastamento de 10 m da linha de água, e tomando em consideração o afastamento que terá de ter com as propriedades vizinhas, constata-se que a sua capacidade construtiva é diminuta, permitindo construir apenas um pequeno anexo.

Analisando os valores unitários praticados na zona para terrenos com áreas relativamente pequenas, com capacidade para uma pequena edificação tipo anexo (arrumos ou garagem), ou ainda com capacidade para construir espaços públicos, tipo estacionamento e/ou espaços verdes, constata-se que rondam os 12 a 13 € / m². Considerando a média destes valores, obtêm-se 12,5 € / m².

Face ao exposto e utilizando o valor médio acima indicado, obtêm-se o seguinte valor:

$$798 \text{ m}^2 \times 12,5 \text{ € / m}^2 = 9\,975 \text{ €}$$

Arredondamento 25 €

Total 10 000 €

Dado que uma avaliação não é uma ciência exata, mas sim um provável valor de transação, é corrente efetuar-se o arredondamento das avaliações para as centenas, ou milhares de euros, pelo o valor foi arredondado para os 10 000 €.

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA****Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente****5 – CONCLUSÃO**

Com base no atrás exposto, conclui-se que o **Provável Valor de Transação** deste terreno será de **10 000 € (dez mil euros)**.

Mafra, 30 de março de 2020

A COMISSÃO MUNICIPAL DE AVALIAÇÃO,

(CMVM AVF II 13/128)



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

602

ANEXOS



[Handwritten signature]

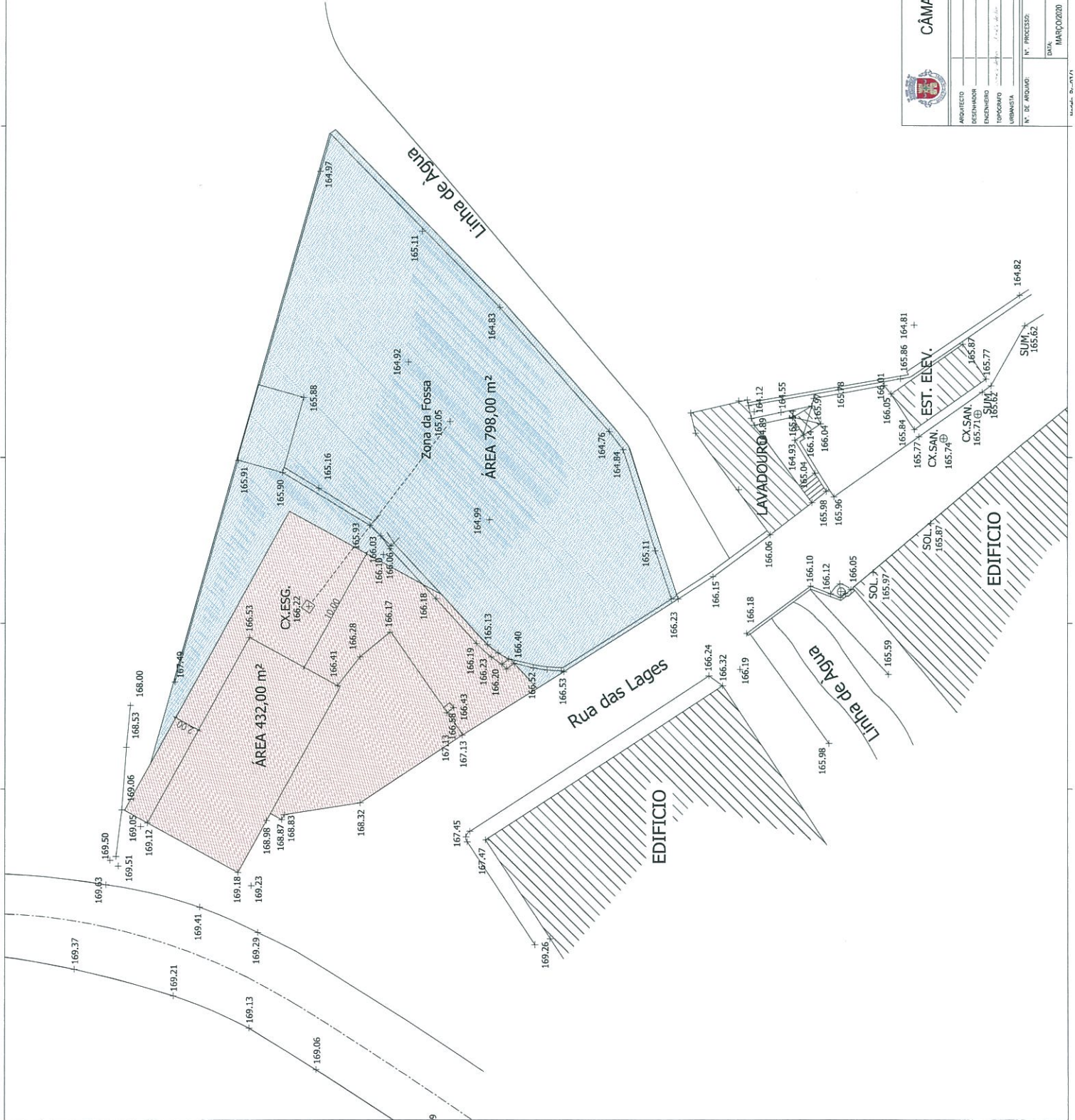
[Handwritten signature]
603

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

[Handwritten signature]

PLANTA



Handwritten signatures and initials in blue ink.

		CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA		DUOMA DEPARTAMENTO DE URBANISMO OBRAS MUNICIPAIS E AMBIENTE	
ARQUITECTO		ASSINTE	TERRENO NA RUA DAS LAGES	VERIFICAÇÃO	604
DESENHADOR		LOCAL	POVOA DA GALEJA	APPROVAÇÃO	
TOPOGRAFO		DESCRIÇÃO	LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO	ESCALA	1:200
URBANISTA		N.º DE ARQUIVO	DATA	FASE DO PROJECTO	01
			MARÇO/2020		



[Handwritten signature] 605

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

[Handwritten signature]

CADERNETA PREDIAL URBANA

IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

DISTRITO: 11 - LISBOA **CONCELHO:** 09 - MAFRA **FREGUESIA:** 11 - MILHARADO

ARTIGO MATRICIAL: 8151 **NIP:**

Descrito na C.R.P. de : MAFRA **sob o registo nº:** 5965

TEVE ORIGEM NOS ARTIGOS

DISTRITO: 11 - LISBOA **CONCELHO:** 09 - MAFRA **FREGUESIA:** 11 - MILHARADO **Tipo:** URBANO

Artigo: 605

LOCALIZAÇÃO DO PRÉDIO

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 MILHARADO

DESCRIÇÃO DO PRÉDIO

Tipo de Prédio: Prédio em Prop. Total com Andares ou Div. Susp. de Utiliz. Independente

Nº de pisos do artigo: 2

Nº de andares ou divisões com utiliz. independente: 4 **Valor patrimonial total:** € 54.100,00

ÁREAS (em m²)

Área total do terreno: 1.230,0000 m² **Área de implantação do edifício:** 268,5000 m² **Área bruta privativa total:** 301,3000 m² **Área de terreno integrante das fracções:** 0,0000 m²

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: A

LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: R/C.A

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Habitação **Tipologia/Divisões:** T2 **Permilagem:** 176,0000 **Nº de pisos da fracção:** 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² **Área bruta privativa:** 66,4000 m² **Área bruta dependente:** 0,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 **Valor patrimonial actual (CIMI):** 18.800,00 **Determinado no ano:** 2017

Tipo de coeficiente de localização: Habitação **Coordenada X:** 107.282,00 **Coordenada Y:** 218.617,00

Vt*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
18.800,00	=	603,00	x	69,1364	x	1,00	x	1,15	x	0,980	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de vetustez, sendo $A = (Aa + Ab) \times Caj + Ac + Ad$, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação, $(Aa + Ab) \times Caj = 1,00 \times (Aa + Ab - 0,0000)$.
Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab.
* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639265 Avaliada em : 2017/07/20

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: B**LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE**

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: R/C.B

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Habitação **Tipologia/Divisões:** T2 **Permilagem:** 176,0000 **Nº de pisos da fracção:** 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² **Área bruta privativa:** 66,4000 m² **Área bruta dependente:** 0,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 **Valor patrimonial actual (CIMI):** 18.800,00 **Determinado no ano:** 2017
Tipo de coeficiente de localização: Habitação **Coordenada X:** 107.282,00 **Coordenada Y:** 218.617,00

Vt*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
18.800,00	=	603,00	x	69,1364	x	1,00	x	1,15	x	0,980	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de vetustez, sendo $A = (Aa + Ab) \times Caj + Ac + Ad$, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação, $(Aa + Ab) \times Caj = 1,00 \times (Aa + Ab - 0,0000)$.
Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab.
* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639266 Avaliada em : 2017/07/20

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: C**LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE**

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A **Lugar:** Póvoa da Galega **Código Postal:** 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: cv

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Arrecadações e arrumos **Tipologia/Divisões:** 5 **Permilagem:** 553,0000 **Nº de pisos da fracção:** 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² **Área bruta privativa:** 132,8000 m² **Área bruta dependente:** 0,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 Valor patrimonial actual (CIMI): 13.730,00 Determinado no ano: 2017

Tipo de coeficiente de localização: Habitação Coordenada X: 107.282,00 Coordenada Y: 218.617,00

Vt^*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
13.730,00	=	603,00	x	141,3977	x	0,35	x	1,15	x	1,000	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de vetustez, sendo A = Aa + Ab + Ac + Ad, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação.

Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab.

* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639267 Avaliada em : 2017/07/20

ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE: D**LOCALIZAÇÃO DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE**

Av./Rua/Praça: Av. de Portugal nº 34 e R. das Lages, nºs 22 e Nº: 22A Lugar: Póvoa da Galega Código Postal: 2665-300 MILHARADO

Andar/Divisão: GAR

ELEMENTOS DO ANDAR OU DIVISÃO COM UTILIZAÇÃO INDEPENDENTE

Afectação: Estacionamento coberto e fechado Tipologia/Divisões: 2 Permilagem: 95,0000 Nº de pisos da fracção: 1

ÁREAS (em m²)

Área do terreno integrante: 0,0000 m² Área bruta privativa: 18,0000 m² Área bruta dependente: 18,0000 m²

DADOS DE AVALIAÇÃO

Ano de inscrição na matriz: 2017 Valor patrimonial actual (CIMI): 2.770,00 Determinado no ano: 2017 Tipo de coeficiente de localização: Habitação Coordenada X: 107.282,00 Coordenada Y: 218.617,00

Vt^*	=	Vc	x	A	x	Ca	x	Cl	x	Cq	x	Cv
2.770,00	=	603,00	x	24,8770	x	0,40	x	1,15	x	1,000	x	0,40

Vt = valor patrimonial tributário, Vc = valor base dos prédios edificados, A = área bruta de construção mais a área excedente à área de implantação, Ca = coeficiente de afectação, Cl = coeficiente de localização, Cq = coeficiente de qualidade e conforto, Cv = coeficiente de vetustez, sendo A = (Aa + Ab) x Caj + Ac + Ad, em que Aa representa a área bruta privativa, Ab representa as áreas brutas dependentes, Ac representa a área do terreno livre até ao limite de duas vezes a área de implantação, Ad representa a área do terreno livre que excede o limite de duas vezes a área de implantação, (Aa + Ab) x Caj = 1,00 x (Aa + Ab - 0,0000).

Tratando-se de terrenos para construção, A = área bruta de construção integrada de Ab.

* Valor arredondado, nos termos do nº2 do Art.º 38º do CIMI.

Mod 1 do IMI nº: 7075539 Entregue em : 2017/07/19 Ficha de avaliação nº: 10639268 Avaliada em : 2017/07/20

TITULARES

Identificação fiscal: 134846826 Nome: MARIA TERESA ALVES LOPES TAVARES DA SILVA

Morada: TV BARBOSA N.º 15 2.º DTO, LISBOA, 1250-045 LISBOA

Tipo de titular: Propriedade plena Parte: 1/1 Documento: MODELO 1 DO IMI Entidade: Modelo 1 do IMI Nº 7075539



AT
autoridade
tributária e aduaneira

CADERNETA PREDIAL URBANA

SERVIÇO DE FINANÇAS: 1546 - MAFRA

Obtido via internet em 2020-06-19

O Chefe de Finanças

(Humberto Pereira Martins)



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

608

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CERTIDÃO PERMANENTE

registo predial
online

Certidão Permanente

Código de acesso: PP-2053-12551-110911-005965

609



DESCRIÇÃO EM LIVRO:

N.º 39134, Livro N.º: 105

DESCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

URBANO

SITUADO EM: Póvoa da Galega

Avenida de Portugal, n.º 34 e Rua das Lages, n.ºs 22 e 22-A

ÁREA TOTAL: 1230 M2

ÁREA COBERTA: 96 M2

ÁREA DESCOBERTA: 1134 M2

MATRIZ n.º: 605 NATUREZA: Urbana

COMPOSIÇÃO E CONFRONTAÇÕES:

** Casa de um pavimento com seis divisões e quintal, para arrecadações e arrumos.

O(A) Conservador(a)

Isabel Maria Vieira Tomé Monteverde

INSCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

Conservatória do Registo Predial de Beja

AP. 2670 de 2016/07/06 16:36:57 UTC - Aquisição

Registado no Sistema em: 2016/07/06 16:36:57 UTC

ABRANGE 17 PRÉDIOS

CAUSA : Partilha da Herança

SUJEITO(S) ATIVO(S):

** MARIA TERESA ALVES LOPES TAVARES DA SILVA

NIF 134846826

Casado/a com JOSÉ AUGUSTO TAVARES DA SILVA no regime de Comunhão de adquiridos

NIF do Conjuge 134846834

Morada: Travessa Barbosa, n.º 15, 2.º Dto. - Campo de Ourique

Localidade: Lisboa

SUJEITO(S) PASSIVO(S):

** AMÉRICO DUARTE LOPES

NIF 109102134

Casado/a com MARGARIDA FERREIRA ALVES LOPES no regime de Comunhão geral

NIF do Conjuge 109102142

Morada: Rua de Angola, n.º 7, 1.º Dto. - Arroios

Localidade: Lisboa

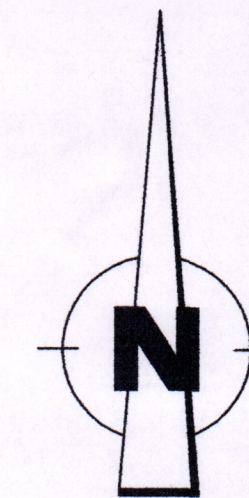
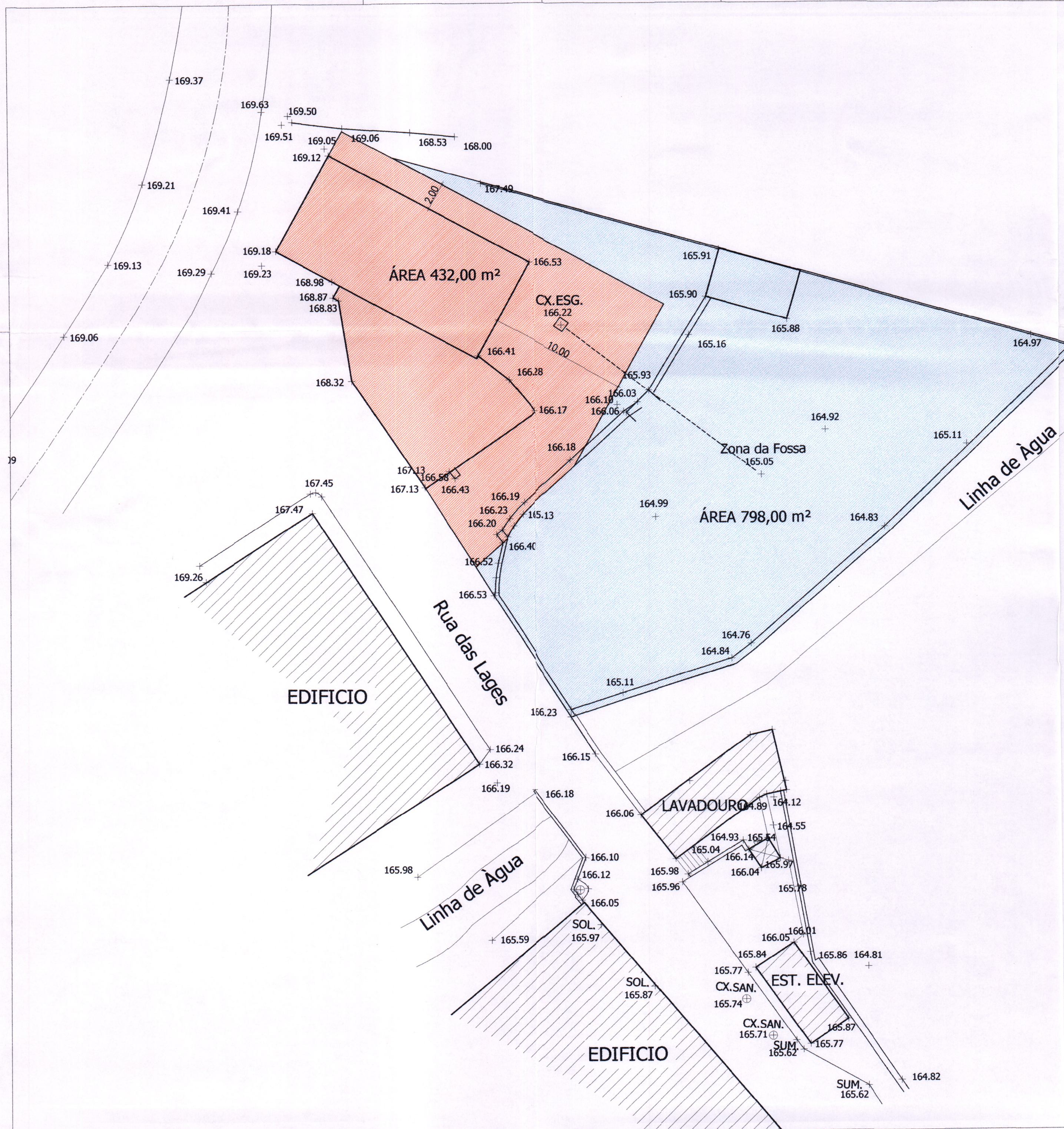
INSCRIÇÕES - AVERBAMENTOS - ANOTAÇÕES

O(A) Conservador(a)
Isabel Maria Vieira Tomé Monteverde

REGISTOS PENDENTES

Não existem registos pendentes.

Certidão permanente disponibilizada em 26-05-2020 e válida até 26-11-2020



		CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA		DUOMA DEPARTAMENTO DE URBANISMO, OBRAS MUNICIPAIS E AMBIENTE	
ARQUITECTO		ASSUNTO:		VERIFICAÇÃO:	
DESENHADOR		TERRENO NA RUA DAS LAGES		APPROVAÇÃO:	
ENGENHEIRO		LOCAL:		APPROVAÇÃO:	
TOPOGRAFO José Valentin José Valentin		PÓVOA DA GALEGA		APPROVAÇÃO:	
URBANISTA		DESIGNAÇÃO:		ESCALA:	
N.º DE ARQUIVO:		LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO		1/200	
N.º. PROCESSO:		FASE DO PROJECTO:		DESENHO N.º:	
DATA:				01	
MARÇO/2020					

Modelo Pr-03/1



1.7.

611

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Administração Geral e Finanças****Divisão de Assuntos Jurídicos****PARECER**

concordo com o presente
informação.

27.06.2020

A Diretora de Departamento,

(Ana Viana)

DESPACHO

30.06.20

O Presidente da Câmara,

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7825

ASSUNTO: ADENDA AO CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E EXPANSÃO DA REDE VIÁRIA MUNICIPAL – (ESTRADAS E CAMINHOS PÚBLICOS)

Submetido o processo, ao Tribunal de Contas, para efeitos de fiscalização prévia de harmonia com o determinado pela Resolução do Tribunal de Contas n.º 14/2011, publicada no Diário da República, 2.ª série – n.º 156, em 16 de agosto de 2011, o mesmo foi devolvido, com a indicação de que se pondere efetuar uma adenda ao contrato, onde se faça constar número de compromisso, para que seja assinada por ambas as partes.

Face ao exposto, deverá ser feita uma adenda ao Contrato de Aquisição de Serviços de Manutenção e Expansão da Rede Viária Municipal – (Estradas e Caminhos Públicos), onde no considerando XII, se deverá aditar a menção do compromisso assumido relativo à despesa, ficando a adenda com o seguinte teor:



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Administração Geral e Finanças

Divisão de Assuntos Jurídicos

"ADENDA AO CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E EXPANSÃO DA REDE VIÁRIA MUNICIPAL – (ESTRADAS E CAMINHOS PÚBLICOS)

Entre o **MUNICÍPIO DE MAFRA**, com sede na Praça do Município, código postal 2644-001 Mafra, pessoa coletiva número 502177080, representada, no presente ato pelo seu Presidente, Hélder António Guerra de Sousa Silva, natural e residente na Freguesia e no Concelho de Mafra, portador do cartão de cidadão número 06973946 3ZY9, válido até 17.08.2028, com poderes necessários para obrigar no ato, doravante designado por "MUNICIPIO"

e

GIATUL – ACTIVIDADES LÚDICAS, INFRAESTRUTURAS E RODOVIAS, E.M., S.A., pessoa coletiva n.º 506874915, com sede em NEM – Avenida Dr. Francisco Sá Carneiro, freguesia e concelho de Mafra, neste ato representada pelos Administradores, Dr. Joaquim Francisco da Silva Sardinha, portador do cartão de cidadão número 02336417 3ZY3, válido até 12.10.2028 e Dra. Célia Maria Duarte Batalha Fernandes, portadora do cartão de cidadão número 08087032 5ZY6, válido até 26.09.2028, com poderes necessários para obrigar no ato, doravante designado como "GIATUL".

É celebrada a presente adenda ao contrato acima identificado, nos termos da deliberação do Executivo Municipal, tomada em reunião realizada em _____.

Considerando que:

"..."

XII. A despesa a que o presente contrato dá lugar para o ano de 2020 tem o cabimento n.º 2837 e compromisso n.º 2716;



612

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Administração Geral e Finanças****Divisão de Assuntos Jurídicos**

Feitos dois exemplares, primeiro e segundo outorgantes aceitam esta adenda nos precisos termos dela constantes e pelos quais vai ser assinada.

Paços do Município de Mafra, ____ de ____ de 2020

Pelo MUNICÍPIO, _____

Pela GIATUL _____

_____”

À consideração superior,

Mafra, 29 de junho de 2020

A Assistente Técnica,

(Isabel Miranda)



1.e.

613

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Administração Geral e Finanças

Divisão de Gestão Financeira e Património

PARECER

Concordo com o proposto. À consideração do Exmo. Sr. Presidente da Câmara.

2020./06./30

O Vereador,

(Hugo Manuel Moreira Luís)

Concordo com o teor da informação.

Propõe-se a abertura de procedimento, nos termos elencados pelos serviços.

30/6/2020

A Diretora de Departamento,

(Ana Viana)

DESPACHO

Remeta-se à Reunião de Câmara

30/06/2020

O Presidente da Câmara,

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7905

ASSUNTO: "Fornecimento de Energia Elétrica, para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial e Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, da Câmara Municipal de Mafra"

Na sequência da **INFORMAÇÃO Interno/2020/5454**, e conjunto de elementos anexos à distribuição **EDOC/2020/21908**, com origem na **Unidade de Parque e Oficinas**, onde se encontram plasmados um conjunto de considerandos que remetem, para a necessidade de garantir a contratualização do **"Fornecimento de Energia Elétrica, para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial e Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, da Câmara Municipal de Mafra"** no sentido de salvaguardar o devido fornecimento a partir de 3 de agosto de 2020 e assim o normal funcionamento das instalações municipais.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Administração Geral e Finanças

Divisão de Gestão Financeira e Património

Atento o projeto/ação expresso em Plano de Atividades (2014|A|48), referente a Iluminação pública - Iluminação em Diversas Localidades - Consumo de Energia Elétrica bem como a devida autorização pelo Órgão Deliberativo, conforme Deliberação da Assembleia Municipal de 29 de junho de 2020 para os montantes plurianuais em apreço não considerados em Plano, tendo sido salvaguardada a devida cabimentação da verba, conforme informação de cabimento em anexo à presente informação.

Considerando o acima exposto, e que a aquisição de serviços é, mais uma vez, objeto de regulação no **Orçamento de Estado para 2020 (Lei n.º 2/2020, de 31 de março)**, pelo que há que verificar se todos os requisitos de que a mesma depende, se encontram observados.

Assim, e como requisitos comuns a todo o tipo de prestação de serviços, estabelece a alínea a) do n.º 1 do artigo 68.º que os valores pagos por contratos de aquisição de serviços que, em 2020, venham a renovar-se ou a celebrar-se com idêntico objeto ou contraparte de contrato vigente em 2019, não podem ultrapassar os valores pagos em 2019, acrescentando a alínea b), que igualmente, o preço unitário de 2019 não pode ser ultrapassado em 2020, sendo que nos termos do n.º 4 do dito artigo, em situações excecionais prévia e devidamente fundamentadas, o órgão da autarquia local com competência para contratar pode autorizar a dispensa do disposto no referido n.º 1. Pelo que, observando o objeto que se pretende contratualizar e fazendo o paralelismo com idêntico objeto existente em 2019 (consubstanciado pelo contrato 160/2018 de 27 de julho), resultante da adjudicação, conforme despacho do Ex.mo Sr. Presidente da Câmara, exarado a 5 de julho de 2018, nos termos do n.º 3 do art.º 35 do Anexo I à Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro que viria a ser ratificado conforme deliberação de Câmara de 13 de julho de 2018, constata-se que previa o referido contrato um valor anual de **€ 965.968,46 (novecentos e sessenta e cinco mil, novecentos e sessenta e oito euros e quarenta e seis cêntimos)** acrescido de IVA a taxa legal em vigor, valor esse superior àquele que se visa estabelecer como preço contratual máximo a contratualizar via procedimento CPrBS 34/2020, preço anual **de 910.000,00€ (novecentos e dez mil euros)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, de que resulta o cumprimento do referido normativo.

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA****Departamento de Administração Geral e Finanças****Divisão de Gestão Financeira e Património**

Pelo que se propõe:

1. Tipo de Procedimento:

- 1.1 Abertura de procedimento por Consulta Prévia, nos termos do n.º 1 do artigo 259.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua atual redação para o **“Fornecimento de Energia Elétrica, para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial e Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, da Câmara Municipal de Mafra”** pelo prazo de **um ano renovável até ao limite de três**, considerando para o efeito um preço contratual máximo de **2.730.000,00€ (dois milhões, setecentos e trinta mil euros)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor, a que corresponde um preço anual máximo de **910.000,00€ (novecentos e dez mil euros)**, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
- 1.2 Sendo que o preço base anual a considerar para o procedimento e respeitante ao valor correspondente à parcela da Energia Ativa Específica do Mercado Liberalizado será de **447.537,95€ (quatrocentos e quarenta e sete mil quinhentos e trinta e sete euros e noventa e cinco cêntimos)**, acrescido do valor do IVA à taxa legal em vigor;
- 1.3 Nos termos do aponto anterior, sendo o Município de Mafra parte integrante do Sistema Nacional de Compras Públicas (SNCP), enquanto entidade compradora voluntária, recorrer ao Acordo quadro para fornecimento de eletricidade em regime de mercado livre para Portugal Continental promovido pela Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I. P. (eSPap) – Conforme espelhado no Catálogo Nacional de Compras Públicas (CNCP): Eletricidade (ELE) (AQ-ELE-2020) – ID Base: 4313070, através do Lote 6 – Agregado (BTN, BTE, MT, AT, MAT, IP BTN e IP BTE), nos termos das peças procedimentais e respetivos anexos;
- 1.4 No âmbito do referido no ponto anterior, recorrer ao Lote 6 – Agregado (BTN, BTE, MT, AT, MAT, IP BTN e IP BTE), nos termos das peças procedimentais e respetivos anexos.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Administração Geral e Finanças

Divisão de Gestão Financeira e Património

1.5 A adjudicação das diversas tipologias de fornecimento de energia elétrica ("Lotes") de uma forma aglutinada através da solicitação obrigatória de apresentação de proposta para a totalidade das tipologias no sentido de garantir um maior controlo operacional, caso contrário, implicará um conjunto de constrangimentos para a Entidade Adjudicante que levaria à duplicação ou triplicação dos meios internos para garantir um efetivo controlo operacional do Contrato de Fornecimento de Eletricidade em apreço.

2. Critério de Adjudicação:

Considerar como Critério de Adjudicação, atentas as regras definidas no Caderno de Encargos do referido AQ, nos termos da alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP, na sua redação atual o da **proposta economicamente mais vantajosa** determinada pela modalidade **da Avaliação do preço** enquanto único aspeto da execução do contrato a celebrar;

3. Entidades a convidar:

Nos termos conjugados do mencionado art.º 259.º do CCP com o art.º 17.º do Caderno de Encargos do AQ-ELE-2019 deverão ser endereçados convites aos cocontratantes do lote em apreço:

- ✓ **Axpo - Energia Portugal, Unipessoal, Lda** (NIPC: 514 286 652)
- ✓ **EDP Comercial - Comercialização de Energia, S.A.** (NIPC: 503 504 564)
- ✓ **Endesa Energia, S.A.** (NIPC: 980 245 974)
- ✓ **GALP Power, S.A.** (NIPC: 504 723 456)
- ✓ **Iberdrola - Clientes Portugal, Unipessoal, Lda.** (NIPC: 502 124 083);

4. Caução:

Para garantir o exato e pontual cumprimento das suas obrigações, o adjudicatário deverá prestar uma caução no valor de 5% (cinco por cento) do preço contratual de acordo com os artigos 88.º e 89.º do CCP;

5. Prazo para a apresentação das propostas:

Definir um prazo de **6 (seis)** dias para a apresentação das propostas.

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA****Departamento de Administração Geral e Finanças****Divisão de Gestão Financeira e Património**

6. Para efeitos dos termos conjugados da alínea i) do n.º 1 do art.º 96.º, com o art.º 290.º-A, ambos do CCP, na sua redação atual, que seja designado como Gestor do Contrato: Eng.º Dário Jacinto, Dirigente da Unidade de Parque e Oficinas.

7. Autorização da despesa e aprovação das peças procedimentais:

Face ao valor do preço base o ato de autorização da despesa e aprovação das peças procedimentais competirá à Câmara Municipal, nos termos conjugados da alínea f) do n.º 1 do art.º 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, com a alínea b) do n.º 1 do art.º 18.º do DL 197/99, de 8 de Junho, em vigor por força da alínea f) do n.º 1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de Janeiro na sua atual redação.

À consideração superior

2020/06/30

Dirigente da UCPA

(Vasco Mota)



CONVITE

Consulta Prévia para:

"Fornecimento de Energia Elétrica, para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial e Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, da Câmara Municipal de Mafra"

Pelo presente convidamos V. Ex.^a, a apresentar proposta referente ao procedimento supra mencionado.

1. Entidade adjudicante:

Município de Mafra, com sede na Praça do Município, 2644-001 MAFRA

Telefone: 261 810 143

Fax: 261 810 144

E-Mail: aprovisionamento@cm-mafra.pt

2. Órgão que tomou a decisão de contratar:

Câmara Municipal, nos termos conjugados da alínea f) do n.º 1 do art.º 33.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, com a alínea b) do n.º 1 do art.º 18.º do DL 197/99, de 8 de junho, em vigor por força da alínea f) do n.º 1 do artigo 14.º do Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro na sua atual redação.

3. Tipo de procedimento:

3.1 **Consulta Prévia**, nos termos do n.º 1 do artigo 259.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto – Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua atual redação.

3.2 A consulta prévia em apreço resulta do acordo quadro para fornecimento de eletricidade em regime de mercado livre para Portugal Continental promovido pela Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I. P. (eSPap) – conforme espelhado no Catálogo

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
PRAÇA DO MUNICÍPIO • 2644-001 • MAFRA
TELEF.: 261 810 143 • FAX: 261 810 144
E-MAIL: aprovisionamento@cm-mafra.pt
INTERNET: www.cm-mafra.pt





CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Nacional de Compras Públicas (CNC): **(AQ-ELE-2020) – ID Base: 4313070, através do Lote 6 – Agregado (BTN, BTE, MT, AT, MAT, IP BTN e IP BTE)**, nos termos das peças procedimentais e respetivos anexos;

4. Documentos da proposta:

4.1 A proposta de preço será, nos termos do artigo 57.º do CCP, obrigatoriamente, instruída com os seguintes documentos:

a) Declaração de aceitação do conteúdo do caderno de encargos, em conformidade com o modelo constante do **Anexo I** do Código dos Contratos Públicos;

b) Atributos da Proposta, nomeadamente:

Preço: Proposta elaborada de acordo com o modelo constante do Anexo P (Modelo das Propostas);

Nota: A submissão das propostas só deve ter lugar após o completo preenchimento do **formulário principal**, nos termos do disposto no n.º 3 do artigo 70.º da Lei n.º 96/2015 de 17 de agosto.

c) Documentos relacionados com aspetos da execução do contrato não submetido à concorrência:

i. Prazo de Fornecimento;

ii. Condições de pagamento.

d) Outros documentos que o concorrente considere indispensáveis à explicitação dos respetivos atributos.

e) Certidão do registo comercial, com todas as inscrições em vigor, ou disponibilização do código de acesso para a sua consulta online, para identificação dos titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

5. Prazo para apresentação de propostas:

A proposta deverá ser entregue até às **17.00 horas do 6.º dia a contar da data da disponibilização do presente convite na plataforma SaphetyGov**. No caso do referido 6.º dia coincidir com dia não útil o prazo limite transitará para as **17:00 do dia útil imediato**.

6. Forma de apresentação de propostas:

- 6.1 Em face do que se encontra estabelecido no Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro, na sua atual redação, fica determinado que só é aceite a entrega das propostas através da plataforma de contratação pública eletrónica SaphetyGov – www.saphety.com/pt-PT/saphetygov;
- 6.2 Todos os documentos que devam ser emitidos pelo concorrente serão assinados pelo mesmo, indicando, se se tratar de pessoa coletiva e a qualidade em que assina;
- 6.3 Todas as propostas deverão ser entregues até ao prazo limite de entrega via plataforma contratação pública eletrónica SaphetyGov – www.saphety.com/pt-PT/saphetygov.
- 6.4 Para tal é necessário o registo gratuito que poderá ser efetuado em www.saphety.com/pt-PT/saphetygov.
- 6.5 Em caso de dúvidas ou apoio à submissão de propostas, Saphety disponibiliza uma linha de apoio direta que poderá ser acedida através do número 707 101 249, ou através do email helpdesk@saphety.com.

7. Assinatura eletrónica:

- 7.1 Nos termos do disposto no artigo 54.º da Lei n.º 96/2015, de 17 de agosto, os documentos submetidos na plataforma eletrónica pelos concorrentes devem ser assinados com recurso a uma assinatura eletrónica qualificada.
- 7.2 Os documentos elaborados ou preenchidos pelos concorrentes devem ser assinados com recurso a certificados qualificados de assinatura eletrónica próprios ou dos seus representantes legais.
- 7.3 Os certificados a que se refere o número anterior são emitidos por uma entidade certificadora credenciada pela Autoridade Nacional de Segurança (informação disponível em www.gns.gov.pt).
- 7.4 Nos casos em que o certificado digital não possa relacionar o assinante com a sua função



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

e poder de assinatura, deve a entidade interessada submeter à plataforma eletrónica um documento eletrónico oficial indicando o poder de representação e a assinatura do assinante, designadamente a certidão do registo comercial (ou código de acesso) ou procuração.

8. Caução:

- 8.1 Para garantir o exato e pontual cumprimento das suas obrigações, o adjudicatário deve prestar uma caução no valor de 5% (cinco por cento) do preço contratual de acordo com o artigo 89.º do CCP, na sua redação atual. Estabelecendo o n.º 4 do referido artigo que prevendo o contrato possíveis renovações, o valor da caução tem por referência o preço do seu período de vigência inicial e cada renovação deve ser condicionada à prestação de nova caução, que terá por referência o preço de cada um dos respetivos períodos de vigência.
- 8.2 O adjudicatário deve, no prazo de 10 dias, a contar da notificação da decisão de adjudicação, prestar a caução, devendo comprovar que a prestou perante a entidade adjudicante, no dia imediatamente subsequente. Sendo que, a adjudicação caduca nos termos do n.º 1 do art.º 91.º do CCP.
- 8.3 A entidade adjudicante pode considerar perdida a seu favor a caução prestada, independentemente de decisão judicial, nos casos de não cumprimento das obrigações legais ou contratuais, pelo adjudicatário.
- 8.4 A caução é prestada por depósito em dinheiro ou em títulos emitidos ou garantidos pelo Estado, ou mediante garantia bancária ou seguro de caução, conforme escolha do adjudicatário, mediante a utilização de um dos modelos em anexo.
- 8.5 O depósito em dinheiro ou títulos é efetuado em Portugal, em qualquer instituição de crédito, à ordem da Câmara Municipal de Mafra, devendo ser especificado o fim a que se destina.
- 8.6 Se o adjudicatário prestar a caução mediante garantia bancária, deve apresentar um documento pelo qual um estabelecimento bancário legalmente autorizado assegure, até ao limite do valor da caução, o imediato pagamento de quaisquer importâncias exigidas pela entidade adjudicante em virtude do incumprimento das obrigações a que a garantia respeita.
- 8.7 Tratando-se do seguro-caução, o adjudicatário deve apresentar apólice pela qual uma entidade legalmente autorizada a realizar esse seguro assumo, até ao limite do valor da caução, o encargo de satisfazer de imediato quaisquer importâncias exigidas pela entidade



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

adjudicante, em virtude de incumprimento de quaisquer obrigações a que o seguro respeita.

8.8 Das condições da garantia bancária ou da apólice de seguro-caução não pode, em caso algum, resultar uma diminuição das garantias da entidade adjudicante, nos moldes em que são asseguradas pelas outras formas admitidas de prestação da caução.

8.9 Todas as despesas derivadas da prestação das cauções são da responsabilidade do adjudicatário.

9. Documentos de Habilitação

9.1 O adjudicatário deve entregar, no prazo de 10 dias úteis a contar da notificação da decisão de adjudicação, os seguintes documentos de habilitação:

- a) Declaração emitida conforme modelo constante do **Anexo II** ao presente convite;
- b) Documentos comprovativos, ou disponibilização de acesso para a sua consulta online, de que se encontra nas seguintes situações:
 - i. Situação regularizada relativamente a contribuições para a **Segurança Social** em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea d) do artigo 55.º do CCP;
 - ii. Situação regularizada relativamente a **Impostos devidos** em Portugal ou, se for o caso, no Estado de que sejam nacionais ou no qual se situe o seu estabelecimento principal, nos termos da alínea e) do artigo 55.º do CCP;
- c) Certificado de **registo criminal**, para efeitos de celebração de contratos públicos, da pessoa singular ou, sendo pessoa coletiva, registo criminal desta e de todos os titulares dos órgãos sociais de administração, direção ou gerência que se encontrem em efetividade de funções, destinado a comprovar que não se encontram em nenhuma das situações previstas nas alíneas b) e h) do artigo 55.º do CCP;

9.2 A entidade adjudicante concederá um prazo de três dias úteis para eventual supressão de irregularidades detetadas nos documentos apresentados que possam levar à caducidade da adjudicação.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

9.3 Podem ainda ser solicitados aos adjudicatários quaisquer documentos comprovativos das habilitações ou certificações legalmente exigidas para a execução das prestações objeto do contrato a celebrar, fixando-lhes prazo para o efeito.

9.4 O incumprimento da entrega dos referidos documentos, no prazo fixado, constitui contraordenação muito grave, punível com coima graduada de € 2000 a € 3700 ou de € 7500 a € 44800, consoante se trate de pessoa singular ou coletiva, atento o disposto na alínea b) do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos.

10. Critério de Adjudicação:

10.1 O critério de adjudicação é, nos termos conjugados da alínea b) do n.º 1 do artigo 74.º do CCP, na sua redação atual, como o n.º 2 do mesmo artigo, o da **proposta economicamente mais vantajosa** determinada pela modalidade da **Avaliação do preço** enquanto único aspeto da execução do contrato a celebrar; consubstanciado no seguinte fator:

- Preço da Componente de energia ativa constante da proposta.

10.2 Nos termos do n.º 6 do art.º referido no ponto anterior o desempate far-se-á através de um sorteio.

11. Objeto de negociação:

As propostas não serão objeto de negociação nos termos alínea a), n.º 2 do artigo 115.º do CCP.

12. Despesas e Encargos

12.1 Todas as despesas inerentes à elaboração e apresentação de propostas são da responsabilidade do concorrente;

12.2 Todas as despesas e encargos inerentes à redução do contrato a escrito serão da responsabilidade do adjudicatário;

12.3 Decorrem ainda por conta do adjudicatário todas as despesas derivadas da prestação de caucões e da emissão de seguros, quando a elas houver lugar.

...../...../.....
O Presidente da Câmara

(Helder Sousa Silva)

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
PRAÇA DO MUNICÍPIO • 2644-001 • MAFRA
TELEF.: 261 810 143 • FAX: 261 810 144
E-MAIL: aprovisionamento@cm-mafra.pt
INTERNET: www.cm-mafra.pt





Anexo I

MODELO DE DECLARAÇÃO

(a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 57.º ou a subalínea i) da alínea b) e alínea c) do n.º 3 do artigo 256.º - A, conforme aplicável)

1 - _____ [nome, número de documento de identificação e morada], na qualidade de representante legal de (1) _____ [firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes], tendo tomado inteiro e perfeito conhecimento do caderno de encargos relativo à execução do contrato a celebrar na sequência do procedimento de _____ [designação ou referência ao procedimento em causa] e, se for caso, do caderno de encargos do acordo-quadro aplicável ao procedimento, declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) se obriga a executar o referido contrato em conformidade com o conteúdo do mencionado caderno de encargos, relativamente ao qual declara aceitar, sem reservas, todas as suas cláusulas.

2 - Declara também que executa o referido contrato nos termos previstos nos seguintes documentos, que junta em anexo (3):

a) [...];

b) [...].

3 - Declara ainda que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeitar à execução do referido contrato, ao disposto na legislação portuguesa aplicável.

4 - Mais declara, sob compromisso de honra, que não se encontra em nenhuma das situações previstas no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

5 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica, consoante o caso, a exclusão da proposta apresentada ou a caducidade da adjudicação que eventualmente sobre ela recaia e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

6-Quando a entidade adjudicante o solicitar, o concorrente obriga-se, nos termos do disposto no artigo 81.º do Código dos Contratos Públicos, a apresentar a os documentos comprovativos de que não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do referido código.

7-O declarante tem ainda pleno conhecimento de que a não apresentação dos documentos solicitados nos termos do número anterior, por motivo que lhe seja imputável, determina a caducidade da adjudicação que eventualmente recaia sobre a proposta apresentada e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adotado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

[Local], [data] [Assinatura (4)]

-
- (1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.
 - (2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão "a sua representada".
 - (3) Enumerar todos os documentos que constituem a proposta, para além desta declaração, nos termos do disposto nas alíneas b), c) e d) do n.º 1 e nos n.ºs 2 e 3 do artigo 57.º.
 - (4) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Anexo II

MODELO DE DECLARAÇÃO

(a que se refere a alínea a) do n.º 1 do artigo 81.º)

1 - _____ [nome, número de documento de identificação e morada], na qualidade de representante legal de (1) _____ [firma, número de identificação fiscal e sede ou, no caso de agrupamento concorrente, firmas, números de identificação fiscal e sedes], adjudicatário(a) no procedimento de _____ [designação ou referência ao procedimento em causa], declara, sob compromisso de honra, que a sua representada (2) não se encontra em nenhuma das situações prevista no n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos:

2 - O declarante junta em anexo [ou indica _____ como endereço do sítio da Internet onde podem ser consultados (3)] os documentos comprovativos de que a sua representada (4) não se encontra nas situações previstas nas alíneas b), d), e) e h) do n.º 1 do artigo 55.º do Código dos Contratos Públicos.

3 - O declarante tem pleno conhecimento de que a prestação de falsas declarações implica a caducidade da adjudicação e constitui contraordenação muito grave, nos termos do artigo 456.º do Código dos Contratos Públicos, a qual pode determinar a aplicação da sanção acessória de privação do direito de participar, como candidato, como concorrente ou como membro de agrupamento candidato ou concorrente, em qualquer procedimento adoptado para a formação de contratos públicos, sem prejuízo da participação à entidade competente para efeitos de procedimento criminal.

[Local], [data] [Assinatura (5)]

(1) Aplicável apenas a concorrentes que sejam pessoas coletivas.

(2) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão "a sua representada".

(3) Acrescentar as informações necessárias à consulta, se for o caso.

(4) No caso de o concorrente ser uma pessoa singular, suprimir a expressão "a sua representada".

(5) Nos termos do disposto nos n.ºs 4 e 5 do artigo 57.º.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

ANEXO III – Modelo de Caução

GUIA DE DEPÓSITO

Vai **(a)** _____, com morada/sede em _____, contribuinte n.º _____ depositar na **(b)** _____, à ordem do Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal de Mafra de acordo com o disposto no n.º 3 do artigo 90º do Código dos Contratos Públicos aprovado pelo Decreto-Lei nº 18/2008, de 29 de Janeiro, a quantia de **(c)** _____, que se destina a garantir o exacto e pontual cumprimento das obrigações decorrentes do procedimento de contratação referente a **(d)** _____, constituindo a caução a que refere o artigo 88º e seguintes, do mesmo diploma.

Localidade, ____ de _____ de _____

(e) _____

- a) Identificação da entidade depositante (adjudicatário);
- b) Designação da Instituição Bancária
- c) Quantia por extenso;
- d) Descrição do Procedimento
- e) Carimbo e assinatura da Entidade depositante.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Anexo IV

Modelo de Garantia Bancária/Seguro-Caução

Em nome e a pedido de (1) _____, vem o/a (2) _____ pelo presente documento, prestar, a favor do Município de Mafra, uma garantia bancária/seguro-caução, até ao montante de (3) _____ € (por algarismos e por extenso), destinada(o) a caucionar o integral cumprimento das obrigações assumidas pelo garantido no âmbito (4) _____ nos termos do artigo 90º do Código dos Contratos Públicos.

Declara o/a (instituição garante) _____ que a presente garantia corresponde a 5% do preço contratual e funciona como se estivesse constituída em moeda corrente, responsabilizando-se, sem quaisquer reservas, por fazer a entrega de toda e qualquer importância, até ao limite da garantia, logo que solicitado por simples notificação escrita por parte do Município de Mafra.

Mais declara o/a (instituição garante) _____ que, no caso de vir a ser chamado(a) a honrar a presente garantia, não poderá tomar em consideração quaisquer objecções do garantido, sendo-lhe igualmente vedado opor à entidade beneficiária quaisquer reservas ou meios de defesa de que o garantido se possa valer.

A presente garantia permanece válida até que seja expressamente autorizada a sua libertação pelo Município de Mafra, não podendo ser anulada ou alterada sem esse mesmo consentimento e independentemente de quaisquer prémios que lhe sejam devidos

A Instituição Garante

- (1) - Identificação completa do Adjudicatário;
- (2) - Identificação completa da Instituição garante;
- (3) - O valor deve corresponder a 5% do total da adjudicação, com exclusão do IVA;
- (4) - Identificação do procedimento.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

CADERNO DE ENCARGOS

ÍNDICE:

PARTE I – Condições jurídicas e económicas:

Capítulo I - Disposições gerais

Cláusula 1.ª - Objeto

Cláusula 2.ª - Representantes das partes

Cláusula 3.ª - Contrato

Cláusula 4.ª - Prazo de vigência

Cláusula 5.ª - Preço contratual

Capítulo II - Obrigações contratuais

Cláusula 6.ª - Obrigações principais do cocontratante

Cláusula 7.ª - Objeto do dever de sigilo

Cláusula 8.ª - Prazo do dever de sigilo

Cláusula 9.ª - Obrigações de pagamento

Cláusula 10.ª - Condições de pagamento

Cláusula 11.ª - Força maior

Cláusula 12.ª - Redução do número de instalações

Cláusula 13.ª - Sujeito no contrato e reserva de direitos

Cláusula 14.ª - Alterações e prorrogações do contrato

Cláusula 15.ª - Resolução por parte da Entidade Adjudicante

Cláusula 16.ª - Penalidades

Cláusula 17.ª - Extinção de Caução

Capítulo III - Resolução de litígios

Cláusula 18.ª - Foro competente



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Capítulo IV - Disposições finais

Cláusula 19.^a - Subcontratação e cessão da posição contratual

Clausula 20.^a - Cessão da posição contratual do contraente público

Cláusula 21.^a - Comunicações e notificações

Cláusula 22.^a - Deveres de Informação

Cláusula 23.^a - Transição dos serviços objeto do contrato

Cláusula 24.^a - Contagem dos prazos

Cláusula 25.^a - Legislação aplicável

Parte II - Especificações Técnicas

ANEXO P



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Parte I

Condições jurídicas e económicas

Capítulo I

Disposições gerais

Cláusula 1.ª

Objeto

1. O presente Caderno de Encargos compreende as cláusulas a incluir no contrato a celebrar na sequência do procedimento pré-contratual que tem por objeto principal o **FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉCTRICA PARA AS INSTALAÇÕES ALIMENTADAS EM MÉDIA TENSÃO, BAIXA TENSÃO ESPECIAL E BAIXA TENSÃO NORMAL, E ILUMINAÇÃO PÚBLICA DA CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**, dele constando as condições jurídicas, económicas e técnicas que regem a referida aquisição.
2. As Especificações Técnicas do objeto do contrato constam da **PARTE II** ao presente Caderno de Encargos.
3. O fornecimento de energia elétrica a efetuar pelo adjudicatário deverá obedecer aos parâmetros de qualidade de serviço definidos no Regulamento da Qualidade de Serviço e no Regulamento das Relações Comerciais, emitidos pela Entidade Reguladora do Sector Energético (E.R.S.E.).
4. O contrato respeitará o estabelecido em sede do acordo quadro para fornecimento de eletricidade em regime de mercado livre para Portugal Continental promovido pela Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I. P. (eSPap) – Conforme espelhado no Catálogo Nacional de Compras Públicas (CNCP): **Eletricidade (ELE) (AQ-ELE-2020) – ID Base: 4313070, através do Lote 6 – Agregado (BTN, BTE, MT, AT, MAT, IP BTN e IP BTE).**

Cláusula 2.ª

Representantes das partes

1. Cada uma das partes obriga-se a nomear um representante responsável pelo acompanhamento da execução do contrato e que desempenhe o papel de interlocutor com a outra parte, para todos os fins associados à execução do contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

2. Para efeitos dos termos conjugados da alínea i) do n.º 1 do art.º 96.º, com o art.º 290.º-A, ambos do CCP, na sua redação atual, a figura de Gestor do Contrato caberá ao Eng.º Dário Jacinto, Dirigente da Unidade de Parque e Oficinas.

3. Cada uma das partes obriga-se a informar, por escrito, a outra parte da identidade e dos contactos dos respetivos representantes previstos nos números anteriores.

Cláusula 3.ª

Contrato

1. O contrato é composto pelo respetivo clausulado contratual e seus anexos.
2. O contrato a celebrar integra ainda os seguintes elementos:
 - a) Os suprimentos dos erros e das omissões do Caderno de Encargos identificados pelos concorrentes, desde que esses erros e omissões tenham sido expressamente aceites pelo órgão competente para a decisão de contratar;
 - b) Os esclarecimentos e as retificações relativos ao Caderno de Encargos;
 - c) O presente Caderno de Encargos;
 - d) A proposta adjudicada;
 - e) Os esclarecimentos sobre a proposta adjudicada prestados pelo cocontratante.
3. Em caso de divergência entre os documentos referidos no número anterior, a respetiva prevalência é determinada pela ordem pela qual aí são indicados.
4. Em caso de divergência entre os documentos referidos no n.º 2 e o clausulado do contrato prevalece os primeiros, salvo quanto aos ajustamentos propostos de acordo com o disposto no artigo 99.º do Código dos Contratos Públicos, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 18/2008, de 29 de janeiro (adiante designado por CCP), e aceites pelo cocontratante nos termos do disposto no artigo 101.º desse mesmo diploma legal.
5. Em tudo o não previsto no presente caderno dever-se-á considerar o plasmado em sede do acordo quadro para fornecimento de eletricidade em regime de mercado livre para Portugal Continental promovido pela Entidade de Serviços Partilhados da Administração Pública, I. P. (eSPap) – Conforme espelhado no Catálogo Nacional de Compras Públicas (CNCPP): **Eletricidade (ELE) (AQ-ELE-2020) – ID Base: 4313070, através do Lote 6 – Agregado (BTN, BTE, MT, AT, MAT, IP BTN e IP BTE).**



Cláusula 4.ª

Prazo de vigência e produção de efeitos

1. O contrato mantém-se em vigor pelo prazo de 1 (um) ano, eventualmente renovável até ao limite de 3 (três) anos, sem prejuízo das obrigações acessórias que devam perdurar para além da cessação do contrato;
2. O contrato só poderá entrar em vigor a partir do dia **3 de agosto de 2020**, e produzirá efeitos em relação a cada um dos Locais de Consumo, individualmente considerados, na data em que estes reunirem as condições legais e regulamentares de acesso ao fornecimento de energia elétrica por comercializadores de Energia Elétrica, que se encontram em regime de mercado.
3. Compete ao cocontratante tratar de todos os procedimentos inerentes à mudança de fornecedor de energia, incluindo custos inerentes a esse procedimento.

Cláusula 5.ª

Preço contratual

1. Pela prestação de serviços objeto do contrato, e cumprimento de todas as obrigações do cocontratante, a entidade adjudicante obriga-se a pagar o preço relativo às parcelas constantes na sua proposta, em função do consumo efetivamente verificado nas instalações que é proprietária, relativas às Componentes de Energia Ativa Específicas do Mercado Liberalizado, de acordo com o especificado no **ANEXO P**;
2. Para efeitos do ponto 1. o **preço base** (preço máximo que a entidade adjudicante se dispõe a pagar pela execução das referidas prestações) para o procedimento em apreço corresponderá ao valor anual de **447.537,95€ (quatrocentos e quarenta e sete mil quinhentos e trinta e sete euros e noventa e cinco cêntimos)**, acrescido do Iva à taxa legal em vigor;
3. Pelo cumprimento de todas as obrigações do cocontratante, a entidade adjudicante obriga-se a pagar ao cocontratante, em função do consumo efetivamente verificado, as tarifas relativas às parcelas da Componentes de Acesso às Redes, fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE) e não sujeitas a concurso, nomeadamente:



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

- a) Componente de Rede relativa a Energia Elétrica Consumida em Horas de Ponta;
- b) Componente de Rede relativa a Energia Elétrica Consumida em Horas Cheias;
- c) Componente de Rede relativa a Energia Elétrica Consumida em Horas de Vazio;
- d) Componente de Rede relativa a Energia Elétrica Consumida em Horas de Super-Vazio;
- e) Componente de Rede relativa a Potência Contratada;
- f) Componente de Rede relativa a Potência em Horas de Ponta;
- g) Energia Reativa Consumida;
- h) Energia Reativa Fornecida;

4. Pelo cumprimento de todas as obrigações do cocontratante, a entidade adjudicante obriga-se a pagar ao cocontratante, o valor relativo a outras parcelas tarifadas nos termos da legislação e regulamentação aplicáveis, e consequentemente não sujeitas a concurso, nomeadamente a contribuição audiovisual e o imposto especial de consumo de eletricidade (IEC) sempre que aplicável:

5. Os preços constantes da PROPOSTA não são revistos durante a vigência do contrato, sendo somente revistas as parcelas descritas nos números 3 e 4, de acordo com as tarifas fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE) a vigorar em cada ano civil.

6. Para efeitos do apuramento de uma estimativa do valor do contrato, são contratualizados os preços das **componentes de energia ativa constantes da proposta**, acrescidos das componentes definidas nos n.ºs 3 e 4 da presente cláusula aplicados ao consumo estimado por parte da entidade adjudicante, de acordo com o **ANEXO P**.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Capítulo II

Obrigações contratuais

Cláusula 6.ª.

Obrigações principais do cocontratante

Sem prejuízo de outras obrigações previstas na legislação aplicável, no Caderno de Encargos ou nas cláusulas contratuais, da celebração do contrato decorrem para o cocontratante as seguintes obrigações principais:

- a) A obrigação do fornecimento de energia elétrica nos parâmetros de qualidade de serviço definidos no Regulamento da Qualidade de Serviço e no Regulamento das Relações Comerciais, emitidos pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos;
- b) Obrigação de disponibilização dos registos de leituras de contagem de Energia Elétrica à Entidade Adjudicante;
- c) A contagem de Energia Elétrica será efetuada de acordo com o indicado na PARTE II do presente Caderno de Encargos.

Cláusula 7.ª

Objeto do dever de sigilo e Dever de proteção de dados pessoais

- 1. O adjudicatário deve guardar sigilo sobre toda a informação e documentação, técnica e não técnica, comercial ou outra, relativa à Câmara Municipal de Mafra, de que possa ter conhecimento ao abrigo ou em relação com a execução do contrato.
- 2. A informação e a documentação cobertas pelo dever de sigilo não podem ser transmitidas a terceiros, nem objeto de qualquer uso ou modo de aproveitamento que não o destinado direta e exclusivamente à execução do contrato.
- 3. Exclui-se do dever de sigilo previsto, a informação e a documentação que seja comprovadamente do domínio público à data da respetiva obtenção pelo adjudicatário ou que este seja legalmente obrigado a revelar, por força da lei, de processo judicial ou a pedido de autoridades reguladoras ou outras entidades administrativas competentes.
- 4. O adjudicatário obriga-se a observar as disposições legais vigentes em matéria de proteção de dados pessoais, constantes da Lei n.º 67/98, de 26 de outubro, na sua atual redação, designadamente a:
 - a) Tratar os dados pessoais a que tenha acesso em conformidade com as instruções dadas pela Câmara Municipal de Mafra;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

- b) Utilizar os dados pessoais direta e exclusivamente para os fins relacionados com a execução do contrato;
- c) Não transmitir os dados pessoais a terceiros;
- d) Tomar as medidas de segurança técnicas e organizativas necessárias à proteção dos dados pessoais contra a sua destruição, acidental ou ilícita, perda acidental, alteração, difusão ou acesso não autorizados, nomeadamente quando o tratamento de dados implicar a sua transmissão por rede;
- e) Responder prontamente a todos os pedidos de informação da Câmara Municipal de Mafra sobre o tratamento dos dados pessoais.

5. O adjudicatário obriga-se a observar as disposições legais vigentes em matéria de proteção de dados pessoais no Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento e do Conselho, de 27 de abril, em vigor a partir de maio de 2018.

6. O adjudicatário obriga-se ainda a informar imediatamente a Câmara Municipal de Mafra, no caso de incumprimento, por qualquer razão, das obrigações previstas no número anterior.

O incumprimento das obrigações de proteção de dados pessoais confere à Câmara Municipal de Mafra o direito de rescindir o contrato, sem prejuízo do direito a ser indemnizada por quaisquer custos ou prejuízos sofridos e da responsabilidade criminal em que pode incorrer o adjudicatário.

Cláusula 8.ª

Prazo do dever de sigilo e de proteção de dados pessoais

O dever de sigilo e de proteção de dados pessoais mantém-se em vigor até ao termo do prazo do contrato, sem prejuízo da sujeição subsequente a quaisquer deveres legais relativos, designadamente, à proteção de segredos comerciais ou da credibilidade, do prestígio ou da confiança devidos às pessoas coletivas, assim como à proteção de dados pessoais.

Cláusula 9.ª

Obrigações de pagamento

1. Pela prestação dos serviços objeto do presente contrato, bem como pelo cumprimento das demais obrigações constantes do presente Caderno de Encargos, a entidade adjudicante deve pagar ao cocontratante o valor correspondente aos consumos descritos no n.º1 da Cláusula 5.ª do presente Caderno de Encargos, valorizados de acordo com os preços constantes da proposta adjudicada, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

2. A Entidade Adjudicante deve pagar ao cocontratante o valor correspondente aos consumos



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

descritos no nºs 4 e 5 da Cláusula 5.ª do presente Caderno de Encargos, valorizados de acordo a legislação aplicável em cada período de consumo, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.

Cláusula 10.ª

Condições de pagamento

1. Sem prejuízo do disposto no número seguinte, as quantias devidas pela entidade adjudicante, nos termos da cláusula 5.ª do presente Caderno de Encargos, devem ser pagas no prazo de 30 dias após a receção das respetivas faturas mensais, as quais devem conter a discriminação da totalidade dos serviços objeto do contrato, nomeadamente dos consumos efetivamente verificados no mês anterior, acrescido de IVA à taxa legal em vigor.
2. Em caso de discordância da entidade adjudicante relativamente aos elementos e valores constantes das faturas, deve esta comunicar ao prestador de serviços, no prazo de 15 dias, por escrito, os respetivos fundamentos, ficando o prestador de serviços obrigado a prestar os esclarecimentos necessários ou a proceder à emissão de nova fatura corrigida.
3. Desde que devidamente emitidas, as faturas são pagas no prazo referido no n.º 1 por meio de transferência bancária para conta a indicar pelo cocontratante, ou por outro método acordado.
4. No caso de atraso no pagamento das faturas, referidas no número anterior, o cocontratante pode invocar a exceção de não cumprimento de qualquer das obrigações que lhe incumbem por força do contrato, nos termos e com os limites previstos no Código dos Contratos Públicos.

Cláusula 11.ª

Força maior

1. Nenhuma das partes incorrerá em responsabilidade se, por caso fortuito ou de força maior, for impedida de cumprir as obrigações assumidas, entendendo-se como tal as circunstâncias que impossibilitem a respetiva realização, alheias à vontade da parte afetada, que ela não pudesse conhecer ou prever à data da celebração do contrato e cujos efeitos não lhe fosse razoavelmente exigível contornar ou evitar.
2. Podem constituir força maior, se se verificarem os requisitos do número anterior, designadamente, tremores de terra, inundações, incêndios, epidemias, sabotagens, greves, embargos ou bloqueios internacionais, atos de guerra ou terrorismo, motins e determinações governamentais ou administrativas injuntivas. A este ponto 2 aplicam-se as exceções previstas no ponto seguinte.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3. Não constituem força maior, designadamente:

- a) Circunstâncias que não constituam força maior para os subcontratados do cocontratante, na parte em que intervenham;
- b) Greves ou conflitos laborais limitados às sociedades do cocontratante ou a grupos de sociedades em que este se integre, bem como a sociedades ou grupos de sociedades dos seus subcontratados;
- c) Determinações governamentais, administrativas, ou judiciais de natureza sancionatória ou de outra forma resultantes do incumprimento pelo cocontratante de deveres ou ónus que sobre ele recaiam;
- d) Incêndios ou inundações com origem nas instalações do cocontratante cuja causa, propagação ou proporções se devam a culpa ou negligência sua ou ao incumprimento de normas de segurança;
- e) Avarias nos sistemas informáticos ou mecânicos do cocontratante não devidas a sabotagem;
- f) Eventos que estejam ou devam estar cobertos por seguros.

4. A ocorrência de circunstâncias que possam consubstanciar casos de força maior deve ser imediatamente comunicada à outra parte, devendo-se de igual modo informar o prazo previsível para restabelecer a situação.

5. A força maior determina a prorrogação dos prazos de cumprimento das obrigações contratuais afetadas pelo período de tempo comprovadamente correspondente ao impedimento resultante da força maior.

Cláusula 12.ª

Redução do número de instalações

O contraente público reserva-se o direito de reduzir até 20% na componente de Baixa Tensão Especial e 30% na componente de Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, no número de instalações objeto do presente procedimento concursal, solicitando ao cocontratante a desativação do serviço de comercialização de energia elétrica e a consequente cessação dos respetivos contratos, sem que dê origem ao pagamento e qualquer indemnização ao cocontratante.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Cláusula 13.ª

Sujeito no contrato e reserva de direitos

1. Considera-se sujeito no contrato referido nos números anteriores, a Câmara Municipal de Mafra.
2. A Câmara Municipal de Mafra reserva-se o direito de não efetuar a adjudicação, nos termos do art.º 79.º do CCP.

Cláusula 14.ª

Alterações e prorrogações do contrato

1. Quaisquer alterações que haja necessidade de introduzir no contrato, no decurso da sua execução ou prorrogação, serão objeto de acordo prévio entre as partes, só sendo consideradas válidas após terem sido reduzidas a escrito e aprovadas pela entidade competente para autorização da despesa.
2. Se o contrato inicial tiver sido submetido a fiscalização prévia do Tribunal de Contas, ou caso venha esta a tornar-se obrigatória, em razão de alterações que lhe sejam introduzidas, a respetiva eficácia ficará condicionada à concessão do "Visto".

Cláusula 15.ª

Resolução por parte da Entidade Adjudicante

1. A Câmara Municipal de Mafra poderá resolver a título sancionatório, sem prejuízo de outros fundamentos previstos na lei, designadamente, nos casos a seguir indicados:
 - a) Atraso no cumprimento do objeto do contrato superior a 15 dias úteis;
 - b) Cumprimento defeituoso do contrato: quando se verificar que o objeto do contrato não corresponde às características e especificações que lhe são atribuídas na proposta e restante documentação apresentada pelo cocontratante, que no seu conjunto ficará anexa ao contrato, dele fazendo parte integrante;
 - c) Incumprimento do contrato;
 - d) Cessão da posição contratual ou subcontratação sem obtenção prévia de autorização escrita da entidade adjudicante.
2. Sem prejuízo de outros fundamentos de resolução previstos na lei, a Entidade Adjudicante pode resolver o contrato, a título sancionatório, no caso de o cocontratante violar de forma grave



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

ou reiterada qualquer das obrigações que lhe incumbem.

3. O direito de resolução referido no número anterior exerce-se mediante declaração enviada ao cocontratante, sem qualquer indemnização a favor do cocontratante.

Cláusula 16.ª.

Penalidades

1. Pelo incumprimento das obrigações emergentes do contrato, a Câmara Municipal de Mafra exigirá ao cocontratante o pagamento de penas pecuniárias, que correspondem a 5% do custo médio mensal das faturas dos meses anteriores, para as instalações em causa, por cada dia de incumprimento. Acresce ainda a diferença de custo que a entidade adjudicante gastará num eventual acréscimo de custo da energia a contratar com outra empresa comercializadora de energia, adicionando-se também os custos inerentes à mudança de comercializador de energia.

2. O cocontratante assumirá o pagamento referente à reparação ou substituição de qualquer equipamento que seja danificado devido a anomalias provenientes do comercializador de energia elétrica, ou não cumprimentos das condições contratuais.

3. As sanções pecuniárias exigidas pela entidade adjudicante ao abrigo da presente cláusula serão materializadas pelo cocontratante no mês seguinte ao da respetiva notificação, através da emissão de uma nota de crédito.

4. A entidade adjudicante pode descontar os pagamentos devidos ao abrigo do contrato com as sanções pecuniárias nos termos da presente cláusula.

Cláusula 17.ª

Extinção de Caução

1. A caução prestada para bom e pontual cumprimento das obrigações decorrentes do contrato, nos termos do Programa do Procedimento, pode ser executada pela Entidade Adjudicante, sem necessidade de prévia decisão judicial ou arbitral, para satisfação de quaisquer créditos resultantes de mora, cumprimento defeituoso, incumprimento definitivo pelo Cocontratante das obrigações contratuais ou legais, incluindo o pagamento de penalidades, ou para quaisquer outros efeitos especificamente previstos no contrato ou na lei.

2. A resolução do contrato pela Entidade Adjudicante, não impede a execução da caução, contanto que para isso haja motivo.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3. A execução parcial ou total da caução referida nos números anteriores constitui o Cocontratante na obrigação de proceder à sua reposição pelo valor existente antes dessa mesma execução, no prazo de 15 (quinze) dias após a notificação da Entidade Adjudicante para esse efeito.

4. A caução a que se referem os números anteriores é liberada nos termos do n.º 3 do artigo 295.º do CCP, ou seja, 30 (trinta) dias após o cumprimento de todas as obrigações contratuais e legais.

Capítulo III

Resolução de litígios

Cláusula 18.ª

Foro competente

Para dirimir quaisquer questões relativas á validade, eficácia, aplicabilidade e interpretação do presente contrato, as Contratantes convencionam internacionalmente competentes os Tribunais portugueses e territorialmente competente o Tribunal Administrativo do Circulo de Lisboa, com expressa renúncia a qualquer outro.

Capítulo IV

Disposições finais

Cláusula 19.ª

Subcontratação e cessão da posição contratual

A subcontratação pelo cocontratante e a cessão da respetiva posição contratual depende, em qualquer causa, da autorização escrita da Entidade Adjudicante.

Clausula 20ª

Cessão da posição contratual do contraente público

1. O contraente público poderá ceder a sua posição contratual relativamente a qualquer uma das instalações objeto do presente procedimento concursal, sem que seja necessária qualquer autorização do cocontratante, o qual não terá direito a qualquer indemnização.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

2. Para efeitos do disposto do número anterior, o contraente público notificará o cocontratante da necessidade de efetuar a mudança de titular do contrato do contador de energia, indicando o nome e morada do novo titular, e a data a partir do qual aquela cessação produzirá efeitos.
3. A notificação prevista no número anterior será feita em conformidade com o disposto no artigo seguinte

Cláusula 21.ª

Comunicações e notificações

1. Sem prejuízo de poderem ser acordadas outras regras quanto às notificações e comunicações entre as partes do contrato, estas devem ser submetidas, nos termos do Código dos Contratos Públicos, para a plataforma de contratação pública eletrónica SaphetyGov – <http://www.saphety.com/pt-PT/saphetygov>.
2. Qualquer comunicação feita por correio eletrónico ou outro meio de transmissão escrita ou eletrónica de dados considera-se recebida na data constante da respetiva comunicação de receção transmitida pelo recetor para o emissor, salvo no que respeita às comunicações que tenham como destinatário a Entidade Adjudicante e efetuadas em dia não útil ou após as 17 horas de 2ª Feira a 6ª Feira, as quais se presumem feitas às 9 horas do dia útil seguinte.
3. Qualquer alteração das informações de contacto constantes do contrato deve ser comunicada à outra parte.

Cláusula 22.ª

Deveres de Informação

1. Cada uma das partes deve informar de imediato a cocontratante de quaisquer circunstâncias que cheguem ao seu conhecimento e possam afetar os respetivos interesses na execução do contrato, de acordo com a boa-fé.
2. Em especial, cada uma das partes deve avisar de imediato a outra de quaisquer circunstâncias, constituam ou não força maior, que previsivelmente impeçam o cumprimento ou o cumprimento tempestivo de qualquer uma das suas obrigações, bem como do tempo e/ou da medida em que previsivelmente será afetada a execução do contrato.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Cláusula 23.ª

Transição dos serviços objeto do contrato

Em qualquer caso de extinção do contrato, independentemente do motivo que lhe der origem, o cocontratante obriga-se a prestar toda a assistência necessária na transição dos serviços objeto do contrato para a entidade adjudicante ou para terceiro por esta designado, de modo a que se garanta a continuidade dos serviços objeto do contrato, a mínima perturbação destes, e a transição ocorra de forma progressiva e ordenada.

Cláusula 24.ª

Contagem dos prazos

Os prazos previstos no contrato são contínuos, correndo em sábados, domingos e dias feriados.

Cláusula 25.ª

Legislação aplicável

Para todas as matérias não expressamente reguladas, relativas ao processo de concurso e ao cumprimento e execução do contrato, observar-se-á o disposto no CCP, e demais legislações aplicáveis.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

PARTE II

Especificações Técnicas

Caracterização dos Consumos de Energia Eléctrica por Local de Consumo:

LOTE 1:

Lote 1 - Média Tensão			Consumo Anual estimado em KWh (com base nos últimos 12 meses)						Potência		
Identificação	Morada da Factura	CPE (Código Ponto de Entrega)	Ciclo Horário	Ponta	Cheias	Vazio Normal	Super Vazio	Total de Consumos	Contratada (KW)	Em Horas de Ponta (KW)	Instalada (KVA)
Parque Desportivo de Mafra	Rua Dr. Francisco Sá Carneiro, 2640 Mafra	PT0002000073562381 HN	Semanal	80 415	276 247	167 351	78 631	602 644	409,20	87,20	880,00
Edifício Paços do Concelho	Terreiro D. João V, 2640 Mafra	PT0002000100048537 AN	Semanal	48 430	141 798	54 849	32 390	277 467	292,95	48,53	630,00
			TOTAL:	128 845	418 045	222 200	111 021	880 111	702,15	135,73	1 510



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

LOTE 2:

Lote 2 - Baixa Tensão Especial			Consumo Anual estimado em KWh (com base nos últimos 12 meses)						Potência		
Identificação	Morada da Fatura	CPE (Código Ponto de Entrega)	Ciclo Horário	Ponta	Cheias	Vazio Normal	Super Vazio	Total de Consumos	Contratada (KW)	Em Horas de Ponta (KW)	Requisitada (KVA)
Complexo Escolar EB/JI Povia da Galega	Rua Campo Bola Escola, 2665 Povia da Galega	PT0002000103785705 VW	Diário	8.917	21.981	7.758	5.666	44.322	41,41	8,94	41,41
Complexo Escolar EB/JI Venda do Pinheiro	Rua Casalinhos, 21, Venda do Pinheiro	PT0002000105903401 KL	Diário	48.479	114.472	56.471	37.830	257.252	88,0	50,74	94,8
Complexo Escolar EB/JI Azueira	Rua Azueira Escola, 2665 Azueira	PT0002000110189691 JY	Diário	68.257	165.542	90.259	60.372	384.430	89,0	49,70	90,0
Complexo Escolar EB/JI Ericeira	Rua Ericeira, 2655 Ericeira	PT0002000110173823 JP	Diário	82.707	201.623	89.107	56.861	430.298	135,0	75,60	139,0
Complexo Escolar EB/JI Malveira	Estrada Moínhos Escola, 2665, Malveira	PT0002000107066489 JC	Diário	14.316	35.003	10.805	7.499	67.624	47,0	15,45	49,0
Complexo Escolar EB Hélia Correia	Av. Dr. Francisco Sá Carneiro, 2640 Mafra	PT0002000100663613 LE	Diário	17.947	45.484	12.459	8.483	84.373	64,2	19,93	78,0
Cresce de Mafra	Av. António Severino Alves, 2640 Mafra	PT0002000110882229 QZ	Diário	7.957	18.005	8.153	4.683	38.798	41,41	7,28	41,41
Complexo Escolar EB/JI Santo Estêvão das Galés	Sítio Estrada St Estêvão Galés, 2665 St Estêvão das Galés	PT0002000110187342 AA	Diário	9.271	21.151	8.180	5.636	44.238	41,40	14,37	41,41
Complexo Escolar EB/JI Fonte Boa da Brincosa	Estrada Nacional Escola, 2655 Carvoeira	PT0002000110198613 XG	Diário	10.155	23.994	10.274	7.300	51.724	43,00	15,10	43,00
Complexo Escolar EB/JI Enxara do Bispo	Enxara Bispo Escola, 2665 Enxara do Bispo	PT0002000110206758 LF	Diário	11.726	27.810	10.793	7.668	57.998	41,41	14,37	41,41



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

JI de Charneca Venda do Pinheiro	Estrada Charneca Escola, 2665 Venda do Pinheiro	PT0002000110195475 BV	Diário	4.271	9.256	2.556	1.704	17.788	41,41	3,89	41,41
Complexo Escolar EB/JI Lagoa	Rua da Lagoa Escola, 2640 Santo Isidoro	PT0002000110195214 TD	Diário	11.606	27.581	9.142	6.115	54.443	49,00	11,84	49,00
Complexo Escolar EB/JI Igreja Nova	Estrada Municipal 606 Escola, 2640 Igreja Nova	PT0002000111627772 RN	Diário	11.746	27.615	11.545	8.321	59.227	46,00	13,82	46,00
Complexo Escolar EB/JI Salgados	Lugar Salgados Escola, 2640 Mafra	PT0002000110207169 ZG	Diário	16.126	37.319	11.022	7.757	72.224	56,00	21,98	56,00
Complexo Escolar EB/JI Encarnação	Estrada São Domingos, Escola, 2640	PT0002000110205983 PZ	Diário	68.597	167.239	89.990	60.932	386.75 _g	102,00	68,71	200,00
Casa da Cultura da Malveira	Largo Igreja Centro, 2665 Malveira	PT0002000106957196 TT	Diário	4.333	13.162	2.271	1.510	21.275	41,41	2,47	41,41
Casa da Cultura da Ericeira	Rua Mendes Leal, 2655 Ericeira	PT0002000070733212 SG	Diário	6.789	19.413	3.195	1.901	31.299	60,00	4,38	250,00
Auditório Beatriz Costa, Mafra	Av. 25 de Abril, 2640 Mafra	PT0002000069445218 CX	Diário	2.677	6.636	2.362	1.086	12.760	41,41	2,39	46,35
Posto de Turismo de Mafra	Terreiro D. João V, 2640 Mafra	PT0002000069445082 ZN	Diário	4.818	12.409	5.755	3.843	26.825	41,41	3,13	41,41
Parque de Santa Marta, Ericeira (Espaço Comum)	Rua Furnas 3 Comuns, 2655 Ericeira	PT0002000108980064 KH	Diário	12.452	23.684	16.061	10.639	62.837	41,41	14,32	41,41
Pavilhão Desportivo da Malveira	Malveira, 2665 Malveira	PT0002000069445561 NP	Diário	16.640	26.552	4.871	1.898	49.960	49,00	17,43	50,00
Pavilhão Desportivo da Venda do Pinheiro	Lugar Pavilhão Desportivo, Venda do Pinheiro	PT0002000072142326 DT	Diário	1.322	2.885	1.111	658	5.977	41,41	3,62	41,41



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Proteção Civil de Mafra	Rua Américo Veríssimo Valadas, Mafra	PT0002000108819774 KS	Diário	12.581	29.726	18.046	12.350	72.703	41,41	8,77	69,00
Parque Estacionamento Subterrâneo de Mafra	Av. 1º de Maio, Mafra	PT0002000100552142 AD	Diário	2.901	7.157	3.221	1.922	15.202	41,41	1,78	41,41
Parque e Oficinas da Câmara Municipal	Rua Francisco Sá Carneiro, 2640 Mafra	PT0002000069445047 JT	Diário	4.615	13.297	7.472	5.970	31.354	41,41	7,34	41,41
Jardim do Cerco, Mafra	Largo São Januário, 2640 Mafra	PT0002000114296447 HC	Diário	3.304	8.873	2.706	1.460	16.343	41,41	4,20	41,41
Mercado Municipal da Ericeira	Largo Condes da Ericeira	PT0002000069444658 LW	Diário	13.708	34.034	17.100	9.137	73.978	41,41	9,80	41,41
Complexo Escolar EB Gradil	Rua Escola Obras, Gradil	PT0002000115801439 HF	Diário	12.141	34.069	9.324	5.702	61.236	41,41	8,75	120,00
Complexo Escolar EB/JI São Miguel de Alcaíça	Rua Junta de Freguesia Obras, São Miguel de Alcaíça	PT0002000115821074 KT	Diário	9.042	17.931	4.318	2.895	34.187	46,00	8,19	130,00
Complexo Escolar EB/JI Milharado	Urb. Quinta Munhoz, Milharado	PT0002000114927186 AF	Diário	25.944	71.772	17.148	11.784	126.648	53,00	17,44	53,00
Parque Campismo de Ericeira	E.N. 247, Ericeira	PT0002000069444693 CZ	Diário	88.200	146.868	136.356	80.700	452.124	153,00	59,27	153,00
Posto de Turismo de Ericeira	Praça República, Ericeira	PT0002000080878551 EC	Diário	10 680	37 800	8 160	4 800	61 440	41,41	7,16	41,41
CMM - Loja do Cidadão	Av. 25 de Abril, Mafra	PT0002000018338155 GM	Diário	4 818	12 409	5 755	3 843	26 825	50,00	10,50	50,00
TOTAL:				629 044	1 462 753	693 747	448 925	3 234 470	1 834,16	582,66	2 346



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

LOTE 3:

Lote 3 - Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública			Consumo Anual estimado em KWh (com base nos últimos 12 meses)					Potência	
Identificação	Morada da Factura	CPE (Código Ponto de Entrega)	Ciclo Horário	Ponta	Cheias	Vazio	Total de Consumos	Contratada (KW)	Requisitada (KVA)
Complexo Cultural Quinta da Raposa	Largo Coronel Brito Gorjão, Mafra	PT0002000051390354 QP	Diário	7.452	18.792	17.400	43.644	41,41	41,41
Serviços Culturais	Av. 25 de Abril, Mafra	PT0002000051495301 WY	Diário	1.243	3.091	2.673	7.007	41,41	41,41
Escola JI Quintal	Rua dos Lavadouros, Quintal	PT0002000104933316 AM	Diário	2 280	5 532	4 776	12 588	41,40	41,40
Escola JI Gradil	Rua Gradil, Gradil	PT0002000104002695 KX	Diário	2 484	5 964	5 880	14 328	41,40	41,40
Escola JI Encarnação	Rua Jardim Infância, Encarnação	PT0002000083465895 TW	Diário	2 604	8 064	7 116	17 784	41,40	41,40
Escola JI Milharado	Urb. Qta São João, Milharado	PT0002000083343906 DM	Diário	4 548	11 304	11 100	26 952	41,40	41,40
Mafra Business Factory	Rua Serpa Pinto, Mafra	PT0002000060000633 MF	Diário	480	1 212	684	2 376	41,40	41,40
Edifício Serviços Acção Social CLAU	Largo Coronel Brito Gorjão, Mafra	PT0002000112770636 BY	Diário	2 748	6 984	2 580	12 312	41,40	41,40
Escola EB/JI de Sobral da Abelheira	Rua da Escola Primária, Sobral da Abelheira	PT0002000125294285 SV	Diário	6 000	14 400	7 800	28 200	41,40	41,40
Feira Mensal do Parque Intermodal	Parque Intermodal de Mafra	PT0002000119115402 PS	Semanal S/ Feriados	360	380	3 000	3 740	41,40	41,40
Edifício MESMO	Largo Dr. Rebelo Gonçalves, Mafra	PT0002000018343107 NN	Diário	2 748	6 984	2 580	12 312	41,40	41,40
Parque Ecológico da Venda do Pinheiro	E.N. 8, Venda do Pinheiro	PT0002000126719177 MJ	Diário	5 328	13 224	7 752	26 304	41,40	41,40
Parque Ecológico da Venda do Pinheiro	E.N. 8, Venda do Pinheiro	PT0002000126719166 MW	Diário	5 448	11 940	7 272	24 660	41,40	41,40
Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Casa das	E.N. 8, Venda do Pinheiro	PT000200126719188Y R	Diário	6 408	13 200	9 672	29 280	41,40	41,40



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Centro)	E.N. 8, Venda do Pinheiro	PT0002000126719246 PJ	Diário	4 248	10 740	6 072	21 060	41,40	41,40
Casa da Cultura D. Pedro V	Rua José Elias Garcia, Mafra	PT0002000051401887 BH	Diário	4 000	10 100	12 220	26 320	34,50	34,50
Escola JI Azenhas dos Tanoeiros	Rua da Cruz, Azenhas dos	PT0002000115286063 NS	Diário	8 268	20 904	19 452	48 624	34,50	34,50
Escola JI Santo Isidoro	Rua de Timor, Santo Isidoro	PT0002000080982356 MA	Diário	4 548	11 304	11 100	26 952	34,50	34,50
Escola JI Venda do Pinheiro	Rua Casal dos Ninhos, Venda do Pinheiro	PT0002000075947885 YW	Diário	7 776	19 500	16 968	44 244	34,50	34,50
Escola JI Ribamar	Rua de Palhais, Ribamar	PT0002000105153102 ZA	Diário	3 800	10 300	10 000	24 100	27,60	27,60
Pavilhão Desportivo da Encarnação	Rua Miramar Polide, Encarnação	PT0002000102955422 GL	Diário	1 980	5 004	4 656	11 640	27,60	27,60
ATL da Encarnação	Rua Senhora da Mina, Encarnação	PT0002000089727218 AN	Diário	8 255	20 000	17 200	45 455	27,60	27,60
Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Recinto Polidesportivo)	E.N. 8, Venda do Pinheiro	PT0002000126719224 FZ	Diário	1 608	2 400	4 800	8 808	27,60	27,60
Loja do Cidadão de Mafra	Av. 25 de Abril, Mafra	PT0002000120965827 FK	Sem Ciclo				18 200	20,70	20,70
Casa Mortuária da Ericeira	Largo de São Pedro, Ericeira	PT0002000113849839 JA	Sem Ciclo				6 500	20,70	20,70
Parque Santa Marta (Antiga Junta)	Rua Furnas 3, Ericeira	PT0002000108979947 QQ	Sem Ciclo				16 000	20,70	20,70
Biblioteca da Venda do Pinheiro	Largo Santo António, V. do Pinheiro	PT0002000079032471 MN	Sem Ciclo				18 600	20,70	20,70
Biblioteca de Mafra	Rua José Elias Garcia, Mafra	PT0002000051402208 WV	Sem Ciclo				10 940	20,70	20,70
Escola JI Mafra	Rua Jardim de Infância de Mafra	PT0002000083606949 ZC	Sem Ciclo				15 900	20,70	20,70



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Escola JI Barreiralva	Caminho da Escola, Barreiralva	PT0002000051378341 TR	Sem Ciclo				12 956	20,70	20,70
Escola JI Barril	Praceta J.I. do Barril	PT0002000085621579 TB	Sem Ciclo				10 860	20,70	20,70
Pavilhão Desportivo da Ericeira	Rua União Ericeirense, Ericeira	PT0002000078187296 NH	Sem Ciclo				16 116	20,70	20,70
Mercado Municipal de Mafra	Rua José Elias Garcia, Mafra	PT0002000069365677 NA	Sem Ciclo				9 732	20,70	20,70
Mercado Municipal da Encarnação	Rua Filarmónica 1 de Dezembro	PT0002000051401934 JL	Sem Ciclo				10 980	20,70	20,70
Jardim - Venda do Pinheiro	Largo do Frecho - Venda do	PT0002000112537777 YE	Sem Ciclo				5 736	20,70	20,70
Museu Raul de Almeida	Largo do Pelourinho, Mafra	PT0002000060335971 AM	Sem Ciclo				17 640	20,70	20,70
Portaria Abrunheira	Abrunheira, Alcaíça	PT0002000051405868 TC	Sem Ciclo				1 020	20,70	20,70
Edifício Turismo de Mafra	Terreiro D. João V	PT0002000070263536 HB	Sem Ciclo				8 741	20,70	20,70
Jardim - Urbanizaçã o	Casal da Varzea, Ericeira	PT0002000108234795 WH	Sem Ciclo				3 552	17,25	17,25
Ericeira Business Factory 1	Rua Prodência Franco Trindade, Ericeira	PT0002000051386268 EQ	Sem Ciclo				18 600	17,25	17,25
Parque Intermodal de Mafra - Autocaravanas	Variante Sul, Mafra	PT0002000124305367 YF	Sem Ciclo				23 600	13,80	13,80
Jardim - Urbanizaçã o	Rua Eduardo Burnay, Urb. Pevides,	PT0002000113894037 WH	Sem Ciclo				11 568	13,80	13,80
Casa Mortuária de Mafra	Rua Santa Casa da Misericórdia, Mafra	PT0002000071580174 QZ	Sem Ciclo				6 444	13,80	20,70



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Escola EB1 da Encarnação	Rua Escola, Encarnação	PT0002000051383873 XJ	Sem Ciclo				8 720	13,80	13,80
Ericeira Business Factory 2	Rua Prodência Franco Trindade, Ericeira	PT0002000051386304 RY	Sem Ciclo				12 451	13,80	13,80
Jardim - Malveira	Largo da Igreja, Malveira	PT00020000112537813 PN	Sem Ciclo				1 308	10,35	10,35
Biblioteca Povia da Galega	Av de Portugal, Povia da Galega	PT0002000051379721 ZR	Sem Ciclo				10 940	10,35	10,35
Escola JI Sobral da Abelheira	Rua Escola Primária, Sobral da Abelheira	PT0002000051403292 AC	Sem Ciclo				936	6,90	6,90
Fontanário	Vale Figueira, Igreja Nova	PT0002000051405037 XV	Sem Ciclo				2 712	6,90	6,90
Escola EB1 de Santo Isidoro	Estrada de Carcavelos, Santo Isidoro	PT0002000051409428 VS	Sem Ciclo				3 740	6,90	6,90
Parque Santa Marta (Artes)	Rua Furnas 3, Ericeira	PT00020000108980031 CP	Sem Ciclo				2 150	6,90	6,90
JI Elemento Periférico	Rua Dr. Carlos Galvão, Sobreiro	PT0002000051395704 HE	Sem Ciclo				1 162	6,90	6,90
Edifício Turismo de Mafra	Av Movimento das Forças Armadas, 2, Mafra	PT0002000018351856 RK	Sem Ciclo				349	6,90	6,90
Edifício Turismo de Mafra	Av Movimento das Forças Armadas, 4, Mafra	PT0002000018351889 AP	Sem Ciclo				2 090	6,90	6,90
Edifício Turismo de Mafra	Av Movimento das Forças Armadas, 6, Mafra	PT0002000060171883 KE	Sem Ciclo				289	6,90	6,90



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Edifício Apoio Parque Intermodal de Mafra	Variante Sul, Mafra	PT0002000124304364 PQ	Sem Ciclo				35 400	6,90	6,90
M.U.P.I.	Av. das Forças Armadas, Mafra	PT0002000127487024 VM	Sem Ciclo				5 518	6,90	6,90
M.U.P.I.	Terreiro D. João V, Mafra	PT0002000127487423 BJ	Sem Ciclo				7 175	6,90	6,90
Habitação Social	Av. Cidade Leiman, Mafra	PT0002000076697967 GP	Sem Ciclo				889	4,60	4,60
Biblioteca de Mafra	Rua José Elias Garcia, Mafra	PT0002000051401411 ZW	Sem Ciclo				588	3,45	6,90
JORNAL	Praça da República, Mafra	PT0002000068785488 VN	Sem Ciclo				4 548	3,45	3,45
Capela São Domingos	São Domingos, Encarnação	PT0002000075113086 GB	Sem Ciclo				9 048	3,45	3,45
Arrecadação o SHL Ericeira	Praia do Matador, Ericeira	PT0002000051407637 PH	Sem Ciclo				4 524	3,45	20,70
Semáforos	Av. Portugal, Povo da Galega	PT0002000081886293 EV	Sem Ciclo				2 268	3,45	3,45
Instalação Sanitária Pública	Largo das Ribas, Ericeira	PT0002000051399605 GJ	Sem Ciclo				360	3,45	3,45
Instalação Sanitária Pública	São Sebastião, Ericeira	PT0002000051400257 DK	Sem Ciclo				360	3,45	3,45
Instalação Sanitária Pública	Largo Navegantes, Ericeira	PT0002000051400348 JC	Sem Ciclo				360	3,45	3,45
Semáforos	E.R. 247, Ericeira	PT0002000129634356 EB	Sem Ciclo				725	3,45	3,45
M.U.P.I.	Praça da República, Ericeira	PT0002000068266576 LA	Sem Ciclo				3 180	1,15	1,15
M.U.P.I.	Terreiro D. João V, Mafra	PT0002000068557264 FV	Sem Ciclo				3 180	1,15	1,15



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

M.U.P.I.	Estrada Nacional, Carvoeira	PT0002000086484891 EH	Sem Ciclo				4 536	1,15	1,15
M.U.P.I.	Av. 25 de Abril, Malveira	PT0002000085856957 EF	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Praça da República, Ericeira	PT0002000085856924 CC	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Largo da Feira, Encarnação	PT0002000085856491 WR	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Largo da Igreja, Gradil	PT0002000085856467 RT	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	E.N.8, Vila Franca do Rosário	PT0002000085856434 EJ	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Av. 25 de Abril, Mafra	PT0002000085856343 HZ	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Av. Dr. Oliveira Salazar, Venda do	PT0002000085852497 ND	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Praça da República, Mafra	PT0002000085852123 LA	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
M.U.P.I.	Livramento, Azueira	PT0002000085851973 NZ	Sem Ciclo				4 548	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Estrada dos Moinhos, Malveira	PT0002000084621733 KK	Sem Ciclo				216	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Praceta da Mata, Malveira	PT0002000084621642 VE	Sem Ciclo				216	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Estrada dos Moinhos, Malveira	PT0002000084621538 JX	Sem Ciclo				216	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Praceta da Mata, Malveira	PT0002000084620397 DL	Sem Ciclo				216	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Av. Cidade Leimen, 8, Mafra	PT0002000076698469 AG	Sem Ciclo				132	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Av. Cidade Leimen, 10, Mafra	PT0002000076698345 CH	Sem Ciclo				96	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Av. Cidade Leimen, 6, Mafra	PT0002000076697945 AD	Sem Ciclo				180	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Av. Cidade Leimen, 2, Mafra	PT0002000076697821 KT	Sem Ciclo				252	1,15	1,15



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Escadas de Edifícios	Av. Cidade Leimen, 4, Mafra	PT0002000076697706 QT	Sem Ciclo				252	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Rua Júlio Conceição Ivo, 3, Mafra	PT0002000071740281 PH	Sem Ciclo				216	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Rua Júlio Conceição Ivo, 2, Mafra	PT0002000071739982 HH	Sem Ciclo				276	1,15	1,15
Escadas de Edifícios	Rua Júlio Conceição Ivo, 1, Mafra	PT0002000071739812 BD	Sem Ciclo				528	1,15	1,15
Semaforos	Estrada 25 de Abril, Venda do Pinheiro	PT0002000065221082 VP	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Estrada 25 de Abril, Venda do Pinheiro	PT0002000065221105 HP	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Av. Portugal, Póvoa da Galega	PT0002000081886282 EY	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Av. Portugal, Póvoa da Galega	PT0002000081886305 TY	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Av. Portugal, Póvoa da Galega	PT0002000081886316 TV	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Av. Portugal, Póvoa da Galega	PT0002000081886327 RM	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Av. Portugal, Póvoa da Galega	PT0002000081886338 RQ	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Av. Portugal, Póvoa da Galega	PT0002000081886349 WG	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Sobreiro	PT0002000083183149 BH	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Sobreiro	PT0002000083183127 XL	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Sobreiro	PT0002000083183504 GM	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Semaforos	E.N.8, Barras	PT0002000083183207 ZF	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Barreiralva	PT0002000083183366 KM	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Barreiralva	PT0002000083183399 ES	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Barreiralva	PT0002000083183457 WG	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Achada	PT0002000083183537 MS	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Achada	PT0002000083183559 YZ	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Achada	PT0002000083183594 PA	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Achada	PT0002000083183639 XW	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N., Achada	PT0002000083183685 NW	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Venda do Pinheiro	PT0002000106375025 BM	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Venda do Pinheiro	PT0002000106375003 XY	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Venda do Pinheiro	PT0002000106374999 XW	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Largo da Feira, Malveira	PT0002000088358898 NP	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Rua 1º de Maio, Malveira	PT0002000088358604 EJ	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Rua 1º de Maio, Malveira	PT0002000088358557 CN	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	Rua 1º de Maio, Malveira	PT0002000088358477 VR	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N. Carvoeira	PT0002000088223643 LQ	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Semaforos	E.N. Carvoeira	PT0002000088006621 JE	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Semaforos	E.N. Carvoeira	PT0002000086853715 GZ	Sem Ciclo				2 268	1,15	1,15
Casa Mortuária Alcaíça	Largo da Igreja, Alcaíça	PT0002000051385846 GP	Sem Ciclo				276	1,15	1,15
Iluminação Pública	EN247, Carvoeira	PT0002000121253664 XJ	Diário	2 693	2 081	10 072	14 846	4,00	0,00
Iluminação Pública	Rua da Botelha, Carvoeira	PT0002000121046817 XM	Diário	316	183	1 424	1 923	0,53	0,00
Iluminação Pública	Rua do Casal PT7305, Cheleiros	PT0002000121254224 BK	Diário	1 384	2 744	20 138	24 266	6,65	0,00
Iluminação Pública	Rua dos Eucaliptos, Cheleiros	PT0002000121263635 FW	Diário	1 205	840	5 092	7 137	2,00	0,00
Iluminação Pública	Largo Fontainhas, Ericeira	PT0002000121364199 DX	Diário	315	982	8 785	10 082	2,76	0,00
Iluminação Pública	Praceta dos Pinheiros, Mafra	PT0002000105368605 EL	Diário	7 452	6 600	41 981	56 033	14,89	0,00
Iluminação Pública	Rua São João, Igreja Nova	PT0002000121253686 BN	Diário	2 575	1 855	10 151	14 581	3,95	0,00
Iluminação Pública	Estrada Municipal 549, Mafra	PT0002000121268016 JJ	Diário	691	444	2 654	3 789	1,24	0,00
Iluminação Pública	Rua São José, Mafra	PT0002000121263602 MS	Diário	106	59	495	660	0,18	0,00
Iluminação Pública	Urb. Barreira do Rato, Mafra	PT0002000121294357 PL	Diário	1 405	949	5 548	7 902	1,00	0,00
Iluminação Pública	Av. 1º Dezembro, Milharado	PT0002000121062367 LF	Diário	1 559	1 006	6 146	8 711	2,00	0,00
Iluminação Pública	Rua do Moinho, Santo isidoro	PT0002000118842054 ZE	Diário	1 305	885	5 101	7 291	2,00	0,00



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Iluminação Pública	Rua Portelinha, Santo isidoro	PT0002000118899722 SY	Diário	3 196	2 141	12 992	18 329	5,00	0,00
Iluminação Pública	Arrebenta, Sobreiro	PT0002000118496742 CD	Diário	3 502	2 358	14 028	19 888	5,00	0,00
Iluminação Pública	Rua do Cavalo, Sobreiro	PT0002000119904512 RH	Diário	2 486	1 677	9 401	13 564	3,00	0,00
Iluminação Pública	Rua Francsico Antunes, Santo Estevão das Galés	PT0002000121253709 NN	Diário	1 480	1 243	7 152	9 875	3,00	0,00
Iluminação Pública	Praia de Ribeira de Ilhas, Ericeira	PT0002000118383252 PR	Diário	2 811	1 779	7 893	12 483	4,00	0,00
Iluminação Pública	Av. Principal, Milharado	PT0002000121613269 MJ	Diário	1 569	1 026	5 968	8 563	2,00	0,00
Iluminação Pública	Largo Boavista, Igreja Nova	PT0002000067735252 XW	Diário	4 161	2 944	17 532	24 637	5,00	0,00
Iluminação Pública	Av. Portugal	PT0002000121451431 FA	Diário	1 309	1 372	8 999	11 680	3,20	0,00
Iluminação Pública	Estrada Municipal 536, Mafra	PT0002000119329241 ZT	Diário	106	59	495	660	0,18	0,00
Iluminação Pública	Estrada Nacional 116, Mafra	PT0002000123810344 BJ	Diário	858	575	3 166	4 599	1,25	0,00
Iluminação Pública	Estrada Nacional 116, Mafra	PT0002000121529771 DM	Diário	12 943	8 651	52 866	74 460	19,00	0,00
Iluminação Pública	Rua Almirante Gago Coutinho, Mafra	PT0002000123934752 SZ	Diário	4 845	3 194	17 931	25 970	6,71	0,00
Iluminação Pública	Rua Pedrogos, Mafra	PT0002000117473952 XY	Diário	1 045	1 120	8 043	10 208	2,80	0,00



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Iluminação Pública	Rua Principal, Mafra	PT0002000118771173 SG	Diário	858	575	3 166	4 599	1,25	0,00
Iluminação Pública	Travessa Aguireira, Mafra	PT0002000118762627 BZ	Diário	106	59	495	660	0,18	0,00
Iluminação Pública	Casal Remendinho, Malveira	PT0002000121443659 ZM	Diário	2 485	1 533	11 899	15 917	4,36	0,00
Iluminação Pública	Jeromelo, Malveira	PT0002000116597598 HK	Diário	106	59	495	660	0,18	0,00
Iluminação Pública	Av. Principal, Milharado	PT0002000121613269 MJ	Diário	872	737	4 448	6 057	2,00	0,00
Iluminação Pública	E.R. 247, Ericeira	PT0002000068739024 KP	Diário	71	47	330	448	0,12	0,00
Iluminação Pública	Rotunda Carapinheira, Igreja Nova	PT0002000088274329 SX	Diário	3 196	2 141	12 992	18 329	5,00	0,00
Iluminação Pública	Rua Silvas, Ericeira	PT0002000129698744 SE	Diário	30	20	183	233	0,06	0,00
Iluminação Pública	Rua da Liberdade, Milharado	PT0002000123742177 ZH	Diário	967	641	3 670	5 278	1,78	0,00
Iluminação Pública	Rua da Ameixoeira, Encarnação	PT0002000118942059 QT	Diário	2 032	1 371	8 365	11 768	3,00	0,00
Iluminação Pública	Rua Ribeira da Baleia, Ericeira	PT0002000132623838 AE	Diário	6 419	5 135	23 637	35 191	9,65	0,00
Iluminação Pública	E.N. 116, Malveira	PT0002000129305177 QP	Diário	4 084	2 624	15 853	22 561	6,97	0,00
Iluminação Pública	Loteamento do Alto da Camacha, Ericeira	PT0002000126356663 EW	Diário	71	47	330	448	0,12	0,00
Iluminação Pública	Estrada Ponte do Cuco, Mafra	PT0002000126551543P A	Diário	414	304	1 764	2 482	0,68	0,00



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Iluminação Pública	Rua Ribeira da Baleia, Ericeira	PT0002000132623849 GX	Diário	2 671	1 952	11 431	16 054	4,00	0,00
TOTAL:				180 313	295 335	575 864	1 536 747	1 620	1 507

O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

...../...../.....
O Presidente da Câmara

(Helder Sousa Silva)



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

CADERNO DE ENCARGOS

ANEXO P

MODELO DAS PROPOSTAS

(denominação social da empresa concorrente ou de cada uma das empresas do agrupamento concorrente), depois de ter tomado conhecimento do objeto do contrato a concurso denominado "*Fornecimento de Energia Elétrica para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial, Baixa Tensão Normal e Iluminação pública, da Câmara Municipal de Mafra*", a que se refere o convite datado de 3 de julho de 2020, obriga-se a cumpri-lo integralmente para o Lote (designação do lote), Lote (designação do lote) e Lote (designação do lote), em conformidade com o Caderno de Encargos e pelo preço composto pelas seguintes parcelas:



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Lote 1 - Média Tensão

Ciclo Horário de Faturação - Semanal com Feriados

Locais de Consumo com os Códigos de Ponto de Entrega:

- Parque Desportivo de Mafra, CPE: PT0002000073562381HN;
- Edifício Paços do Concelho, CPE: PT0002000100048537AN;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da tarifa (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Ponta	128.845	A preencher	A preencher
	Cheias	418.045	A preencher	A preencher
	Vazio Normal	222.200	A preencher	A preencher
	Super Vazio	111.021	A preencher	A preencher
Componentes de Acesso às Redes, fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Ponta	128.845	A preencher	A preencher
	Redes Cheias	418.045	A preencher	A preencher
	Redes Vazio Normal	222.200	A preencher	A preencher
	Redes Super Vazio	111.021	A preencher	A preencher
	Redes Potência Contratada (KWxDia)	702,15x365	A preencher	A preencher
	Redes Potência Horas de Ponta (KWxDia)	135,73x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		880.111	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x mês)		2x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

O valor estimado do contrato para o **lote 1**, de acordo com o nº 5 da Cláusula 5ª do Caderno de Encargos, é de € _____ (por extenso), a que acresce IVA à taxa legal em vigor.

Esta proposta é válida por 66 dias a contar da data limite para a sua entrega.

Mais declara que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeita à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Lote 2 - Baixa Tensão Especial

Ciclo Horário de Faturação - Diário

Locais de Consumo com os Códigos de Ponto de Entrega:

- Complexo Escolar EB/JI Povia da Galega, CPE: PT0002000103785705VW;
- Complexo Escolar EB/JI Venda do Pinheiro, CPE: PT0002000105903401KL;
- Complexo Escolar EB/JI Azueira, CPE: PT0002000110189691JY;
- Complexo Escolar EB/JI Ericeira, CPE: PT0002000110173823JP;
- Complexo Escolar EB/JI Malveira, CPE: PT0002000107066489JC;
- Complexo Escolar EB Hélia Correia, CPE: PT0002000100663613LE;
- Cresce de Mafra, CPE: PT0002000110882229QZ;
- Complexo Escolar EB/JI Santo Estêvão das Galés, CPE: PT0002000110187342AA;
- Complexo Escolar EB/JI Fonte Boa da Brincosa, CPE: PT0002000110198613XG;
- Complexo Escolar EB/JI Enxara do Bispo, CPE: PT0002000110206758LF;
- JI de Charneca Venda do Pinheiro, CPE: PT0002000110195475BV;
- Complexo Escolar EB/JI Lagoa, CPE: PT0002000110195214TD;
- Complexo Escolar EB/JI Igreja Nova, CPE: PT0002000111627772RN;
- Complexo Escolar EB/JI Salgados, CPE: PT0002000110207169ZG;
- Complexo Escolar EB/JI Encarnação, CPE: PT0002000110205983PZ;
- Casa da Cultura da Malveira, CPE: PT0002000106957196TT;
- Casa da Cultura da Ericeira, CPE: PT0002000070733212SG;
- Auditório Beatriz Costa, Mafra, CPE: PT0002000069445218CX;
- Posto de Turismo de Mafra, CPE: PT0002000069445082ZN;
- Parque de Santa Marta, Ericeira (Espaço Comum), CPE: PT0002000108980064KH;
- Pavilhão Desportivo da Malveira, CPE: PT0002000069445561NP;
- Pavilhão Desportivo da Venda do Pinheiro, CPE: PT0002000072142326DT;
- Proteção Civil de Mafra, CPE: PT0002000108819774KS;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

- Parque Estacionamento Subterrâneo de Mafra, CPE: PT0002000100552142AD;
- Parque e Oficinas da Câmara Municipal, CPE: PT0002000069445047JT;
- Jardim do Cerco, Mafra, CPE: PT0002000114296447HC;
- Mercado Municipal da Ericeira, CPE: PT0002000069444658LW;
- Complexo Escolar EB Gradil, CPE: PT0002000114929902YD;
- Complexo Escolar EB/JI São Miguel de Alcaíça, CPE: PT0002000115143492TK;
- Complexo Escolar EB/JI do Milharado, CPE: PT0002000114927186AF;
- Parque Campismo da Ericeira, CPE: PT0002000069444693CZ;
- Posto de Turismo de Ericeira, CPE: PT0002000080878551EC;
- CMM - Loja do Cidadão, CPE: PT0002000018338155GM;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da tarifa (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Ponta	629.044	A preencher	A preencher
	Cheias	1.462.753	A preencher	A preencher
	Vazio Normal	693.747	A preencher	A preencher
	Super Vazio	448.925	A preencher	A preencher
Componentes de Acesso às Redes, fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços	Redes Ponta	629.044	A preencher	A preencher
	Redes Cheias	1.462.753	A preencher	A preencher
	Redes Vazio Normal	693.747	A preencher	A preencher
	Redes Super Vazio	448.925	A preencher	A preencher
	Redes Potência Contratada (KWxDia)	1.834,16x365	A preencher	A preencher

7



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Energéticos (ERSE)	Redes Potência Horas de Ponta (KWxDia)	582,66x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		3.234.470	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x mês)		33x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

O valor estimado do contrato para o **lote 2**, de acordo com o nº 5 da Cláusula 5ª do Caderno de Encargos, é de € _____ (*por extenso*), a que acresce IVA à taxa legal em vigor.

Esta proposta é válida por 66 dias a contar da data limite para a sua entrega.

Mais declara que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeita à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Lote 3 - Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública

3.1 – BTN (>20,7KVA) - Potência de 41,4 KVA

Ciclo Horário de Faturação - Diário

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Complexo Cultural Quinta da Raposa, CPE: PT0002000051390354QP;
- Serviços Culturais, CPE: PT0002000051495301WY;
- Escola JI Quintal, CPE: PT0002000104933316AM;
- Escola JI Gradil, CPE: PT0002000104002695KX;
- Escola JI Encarnação, CPE: PT0002000083465895TW;
- Escola JI Milharado, CPE: PT0002000083343906DM;
- Mafra Business Factory, CPE: PT0002000060000633MF;
- Edifício Serviços Ação Social CLAII, CPE: PT0002000112770636BY;
- Escola EB/JI de Sobral da Abelheira, CPE: PT0002000125294285SV;
- Edifício MESMO, CPE: PT0002000018343107NN;
- Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Posto Municipal de Veículos), CPE: PT0002000126719177MJ;
- Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Lago e Regas), CPE: PT0002000126719166MW;
- Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Casa das Bombas de Jardim), CPE: PT000200126719188YR;
- Parque Ecológico da Venda do Pinheiro (Centro Interpretativo - Biblioteca), CPE: PT0002000126719246PJ;

Ciclo Horário de Faturação - Semanal S/ Feriados

- Feira Mensal do Parque Intermodal de Mafra, CPE: PT0002000119115402PS



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Ponta	54.379	A preencher	A preencher
	Cheias	131.811	A preencher	A preencher
	Vazio	96.357	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Ponta	54.379	A preencher	A preencher
	Redes Cheias	131.811	A preencher	A preencher
	Redes Vazio	96.357	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 41,40 KVA (Instalações x dia)	15x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		282.547	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x mês)		15x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.2 – BTN (>20,7KVA) - Potência de 34,5 KVA

Ciclo Horário de Faturação - Diário

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Casa da Cultura D. Pedro V, CPE: PT0002000051401887BH;
- Escola JI Azenhas dos Tanoeiros, CPE: PT0002000115286063NS;
- Escola JI Santo Isidoro, CPE: PT0002000080982356MA;
- Escola JI Venda do Pinheiro, CPE: PT0002000075947885YW;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Ponta	24.529	A preencher	A preencher
	Cheias	61.808	A preencher	A preencher
	Vazio	59.740	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Ponta	24.529	A preencher	A preencher
	Redes Cheias	61.808	A preencher	A preencher
	Redes Vazio	59.740	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 34,5 KVA (Instalações x Dia)	4x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		146.140	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		4x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.3 – BTN (>20,7KVA) - Potência de 27,6 KVA

Ciclo Horário de Faturação - Diário

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Escola JI Ribamar, CPE: PT0002000105153102ZA;
- Pavilhão Desportivo da Encarnação, CPE: PT0002000102955422GL;
- ATL da Encarnação, CPE: PT0002000089727218AN;
- Parque Ecológico da Venda do Pinheiro, CPE: (Recinto Polidesportivo), PT0002000126719224FZ;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Ponta	15.643	A preencher	A preencher
	Cheias	37.704	A preencher	A preencher
	Vazio	36.656	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Ponta	15.643	A preencher	A preencher
	Redes Cheias	37.704	A preencher	A preencher
	Redes Vazio	36.656	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 27,6 KVA (Instalações x Dia)	4x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		90.003	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		4x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.4 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 20,7 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Loja do Cidadão de Mafra, CPE: PT0002000120965827FK;
- Casa Mortuária da Ericeira, CPE: PT0002000113849839JA;
- Parque Santa Marta (Antiga Junta Freguesia), CPE: PT0002000108979947QQ;
- Biblioteca da Venda do Pinheiro, CPE: PT0002000079032471MN;
- Biblioteca de Mafra, CPE: PT0002000051402208WV;
- Escola JI Mafra, CPE: PT0002000083606949ZC;
- Escola JI Barreiralva, CPE: PT0002000051378341TR;
- Escola JI Barril, CPE: PT0002000085621579TB;
- Pavilhão Desportivo da Ericeira, CPE: PT0002000078187296NH;
- Mercado Municipal de Mafra, CPE: PT0002000069365677NA;
- Mercado Municipal da Encarnação, CPE: PT0002000051401934JL;
- Jardim - Venda do Pinheiro, CPE: PT0002000112537777YE;
- Museu Raul de Almeida, CPE: PT0002000060335971AM;
- Portaria da Abrunheira, CPE: PT0002000051405868TC;
- Edifício Turismo de Mafra, CPE: PT0002000070263536HB;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	179.921	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	179.921	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 20,7 KVA (Instalações x Dia)	15x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		179.921	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		15x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.5 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 17,25 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Jardim - Urbanização, CPE: PT0002000108234795WH;
- Ericeira Business Factory 1, CPE: PT0002000051386268EQ;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	22.152	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	22.152	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 17,25 KVA (Instalações x Dia)	2x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		22.152	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		2x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.6 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 13,80 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Parque Intermodal de Mafra - Autocaravanas, CPE: PT0002000124305367YF;
- Jardim - Urbanização, CPE: PT0002000113894037WH;
- Casa Mortuária de Mafra, CPE: PT0002000071580174QZ;
- Escola EB1 da Encarnação, CPE: PT0002000051383873XJ;
- Ericeira Business Factory 2, CPE: PT0002000051386304RY;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	62.783	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	62.783	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 13,8 KVA (Instalações x Dia)	5x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		62.783	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		5x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher



Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.7 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 10,35 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Jardim - Malveira, CPE: PT0002000112537813PN;
- Biblioteca Povia da Galega, CPE: PT0002000051379721ZR;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	12.248	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	12.248	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 10,35 KVA (Instalações x Dia)	2x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		12.248	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		2x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

3.8 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 6,9 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Escola JI Sobral da Abelheira, CPE: PT0002000051403292AC;
- Fontanário, CPE: PT0002000051405037XV;
- Escola EB1 de Santo Isidoro, CPE: PT0002000051409428VS;
- Parque Santa Marta (Artes Plásticas), CPE: PT0002000108980031CP;
- JI Elemento Periférico, CPE: PT0002000051395704HE;
- Edifício Turismo de Mafra, CPE: PT0002000018351856RK;
- Edifício Turismo de Mafra, CPE: PT0002000018351889AP;
- Edifício Turismo de Mafra, CPE: PT0002000060171883KE;
- Edifício Apoio Parque Intermodal de Mafra, CPE: PT0002000124304364PQ;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000127487024VM;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000127487423BJ;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simples	61.521	A preencher	A preencher



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simples	61.521	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 6,9 KVA (Instalações x Dia)	11x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		61.521	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		11x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.9 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 4,60 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Habitação Social, CPE: PT0002000076697967GP;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	889	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	889	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 4,60 KVA (Instalações x Dia)	1x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		889	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		1x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

[Handwritten signature]



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.10 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 3,45 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Biblioteca de Mafra, CPE: PT0002000051401411ZW;
- JORNAL, CPE: PT0002000068785488VN;
- Capela São Domingos, CPE: PT0002000075113086GB;
- Arrecadação SHL Ericeira, CPE: PT0002000051407637PH;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886293EV;
- Instalação Sanitária Pública, CPE: PT0002000051399605GJ;
- Instalação Sanitária Pública, CPE: PT0002000051400257DK;
- Instalação Sanitária Pública, CPE: PT0002000051400348JC;
- Semáforos, CPE: PT0002000129634356EB;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	22.781	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	22.781	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 3,45 KVA	9x365	A preencher	A preencher



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

	(Instalações x Dia)			
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		22.781	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		9x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.11 – BTN (<=20,7KVA) - Potência de 1,15 KVA

Ciclo Horário de Faturação – Sem Ciclo

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- M.U.P.I., CPE: PT0002000068266576LA;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000068557264FV;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000086484891EH;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085856957EF;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085856924CC;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085856491WR;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085856467RT;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085856434EJ;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085856343HZ;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085852497ND;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085852123LA;
- M.U.P.I., CPE: PT0002000085851973NZ;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000084621733KK;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000084621642VE;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000084621538JX;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000084620397DL;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000076698469AG;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000076698345CH;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000076697945AD;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000076697821KT;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000076697706QT;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000071740281PH;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000071739982HH;
- Escadas de Edifícios, CPE: PT0002000071739812BD;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

- Semáforos, CPE: PT0002000065221082VP;
- Semáforos, CPE: PT0002000065221105HP;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886282EY;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886305TY;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886316TV;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886327RM;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886338RQ;
- Semáforos, CPE: PT0002000081886349WG;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183149BH;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183127XL;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183504GM;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183207ZF;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183366KM;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183399ES;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183457WG;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183537MS;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183559YZ;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183594PA;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183639XW;
- Semáforos, CPE: PT0002000083183685NW;
- Semáforos, CPE: PT0002000106375025BM;
- Semáforos, CPE: PT0002000106375003XY;
- Semáforos, CPE: PT0002000106374999XW;
- Semáforos, CPE: PT0002000088358898NP;
- Semáforos, CPE: PT0002000088358604EJ;
- Semáforos, CPE: PT0002000088358557CN;
- Semáforos, CPE: PT0002000088358477VR;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

- Semáforos, CPE: PT0002000088223643LQ;
- Semáforos, CPE: PT0002000088006621JE;
- Semáforos, CPE: PT0002000086853715GZ;
- Casa Mortuária Alcainça, CPE: PT0002000051385846GP;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Simplex	122.940	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Simplex	122.940	A preencher	A preencher
	Potência Contratada 1,15 KVA (Instalações x Dia)	55x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		122.940	A preencher	A preencher
Contribuição Audio-Visual (Instalações x Mês)		55x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

3.12 – IP (<=20,7KVA)

Ciclo Horário de Faturação - Diário

Locais de Consumo, e Códigos de Ponto de Entrega:

- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121253664XJ;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121046817XM;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121254224BK;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121263635FW;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121364199DX;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000105368605EL;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121253686BN;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121268016JJ;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121263602MS;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121294357PL;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121062367LF;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118842054ZE;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118899722SY;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118496742CD;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000119904512RH;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121253709NN;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118383252PR;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121613269MJ;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000067735252XW;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121451431FA;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000119329241ZT;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000123810344BJ;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121529771DM;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000123934752SZ;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

- Iluminação Pública, CPE: PT0002000117473952XY;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118771173SG;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118762627BZ;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121443659ZM;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000116597598HK;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000121613269MJ;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000068739024KP;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000088274329SX;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000129698744SE;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000123742177ZH;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000118942059QT;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000132623838AE;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000129305177QP;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000126356663EW;
- Iluminação Pública, CPE: PT002000126551543PA;
- Iluminação Pública, CPE: PT0002000132623849GX;

	Descrição	Consumo de energia anual, estimado (kWh)	Preço da proposta (€/kWh)	Valorização (€)
Componentes Energia Ativa - Mercado Liberalizado	Ponta	85.699	A preencher	A preencher
	Cheias	64.012	A preencher	A preencher
	Vazio	383.111	A preencher	A preencher
Componentes fixadas pela Entidade	Redes Ponta	85.699	A preencher	A preencher
	Redes Cheias	64.012	A preencher	A preencher
	Redes Vazio	383.111	A preencher	A preencher



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Reguladora dos Serviços Energéticos (ERSE)	Redes Potência Contratada (KWxDia)	140,69x365	A preencher	A preencher
Imposto sobre Cons. Eletricidade (KWh)		532.822	A preencher	A preencher
Contribuição Áudio-Visual (Instalações x Mês)		40x12	A preencher	A preencher
TOTAL (€)				A preencher

Notas:

1 - Os preços apresentados não incluem o IVA à taxa em vigor.

2 - O Perfil de consumo indicado é meramente indicativo, sendo válido para descrição histórica dos consumos verificados no local de consumo e para avaliação das PROPOSTAS a apresentar pelos adjudicatários.

O valor estimado do contrato para o **lote 3**, de acordo com o nº 5 da Cláusula 5ª do Caderno de Encargos, é de € _____ (por extenso), a que acresce IVA à taxa legal em vigor.

Esta proposta é válida por 66 dias a contar da data limite para a sua entrega.

Mais declara que renuncia a foro especial e se submete, em tudo o que respeita à execução do seu contrato, ao que se achar prescrito na legislação portuguesa em vigor.

Data



INFORMAÇÃO DE CABIMENTO: N.º 5064

Município de Mafra

Data: 30/06/2020
 Documento: Pedido de Cabimento (PRC/2020/1.044)
 Entidade: Fornecedor Indiferenciado

Original

Serviço Emissor TÁMIA SOFIA MACHADO MARQUES DE ALMEIDA E SILVA Assinatura eletrónica de TÁMIA SOFIA MACHADO MARQUES DE ALMEIDA E SILVA, inscrita no Registo Nacional de Pessoas Singulares (RNPS) nº 111 999 999, inscrita no Registo Nacional de Pessoas Singulares (RNPS) nº 111 999 999, inscrita no Registo Nacional de Pessoas Singulares (RNPS) nº 111 999 999.	O (a) responsável pela Divisão Financeira	O Órgão Competente para autorizar a despesa
--	--	--

Observações: CPrBS 34/2020: "Fornecimento de Energia Elétrica, para as instalações alimentadas em Média Tensão, Baixa Tensão Especial e Baixa Tensão Normal e Iluminação Pública, da Câmara Municipal de Mafra"

ORÇAMENTAL

Conta	Descrição	Débito	Crédito	Orgânica	Fonte	Prog./Medida	Atividade	Económica	Entidade Parceira	Moeda
024	Dotações disponíveis	427.366,89		010102	000	000000	000	010202010201		EUR
024	Dotações disponíveis	38.383,42		010102	000	000000	000	010202010202		EUR
0251	Cabimentos registados		427.366,89	010102	000	000000	000	010202010201		EUR
0251	Cabimentos registados		38.383,42	010102	000	000000	000	010202010202		EUR
001	Cabimentos períodos futuros- Orçamento	2.649.674,66		010102	000	000000	000	010202010201		EUR
001	Cabimentos períodos futuros- Orçamento	237.977,25		010102	000	000000	000	010202010202		EUR
002	Cabimentos períodos futuros- Assumidos		2.649.674,66	010102	000	000000	000	010202010201		EUR
002	Cabimentos períodos futuros- Assumidos		237.977,25	010102	000	000000	000	010202010202		EUR

Data: 30/06/2020
 Documento: Pedido de Cabimento (PRC/2020/1 044)
 Entidade: Fornecedor Indiferenciado

Original

CLASSIFICAÇÕES

Processo	Linha	Orgânica	Fonte	Prog./Medida	Actividade	Económica	Conta	N.º CAB	Valor N	N+1	N+2	N+3	N+4	Seguintes
PAO20200001025	1	010102	000	000000	000	010202010201	62411	5064	427.366,89	1.025.680,51	1.025.680,51	598.313,64	0,00	0,00
Orçamento Inicial:	980.000,00	Reforços / Anulações:	427.475,00	Dotação Corrigida:	1.407.475,00	Cabimentos / Descativos:	0,00	Orç. Liq. Cativos:	1.407.475,00	Despesas Cabimentadas:	881.453,22			
Despesas Pagas:	374.582,14	Despesas Cab. não comprometidas:	427.366,89	Despesas Compr. não pagas:	506.871,08	Dotação Disponível:	526.021,78	Valor a Cabimentar:	427.366,89	Dotação disp. atualizada:	98.654,89			

Projeto: SEM PLANO - Orçamento sem plano

PAO20200001025	2	010102	000	000000	000	010202010202	62412	5064	38.383,42	92.120,23	92.120,22	53.736,80	0,00	0,00
Orçamento Inicial:	1.634.030,00	Reforços / Anulações:	38.425,00	Dotação Corrigida:	1.672.455,00	Cabimentos / Descativos:	0,00	Orç. Liq. Cativos:	1.672.455,00	Despesas Cabimentadas:	1.406.470,62			
Despesas Pagas:	482.767,47	Despesas Cab. não comprometidas:	38.383,42	Despesas Compr. não pagas:	923.703,15	Dotação Disponível:	265.984,38	Valor a Cabimentar:	38.383,42	Dotação disp. atualizada:	227.600,96			

Projeto: PAM. 2014.0048 - Consumo de Energia Eléctrica

TOTAL CABIMENTADO:	465.750,31	1.117.800,74	1.117.800,73	652.050,44	0,00	0,00
--------------------	------------	--------------	--------------	------------	------	------



2.1.

654

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Turismo, Cultura e Desporto****PARECER**

Concordo.
A consideração do Excmo. Senhor
Presidente.
30.06.2020

O(A) Vereador(a),

Concedo. Proponho que o
assento seja objecto de
deliberação pelo órgão execu-
tivo.

30.06.2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Concordo com a informação, relativa
aos valores a praticar na próxima
época desportiva.

30.06.2020

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

A reunião

30.06.20

O Presidente da Câmara,

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7467**ASSUNTO:** Valores para a época desportiva 2020/2021

De forma a programar a Época Desportiva 2020/2021, torna-se necessário proceder à definição dos preços cobrados pela utilização das Instalações Desportivas Municipais, bem como pela prática das atividades que nelas são desenvolvidas, nomeadamente no que se refere aos Núcleos Municipais, Alugueres Pontuais e Regulares.

Nas últimas épocas têm vindo a ser introduzidas alterações significativas aos valores, os quais foram reduzidos de forma a "Incentivar a integração da atividade física nos hábitos de vida quotidianos, bem como a adoção de estilos de vida ativa" e "Promover a conciliação da atividade física com a vida pessoal, familiar e profissional".

Em virtude da situação atual originada pela Pandemia SARS-CoV-2 – Covid-19, e de acordo com as orientações emanadas pela Direção Geral de Saúde (DGS) dever-se-á introduzir condicionamentos na frequência das Instalações Desportivas Municipais.

Assento XI

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA****Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Turismo, Cultura e Desporto**

Assim, pretende-se restringir a utilização diária das Instalações Desportivas, a uma única utilização/aula, em qualquer das ofertas disponibilizadas (Free Pass, Mafrativa, Mafrativa Total e Pack's Turismo), sendo obrigatória a marcação da aula, de forma a garantir o rastreamento necessário.

No que respeita aos ginásios de musculação, aplica-se o mesmo condicionamento anteriormente referido, sendo igualmente obrigatória a marcação de aula, ao contrário do que estava anteriormente estabelecido.

Propõe-se também condicionar a utilização livre, definindo horários específicos para cada piscina municipal, de acordo com os horários criados, ajustando a duração desta utilização a uma hora por utente e por dia.

Cumprindo as indicações da DGS deverá também ser reduzido o número de vagas disponibilizadas nas aulas de grupo, de forma a garantir o distanciamento necessário.

Neste sentido, pretende-se manter o trabalho que tem vindo a ser desenvolvido, promovendo a participação nas atividades, mantendo os preços da época anterior, para as inscrições, reservas e frequências de atividades.

Segue em anexo os quadros e normas para os valores propostos.

À consideração de V. Exa.

Mafra, 16 de junho de 2020

O Dirigente de Unidade

(Nuno Benedito)

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Turismo, Cultura e Desporto

**VALORES DE INSCRIÇÃO E FREQUÊNCIA DOS NÚCLEOS DESPORTIVOS
MUNICIPAIS E DE UTILIZAÇÃO LIVRE**

ÉPOCA 2020/2021	Oferta	1x semana	2x semana	3x a 6x semana
	Free Pass – Horário livre (horário antes das 17h30 e após as 20h45, 2ª a 6ª) a)		25€/mês	
	Mafrativa (horário 2ª a 6ª entre as 17h30 e as 22h00 e sáb. todo o dia) a)	25€/mês	30€/mês	35€/mês
	Mafrativa Total a) b)	37,5€/mês	40€/mês	42,5€/mês
	Pack Turismo parcial (livre trânsito ginásio até 17h30, 2ª-sáb.) a)		20€/semana	
	Pack Turismo total (livre trânsito total até 17h30, 2ª-sáb.) a)		25€/semana	

ÉPOCA 2020/2021	Ténis	1x semana	2x semana	3x semana
	Ténis - aulas individuais	76,50€/mês	127,50€/mês	160€/mês
	Ténis - 2 alunos	40,80€/mês	61,20€/mês	80€/mês
	Ténis - 3 alunos	34,70€/mês	42,80€/mês	58€/mês

ÉPOCA 2020/2021	Outros		Valor
	Inscrição		20,00 €
	Segunda via do cartão		5,60 €
	Círculo de manutenção com banho		2,00 €
	Sauna/ Banho Turco (valor utente/hora)		3,00 €
	Treino PT - aluguer de espaço/mensal (8h00 às 17h30) c)		200,00 €
	Aula avulsa (para Fitness/Holísticas/Hidroginástica/Musculação)		7,10 €
	Treino PT - aluguer de espaço/mensal (8h00 às 22h00) c)		300,00 €
	Piscinas Municipais		
	Utilização livre (valor utente/hora)		4,60 €
	Utilização livre c/ cartão utente (valor hora)		3,00 €
	Grupos (máx. 10 pessoas - valor hora)		43,30 €
	Ginásios Musculação		
	Aula avulsa (até às 17h30) - mediante confirmação de vaga (valor hora)		6,60 €
	Treino personalizado com professor (valor hora)		31,50 €

a) Com limite de frequências de 1x/ por dia.

b) Inclui horário livre até às 17h30 e após as 20h45 (2ª a 6ª) e inscrição em classes de seleção de horário após as 17h30.

c) Aluguer de espaço por parte do técnico, condicionada à apresentação de cédula "PROCAFD" e inscrição do utente na modalidade de musculação.

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA****Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Turismo, Cultura e Desporto****VALORES DE RESERVA DE ESPAÇOS**

PREÇÁRIO EM VIGOR (Aplicação do mesmo preçário nos espaços desportivos afetos às Escolas Básicas do 1º Ciclo)	Alugueres	Alugueres pontuais	Alugueres regulares	Aluguer das instalações para fins não desportivos (IVA incluído)
	Campos de ténis (hora/campo)	7,10 €	5,10 €	14,20 €
	Campos de ténis (hora/campo – noite)	10,50 €	8,50 €	21 €
	Polidesportivo (hora/campo)	Gratuito	-	-
	Polidesportivo (hora/campo – noite)	10,20 €	-	20,40 €
	Pavilhão – Nave (valor hora)	35 €	30 €	70 €
	Pavilhão – 1/3 nave (valor hora)	30,30 €	27,60 €	60,60 €
	Pavilhão – Ginásio (valor hora)	30,30 €	27,60 €	60,60 €
	Pista de Atletismo (valor utente/hora)	2,10 €	-	-
	Estádio – Campo de Futebol (valor hora)	159,70 €	122,50 €	319,40 €
	Estádio – Campo de futebol (valor hora noite) a)	176,40 €	141,20 €	352,80 €

a) Após as 20h00 de Abril a Setembro; Após as 18h00 de Outubro a Março.

Descontos aplicáveis ao preçário Mafrativa:

- 20%, para utentes com mais de 65 anos;
- 10%, para 8 ou mais funcionários da mesma empresa;
- 20%, para utentes com um Índice de Massa Corporal (IMC) superior a 35;
- Descontos progressivos para membros do mesmo agregado familiar de 10%, 15% e 20%);

Descontos aplicáveis às reservas de espaços:

- 20%, para reservas efetuadas por Clubes e Associações concelhias

Regras aplicáveis:

- # O cartão de utente confere diversas vantagens na utilização dos espaços desportivos e é entregue mediante inscrição, a qual é válida com a apresentação do Cartão de Cidadão;
- # Através do cartão, estará coberto por seguro de acidentes pessoais e poderá inscrever-se nos Núcleos Desportivos Municipais ou em classes de utilização livre, mediante carregamento do mesmo, cujo saldo poderá também ser usado para reserva de espaços;



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Turismo, Cultura e Desporto

- # Os pagamentos das mensalidades dos núcleos municipais devem ser efetuados até ao dia 10 de cada mês, ao balcão ou por referência multibanco, sofrendo um agravamento de 20% após esta data;
- # As desistências dos núcleos municipais devem ser comunicadas, por escrito, até ao último dia útil do mês anterior ao da desistência. Se o fizer até ao dia 10 do próprio mês, deverá proceder ao pagamento de meia mensalidade;
- # Caso se verifique a não frequência do núcleo, será feito o cancelamento automático da inscrição ao fim de um mês de pagamentos em atraso, ficando em débito o equivalente a meia mensalidade;
- # O utente que pretender voltar a inscrever-se nos núcleos municipais, após cancelamento deverá voltar a pagar a inscrição;
- # Não são efetuados créditos, por motivo de ausência do utente;
- # A cada mês, mediante confirmação de vaga junto dos serviços, os utentes poderão efetuar a troca pontual da aula na qual estão inscritos, com uma antecedência mínima de 48h, e limitada a uma troca por mês;
- # Em cada época desportiva, o utente poderá usufruir de duas suspensões da inscrição, pelo prazo de 15 dias, ou uma de um mês, sem perda de vaga;
- # O FreePass apenas é aplicável a classes para adultos e que não dependem de avaliação prévia do nível do utente e incluem as classes de musculação e utilização livre da piscina.

Regras aplicáveis especificamente para a época 2020-2021 (no âmbito das contingências decorrentes do SARS-CoV-2):

- # Inscrição – os utentes que se encontravam inscritos antes de ser considerado o COVID-19 como Pandemia, a 11 de março de 2020 pela Organização Mundial de Saúde, mantêm ativa a sua inscrição até 31 de dezembro de 2020; caso não possuam vaga no horário pretendido terão de ficar em lista de espera, de forma a manter o direito de usufruir do valor de inscrição; aquando da chamada da lista de espera, pela existência de vaga, caso o utente rejeite esta vaga, será automaticamente anulada a sua inscrição;
- # As reinscrições decorrerão a partir de dia 15 de julho de 2020, sendo enviado um email informativo com procedimentos a seguir para reinscrição, assim como a ligação na página da autarquia com os horários disponíveis;



659

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Turismo, Cultura e Desporto

- # As novas inscrições decorrerão a partir de dia 01 de setembro de 2020, podendo existir a necessidade de realização de testes;
- # Aplicação de restrição da utilização diária a uma utilização, em qualquer das opções disponibilizadas, seja freepass, seja 2x ou 3 a 6x por semana, sendo obrigatória a marcação da aula, de forma a garantir o rastreamento necessário;
- # Aplicação de condicionamento da utilização livre, com a definição de horários específicos para cada piscina municipal, de acordo com os horários criados, ajustando também a duração desta utilização a uma hora;
- # Aplicação de condicionamento da utilização dos ginásios de musculação, aplica-se o mesmo condicionamento anteriormente referido, sendo obrigatória a marcação da aula, de forma a garantir o rastreamento necessário;
- # Aplicação das indicações da DGS reduzindo o número de vagas disponibilizadas nas aulas de grupo, de forma a garantir o distanciamento necessário;
- # Caso não se verifique a intenção de regresso às instalações desportivas, até ao dia 10 de dezembro de 2020, será efetuado um contato, com o utente ou Encarregado de Educação, por parte dos serviços, solicitando o IBAN, de forma a devolver o valor correspondente a 20 dias do março de 2020;
- # Acompanhando o desenvolvimento da Pandemia poderão ser anuladas as medidas restritivas quando à utilização das instalações anteriormente referidas;
- # Com a implementação do programa GRID – Gestão de Recursos de Instalações Desportivas pretende-se:
 - o Enviar email a todos os utentes da época desportiva 2019/2020 com informação acerca do período de reinscrições;
 - o No início da época desportiva enviar email a informar as diretrizes referentes à nova época desportiva, disponibilizando o nome da classe em que o utente está inscrito, assim como o horário;
 - o Enviar email a parabenizar o utente do seu aniversário.



2.2

660

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Educação e Juventude****PARECER**

Concordo com o proposto. Remeto à
Consideração do st. Presidente

30./06/2020

O(A) Vereador(a),

Concordo. Proponho que o as-
sunto seja objecto de delib-
eração pelo órgão executivo.

30./06/2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Concordo com o teor da
informação.

29./06/2020

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

A renova

30./06/20

O Presidente da Câmara,

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7789

ASSUNTO: Atribuição de bolsas de estudo no domínio da música - ano letivo de 2020/2021

Reconhecendo a importância da música no processo de aprendizagem e formação do indivíduo, com o objetivo de promover o acesso ao ensino especializado da música, a Câmara Municipal manifestou a intenção de manter a atribuição de bolsas de estudo no domínio da música, através da inscrição da ação 2014-A-72 em Plano de Atividades para 2020.

Neste âmbito, ao abrigo do *Regulamento para Atribuição de Bolsas de Estudo no Domínio da Música do Município de Mafra*, torna-se necessário proceder à abertura de um processo de candidaturas, com vista à seleção dos candidatos e consequente apresentação de proposta para atribuição e/ou renovação das bolsas de estudo.

Deste modo, propõe-se que, nos termos do artigo 1.º do mencionado Regulamento, a Câmara Municipal determine a abertura do concurso para apresentação de candidaturas no período de 6 a 20 de julho de 2020.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Educação e Juventude

Propõe-se ainda que sejam atribuídas até 43 bolsas, distribuídas pelos seguintes cursos de instrumento:

Carrilhão	1
Clarinete	4
Flauta Transversal	8
Guitarra	2
Órgão	2
Percussão	1
Piano	10
Saxofone	5
Tuba	1
Trompa	2
Trompete	3
Violino	4

Em conformidade com o disposto no n.º 6 do artigo 1.º do citado Regulamento, caso se verifique a ausência de candidatos a um dos cursos instrumento anteriormente mencionados, as vagas dos mesmos serão transferidas para os restantes instrumentos referidos.

Para composição do Júri de avaliação das candidaturas e realização das provas de seleção, nos termos do artigo 5.º do mesmo regulamento, deverá ser nomeado o representante da Câmara Municipal.

No que concerne à verba contemplada na ação 2014-A-72 em Plano de Atividades, respeitante à atribuição de bolsas de estudo no domínio da música para o ano letivo 2020/2021, para o ano económico de 2020 está contemplado o valor de 24.000,00€ e para o ano económico de 2021, o valor de 28.000,00€.

À Consideração Superior

Mafra, 26 de junho de 2020

A Dirigente da Unidade de Juventude, em regime de substituição

(Isabel Ramalhete)



23

661

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Educação e Juventude****PARECER**

Concordo com o projeto. Remeto
à consideração do Sr. Presidente

30.06.2020

O(A) Vereador(a),

Concordo. Proponho que o as-
sunto seja objecto de deliberação
pelo órgão executivo.

30.06.2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

...../...../.....

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

30.06.20

O Presidente da Câmara,

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7902

ASSUNTO: Doação de leite ao Município de Mafra para famílias com crianças em situação económica vulnerável

A "LACTOGAL- Produtos Alimentares", com o número de identificação fiscal 503183997, no âmbito do seu Programa de Responsabilidade Social, dirigiu-se ao Município de Mafra, neste período pautado pela pandemia por motivo de COVID-19, com preocupações quanto à alimentação das crianças e jovens em situação de carência económica, residentes no concelho de Mafra.

Em virtude das Escolas se encontrarem encerradas e, por conseguinte, os alunos privados de consumir o leite escolar presencialmente, pretende aquela entidade associar-se ao Município de Mafra, na implementação de medidas extraordinárias de apoio na área da alimentação, oferecendo donativos em leite, para que o Município possa assegurar a sua distribuição às famílias com crianças e jovens nesta situação económica temporariamente mais vulnerável.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Educação e Juventude

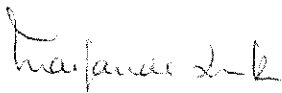
Pese embora a quantidade de leite exata e definitiva a doar ao Município de Mafra ainda não esteja estabelecida, por decorrer de rateio com outros Municípios e da disponibilidade do artigo, segundo a entidade os valores base por tipo e quantidade de leite são os seguintes:

- LEITE ESCOLAR 32 X 1/5L MI – 4,8 €
- LEITE B.E.UHT MG 1/5L ESC. MI branco – 7,80 €
- LEITE UHT GORDO 6X1L GR – 4,02 €

Face ao exposto, e considerando que, nos termos do disposto na alínea j) do n.º 1 do art.º 33.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, “compete à câmara municipal aceitar doações, legados e heranças a benefício de inventário”, propõe-se a aceitação da doação do género alimentício: leite.

Mafra, 30 de junho de 2020

30/06/2020

X 

(Margarida Infante)

A Chefe de Divisão de Educação e Juventude

Assinado por: ANA MARGARIDA MARTINS INFANTE

De: Marta Magalhães <Marta.Magalhaes@lactogal.pt>
Enviado: 22 de junho de 2020 10:02
Para: CMMafra Divisão de Acção Social e Apoio Institucional
Cc: Margarida Infante; Sara Rolo
Assunto: RE: Programa Responsabilidade Social LACTOGAL | Bem alimentar o futuro é cuidar das crianças hoje [RH-Público]

Cara Paula Ribeiro, bom dia,

Conforme lhe indiquei por telefone, as quantidades que referi no email anterior são uma estimativa do produto que poderá ser-vos entregue, pelo que não nos podemos comprometer à priori com estes valores. De qualquer forma, indico-lhe o preço por caixa/pack das referências que são incluídas do produto a doar:

LEITE ESCOLAR 32X1/5L MI – 4,8 €
LEITE B.E.UHT MG 1/5L ESC.MI branco – 7,80 €
LEITE UHT GORDO 6X1L GR – 4,02 €

Assim que, após reunião de câmara, nos confirmem com 100% de certeza que vão emitir a declaração/recibo de donativo, daremos seguimento a este processo.

Sem mais assunto, de momento.

Cumprimentos,

Marta Magalhães
Técnica de Comunicação Interna

LACTOGAL PRODUTOS ALIMENTARES S.A.
Rua Campo Alegre, 830, 4º . 4150-171 Porto
T. +351 226 070 075 · TELM. +351 931 639 761
www.lactogal.pt



De: CMMafra Divisão de Acção Social e Apoio Institucional <dasai_dds@cm-mafra.pt>
Enviada: 19 de junho de 2020 17:39
Para: Marta Magalhães <Marta.Magalhaes@lactogal.pt>
Cc: Margarida Infante <margaridainfante@cm-mafra.pt>; Sara Rolo <SaraRolo@cm-mafra.pt>
Assunto: RE: Programa Responsabilidade Social LACTOGAL | Bem alimentar o futuro é cuidar das crianças hoje [RH-Público]

Boa tarde Sra. Marta.

Relembro o que conversámos por telefone, de que é a Câmara Municipal que delibera pela aceitação do donativo e respetiva emissão de recibo.

Não se identificam obstáculos à aceitação, pelo que tudo indica que sim, estaremos em condições de emitir o recibo, mas só poderemos fazê-lo após a referida deliberação, que se prevê a 3/7/2020.

Ou seja, nesta data, a única garantia que podemos dar é a de que levaremos o assunto na ordem de trabalhos e que nada indicará que não será aceite, certo?

Para o efeito precisamos, contudo, além das quantidades estimadas, do respetivo valor monetário associado.

Obrigada.

Paula Duarte Ribeiro

De: Marta Magalhães <Marta.Magalhaes@lactogal.pt>

Enviada: 18 de junho de 2020 16:44

Para: CMMafra Divisão de Acção Social e Apoio Institucional <dasai_dds@cm-mafra.pt>

Cc: Margarida Infante <margaridainfante@cm-mafra.pt>; Adelina Resende <AdelinaResende@cm-mafra.pt>; Sara Rolo <SaraRolo@cm-mafra.pt>; Paula Santos <paulasantos@cm-mafra.pt>; Tânia Silva <taniasilva@cm-mafra.pt>

Assunto: RE: Programa Responsabilidade Social LACTOGAL | Bem alimentar o futuro é cuidar das crianças hoje [RH-Público]

Cara Paula, boa tarde,

Indico que, para além das informações que estavam em falta, para nos ser possível dar seguimento a este processo, é necessário confirmarem a emissão do recibo/declaração de donativo que deve ser emitido após a receção do produto doado, para estar conforme com a fatura que acompanhará a entrega do donativo.

Envio em anexo um exemplo da declaração a que nos referimos.

Em resposta ao solicitado, indico-lhe também uma estimativa do produto a doar:

500 cx de 36 unid Leite 200ml UHT/Achocolatado
44 packs de 6 litros de Leite UHT (no mínimo)

Ficamos então a aguardar que nos confirmem a emissão de recibo/declaração, para darmos seguimento ao processo.

Cumprimentos,

Marta Magalhães

Técnica de Comunicação Interna

LACTOGAL PRODUTOS ALIMENTARES S.A.

Rua Campo Alegre, 830, 4º, 4150-171 Porto

T. +351 226 070 075 · TELM. +351 931 639 761

www.lactogal.pt



De: CMMafra Divisão de Acção Social e Apoio Institucional <dasai_dds@cm-mafra.pt>

Enviada: 18 de junho de 2020 16:01

Para: Marta Magalhães <Marta.Magalhaes@lactogal.pt>

Cc: Margarida Infante <margaridainfante@cm-mafra.pt>; Adelina Resende <AdelinaResende@cm-mafra.pt>; Sara Rolo <SaraRolo@cm-mafra.pt>; Paula Santos <paulasantos@cm-mafra.pt>; Tânia Silva <taniasilva@cm-mafra.pt>

Assunto: RE: Programa Responsabilidade Social LACTOGAL | Bem alimentar o futuro é cuidar das crianças hoje [RH-Público]

Exma. Senhora,

Na sequência do contato telefónico, abaixo indico a informação completa ao seu email:

Dados do Cliente

Entidade: CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Pessoa Responsável: Sara Rolo

Contacto do Responsável: Margarida Infante/ Paula Ribeiro

Morada Completa: Praça do Município, 2644-001 Mafra

Telef.: 261 810 125

Site: www.cm-mafra.pt

NIF: 502 177 080

Nº Famílias apoiadas pela resposta ajudar (Ação Social): 44 famílias, num total de 115 indivíduos, dos quais **27** são menores.

Nº CRIANÇAS APOIADAS: 1530 + 27 = **1557**

Cliente destino

Local Entrega: Espaço Ajudar

Pessoa Responsável p/ receção leite: Paula Ribeiro

Contacto: 939 688 900

Morada: Rua Serpa Pinto, 36 (em frente à GNR)

C. Postal: 2640 534 Mafra

Obrigada.

Com os melhores cumprimentos.

Paula Duarte Ribeiro

Chefe de Divisão de Ação Social e Apoio Institucional

(No uso da competência subdelegada pela Sra. Diretora de Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico, Despacho n.º 3/ 2017-DDS)

Câmara Municipal de Mafra



Edifício Municipal Boavista
Largo da Boavista, Nº 4
2640-539 Mafra
Tel. 261818340
e-mail: dasai_dds@cm-mafra.pt
site: www.cm-mafra.pt



De: Marta Magalhães <Marta.Magalhaes@lactogal.pt>

Enviada: 4 de junho de 2020 15:33

Para: Sara Rolo <SaraRolo@cm-mafra.pt>; Paula Ribeiro <paularibeiro@cm-mafra.pt>

Assunto: Programa Responsabilidade Social LACTOGAL | Bem alimentar o futuro é cuidar das crianças hoje [RH-Público]

Caras Sara Rolo e Paula Ribeiro:

O atual contexto de crise Covid_19 tem um impacto social a que, naturalmente, a Lactogal não é alheia, uma empresa que trabalha todos os dias para o bem alimentar.

Com o encerramento das escolas, a alimentação de muitas crianças ficou comprometida, nomeadamente, no que diz respeito ao consumo de leite. Nesse sentido, criamos um Programa de Responsabilidade Social de apoio a estas crianças no contexto da pandemia do Covid-19, que funciona através do donativo de leite destinado, essencialmente, a estas crianças. Não podendo haver um compromisso prévio da nossa parte, o produto a doar vai depender do tipo e quantidade que tivermos disponível para este fim.

Em cooperação com a DGE, chegamos ao seu contacto por saber que é através da Câmara Municipal que podemos fazer chegar os donativos de leite às famílias com crianças e em situação económica, temporariamente, mais vulnerável. Conhecemos já as necessidades da Câmara que representa, pela informação que nos cedeu nos contactos anteriores. Agradecemos, porém, que nos confirme e complete os dados indicados abaixo:

Dados do Cliente

Entidade: CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Pessoa Responsável: Sara Rolo

Contacto do Responsável:

Morada Completa:

NIF: 501144218

Nº Famílias apoiadas:

Nº CRIANÇAS APOIADAS: 1530

Nº PESSOAS EXTRA:

Cliente destino

Local Entrega: Espaço Ajudar

Pessoa Responsável p/ receção leite: Paula Ribeiro

Contacto: 939 688 900

Morada: Rua Serpa Pinto s/n (em frente à GNR)

C. Postal: 2640 455 Mafra

É, ainda, essencial que nos confirme por escrito que a Câmara Municipal que representa vai emitir um recibo/documento comprovativo do valor do donativo recebido por parte da Lactogal, que estará indicado na fatura que acompanha a entrega do produto. Envio em anexo um exemplo da declaração que deverão emitir após a receção do donativo.

O documento deve ser-nos enviado para:

Lactogal Produtos Alimentares S.A.
Ac - Luís Lopes
Rua Campo Alegre, 830, 5º andar
4150-171 Porto
NIF – 503183997

664

Aguardamos a vossa resposta e estamos disponíveis para qualquer esclarecimento adicional.

Cumprimentos,

Marta Magalhães
Técnica de Comunicação Interna

LACTOGAL PRODUTOS ALIMENTARES S.A.
Rua Campo Alegre, 830, 4º - 4150-171 Porto
T. +351 226 070 075 - TELM. +351 931 639 761
www.lactogal.pt



Informações confidenciais podem estar contidas nesta mensagem.

Se não for o destinatário indicado nesta mensagem (ou responsável pela entrega da mensagem a essa pessoa), não poderá copiar ou enviar esta mensagem a quem quer que seja. Nesse caso, deverá destruir esta mensagem e notificar o remetente, respondendo por e-mail.

Salvo indicação em contrário, todos as opiniões contidas neste documento são apenas pontos de vista do remetente.

Privileged/Confidential Information may be contained in this message.

If you are not the addressee indicated in this message (or responsible for delivery of the message to such person), you may not copy or deliver this message to anyone. In such case, you should destroy this message and kindly notify the sender by reply email.

Please advise immediately if you or your employer do not consent to Internet email for messages of this kind. Unless otherwise stated, all views and opinions herein contained are solely the expression of the sender.

Informações confidenciais podem estar contidas nesta mensagem.

Se não for o destinatário indicado nesta mensagem (ou responsável pela entrega da mensagem a essa pessoa), não poderá copiar ou enviar esta mensagem a quem quer que seja. Nesse caso, deverá destruir esta mensagem e notificar o remetente, respondendo por e-mail.

Salvo indicação em contrário, todos as opiniões contidas neste documento são apenas pontos de vista do remetente.

Privileged/Confidential Information may be contained in this message.

If you are not the addressee indicated in this message (or responsible for delivery of the message to such person), you may not copy or deliver this message to anyone. In such case, you should destroy this message and kindly notify the sender by reply email.

Please advise immediately if you or your employer do not consent to Internet email for messages of this kind. Unless otherwise stated, all views and opinions herein contained are solely the expression of the sender.

Informações confidenciais podem estar contidas nesta mensagem.

Se não for o destinatário indicado nesta mensagem (ou responsável pela entrega da mensagem a essa pessoa), não poderá copiar ou enviar esta mensagem a quem quer que seja. Nesse caso, deverá destruir esta mensagem e notificar o remetente, respondendo por e-mail.

Salvo indicação em contrário, todos as opiniões contidas neste documento são apenas pontos de vista do remetente.

Privileged/Confidential Information may be contained in this message.

If you are not the addressee indicated in this message (or responsible for delivery of the message to such person), you may not copy or deliver this message to anyone. In such case, you should destroy this message and kindly notify the sender by reply email.

Please advise immediately if you or your employer do not consent to Internet email for messages of this kind. Unless otherwise stated, all views and opinions herein contained are solely the expression of the sender.



2.4.

665

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Ação Social e Apoio Institucional****PARECER**

Concordo. Propouso que o assunto seja presente a Reunião de Conselho.

30.06./2020

O(A) Vereador(a),

Albino Rodrigues

concordo. Proponho que o assunto seja objecto de deliberação pelo órgão executivo.

29.06./2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Maia Pabel

concordo com o proposto.

26.06.2020

O(A) Chefe de Divisão

Paulo Ribeiro

DESPACHO

A reunião

30.06.20

O Presidente da Câmara,

Helder Sousa Silva

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7745

ASSUNTO: Atribuição de Comparticipações Financeiras no âmbito do Associativismo

O Associativismo de base local assume cada vez mais um papel estratégico, constituindo-se como polo de desenvolvimento através da promoção diversificada de atividades e contribuindo ainda para a promoção desportiva, cultural e patrimonial do Concelho através da criação de espaços de desenvolvimento cívico, físico, intelectual e artístico.

Conscientes do trabalho desenvolvido por estas Associações e dos condicionalismos que enfrentam, nomeadamente ao nível financeiro, a Câmara Municipal tem vindo a atribuir comparticipações financeiras, tendo como objetivo dotá-las de mais recursos para que possam levar a cabo os seus projetos.

Apesar dos esforços desenvolvidos para a concretização dos mesmos, muitas Associações vêm-se confrontadas com dificuldades para garantir a sustentabilidade financeira para a manutenção e gestão das suas sedes.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Ação Social e Apoio Institucional

Reconhecendo o esforço desenvolvido ao longo do ano pelas diferentes associações do nosso Concelho que possuem sedes próprias, com vista a garantir a sua manutenção, propõe-se a atribuição de comparticipações financeiras conforme Mapa anexo à presente Informação, nos termos da alínea u) do artigo 33.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua redação atual.

Mafra, 25 de junho de 2020

A Dirigente da Unidade de Apoio Institucional

(Paula Santos)

COMPARTICIPAÇÕES FINANCEIRAS NO ÂMBITO DO ASSOCIATIVISMO				
FREGUESIA	DESIGNAÇÃO DA ENTIDADE	LOCALIDADE	NIF	COMPARTICIPAÇÃO 2020
UF Malveira e S. M. Alcaíça	Alcaíça Atlético Clube	Alcaíça	501236422	5 210,00 €
Milharado	Associação Cultural e Desportiva do Milharado	Milharado	500831041	3 580,00 €
UF Azueira S. Abelheira	Associação Desportiva e Cultural das Barras	Azueira	501510648	1 110,00 €
UF INova e Cheleiros	Associação Cultural e Recreativa do Carvalho - Mafra	Cheleiros	501355219	630,00 €
Milharado	Associação Cultural Desportiva e Recreativa dos Calvos	Milharado	501288767	70,00 €
Milharado	Associação de Melhoramentos Cultura e Desporto da Titularia	Milharado	501093370	670,00 €
UF VPinho e SEGalés	Assoc de Melhoramentos, Cultura e Desporto da Charneca	Venda do Pinheiro	501198237	1 490,00 €
UF VPinho e SEGalés	Clube Recreativo do Rogel	Santo Estêvão das Galés	501287620	445,00 €
Mafra	Grupo Cultural Recreativo Barreiralvense	Mafra	501312595	335,00 €
Milharado	Grupo Desportivo e Recreativo Brejos e Roussada	Milharado	501770402	560,00 €
Ericeira	Grupo Desportivo União Ericeirense	Ericeira	501244220	1 460,00 €
UF Azueira S. Abelheira	Grupo Recreativo Sobralense	Sobral da Abelheira	501185135	2 230,00 €
Milharado	Sociedade Recreativa de Cachoeira	Milharado	501956026	1 300,00 €
UF INova e Cheleiros	Sociedade Recreativa Cheleirense	Cheleiros	501123512	325,00 €
UF Azueira S. Abelheira	Sporting Clube do Livramento	Azueira	501116141	3 660,00 €
Ericeira	União de Cultura e Desporto do Seixal Casa Nova e Romeirão	Ericeira	501093389	1 260,00 €
Mafra	Rancho Folclórico "Cantarinhas de Barro"	Mafra	501607226	690,00 €
Santo Isidoro	Soc. Rec. e Cultural do Rancho Folclórico de Monte Godel	Santo Isidoro MFR	501323864	405,00 €
UF Ébiso, Gradil e VFRosário	Sociedade Recreativa e Musical de Vila Franca do Rosário	Vila Franca Rosário	501931104	1 220,00 €
Encarnação	Associação Cultural e Recreativa dos Casais de S. Lourenço	Casais de S. Lourenço	501439463	2 500,00 €
Mafra	Associação Cultural, Recreativa e Desportiva da Paz	Mafra	506168107	450,00 €
UF VPinho e SEGalés	Grupo de Melhoramentos, Cultura e Desporto Asseiceira Pequena	Venda do Pinheiro	501471928	415,00 €
Milharado	Grupo de Melhoramentos e Recreativo do Casal Pedregulho e Castelo Picão	Milharado	503925241	155,00 €
Santo Isidoro	Grupo de Cultura e Desporto da Lagoa	Santo Isidoro	501060790	1 170,00 €
UF Azueira S. Abelheira	Centro Cultural e Recreativo da Aboboreira	Azueira	502534460	1 230,00 €
UF INova e Cheleiros	Sociedade Recreativa e Desportiva do Boco	Igreja Nova	501868640	1 270,00 €
Milharado	Sociedade Recreativa, Cultural e Desporto da Tesoureira	Tesoureira	502560053	590,00 €
Igreja Nova	Grupo Desportivo da Igreja Nova**	Igreja Nova	501550712	1 500,00 €
TOTAL DAS COMPARTICIPAÇÕES				35 930,00 €



2.5

667

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Ação Social e Apoio Institucional****PARECER**

Concordo. Proponho que o assunto seja entregue a reunião do conselho.

30.06./2020

O(A) Vereador(a),

Albino Rodrigues

Concordo. Proponho que o assunto seja objecto de deliberação pelo órgão executivo.

29.06.2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Paula Rebel

Concordo com o proposto.

26.06.2020

O(A) Chefe de Divisão

*Paula Ribeiro***DESPACHO***À reunião*

30.06.20

O Presidente da Câmara,

Helder Sousa Silva

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7289**ASSUNTO:** Programa de Apoio ao Associativismo Cultural 2020 – participações financeiras

Na sequência da deliberação da Câmara Municipal, tomada na sua reunião do dia 13 de março de 2020, sobre a abertura do prazo para a apresentação de candidaturas ao Programa de Apoio ao Associativismo Cultural e após o termo do mesmo, foram recebidas um total de trinta e uma (31) candidaturas, quinze (15) respeitantes à vertente do folclore, treze (13) respeitantes à vertente da música e três (3) na área dos apoios pontuais.

A Comissão de análise de candidaturas ao Programa de Apoio ao Associativismo Cultural, nomeada pela Câmara Municipal, constituída pelos Dirigentes de 3.º Grau Maria do Carmo Almeida e Paula Santos e pela Técnica Superior Maria Manuel Bringel, reuniu e apreciou as candidaturas submetidas.

Efetuada a análise das restantes candidaturas, propõe-se que a Câmara Municipal defira as mesmas e as respetivas participações financeiras de acordo com o

anexo XV



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Ação Social e Apoio Institucional

Mapa anexo à presente Informação, nos termos do n.º 8 do artigo 3.º do Regulamento do Programa de Apoio ao Associativismo.

Mafra, 05 de junho de 2020

A Dirigente da Unidade de Apoio Institucional

(Paula Santos)

	PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL 2020
	PROPOSTA DE ATRIBUIÇÃO DE COMPARTICIPAÇÕES FINANCEIRAS - FOLCLORE E MÚSICA e Apoios Pontuais

Entidade	Comparticipação a Atribuir
Folclore	
1 Clube Desportivo e Recreativo Flores de Monfirre	1 000,00 €
2 Grupo Cultural de Danças e Cantares de São Miguel de Alcaíça	1 000,00 €
3 Grupo de Danças e Cantares de S. Estêvão das Galés	1 500,00 €
4 Grupo de Danças e Cantares de Vila de Canas	1 500,00 €
5 Grupo Folclórico "Os Saloios" da Póvoa da Galega	2 000,00 €
6 Rancho Folclórico "Cantarinhas de Barro"	2 000,00 €
7 Rancho Folclórico e Etnográfico de Cabeço de Montachique	1 000,00 €
8 Rancho Folclórico "Os Hortelões" da Ervideira	1 000,00 €
9 Rancho Folclórico do Livramento	1 500,00 €
10 Rancho Folclórico da Malveira	1 500,00 €
11 Rancho Folclórico de Monte de Godel	1 500,00 €
12 Rancho Folclórico "As Morangueiras" do Sobral da Abelheira	1 500,00 €
13 Rancho Folclórico da Murgeira	1 500,00 €
14 Rancho Folclórico São Miguel de Milharado	2 000,00 €
15 Rancho Folclórico de Vila Franca do Rosário	1 500,00 €
Subtotal da Participação	22 000,00 €
Escolas de Música com Banda ou Orquestra	
1 Associação Musical Nossa Senhora do Livramento	1 500,00 €
2 Casa do Povo de Enxara do Bispo	1 500,00 €
3 Escola de Música Juventude de Mafra	2 000,00 €
4 Filarmónica Cultural Ericeira	2 000,00 €
5 Sociedade Filarmónica 1.º Dezembro da Encarnação	1 500,00 €
6 Sociedade Recreativa e Musical de Vila Franca do Rosário	1 500,00 €
7 Orquestra Sinfónica de Jovens da Junta de Freguesia de Santo Isidoro	1 500,00 €
8 ACMM - Academia Musical do Milharado - Associação Musical e Cultural	1 000,00 €
Subtotal da Participação	12 500,00 €
Escolas de Música sem Banda ou Orquestra	
1 Sinfonias de Luz - Associação Artística e Cultural	500,00 €
2 Figuras Repetidas - Associação Academia do Bombo	500,00 €
3 Amigos em Marcha - Associação Cultural de Mafra	250,00 €
Subtotal da Participação	1 250,00 €
Grupos Corais	
1 Grupo Coral de Mafra	750,00 €
2 Associação Musical Magis	500,00 €
Subtotal da Participação	1 250,00 €
Candidaturas a Apoios Pontuais - Cultura	
1 AMALGAMA	500,00 €
2 Associação Cultural MELECA	500,00 €
3 Folefest - Associação de Acordeão	500,00 €
Subtotal da Participação	1 500,00 €
TOTAL DA COMPARTICIPAÇÃO	38 500,00 €



2.6.

669

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Ação Social e Apoio Institucional****PARECER**

Concordo. Propõe-se que o assunto não prossiga a pedido de concurso.

30/06/2020 Alderino Rodrigues

O(A) Vereador(a),

concordo. Proponho que o assunto seja objeto de deliberação pelo órgão executivo.

29/06/2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Concordo com o proposto.

26/06/2020

O(A) Chefe de Divisão

DESPACHO

A reunião

30/06/20

O Presidente da Câmara,

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7290

ASSUNTO: Programa de Apoio ao Associativismo Juvenil 2020 – participações financeiras

Na sequência da deliberação da Câmara Municipal, tomada na sua reunião do dia 13 de março de 2020, sobre a abertura do prazo para a apresentação de candidaturas ao Programa de Apoio ao Associativismo Juvenil e após o termo do mesmo, foram recebidas um total de nove (9) candidaturas.

A Comissão de análise de candidaturas ao Programa de Apoio ao Associativismo Juvenil, nomeada pela Câmara Municipal, constituída pelos Dirigentes de 3.º Grau, Isabel Ramalheite, Paula Santos e Nuno Benedito, reuniu e apreciou as candidaturas submetidas.

Efetuada a análise de todas as candidaturas, propõe-se que a Câmara Municipal defina as candidaturas e as respetivas participações financeiras de acordo com

ANEXO XVI



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Ação Social e Apoio Institucional

o constante no Mapa anexo à presente Informação, nos termos do n.º 8 do artigo 3.º do Regulamento do Programa de Apoio ao Associativismo.

Mafra, 05 de junho de 2020

A Dirigente da Unidade de Apoio Institucional,

(Paula Santos)

	PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO JUVENIL 2020 ATRIBUIÇÃO DE PARTICIPAÇÕES FINANCEIRAS ESCUTEIROS E ASSOCIAÇÕES JUVENIS		
		N.º de elementos	Actividades Regulares
1	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1103 de Santo Isidoro	113	1 356,00 €
2	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1188 do Milharado	110	1 320,00 €
3	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 1277 da Encarnação	69	828,00 €
4	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 488 de Mafra	104	1 248,00 €
5	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 997 da Azueira	57	684,00 €
6	Grupo de Escoteiros de Portugal - Grupo 250 de Mafra	66	792,00 €
7	Departamento de Crianças e Jovens da Igreja Evangélica do Livramento	63	756,00 €
8	Corpo Nacional de Escutas - Agrupamento 679 de Ericeira	72	864,00 €
9	Escoteiros de Portugal - Grupo 272 da Ericeira	47	564,00 €
	TOTAL	701	8 412,00 €



27.

671

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico****Divisão de Ação Social e Apoio Institucional****PARECER**

Concordo. Propunho que o assunto seja presente a reunião de Câmara.

30/06/2020

O(A) Vereador(a),

Adriana Rodrigues

Concedo. Proponho que o assunto seja objecto de deliberação pelo órgão executivo.

29/06/2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,

Mapabel

Concordo com o proposto.

26/06/2020

O(A) Chefe de Divisão

Paula Ribeiro

DESPACHO

A reunião

30/06/20

O Presidente da Câmara,

Hélder Sousa Silva

(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7288

ASSUNTO: Programa de Apoio ao Associativismo Desportivo 2020 – participações financeiras

Na sequência da deliberação da Câmara Municipal, tomada na sua reunião do dia 13 de março de 2020, sobre a abertura do prazo para a apresentação de candidaturas ao Programa de Apoio ao Associativismo Desportivo e após o termo do mesmo, foram recebidas um total de vinte e quatro (24) candidaturas. Tendo, em 29 de maio de 2020, a associação Clube Academia de Mafra – Future Spin, desistido da candidatura, pelo que, se registam vinte e três (23) candidaturas para avaliação efetiva.

A Comissão de análise de candidaturas ao Programa de Apoio ao Associativismo Desportivo, nomeada pela Câmara Municipal, constituída pelos Dirigentes de 3.º Grau Nuno Benedito e Paula Santos e pela Técnica Superior Patrícia Gomes, reuniu e apreciou as candidaturas submetidas.

Anexo XVI



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Desenvolvimento Socioeconómico

Divisão de Ação Social e Apoio Institucional

Efetuada a análise de todas as candidaturas, propõe-se que a Câmara Municipal defira as candidaturas e as respetivas participações financeiras de acordo com o constante no Mapa anexo à presente Informação, nos termos do n.º 8 do artigo 3.º do Regulamento do Programa de Apoio ao Associativismo.

Mafra, 05 de junho de 2020

A Dirigente da Unidade de Apoio Institucional,

(Paula Santos)

 PROGRAMA DE APOIO AO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO 2020 ATRIBUIÇÃO DE COMPARTICIPAÇÕES FINANCEIRAS			
Designação da Coletividade		Proposta 2020	
		N.º de Atletas Federados Sub 18	Valor do Apoio
1	Associação dos Amigos do Atletismo de Mafra	32	896,00 €
2	AARE - Associação dos Amigos do Rugby da Ericeira	53	1 484,00 €
3	Alcainça Atlético Clube	92	2 576,00 €
4	Associação Cultural e Desportiva do Milharado	90	2 520,00 €
5	Atlético Clube da Malveira	301	8 428,00 €
6	Casa do Povo de Mafra	24	672,00 €
7	Centro Sócio Cultural e Desportivo da Associação de Moradores de Ribamar	90	2 520,00 €
8	Clube Desportivo da Venda do Pinheiro	226	6 328,00 €
9	Clube Desportivo de Mafra	322	9 016,00 €
10	Clube Desportivo, Recreativo e Cultural de Vila Franca do Rosário	111	3 108,00 €
11	Clube Hiper-Activo, Cultura e Lazer	215	6 020,00 €
12	Ericeira Surf Clube	77	2 156,00 €
13	Grupo Desportivo do Barril	38	1 064,00 €
14	Grupo Desportivo União Ericeirense	358	10 024,00 €
15	Grupo Desportivo, Recreativo e Cultural de Igreja Nova	70	1 960,00 €
16	LTKKA - Associação Kempo Ken Su Li Portugal	25	700,00 €
17	Sporting Clube do Livramento	30	840,00 €
18	Sporting Clube Encarnacense	65	1 820,00 €
19	RMSC - Associação Desportiva Real de Mafra	16	448,00 €
20	Grupo Recreativo Gonçalvesense	71	1 988,00 €
21	Núcleo de Karaté da Ericeira	67	1 876,00 €
22	LMCB - Associação Desportiva	149	4 172,00 €
23	Clube Academia de Mafra - Future Spin (DESISTIU)	0	0,00 €
24	Clube Urban Park Cup	43	1 204,00 €
TOTAL		2565	71 820,00 €



PROPOSTA

Considerando que:

1. O conjunto de dois Carrilhões do Palácio Nacional de Mafra (PNM), constituído por 103 sinos em bronze, encomendados pelo rei D. João V, tendo o Carrilhão da torre norte sido executado em Liège, nas oficinas de Nicolau Levache, e o Carrilhão da torre sul na fundição de Willem Witlockx, em Antuérpia, torna-os um dos maiores Carrilhões históricos único no mundo, instalado num monumento de reconhecido valor excecional, recentemente inscrito na lista do Património Mundial da UNESCO, tendo um inestimável valor histórico, cultural e turístico;
2. O Município de Mafra tem-se pautado pela defesa, preservação e valorização do seu património, em especial daquele que possui relevância histórica e faz parte da sua identidade, como é o caso dos Carrilhões do PNM;
3. Os Carrilhões estiveram inoperacionais durante 19 anos, sendo que, concretizado o restauro, é necessário assegurar a realização de atividades de manutenção regulares, de modo a garantir a continuada operacionalidade do conjunto, fidelizando o público na área cultural-musical e tornando Mafra num centro de aprendizagem, divulgação e valorização deste instrumento;
4. Através dos contactos estabelecidos com o Ministério da Cultura, é do conhecimento do Município de Mafra que existe uma estimativa de custos de manutenção, apresentada à Direção-Geral do Património Cultural, de cerca de 13.220,00€ (+IVA), para a realização de manutenção dos Carrilhões do PNM;
5. O Município de Mafra dispõe de atribuições nos domínios do património e da cultura, em conformidade com as disposições conjugadas dos artigos

2.º e 23.º, n.ºs 1 e 2, alínea e) do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, doravante designada abreviadamente por Lei;

6. No âmbito das competências conferidas pela citada Lei, nomeadamente pelo seu artigo 33.º, n.º 1, alíneas r), t) e u), compete à Câmara Municipal de Mafra colaborar no apoio a programas e projetos de interesse municipal, em parceria com entidades da administração central, bem como assegurar, incluindo a possibilidade de constituição de parcerias, a classificação, a administração, a manutenção, a recuperação e a divulgação do património cultural do Município, e apoiar atividades de natureza cultural de interesse para o Município de Mafra;
7. A manutenção responsável do património e a valorização dos museus e monumentos nacionais é promovida em colaboração com as autarquias locais;
8. Pode a Câmara Municipal deliberar sobre as formas de apoio, nomeadamente com vista à execução de obras com interesse para o Município, nos termos da alínea o), do n.º 1 do artigo 33.º do já referido Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação;
9. À Direção-Geral do Património Cultural, adiante designada por DGPC, tem como missão assegurar a gestão, salvaguarda, valorização, conservação e restauro dos bens que integram o património cultural imóvel, nos termos genéricos do n.º 1 do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 115/2012, de 25 de maio;
10. O Palácio Nacional de Mafra é um serviço dependente da DGPC, nos termos do n.º 2 do artigo 1.º e do Anexo I do Decreto-Lei n.º 115/2012, de 25 de maio;

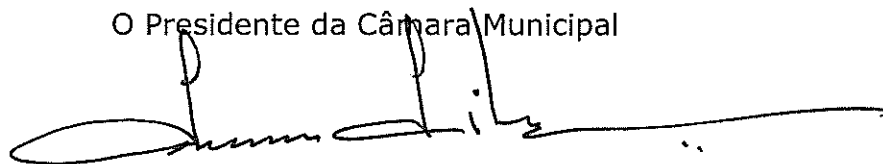
Face ao exposto, proponho:

- a) Que a Câmara delibere propor ao Ministério da Cultura que seja celebrado um acordo de parceria, de modo a que o Município de Mafra assumira a responsabilidade técnica e financeira pela manutenção imediata e conservação regular anual dos Carrilhões do Palácio Nacional de Mafra, cuja minuta se anexa;

- b) Que, caso a proposta descrita na alínea anterior seja aceite pelo Ministério da Cultura, a Câmara assume os custos com a manutenção dos Carrilhões do PNM, no valor anual estimado de € 13 220,00€ (treze mil duzentos e vinte euros), o qual será inscrito em orçamento do ano 2021, ano em que se prevê a sua efetivação, e seguintes.

Mafra, 30 de junho de 2020

O Presidente da Câmara Municipal

A handwritten signature in black ink, consisting of a large loop on the left, followed by several smaller loops and a long horizontal stroke extending to the right.

(Hélder Sousa Silva)

**MINUTA
ACORDO DE PARCERIA
ENTRE**

**O MUNICÍPIO DE MAFRA
E
A DIREÇÃO-GERAL DO PATRIMÓNIO CULTURAL**

**MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DOS CARRILHÕES DO
PALÁCIO NACIONAL DE MAFRA**

Preâmbulo

Considerando que:

1. O conjunto de dois Carrilhões do Palácio Nacional de Mafra (PNM), constituído por 103 sinos em bronze, encomendados pelo rei D. João V, tendo o Carrilhão da torre norte sido executado em Liège, nas oficinas de Nicolau Levache, e o Carrilhão da torre sul na fundição de Willem Witlockx, em Antuérpia, torna-os um dos maiores Carrilhões históricos único no mundo, instalado num monumento de reconhecido valor excecional, recentemente inscrito na lista do Património Mundial da UNESCO, tendo um inestimável valor histórico, cultural e turístico;
2. O Município de Mafra tem-se pautado pela defesa, preservação e valorização do seu património, em especial daquele que possui relevância histórica e faz parte da sua identidade, como é o caso dos Carrilhões do PNM;



3. Os Carrilhões estiveram inoperacionais durante 19 anos, sendo que, concretizado o restauro, é necessário assegurar a realização de atividades de manutenção regulares, de modo a garantir a continuada operacionalidade do conjunto, fidelizando o público na área cultural-musical e tornando Mafra num centro de aprendizagem, divulgação e valorização deste instrumento;
4. O Município de Mafra dispõe de atribuições nos domínios do património e da cultura, em conformidade com as disposições conjugadas dos artigos 2.º e 23.º, n.ºs 1 e 2, alínea e) do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação, doravante designada abreviadamente por Lei;
5. No âmbito das competências conferidas pela citada Lei, nomeadamente pelo seu artigo 33.º, n.º 1, alíneas r), t) e u), compete à Câmara Municipal de Mafra colaborar no apoio a programas e projetos de interesse municipal, em parceria com entidades da administração central, bem como assegurar, incluindo a possibilidade de constituição de parcerias, a classificação, a administração, a manutenção, a recuperação e a divulgação do património cultural do Município, e apoiar atividades de natureza cultural de interesse para o Município de Mafra;
6. A manutenção responsável do património e a valorização dos museus e monumentos nacionais é promovida em colaboração com as autarquias locais;
7. Pode a Câmara Municipal deliberar sobre as formas de apoio, nomeadamente com vista à execução de obras com interesse para o Município, nos termos da alínea o), do n.º 1 do artigo 33.º do já referido Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação;



8. À Direção-Geral do Património Cultural, adiante designada por DGPC, tem como missão assegurar a gestão, salvaguarda, valorização, conservação e restauro dos bens que integram o património cultural imóvel, nos termos genéricos do n.º 1 do artigo 2.º do Decreto-Lei n.º 115/2012, de 25 de maio;
9. O Palácio Nacional de Mafra é um serviço dependente da DGPC, nos termos do n.º 2 do artigo 1.º e do Anexo I do Decreto-Lei n.º 115/2012, de 25 de maio;

Entre os Outorgantes:

MUNICÍPIO DE MAFRA, pessoa coletiva n.º 502177080, com sede na Praça do Município, 2644-001 Mafra, neste ato representado pelo Presidente da Câmara Municipal de Mafra, Hélder António Guerra de Sousa Silva, Eng.º, doravante designado como **PRIMEIRO OUTORGANTE**;

E

DIREÇÃO-GERAL DO PATRIMÓNIO CULTURAL, NIPC 600084914, com sede no Palácio Nacional da Ajuda, 1349-021 Lisboa, neste ato representado pelo Diretor-Geral do Património Cultural, Bernardo Xavier Alabaça, Eng.º, doravante designada como **SEGUNDA OUTORGANTE**;

É livremente e de boa-fé celebrado o presente Acordo de Parceria, o qual se rege pelo disposto nas cláusulas seguintes:

Cláusula Primeira

O presente Protocolo destina-se a estabelecer as condições técnico-financeiras para a manutenção e conservação dos Carrilhões do PNM, entre o PRIMEIRO OUTORGANTE e a SEGUNDA OUTORGANTE.



Cláusula Segunda

O PRIMEIRO OUTORGANTE compromete-se:

- a) A apoiar a SEGUNDA OUTORGANTE na manutenção imediata dos Carrilhões do PNM, de acordo com a listagem de trabalhos constante no ANEXO A;
- b) A apoiar a SEGUNDA OUTORGANTE na manutenção regular anual dos Carrilhões do PNM;
- c) A desenvolver todos os procedimentos legais de contratação pública com vista à realização dos trabalhos de manutenção dos Carrilhões do PNM;
- d) A garantir as verbas necessárias para a realização das manutenções dos Carrilhões do PNM;
- e) A informar a SEGUNDA OUTORGANTE dos prazos e das condições técnicas das manutenções;
- f) A apresentar à SEGUNDA OUTORGANTE, no início de cada ano, o plano de manutenção regular anual dos Carrilhões do PNM.

Cláusula Terceira

A SEGUNDA OUTORGANTE compromete-se:

- a) A validar, no prazo de cinco dias úteis, o plano de manutenção apresentado pelo PRIMEIRO OUTORGANTE, sendo que, findo o prazo anteriormente descrito, o PRIMEIRO OUTORGANTE considera validada a proposta apresentada;
- b) A garantir ao PRIMEIRO OUTORGANTE o acesso aos Carrilhões do PNM;
- c) A apoiar o PRIMEIRO OUTORGANTE no acompanhamento técnico dos trabalhos de manutenção;
- d) A fazer parte da comissão de fiscalização dos trabalhos, nomeando para o efeito um elemento.



Cláusula Quarta

1. O PRIMEIRO OUTORGANTE nomeia desde já como interlocutor do presente Acordo o Vereador com o Pelouro da Cultura.
2. A SEGUNDA OUTORGANTE nomeia desde já como interlocutor do presente acordo o Diretor do Palácio Nacional de Mafra.
3. Os OUTORGANTES podem, a qualquer altura, proceder à substituição dos seus interlocutores, bastando, para tal, mera comunicação escrita entre as partes.

Cláusula Quinta

O PRIMEIRO OUTORGANTE ficará autorizado, dentro do seu programa cultural, sem custos acrescidos e em datas a acordar entre os interlocutores, a realizar até 12 concertos por ano nos Carrilhões do PNM alvo da intervenção objeto do presente Acordo.

Cláusula Sexta

1. O presente Acordo de Parceria produz efeitos a partir da data da sua celebração, tem a duração de um ano, renovando-se automaticamente por igual período, se não for denunciado por qualquer das partes com a antecedência mínima de trinta dias continuados antes do seu término.
2. O presente Acordo pode ser denunciado ou resolvido nos termos legais, por deliberação devidamente fundamentada, assumindo, no entanto, as suas obrigações até à data da resolução.
3. Serão ainda válidas eventuais emendas ou alterações ao presente Acordo feitas através de documentos escritos e assinados pelas partes, designadamente através de Adendas.



Cláusula Sétima

As questões resultantes da execução ou interpretação do presente acordo de Parceria serão dirimidas consensualmente pelos OUTORGANTES.

Cláusula Oitava

O presente Acordo de Parceria é elaborado em duplicado e assinado pelos OUTORGANTES, ficando cada parte com um exemplar.

Mafra, de junho de 2020

Pelo Município de Mafra

(Hélder Sousa Silva)

Pela Direção-Geral do Património Cultural

(Bernardo Xavier Alabaça)



ANEXO A

Lista dos trabalhos inerentes à manutenção imediata dos Carrilhões e Torres Sineiras do PNM

1. Carrilhão manual e automático, torre sul, sinos e sistema de transmissão das horas ambas as torres:
 - a) Verificar o funcionamento do desumidificador;
 - b) Verificar o funcionamento do equipamento de aquecimento;
 - c) Verificar afinação dos cabos de transmissão;
 - d) Verificar posicionamento e reapertar os sinos;
 - e) Verificar corrosão nas badaleiras;
 - f) Verificar corrosão nos badalos e martelos;
 - g) Verificar corrosão nos eixos e restantes peças dos sistemas de transmissão;
 - h) Verificar afastamento dos martelos em relação aos sinos;
 - i) Verificar afastamento dos badalos em relação aos sinos;
 - j) Verificar afinação dos cabos de transmissão e acessórios, carrilhão automático.
2. Lubrificação:
 - a) Afinadores do teclado, apenas uma gota na parte superior da peça de alumínio;
 - b) Rolamentos dos martelos "Bim Bam". Um pingo de óleo no buraco no centro;
 - c) Todos esquadros de transmissão. Um pingo de óleo no orifício no centro do eixo;
 - d) Não lubrifique os mancais das estruturas de fixação dos eixos de transmissão;
3. A manutenção do carrilhão deve ser feita pelo menos uma vez por ano.
4. Todas as peças necessárias serão lubrificadas e ajustadas. Todos os parafusos de conexão serão reapertados. As molas serão reajustadas sempre que necessário.
5. A manutenção intermédia, de lubrificação, entre o período de um ano é recomendada, especialmente em um clima húmido como em Mafra.
6. A manutenção intermédia, semestral, deve ser executada em conjunto com o carrilhonista.
7. Os rolamentos precisam ser lubrificados com um óleo de baixa viscosidade, como WD40. Não aplicar óleo em demasia.





CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Em 21/3/53

31.
95
679

Exmo Senhor Presidente da
Câmara Municipal de Mafra

Registo de Entrada	
Requerimento n.º	4444 / 2019
Processo	OP 276 / 2019
Guia n.º	7445
Data	12/06/2019
Valor	194,47€
O Funcionário	

Nome/Firma: Pasquale Di Fiore

NIF: 267033028 BI/CC: CA93632CX Validade: 18/04/2029
Morada/Sede: Rua do Melo à Lapa 81, 3º E
Localidade: LISBOA Freguesia: ESTRELA Concelho: LISBOA
Código Postal: 1200 - 722 Tel/Tlm: 969 559994
E-mail: PASDI@GMAIL.COM Qualidade: ☒ Proprietário ☐ Outro:
Morada para efeitos notificação: RUA DO MELO A' LAPA 81, 3º E 2
Localidade: LISBOA Código Postal: 1200 - 722

☒ **Requer nos termos legais**

☐ **Comunica nos termos legais**

Para o(s) prédio(s) inscrito(s) na respectiva matriz, sob o(s) 155-Q e descrito na Conservatória do Registo Predial de Mafra sob o n.º 3355, com a área total de 6030 m² no local de COVAS freguesia de Fajã Nova onde pretende levar a efeito a/o obra de construção de apoio agrícola

Forma de procedimento:

☒ Licença

☐ Certidão para efeitos de destaque

☐ Comunicação Prévia

☐ Aprovação dos projectos de especialidades

Tipo de operação urbanística:

☒ Edificação: ☒ Obras de construção

☐ Obras de ampliação

☐ Obras de reconstrução _____ preservação de fachada

☐ Obras de alteração

☐ Alteração à utilização

☐ Demolição

☐ Urbanização

☐ Operação de loteamento

☐ Trabalhos de remodelação de terrenos

Antecedentes:

☐ Informação prévia favorável nos termos do n.º _____ do art.º 14 do D.L. 555/99 de 16/12 na sua actual redacção.

Praça do Município • 2644-001 • Mafra
Telef.: 261 810 100 • Fax: 261 810 130
e-mail: geral@cm-mafra.pt
Internet: www.cm-mafra.pt



anexo XIX

Enunciado duplicado a Be Water, DW do Ambiente
CD do SIG - 2019.06.18 EJ

☐ Processo(s) _____ em nome de _____
com o(s) alvará(s) n.º(s) _____

Área abrangida por:

- ☒ Plano director municipal ☐ Plano de urbanização ☐ Alvará de loteamento
☐ Servidões administrativas abrangida por _____
☐ Restrições de utilidade pública abrangida por _____

A construção vai ser sujeita ao regime de propriedade horizontal¹ ☐ Sim: * ☒ Não
☐ *Em fase de projecto ☐ *Até ao pedido de emissão da autorização de utilização

Para a execução dos trabalhos vai ocupar a via pública² ☐ Sim ☐ Não

A construção vai ser executada por fases³ ☐ Sim ☐ Não

Parcela a destacar:⁴ ☐ Perímetro urbano ☐ Fora do perímetro urbano

Área total da parcela a destacar _____ m², sendo _____ m² do artigo _____ e _____ m² do artigo _____.⁵

Documentos anexos:

- ☒ Projecto de arquitectura; ☐ Projecto de Loteamento;
☐ Declaração de titularidade de Alvará / Certificado n.º _____ em nome de _____;
☐ Apólice de seguro de responsabilidade de acidentes de trabalho n.º _____
companhia _____;
☐ Termo de Responsabilidade do Director de Obra;
☐ Termo de responsabilidade do Director de Fiscalização de Obra;
☐ Comprovativo de contratação do Director de Obra, por vínculo laboral ou de prestação de serviços,
por parte da empresa responsável pela execução da obra;
☐ Livro de obra com menção do termo abertura;
☐ Plano de segurança e saúde;
☐ Comprovativo da contratação de seguro de responsabilidade civil de todos os técnicos intervenientes
no processo, nos termos da Lei n.º 31/2009, de 3 de Julho, na sua actual redacção.

Projectos de especialidades:

- ☐ Projecto de estabilidade;
☐ Projecto de estabilidade que inclua projecto de escavação e contenção periférica;
☐ Projecto de alimentação e distribuição de energia eléctrica;
☐ Projecto de rede de gás; ☐ Pedido de isenção de gás;
☐ Projecto de redes prediais de água;
☐ Projecto de rede predial de águas pluviais; ☐ Projecto de rede predial de esgotos;
☐ Projecto de instalações telefónicas; ☐ Projecto de telecomunicações;
☐ Estudo de comportamento térmico; ☐ Declaração de conformidade regulamentar;⁶
☐ Projecto de instalações electromecânicas, incluindo as de transporte de pessoas e/ou mercadorias;
☐ Projecto de segurança contra incêndios; ☐ Ficha de segurança contra incêndios;
☐ Projecto acústico;
☐ Projecto de arranjos exteriores; ☐ Projecto de Beneficiação do Arruamento;

96
28

☐ A isenção de apresentação do projecto de gás, dado se tratar da construção de um edifício unifamiliar destinado a habitação própria, em área não urbanizada ou sujeita a plano de urbanização dotado de infra-estruturas exteriores de gás.

☐ Pede-se isenção do projecto de condicionamento acústico visto tratar-se de um apoio agrícola.

Caso exista rede aérea de Média Tensão sobre a faixa do terreno onde vai ser implantado o imóvel, o requerente deverá apresentar prova da solicitação à Electricidade de Portugal (EDP) do desvio da respectiva rede aérea, aquando da entrega dos projectos de especialidade, operação essa que deverá ser concretizada até ao pedido de emissão de alvará de obras.

Projectos de obras de urbanização:

☐ Rede de infra-estruturas viárias;

☐ Rede de Electricidade;

☐ Rede de Abastecimento de água;

☐ Rede de telecomunicações;

☐ Rede de Esgotos e drenagem de águas pluviais;

☐ Arranjos exteriores;

☐ Rede de Gás;

☐ _____

Processo: /

☐ Autorizamos o titular acima identificado a praticar todos os actos necessários ao andamento do processo

☐ Para efeitos do presente pedido, autorizo a notificação via e-mail.

☐ Não obstante a operação urbanística em causa estar sujeita a comunicação prévia, pretendo que siga o procedimento de licenciamento ao abrigo do n.º 6 do artigo 4.º do RJUE.

Pede deferimento,

Mafra, 12 de Junho de 2019

O Requerente,

35 [assinatura]
As falsas declarações ou informações prestadas no seu preenchimento, integram o crime de falsificação de documentos, nos termos do Artigo 256.º do Código Penal

¹ Apresentar os elementos escritos e desenhados com indicação das fracções, partes comuns incluindo permutagem e respectivo valor (2 exemplares);

² No caso de ocupar a via pública preencher modelo AT-A22;

³ No caso de licenciamento por fases deverá ser indicado nas peças desenhadas e escritas o que corresponde a cada fase;

⁴ Juntar planta de implantação e plantas de localização 1:2500 (3 exemplares);

⁵ Quando se tratar de dois ou mais artigos, indicar a área de cada um;

⁶ Emitida para cada fracção autónoma do edifício.

Nome: PASQUALE DI FIORE
Localidade: Alqueidão
Freguesia: Igreja Nova
Processo: OP - 276/2019

Inf Nº: 26288
Data: 14/06/2019

PARECER E INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS TÉCNICOS

Águas de Abastecimento

- 1 - A rede pública dista cerca de 220m do local.
- 2 - Deverá apresentar projeto da rede de abastecimento de água de acordo com o Decreto Regulamentar N.º 23/95 de 23 de Agosto incluindo memória descritiva, cálculos justificativos e peças desenhadas à escala 1:50.

Águas Residuais

- 1 - A zona da edificação não é servida por infraestruturas públicas de drenagem de águas residuais domésticas.
- 2 - Deverá apresentar o projeto da rede de drenagem predial de águas residuais domésticas de acordo com o Decreto Regulamentar N.º 23/95 de 23 de Agosto, incluindo memória descritiva, cálculos justificativos, peças desenhadas (plantas, cortes, pormenores construtivos).



Rita Madaleno
(Eng.ª Civil)

**CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente
Divisão de Ambiente

Processo n.º:	276/2019	Tipo:	OP	Data de Abertura:	2019/06/12
Requerimento n.º:	4444/2019			Data de Entrada:	2019/06/12
Requerente Principal:	PASQUALE DI FIORE				
Descrição da Obra:	CONSTRUÇÃO DE APOIO AGRÍCOLA				
Localização da Obra:	COVAS				
Desig. Requerimento:	PROJETO DE ARQUITETURA				
Informação do	SÉRGIO MIGUEL DA CRUZ RODRIGUES				
Data da Informação:	2019/06/14				

Águas Pluviais

A zona da edificação não é servida por infraestruturas públicas de drenagem de águas pluviais.

Deverá apresentar o projeto da rede de drenagem predial de águas pluviais de acordo com o Decreto Regulamentar n.º 23/95 de 23 de agosto, incluindo memória descritiva, cálculos justificativos, peças desenhadas (plantas, cortes, pormenores construtivos) e adaptar a solução ao existente.

Em caso de dúvida na elaboração do projeto, deverá contactar a Divisão de Ambiente da C. M. Mafra, através do telefone n.º 261 810 219, a fim de solicitar atendimento a ocorrer às terças-feiras das 9 às 12 horas, devendo a marcação ser previamente realizada até à sexta-feira anterior.

Observação: Foi apenas analisado o duplicado.

O técnico



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Divisão de Proteção Civil

60
188
682
Comando
Carlos Almeida

INFORMAÇÃO interno/2019/16406

ASSUNTO: Pedido de informação prévia – OP 276/2019 – Covas | Igreja nova

De acordo com o Decreto-Lei n.º 124/2006 de 28 de Junho, alterado pelo Decreto-Lei n.º 14/2019, de 21 de Janeiro, no seu artigo n.º 16º, n.º 6, *“Quando esteja em causa a construção de novos edifícios ou o aumento da área de implantação de edifícios existentes, destinados exclusivamente ao turismo de habitação, ao turismo no espaço rural, à atividade agrícola, silvícola, pecuária, aquícola ou atividades industriais conexas e exclusivamente dedicadas ao aproveitamento e valorização dos produtos e subprodutos da respetiva exploração, pode, em casos excecionais, a pedido do interessado e em função da análise de risco apresentada, ser reduzida até 10 m a distância à estrema da propriedade da faixa de proteção prevista na alínea a) do n.º 4, por deliberação da câmara municipal, caso sejam verificadas as seguintes condições:*

- a) Medidas excecionais de proteção relativas à defesa e resistência do edifício à passagem do fogo;*
- b) Medidas excecionais de contenção de possíveis fontes de ignição de incêndios no edifício e nos respetivos acessos;*
- c) Existência de parecer favorável da CMDF.”*

Quanto ao processo em apreço, cumpre informar que:

- A edificação a construir se encontra em área de perigosidade de incêndio média;
- Cumpre com o estatuído no artigo n.º 16º, n.º 6 do Diploma atrás citado;
- Apresentou as medidas constantes nas alíneas b) e c) do artigo n.º 16º, n.º 6;
- Estão cumulativamente cumpridos os pressupostos descritos na Lei pelo que, salvo melhor opinião, o processo encontra-se em condições de ser submetido à CMDFCI.



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

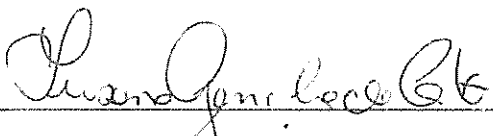
Divisão de Proteção Civil

Salvo melhor opinião, é o que me cumpre informar.

À consideração superior,

Mafra, 11 de novembro de 2019

A Técnica Superior



(Susana Gonçalves da Costa)



9683
R

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA
Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

Processo n.º:	276/2019	Tipo:	OP	Data de Abertura:	2019/06/12
Requerimento n.º:	7643/2019			Data de Entrada:	2019/10/09
Requerente Principal:	PASQUALE DI FIORE				
Descrição da Obra:	CONSTRUÇÃO DE APOIO AGRÍCOLA				
Localização da Obra:	COVAS				
Desig. Requerimento:	PROJETO DE ARQUITETURA				
<u>PROPOSTA DE DESPACHO</u>					

Compulsado o presente processo, referente ao pedido de construção de uma edificação de apoio agrícola, no prédio sito em Covas, Freguesia de Igreja Nova e Cheleiros, e atendendo ao parecer jurídico elaborado pela Divisão de Assuntos Jurídicos, registado na Informação Interno/2019/16656 (folhas 65 a 72), cumpre informar que o parecer favorável da Comissão Municipal de Defesa da Floresta, emitido, em reunião realizada no dia 9 de janeiro de 2020, ao abrigo do 16.º do Sistema Nacional de Defesa da Floresta Contra Incêndios, aprovado pelo Decreto Lei n.º 124/2006, de 28 de junho, na sua redação vigente, carece, agora, de deliberação da Câmara Municipal.

Assim sendo, encontrando-se o projeto de arquitetura em condições de ser objeto de despacho de aprovação, na medida em que obteve os pareceres favoráveis dos serviços da Área de Gestão Urbanística, da Divisão de Ambiente, da Divisão de Obras Municipais, dos SMAS, bem como das entidades externas competentes para se pronunciarem sobre o projeto, propõe-se que se decida por submeter o processo à Câmara Municipal, para que seja deliberado aprovar o projeto de arquitetura, com os condicionamentos dos citados pareceres, bem como que se notifique o titular do processo para, nos termos do n.º 4 do artigo 20.º do Regime Jurídico da Urbanização e Edificação (RJUE), aprovado pelo Dec. Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua redação vigente, proceder à apresentação dos projetos de especialidades indicados a folhas 38.

Mafra, 15 de junho de 2020.

O Chefe da Divisão de Planeamento Territorial e
Gestão Urbanística,


(Pedro Miguel do Amaral Martins)



87
R

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Processo n.º:	276/2019	Tipo:	OP	Data de Abertura:	2019/06/12
Requerimento n.º:	7643/2019			Data de Entrada:	2019/10/09
Requerente Principal:	PASQUALE DI FIORE				
Descrição da Obra:	CONSTRUÇÃO DE APOIO AGRÍCOLA				
Localização da Obra:	COVAS				
Desig. Requerimento:	PROJETO DE ARQUITETURA				
<u>DESPACHO</u>					

À reunião de Câmara.

O Presidente da Câmara,

(Hélder António Guerra de Sousa Silva)

10.04.2020



3,2.

CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA**Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente****Divisão de Planeamento Territorial e Gestão Urbanística**

684

PARECER

Concordo
A Cens. Superior
[Assinatura]
29.6.2020

O(A) Diretor(a) de Departamento,
CONCORDO COM A INFORMAÇÃO
PRESTADA. PROPOE-SE QUE A
CÂMARA MUNICIPAL tome conhecimento
29.6.2020

O(A) Chefe de Divisão

[Assinatura]

DESPACHO

A reunião

30.06.2020

O Presidente da Câmara,

[Assinatura]
(Hélder Sousa Silva)

INFORMAÇÃO Interno/2020/7803

ASSUNTO: Alteração do Plano Diretor Municipal, para todo o território municipal, nos termos do artigo 118.º do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial (RJIGT) - Alteração do prazo

1. A Câmara Municipal, na sua reunião de 28 de dezembro de 2018, concordando com os «Termos de referência para a alteração do Plano Diretor Municipal de Mafra», deliberou dar início ao procedimento de alteração do Plano Diretor Municipal de Mafra, para todo o território municipal;
2. Na mesma reunião deliberou, ainda, estabelecer o prazo de elaboração das alterações até 14 de julho de 2020, para cumprimento do disposto no n.º 2 do art.º 199.º do RJIGT, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 80/2015, de 14 de maio, nos termos do qual os planos municipais devem incluir as regras de classificação e qualificação do solo, previstas no referido diploma, no prazo máximo de cinco anos após a entrada em vigor do mesmo diploma, ou seja até 14 de julho de 2020, sob pena de suspensão das normas do plano territorial que deveriam ter sido alteradas, não podendo, na área abrangida do território municipal e enquanto durar a suspensão, haver lugar à prática de quaisquer atos ou operações que impliquem a ocupação, uso e transformação do solo.

Assunto xx



CÂMARA MUNICIPAL DE MAFRA

Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente

Divisão de Planeamento Territorial e Gestão Urbanística

3. Entretanto, no contexto das medidas excecionais e temporárias relativas à pandemia da doença COVID-19, o prazo previsto no n.º 2 do artigo 199.º do RJIGT foi suspenso até 180 dias após a cessação do estado de emergência, por força do disposto na alínea b) do n.º 1 do artigo 35.º-D do Decreto-Lei 10-A/2020, de 13 de março, aditado pelo artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 20/2020, de 1 de maio.

4. Em reunião da Comissão Nacional do Território, de 16 de junho de 2020, foi analisada a questão da contagem de prazo e data limite para a atualização dos planos territoriais preexistentes, tendo-se concluído que o termo do prazo estabelecido para a adequação dos planos às novas regras de classificação e qualificação do solo ocorre no dia 9 de janeiro de 2021, face ao referido período de suspensão de 180 dias.

5. Face ao exposto, propõe-se que a **Câmara Municipal tome conhecimento de que o prazo do procedimento de alteração do Plano Diretor Municipal que decorre até 14 de julho de 2020 foi alterado, por força da suspensão ocorrida referida nos pontos 3 e 4, até ao dia 9 de janeiro de 2021.**

 Assinatura inválida

29/06/2020

X Sofia dos Santos

Assinado por: SOFIA MARGARIDA BRANCO DOS SANTOS

A Dirigente da Unidade de Planeamento e Ordenamento do Território

De: Carlos Pina <carlos.pina@ccdr-lvt.pt>
Enviado: 22 de junho de 2020 11:14
Para: Bruno Miranda; Sofia Santos
Cc: marta.alvarenga@ccdr-lvt.pt; leonor.cintra@ccdr-lvt.pt
Assunto: Alteração ao PDM de Mafra para adequação ao RJIGT - S06797-202006-DSOT
#PROC:16.150.10.400.00016.2018#

Bom dia

Para os efeitos tidos por convenientes, informa-se que na reunião da Comissão Nacional do Território, realizada no dia 16 de junho de 2020, foi analisada a questão da contagem de prazo e data limite para atualização dos planos territoriais preexistentes (aplicação do n.º 3 do artigo 7.º da Lei 1-A/2020, de 19 de março) e perspetivas de dinâmica.

Concluiu-se que o termo do prazo estabelecido para a adequação dos planos às novas regras de classificação e qualificação do solo ocorre no dia 9 de janeiro de 2021 (face ao período de suspensão de 180 dias, nos termos do n.º 1 do artigo 35º-D do Decreto-Lei n.º 10-A/2020 de 13 de março, aditado pelo Decreto-Lei n.º 20/2020 de 1 de maio).

Neste contexto e constatando-se algum atraso no procedimento de alteração ao PDM, certamente devido à pandemia, solicita-se a melhor atenção para o prazo agora estabelecido, que permitirá a conclusão do processo, evitando a suspensão de normas prevista no artigo 199.º do RJIGT e os inerentes prejuízos.

Com os meus cumprimentos

Carlos Pina
Diretor de Serviços
Direção de Serviços de Ordenamento do Território



Rua Alexandre Herculano, 37
1269-053 Lisboa
T: +351 213 837 100
F: +351 213 837 192
carlos.pina@ccdr-lvt.pt
<http://www.ccdr-lvt.pt/>



REPÚBLICA
PORTUGUESA

COESÃO TERRITORIAL



PROPOSTA

Comissão de Avaliação de Bens Imóveis

Considerando algumas alterações efetuadas na orgânica dos Serviços afetos ao Departamento de Urbanismo, Obras Municipais e Ambiente, bem como à necessidade de continuar a ser assegurada a realização de avaliação de bens imóveis, propriedade do Município, para posterior alienação, oneração ou outro motivo relevante para o interesse municipal.

PROPONHO ao Executivo Municipal, para efeitos de uma adequada gestão corrente da alienação, oneração ou aquisição de bens imóveis, de harmonia com o artigo 33º, nº1, alíneas g), h) e i) da lei nº75/2013 de 12 de setembro, que delibere proceder à alteração da constituição da **Comissão de Avaliação de Bens Imóveis** e que a mesma tenha a seguinte composição:

-Membros efetivos:

Presidente: António Sousa Fernandes, Chefe de Divisão de Obras Municipais;

1ºVogal: Dário Miguel Portela Fortunato Jacinto, Dirigente de 3º grau, que substituirá o Presidente nas suas faltas e impedimentos;

2ºVogal: Vitor José dos Santos Alfaro, Técnico Superior;

-Membros suplentes (que substituem os efetivos nas suas faltas e impedimentos):

1ºVogal: Pedro Miguel do Amaral Martins, Chefe de Divisão de Planeamento Territorial e Gestão Urbanística;

2ºVogal: João Luis dos Santos Tavares, Técnico Superior;

Paços do Município, 30 de junho de 2020

O Presidente da Câmara

(Helder Sousa Silva)

auxo